

Aika 18.05.2020 kello 16:30 - 18:36

Paikka Sähköinen kokous, Teams-järjestelmä

Läsnä	Tynkkynen Jonne	puheenjohtaja	
	Mustonen Merja	varapuheenjohtaja	
	Helander Karoliina	jäsen	
	Ihalainen Markku	jäsen	
	Koponen Jussi	jäsen	
	Käyhkö Anne	jäsen	
	Lajunen Timo	jäsen	
	Sairanen Lea	jäsen	
	Jalvanti-Hannikainen Satu	Paajasen varajäsen	
	Kauppinen Tuija	vs. sivistystoimenjohtaja	
	Sairanen Anna-Liisa	varhaiskasvatuspäällikkö	
	Räty Simo	vapaa-aikapäällikkö	poistui klo 17.29 § 79 jälkeen
	Muhonen Leena	sihteeri	
	Backman Anja	kh:n edustaja	

Poissa	Paajanen Eiju	jäsen	
	Puustinen Veikko	jäsen	
	Tiainen Teemu	jäsen	
	Laine Janne	kaupunginjohtaja	
	Torikka Kirsi	kh:n puheenjohtaja	

Käsitellyt asiat: §§ 73 - 89

Allekirjoitukset:

Jonne Tynkkynen
puheenjohtaja

Leena Muhonen
pöytäkirjanpitäjä

Olemme tarkastaneet pöytäkirjan ja todenneet sen oikeaksi,
Savonlinnassa 19.5.2020

Merja Mustonen
pöytäkirjantarkastaja

Karoliina Helander
pöytäkirjantarkastaja

Tarkastettu pöytäkirja on pidetty yleisesti nähtävänä Savonlinnan kaupungin kotisivuilla: www.savonlinna.fi/paatoksenteko 19.5.2020 alkaen.

Leena Muhonen
pöytäkirjanpitäjä

Sisällysluettelo

Pykälä		Sivu
73	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
74	Pöytäkirjantarkastajat	5
75	Pöytäkirjantarkastus	6
76	Asialistan käsittelyjärjestys	7
77	Sivistyslautakunnalle tiedoksi	8
78	Viranhaltijapäätökset	9
79	Tietopyyntö Uimahallin kiinteistöinvestoinnin ja palveluntuotannon kokonaisuudesta	10
80	Varhaiskasvatuksen asiakasmaksuista ja tulorajoista päättäminen indeksitarkastusten mukaisesti 1.8.2020 alkaen	11
81	Yksityisen hoidon kuntalisäehtojen muutos 1.8.2020 alkaen	13
82	Yksityisen päiväkotihoidon sääntökirjan päivittäminen 1.8.2020 lukien	14
83	Yksityisille päiväkodeille maksattavasta palvelusetelistä päättäminen lapsen 60 yhtäjaksoisen poissaolopäivän jälkeen	16
84	Irtisanoutuminen Punkaharjun koulun rehtorin virasta	18
85	Mertalan koulun rehtorin viran vastaanottaminen	19
86	Kerimäen koulun rehtorin viran vastaanottaminen	20
87	Savonlinnan kantakaupungin koulukuljetusten hankinta	21
88	Anttolan koulun hankesuunnittelu	25
89	Sivistyslautakunnan jäsenten esille ottamat asiat	27

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

SL § 73

Selostus: Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.**Päätös:** Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjantarkastajat

SL § 74

Selostus: Tarkastusvuorossa jäsenet Merja Mustonen ja Karoliina Helander. Varalle valitaan Markku Ihalainen ja Jussi Koponen.

Päätös: Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin jäsenet Merja Mustonen ja Karoliina Helander. Varalle valitaan Markku Ihalainen ja Jussi Koponen.

Pöytäkirjantarkastus

SL § 75

Selostus: Pöytäkirja tarkastetaan 19.5.2020 ja pidetään yleisesti nähtävänä Savonlinnan kaupungin internet-sivuilla www.savonlinna.fi/ päätöksenteko 19.5.2020 alkaen ja sivistysvirastossa 19.5.2020 klo 12.00-15.00.

Päätös: Pöytäkirja tarkastetaan 19.5.2020 ja pidetään yleisesti nähtävänä Savonlinnan kaupungin internet-sivuilla www.savonlinna.fi/ päätöksenteko 19.5.2020 alkaen ja sivistysvirastossa 19.5.2020 klo 12.00-15.00.

