

Aika 12.02.2020 kello 16:00 - 18:40

Paikka Kaupunginhallituksen kokoushuone

Läsnä	Nousiainen Markku	puheenjohtaja
	Valkonen Esa	varapuheenjohtaja
	Condit Stephen	jäsen
	Hannonen Tapani	jäsen
	Jantunen Mikko	jäsen
	Kiesiläinen Merja	jäsen
	Loikkanen Marjut	jäsen
	Nousiainen Marja Sisko	jäsen
	Pulkinen Timo	jäsen
	Ronkanen Teija	jäsen
	Vuorinen Eeva	jäsen
	Hämäläinen Elina	tilintarkastaja
	Rautiainen Sanna	pöytäkirjanpitäjä
	Rasimus Aki	hallintojohtaja-kaupungin kuultavana § 19
		lakimies
		16.04-17.17

Poissa Weander Janne elinkeinojohtaja

Käsitellyt asiat: §§ 14 - 25

Allekirjoitukset:

Markku Nousiainen
puheenjohtaja

Sanna Rautiainen
pöytäkirjanpitäjä

Olemme tarkastaneet pöytäkirjan ja todenneet sen oikeaksi,
Savonlinnassa 12.2.2020

Stephen Condit

Tapani Hannonen

Tarkastettu pöytäkirja on pidetty yleisesti nähtävänä Savonlinnan kaupungin kotisivuilla: www.savonlinna.fi/paatoksenteko
13.2.2020 alkaen sekä sisäisen tarkastajan työhuoneessa
13.2.2020 klo 9.00-15.00.

Sanna Rautiainen
pöytäkirjanpitäjä

Sisällysluettelo

Pykälä		Sivu
14	Laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
15	Pöytäkirjantarkastajat	4
16	Asioiden käsittelyjärjestys	5
17	Tarkastuslautakunnan esittelijä ja pöytäkirjanpitäjä	6
18	Elinkeinojohtaja Janne Weanderin kuuleminen	7
19	Hallintojohtaja-kaupunginlakimies Aki Rasimuksen kuuleminen	8
20	Vuoden 2019 arviointikertomus	9
21	Tilintarkastajan raportointi	11
22	Tarkastustoimen talousarvion toteutumisvertailu ajalta 1.1.-31.12.2019 / tilanne 6.2.2020	12
23	Sidonnaisuusrekisterin hallinta ja ylläpito	14
24	Sidonnaisuusilmoitusvelvollisuuden noudattamisen valvonta / tilanne 6.2.2020	15
25	Muut asiat	16

Laillisuus ja päätösvaltaisuus

TARLA § 14

Selostus:

Hallintosäännön 14 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja.

Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja niille, joilla on oikeus ja velvollisuus läsnäoloon toimielimen päättämällä tavalla.

Hallintosäännön 48 §:n mukaan lautakunnan kokouksissa tilintarkastajalla on läsnäolo- ja puheoikeus. Tilintarkastajalla ja lautakunnan määräämillä luottamushenkilöillä ja viranhaltijoilla on velvollisuus olla läsnä lautakunnan kokouksessa lautakunnan niin päättäessä.

Kuntalain 103 §:n mukaan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Tarkastuslautakunta on kokouksessaan 17.8.2017 § 78 päättänyt, että esityslista/kokouskutsu julkaistaan vähintään viisi päivää ennen kokousta luottamushenkilöiden extranet-palvelussa ja tieto siitä lähetetään jäsenille, varajäsenille ja tilintarkastajalle myös vähintään viisi päivää ennen kokousta.

Esityslista/kokouskutsu on ollut luettavissa extranetissä 7.2.2020 alkaen.

Esitys:

Todetaan, että kokous on laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

Päätös:

Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjantarkastajat

TARLA § 15

Selostus: Tarkastuslautakunta on kokouksessaan 17.8.2017 § 72 päättänyt, että tarkastuslautakunnan pöytäkirja laaditaan ja tarkastetaan kussakin kokouksessa valitun kahden pöytäkirjantarkastajan toimesta heti kokouksen päätyttyä, ellei lautakunta jonkin asian kohdalla toisin päättä. Pöytäkirjantarkastajille valitaan kaksi varapöytäkirjantarkastajaa.

Esitys: Tarkastusvuorossa ovat jäsenet Condit Stephen ja Hannonen Tapani, varalla Jantunen Mikko ja Kiesiläinen Marja.

Päätös: Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin jäsenet Condit Stephen ja Hannonen Tapani, varalle Jantunen Mikko ja Kiesiläinen Marja.

Asioiden käsittelyjärjestys

TARLA § 16

- Selostus:** Savonlinnan kaupungin hallintosäännön 20 §:n (Kokouksen pitäminen) mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitäin toisin päätä. Toimitäin voi esittelijän ehdotuksesta tai jäsenen ehdotuksesta, jota on kannatettu, ottaa enemmistö päätöksellä käsiteltäväksi asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.
- Jos esittelijän ehdotus on asian palauttaminen valmisteltavaksi, toimitäin voi ratkaista asian päätöksellään vain perustellusta syystä.
- Esitys:** Päätetään asioiden käsittelyjärjestyksestä.
- Päätös:** Asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä.

Tarkastuslautakunnan esittelijä ja pöytäkirjanpitäjä

TARLA § 17

Selostus: Asia käsitellään puheenjohtajan selostuksen pohjalta.

Tarkastuslautakunta on päättänyt kokouksessaan 17.8.2017 § 74, että lautakunnan asiat käsitellään sisäisen tarkastajan tai hänen varahenkilönsä esittelystä ja pöytäkirjanpitäjänä toimii sisäinen tarkastaja tai hänen varahenkilönsä. Erityisistä syistä asiat voidaan käsitellä tarkastuslautakunnan puheenjohtajan selostuksen pohjalta ilman viranhaltijan esittelyä.

Sisäisen tarkastajan irtisanouduttua 1.2.2020 alkaen on tehtäviä järjestelty uudelleen. Kaupunginjohtaja on henkilöstöpäätöksellään 5.2.2020 § 5 päättänyt, että tarkastuslautakunnan toimintaan liittyvät viranhaltijatehtävät (50% täydestä työajasta) liitetään toimialasihteerin tehtäväkuvaan.

Savonlinnan kaupungin hallintosäännön 24 §:n (*Esittely*) mukaan asiat ratkaistaan toimielimen kokouksissa pääsääntöisesti viranhaltijan esittelystä ja 48 §:n (*Lautakunnan kokoukset*) mukaan tarkastuslautakunta määrää alaisensa viranhaltijan esittelijäksi.

Savonlinnan kaupungin hallintosäännön 31 §:n (*Pöytäkirjan laatiminen, tarkastaminen ja nähtävänä pitäminen ja päätöksistä tiedottaminen*) mukaisesti pöytäkirjanpitäjä kirjoittaa pöytäkirjan puheenjohtajan johdolla. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä.

Esitys:

Tarkastuslautakunta merkitsee tiedoksi kaupunginjohtajan henkilöstöpäätöksen 5.2.2020 § 5.

Tarkastuslautakunta päättää hallintosäännön 48 §:n mukaisesti, että asiat käsitellään toimialasihteerin tai hänen varahenkilönsä esittelystä. Erityisistä syistä asiat voidaan käsitellä tarkastuslautakunnan puheenjohtajan selostuksen pohjalta ilman viranhaltijan esittelyä.

Tarkastuslautakunta päättää, että pöytäkirjanpitäjänä toimii toimialasihteerin tai hänen varahenkilönsä.

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

Elinkeinojohtaja Janne Weanderin kuuleminen

389/02.027/2019

TARLA § 18

Selostus: Tarkastuslautakunta päätti kokouksessaan 14.1.2020 § 13 kutsua tähän kokoukseen kuultavaksi elinkeinojohtaja Janne Weanderin.