Asialistan käsittelyjärjestys

SL § 76

Selostus: Savonlinnan kaupungin hallintosäännön 5 luku 20 §:n (kokouksen pitäminen) mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitella toisin päätä. Toimitella voi ottaa käsiteltäväkseen sellaisenkin asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Päätös: Asialistan käsittelyjärjestystä muutetaan siten, että lisälistan § 89 käsitellään §:n 78 "Viranhaltijapäätökset" jälkeen. Muut pykälät käsitellään asialistan mukaisessa järjestyksessä.

Sivistyslautakunnalle tiedoksi**SL § 77****Kaupunginhallitus 11.5.2020 § 205: Kallislahden koulun korjaustyön laajuus ja lisämääräraha**

Kaupunginhallitus päätti hyväksyä teknisen lautakunnan esityksen lukuunottamatta teknisen työn tiloja, jotka toteutetaan Kellarpellon koulussa. Kaupunginhallitus oikeuttaa toimitilapalvelut aloittamaan perustusten edellyttämät maatyöt ja tilaelementtien hankinnan. Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että vuoden 2020 talousarvion

- investointiosan hankeen nro 8850 Kallislahden koulu investointimääräraha 150 000 euroa korotetaan 200 000 euroon, jotta päivähoitoryhmän perustamisen edellyttämät investoinnit: perustukset, vanhan koulun kellaritilojen käytön lopettamisen vaatimat työt sekä piha-alueen kunnostaminen voidaan toteuttaa elokuun alkuun mennessä; ja

- käyttötalousosaan toimitilapalvelulle osoitetaan elementtivuokriin ja kiinteistön ylläpitoon (lämmitys, sähkö ja vesi) yhteensä 35 000 euron suuruinen lisämääräraha. Vuositasolla em. kustannukset tulevat jatkossa olemaan n. 80.000 €/v.

Määrärahalisäyksille ei ole osoittaa katetta.

Ote kaupunginhallituksen kokouksen pöytäkirjasta on luettavissa kokonaisuudessaan luottamushenkilöiden extranetissä.

Valmistelu: toimistosihteeri Leena Muhonen, p. 044 417 4205

Vs. sivistystoimenjohtaja antoi lautakunnalle tilannekatsauksen perusopetuksen koulujen paluusta lähiopetukseen sekä valmiusryhmän toimenpiteistä.

Varhaiskasvatuspäällikkö antoi lautakunnalle tilannekatsauksen varhaiskasvatuksen ja päivähoidon sekä Touhula Nätkin ja Touhula Mertalan tilanteista.

Vs. sivistystoimenjohtajan esitys:

Sivistyslautakunta merkitsee asiat tiedoksi.

Päätös:

Sivistyslautakunta merkitsi asiat tiedoksi.

Viranhaltijapäätökset

488/40.400/2019

SL § 78

Selostus:

Kuntalain 51 §:n mukaan lautakunnalla on otto-oikeus alaistensa viranhaltijoiden päätöksiin, lukuun ottamatta hallintosäännön 24 §:n 2 mom:ssa tarkoitettuja asioita.

Raportti viranhaltijapäätöksistä ajalta 15.4.- 8.5.2020 on luettavissa luottamushenkilöiden extranetissä.

Valmistelu: toimistosihteeri Leena Muhonen, p. 044 417 4205

Vs. sivistystoimenjohtajan esitys:

Sivistyslautakunta merkitsee tehdyt päätökset tiedoksi ja päättää, ettei niitä oteta lautakunnan käsittelyyn.

Käsittely:

Vs. sivistystoimenjohtaja ja kh:n edustaja ilmoittivat jääviytensä (Hall 28 § 2 mom. kohta 5.) asian käsittelyyn ja poistuivat kokouksesta ennen asian käsittelyä ja päätöksenteon ajaksi.

Vs. sivistystoimenjohtajan ollessa jäävi, asian esitteli varhaiskasvatuspäällikkö.

Varhaiskasvatuspäällikön esitys:

Sivistyslautakunta merkitsee tehdyt päätökset tiedoksi ja päättää, ettei niitä oteta lautakunnan käsittelyyn.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Tietopyyntö Uimahallin kiinteistöinvestoinnin ja palveluntuotannon kokonaisuudesta**SL § 79**

Selostus: Hyväksytyn talousarvion toimitilapalveluiden tulokortilla on seuraava kirjaus:

"Investorivetoisen uuden uimahallin rakentamisen selvittely ja sen yhteyteen matkailua palvelevien liikuntatilojen rakentaminen ja selvitetään mahdollisuus valtion hankeavustukseen".

Sivistyslautakunta kuitenkin tekee päätöksen uimahallipalveluiden tuotantotavasta.