Kutsu on lähetetty 15.1.2020.

(Valmistelu: toimialasihteeri Sanna Rautiainen, puh. 044 417 4047)

Esitys: Käyty keskustelu merkitään tiedoksi.

Käsittely: Elinkeinojohtaja Janne Weander ilmoitti 12.2. että ei pääse osallistumaan kokoukseen.

Päätös: Tarkastuslautakunta merkitsee asian tiedoksi.

Hallintojohtaja-kaupunginlakimies Aki Rasimuksen kuuleminen

389/02.027/2019

TARLA § 19

Selostus:

Tarkastuslautakunta päätti kokouksessaan 3.12.2019 kevään 2020 kokousajoista ja kuultaviksi kutsuttavista. Päätöksen mukaisesti helmikuun kokoukseen on kutsuttu hallintojohtaja-kaupunginlakimies Aki Rasimus.

Kutsu on lähetetty 13.1.2020.

Keskustelun aiheena ovat keskushallinnon asiat.

(Valmistelu: toimialasihteeri Sanna Rautiainen, puh. 044 417 4047)

Esitys:

Käyty keskustelu merkitään tiedoksi.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Vuoden 2019 arviointikertomus

388/02.027/2019

TARLA § 20

Selostus:

Kuntalain (410/2015) 121 §:n mukaan tarkastuslautakunnan on arvioitava, ovatko valtuuston asettamat toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet kunnassa ja kuntakonsernissa toteutuneet ja onko toiminta järjestetty tuloksellisella ja tarkoituksenmukaisella tavalla.

Kuntalain (410/2015) 121 §:n mukaan tarkastuslautakunta antaa valtuustolle kultakin vuodelta arviointikertomuksen, jossa esitetään arvioinnin tulokset.

Savonlinnan kaupungin hallintosäännön 49 §:n mukaan lautakunta antaa valtuustolle vähintään viikkoa ennen tilintarkastuskertomuksen valtuustokäsittelyä arvionsa valtuuston asettamien toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumisesta edellisestä vuonna.

Lautakunta esittää arvionsa myös tilintarkastuskertomuksessa tehdyistä muistutuksista sekä asianomaisten niistä antamista selityksistä ja kaupunginhallituksen lausunnosta. Lautakunta esittää valtuustolle ehdotuksen toimenpiteistä, joihin lautakunnan valmistelu ja tilintarkastuskertomus antavat aihetta.

Toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumisesta ja toiminnan tuloksellista ja tarkoituksenmukaista järjestämistä arvioidaan tasekirjan, päätösten ja tilinpäätöksen pohjalta sekä asiantuntijoiden kuulemisten perusteella.

Työnsä suorittamiseksi tarkastuslautakunta on kokouksessaan 3.12.2019 päättänyt kevään 2020 kokousajoista ja kuultaviksi kutsuttavista. 14.1.2020 kokouksessa päätettiin kutsua helmikuun kokoukseen kuultavaksi myös elinkeinojohtaja Janne Weander.

Tarkastuslautakunta päätti 17.8.2017 § 84, että kuulemistilaisuuksien, vierailujen yms. jälkeen arviointikertomusrunkoon kootaan tilaisuudessa esiin tulleet arviointikertomukseen mahdollisesti tulevat asiat.

(Valmistelu: toimialasihteeri Sanna Rautiainen, puh. 044 417 4047)

Esitys:

Tarkastuslautakunta merkitsee tässä kokouksessa olleiden, elinkeinojohtaja Janne Weanderin ja hallintojohtaja-kaupunginlakimies Aki Rasimuksen kuulemisessa esiin tulleet asiat vuoden 2019 arviointikertomusrunkoon.

Päätös:

Tarkastuslautakunta merkitsee tässä kokouksessa olleen hallintojohtaja-kaupunginlakimies Aki Rasimuksen kuulemisessa esiin tulleet asiat vuoden 2019 arviointikertomusrunkoon.

Tilintarkastajan raportointi

611/02.029/2017

TARLA § 21

Selostus:

Savonlinnan kaupungin ja PwC Julkistarkastus Oy:n välisen tilintarkastuspalvelujen 21.6.2017 päivätyn hankintasopimuksen mukaan tilintarkastaja raportoi tarkastussuunnitelmansa toteutumisesta ja tarkastushavainnoistaan tarkastuslautakunnalle tilintarkastuskertomuksen lisäksi vuosittain vähintään kaksi kirjallista varsinaista tilintarkastusraporttia.

Tilintarkastaja Elina Hämäläinen antaa tilintarkastukseen perustuvan ensimmäisen vuotta 2019 koskevan tilintarkastusraportin tarkastuslautakunnalle tässä kokouksessa. Kokouksessa kuullaan tilintarkastaja Elina Hämäläisen selostus raportista.

Raportti jaetaan kokouksessa tarkastuslautakunnan jäsenille.

(Valmistelu: toimialasihteeri Sanna Rautiainen, puh. 044 417 4047)

Esitys:

Tarkastuslautakunta merkitsee tilintarkastuksen perusteella laaditun raportin ja annetun selvityksen tiedoksi.

Päätös:

Tarkastuslautakunta merkitsi tiedoksi tilintarkastusraportin ja annetun selvityksen.

Tarkastustoimen talousarvion toteutumisvertailu ajalta 1.1.-31.12.2019 / tilanne 6.2.2020

273/02.021/2018

TARLA § 22

Selostus:

Kaupunginvaltuusto on kokouksessaan 17.12.2018 § 109 hyväksynyt Savonlinnan kaupungin talousarvion vuodelle 2019.

Kaupunginhallitus on kokouksessaan 21.1.2019 § 14 hyväksynyt vuoden 2019 talousarvion täytäntöönpano-ohjeen.

Savonlinnan kaupungin hallintosäännön 39 §:n mukaisesti kaupunginvaltuusto hyväksyy talousarviossa toimitusaluekohtaiset ja hankekohtaiset toiminnalliset tavoitteet, määrärahat ja tulovarvot.

Hallintosäännön 39 §:n mukaisesti kaupunginhallitus hyväksyy keskushallinnon osalta ja lautakunta hyväksyy toimialansa osalta talousarvioon perustuvat käyttösuunnitelmat.

Tulosalueen määräraha on valtuustoon nähden sitova bruttomääräisenä. Valtuusto päättää tarvittaessa erikseen talousarvion yhteydessä määrärahojen nettositovuudesta.

Vuoden 2019 talousarvion täytäntöönpano-ohjeen mukaisesti toimielinten tulee tarkistaa talousarvion yhteydessä laatimansa käyttösuunnitelmat vastaamaan valtuuston hyväksymää talousarvion sekä päättää varojen käyttöoikeuksista, hyväksyjistä ja avustuksista. Tarkastuslautakunta on kokouksessaan 7.3.2019 § 28 hyväksynyt tarkastustoimen käyttösuunnitelman toimintamenojen osalta. Käyttösuunnitelma vastaa tilitasolla talousarvion.

Täytäntöönpano-ohjeen mukaan kaupunginvaltuusto on hyväksynyt talousarvion tulosalueella, jolla tasolla se on hallintokuntaa sitova. Talousarviossa olevia määrärahoja saa käyttää vain talousarviovuoden menoihin. Lisäksi laskujen hyväksymiseen oikeutetun viranhaltijan on huolehdittava siitä, että hänen käytössään olevista tiloista pidetään riittävässä määrin määrärahan käyttöä tarkkailua, jotta määrärahan ylityksiä ei pääse syntymään.