Edellä mainitun talousarviokirjauksen mukaisesti olisi ensimmäiseksi tehtävä hankintalain mukainen tietopyyntö, jotta saadaan selville onko markkinoilla kiinnostusta hanketta kohtaan. Samalla voidaan käydä epävirallista keskustelua esim. alustavista kustannuksista ja mahdollista erilaisista toteuttamisvaihtoehdoista.

Tietopyynnön kautta olisi myös mahdollista arvioida minkä suuruisen määräraha talousarviossa tulisi olla, mikäli uimahallihanketta lähdettäisiin toteuttamaan.

Tietopyynnöllä on tarkoitus saada kattavasti tarvittavaa tietoa uimahallipalveluiden kokonaisuudesta, jotta pystytään vastaamaan valtuuston asettamaan selvitysvaatimukseen.

Pöytäkirjaliitteenä A on esitys julkaistavasta tietopyynnöstä.

(Valmistelu; vapaa-aikapäällikkö Simo Rätty, p. 044 417 4221, hankintapäällikkö Virve Silvennoinen, p. 044 417 4985 ja kiinteistöjohtaja Jukka Oikari, p. 044 417 4756)

Vs. sivistystoimenjohtajan esitys:

Sivistyslautakunta hyväksyy selostusosan mukaisen tietopyyntömenettelyn käynnistämisen uimahallin kiinteistöinvestoinnin ja palveluntuotannon kokonaisuuden selvittämisestä.

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

Toimenpiteet: Tekninen lautakunta

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksuista ja tulorajoista päättäminen indeksitarkastusten mukaisesti 1.8.2020 alkaen

211/34.340/2020

SL § 80

Selostus:

Opetus- ja kulttuuriministeriö on antanut 29.11.2019 ilmoituksen indeksillä tarkistetuista varhaiskasvatuksen asiakasmaksuista. Muutokset tulevat voimaan 1.8.2020.

Ilmoituksen perusteella sivistyslautakunnan tulee päättää varhaiskasvatuksen asiakasmaksuista indeksitarkastusten mukaisesti.

Varhaiskasvatuksessa perittävät asiakasmaksut on tarkistettu opetustoimen hintaindeksillä ja maksun määrittämisessä käytettävät tulorajat yleisellä ansiotasoindeksillä. Muita muutoksia ei asiakasmaksuihin eikä niiden määrittämisperusteisiin ole tehty.

Perheen nuorimman lapsen kokoaikaisesta varhaiskasvatuksesta perittävä ylin kuukausimaksu on 1.8.2020 alkaen enintään 288 euroa. Ikäjärjestyksessä nuorimmasta seuraavasta lapsesta perittävä asiakasmaksu kokoaikaisessa varhaiskasvatuksessa on enintään 144 euroa. Pienin perittävä kuukausimaksu on 27 euroa.

Asiakasmaksujen perusteena olevia tulorajoja on tarkistettu yleisellä ansiotasoindeksillä 1.8.2020 alkaen seuraavasti:

Perheen koko/ henkilöä	Voimassa oleva tuloraja	Tuloraja 1.8.2020
2	2 102	2 136
3	2 713	2 756
4	3 080	3 129
5	3 447	3 502
6	3 813	3 874

Yli kuusi henkisen perheen maksun määrittämisessä käytettävän tulorajan lisäys kustakin seuraavasta perheen alaikäisestä lapsesta on 144 euroa.

Osa-aikaisen varhaiskasvatuksen maksuperusteet 1.3.2017 alkaen sivistyslautakunta on hyväksynyt kokouksessaan 23.2.2018 eikä niiden muuttamiselle ole tällä hetkellä tarvetta.

Varhaiskasvatustilaki muuttuu 1.8.2020. Lainmuutoksen johdosta lapsella on oikeus kokoaikaiseen subjektiiviseen varhaiskasvatukseen. Elokuun alusta alkaen lapsi voi olla kokoaikaisessa varhais-

kasvatuksessa riippumatta huoltajien perhevapaista, opinnoista tai työmarkkina-asemasta.

Pöytäkirjaliitteenä A on tiedote varhaiskasvatuksen asiakasmaksuista 1.8.2020 alkaen.

(Valmistelu: varhaiskasvatuspäällikkö Anna-Liisa Sairanen, 044 417 4303)

Vs. sivistystoimenjohtajan esitys:

Sivistyslautakunta päättää varhaiskasvatuksen asiakasmaksuista ja tulo rajoista indeksitarkastusten mukaisesti ja hyväksyy tiedotteen varhaiskasvatuksen asiakasmaksuista 1.8.2020 alkaen.