Ohjeen mukaisesti määrärahaa ei saa ylittää eikä käyttää muuhun kuin talousarviossa mainittuun tarkoitukseen. Jos määräraha ei riitä, on hyvissä ajoin ennen sen loppumista selvitetävä mahdollisuudet toiminnan supistamiseen ja/tai sovittamiseen jäljellä olevan määrärahan puitteissa. Ellei tämä ole mahdollista, on ryhdyttävä

toimenpiteisiin lisärahoituksen järjestämiseksi. Määrärahan ylitykselle tulee hakea lupa ennen ylitystä.

Määrärahan muutosesitykset kaupunginvaltuustolle on riittävästi perusteltava. Perusteluissa on selvitettävä, onko toimialan muilta kustannuspaikoilta odotettavissa säästöjä ja mihin toimenpiteisiin on ryhdytty lisämäärärahatarpeen välttämiseksi ja miksi tässä pyrkimyksessä ei ole onnistuttu. Määrärahamuutosten katteen selvittämiseksi on huomioitava tiedossa olevat tuloarvion ylitykset ja käytösuunnitelman varaukset.

Kaupunginhallituksen hyväksymän talousarvion täytäntöönpano-ohjeen mukaan talousarvion sisällön toteutumisesta laaditaan tilinpäätöksen lisäksi puolivuosisraportit kesäkuun lopun tilanteessa, jolloin raportoidaan myös henkilöstötilanteesta. Talousarvion toteutumisesta raportoidaan vähintään neljännesvuosittain kaupunginhallitukselle ja lautakunnille.

Raportti tarkastustoimen talousarvion toteutumisvertailusta ajalta 1.1.-31.12.2019 / tilanne 6.2.2020 on kokousmateriaalina tämän asian kohdalla.

Toimintakulujen toteumaprosentti on 95,5, kun se tasaisen toteutuman mukaan olisi 100.

(Valmistelu: toimialasihteeri Sanna Rautiainen, puh. 044 417 4047)

Esitys: Tarkastuslautakunta merkitsee tiedoksi tarkastustoimen talousarvion toteutumisvertailun ajalta 1.1.-31.12.2019 / tilanne 6.2.2020.

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

Sidonnaisuusrekisterin hallinta ja ylläpito

123/00.009/2017

TARLA § 23

Selostus:

Kuntalain 121 § mukaan tarkastuslautakunnan tulee valvoa 84 §:ssä säädetyn sidonnaisuuksien ilmoittamisvelvollisuuden noudattamista ja saattaa ilmoitukset valtuustolle tiedoksi.

Hallintosäännön 50 § (Sidonnaisuusilmoituksiin liittyvät tehtävät):
"Tarkastuslautakunta valvoo kuntalain 84 §:ssä tarkoitetun sidonnaisuuksien ilmoittamisvelvollisuuden noudattamista ja huolehtii sidonnaisuusrekisterin julkisten tietojen julkaisemisesta kaupungin verkkosivuilla.

Tarkastuslautakunta on sidonnaisuusrekisterin rekisterinpitäjä.

Tarkastuslautakunnan on saatettava sidonnaisuusilmoitukset valtuustolle tiedoksi 2 kertaa vuodessa."

Tarkastuslautakunta on päättänyt kokouksessaan 15.11.2017 § 116 valtuuttaa sisäisen tarkastajan ja kaupunginlakimiehen toteuttamaan sidonnaisuusilmoituksiin ja rekisterin ylläpitoon liittyvät tarvittavat käytännön toimenpiteet. Henkilö- ja tehtävämuutoksista johtuen tätä päätöstä täytyy päivittää.

(Valmistelu: toimialasihteeri Sanna Rautiainen, puh. 044 417 4047)

Esitys:

Tarkastuslautakunta päättää, että sidonnaisuusilmoituksiin ja rekisterin ylläpitoon liittyvät tarvittavat käytännön toimenpiteet toteuttaa toimialasihteeri ja hallintojohtaja-kaupunginlakimies.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Sidonnaisuusilmoitusvelvollisuuden noudattamisen valvonta / tilanne 6.2.2020

123/00.009/2017

TARLA § 24

Selostus:

Kuntalain 84 § mukaisesti tiettyjen kunnan luottamushenkilöiden ja viranhaltijoiden tulee ilmoittaa sidonnaisuuksistaan tarkastuslautakunnalle 1.6.2017 alkaen. Sidonnaisuusilmoitus on tehtävä johtotehtävistä sekä luottamustoimista elinkeinotoimintaa harjoittavissa yrityksissä ja muissa yhteisöissä, merkittävästä varallisuudesta sekä muistakin sidonnaisuuksista, joilla voi olla merkitystä luottamus- ja virkatehtävien hoitamisessa.

Kuntalain 121 § mukaan tarkastuslautakunnan tulee valvoa 84 §:ssä säädetyn sidonnaisuuksien ilmoittamisvelvollisuuden noudattamista ja saattaa ilmoitukset valtuustolle tiedoksi.

Sidonnaisuusilmoitukset voidaan julkaista yleisessä tietoverkossa ennen kuin ne on käsitelty tarkastuslautakunnassa ja viety tiedoksi kaupunginvaltuustolle. Kuntaliiton ohjeistuksen mukaan henkilötietolain 29 §:ään perustuen uudet ilmoitukset, muutokset ja täydennykset on vietävä rekisteriin ja yleiseen tietoverkkoon ilman viivytystä.

Tarkastuslautakunta päätti kokouksessaan 15.11.2017 § 116, että sidonnaisuusilmoitukset käsitellään jokaisessa tarkastuslautakunnan kokouksessa.

Sidonnaisuusrekisteristä 6.2.2020 tulostettu raportti sidonnaisuusilmoituksista on kokousmateriaalina tämän asian kohdalla.

(Valmistelu: toimialasihteeri Sanna Rautiainen, puh. 044 417 4047)

Esitys:

Tarkastuslautakunta merkitsee tiedoksi sidonnaisuusrekisteristä 6.2.2020 tulostetun raportin ja sopii tarvittaessa toimenpiteistä, joihin raportti antaa aihetta.

Päätös:

Tarkastuslautakunta merkitsi tiedoksi sidonnaisuusrekisteristä 6.2.2020 tulostetun raportin.

Muut asiat

TARLA § 25

Selostus: Tarkastuslautakunta ottaa käsiteltäväksi mahdollisesti esille tulevat muut asiat.

Päätös: Tarkastuslautakunta päätti pitää kokouksen 15.4.2020.

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kuntalain 136 §:n mukaan seuraavista päätöksistä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätökset koskevat vain valmistelua sekä täytäntöönpanoa: §:t 14-25

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Kuntalain 134 §:n mukaan lautakunnan päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.

Päätökseen tyytymätön kunnan jäsen ja se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa, voi tehdä seuraavien päätösten osalta kirjallisen oikaisuvaatimuksen: §:t -

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava. Oikaisuvaatimus tulee osoittaa tarkastuslautakunnalle osoitteella Olavinkatu 27, 57130 Savonlinna, sähköpostiosoite: kirjaamo@savonlinna.fi.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

VALITUSOSOITUS

Kunnallisvalitus

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kunnallisvalituksin: §:t -

Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös oikaisuvaatimuksen johdosta on muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.

Valitus osoitetaan Itä-Suomen hallinto-oikeudelle ja toimitetaan hallinto-oikeuden kirjaamoon osoitteella PL 1744, 70101 Kuopio, käyntiosoite Minna Canthin katu 64, sähköposti ita-suomi.hao@oikeus.fi. Valitusaika on 30 päivää päätöksen tiedoksisaannista.

NÄHTÄVÄNÄPITO

Tarkastettu pöytäkirja on pidetty yleisesti nähtävänä Savonlinnan kaupungin kotisivuilla: www.savonlinna.fi/paatoksenteko 13.2.2020 alkaen sekä sisäisen tarkastajan työhuoneessa 13.2.2020 klo 9.00-15.00.

Sanna Rautiainen