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

Tiedoksi: Varhaiskasvatuspäällikkö

Yksityisen hoidon kuntalisäehtojen muutos 1.8.2020 alkaen

276/34.343/2016

SL § 81

Selostus:

Savonlinnan kaupunki maksaa yksityisen hoidon kuntalisää yksityisessä perhepäivähoidossa oleville perheille. Kuntalisä maksetaan Kelan kautta.

Sivistyslautakunta on päättänyt kuntalisän suuruudesta ja ehdoista kokouksessaan 6.10.2016 § 152 seuraavasti: yli 20 tuntia viikossa enintään 200 €, enintään 20 tuntia viikossa enintään 130 € kuukaudessa. Esioppilaan päivähoito enintään 130 € kuukaudessa.

Varhaiskasvatustuki sekä lasten kotihoidon ja yksityisen hoidon tuesta annettu laki muuttuvat 1.8.2020. Lainmuutoksen johdosta lapsella on oikeus kokoaikaiseen subjektiiviseen varhaiskasvatukseen. Muutos vaikuttaa Kelan maksamaan yksityisen hoidon tukeen. Elokuun alusta alkaen lapsi voi olla kokoaikaisessa varhaiskasvatuksessa riippumatta huoltajien perhevapaista, opinnoista tai työmarkkina-asemasta. Näin ollen perheen työ- tai opiskelutilanne ei enää vaikuta Kelan maksamaan yksityisen hoidon tukeen, eikä huoltajien tarvitse enää selvittää Kelalle lapsen varhaiskasvatusoikeuden laajuutta.

Aiemmin päätetyistä kuntalisän suuruuksista ja ehdoista tulee poistaa seuraava: vähintään 20 tuntia viikossa enintään 130 € 1.8.2020 lukien.

Savonlinnan kaupunki tekee Kelan kanssa 1.8.2020 lukien uuden sopimuksen, joka korvaa 1.1.2017 tehdyn sopimuksen.

(Valmistelu: varhaiskasvatuspäällikkö Anna-Liisa Sairanen, p. 044 417 4305)

Vs. sivistystoimenjohtajan esitys:

Sivistyslautakunta päättää yksityisen perhepäivähoidon kuntalisistä seuraavasti: yli 25 tuntia viikossa enintään 200 € ja esioppilaan varhaiskasvatus enintään 130 € kuukaudessa.

Päätös:

Sivistyslautakunta päätti esittelijän esityksestä poistaa asian esityslistalta. Asiasta tehdään vs. sivistystoimenjohtajan viranhaltijapäätös. (Sivistyslautakunta § 61/26.3.2020)

Yksityisen päiväkotihoidon sääntökirjan päivittäminen 1.8.2020 lukien

115/34.341/2016

SL § 82

Selostus:

Varhaiskasvatuksen palvelusetelin enimmäisarvo hyväksytään Savonlinnan kaupungin sivistyslautakunnassa. Palvelusetelin arvon tarkistusperiaatteena käytetään sosiaalipalveluiden ansiotasoindeksiä ja elinkustannusindeksiä yhdistettyä indeksiä, joka muodostuu pääsääntöisesti siten, että sosiaalipalveluiden ansiotason vaikutus on 70 % ja elinkustannusindeksiin vaikutus 30 %. Laskennassa käytetään viimeisintä käytössä olevaa Tilastokeskuksen ansiotasoindeksiä.

Sivistyslautakunta 2.10.2019 § 175:

"Savonlinnan kaupungin sääntökirjan mukaan hinnan ohjeellisena tarkistusperiaatteena käytetään sosiaalipalveluiden ansiotasoindeksiä ja elinkustannusindeksiä yhdistettyä indeksiä. Sääntökirjassa ei ole määritelty, kuinka monta prosenttia indeksistä on sosiaalipalveluiden ansiotason vaikutus ja kuinka monta prosenttia on elinkustannusindeksiin vaikutus. Laskelmassa indeksi muodostuu niin, että sosiaalipalveluiden ansiotason vaikutus on 50 % ja elinkustannusindeksiin vaikutus on 50 %."

Indeksikorotukset huomioon ottaen palvelusetelin nykyistä hintaa (830 €) tulee korottaa 2 %:lla 1.8.2020 lukien.

Sivistyslautakunta päättää, että palvelusetelin hinta 3-5-vuotiaiden lasten kokoaikaisessa varhaiskasvatuksessa on 853 € 1.8.2020 lukien.

Ikä ja palvelukerroin

Palvelun tarve	3-5 vuotias	alle 3-vuotias	6-vuotias
Yli 35h/vko, yli 140h/kk	1 (853€)	1,75 (1493€)	
21-35h/vko, 81-140h/kk	0,90 (768€)	1,50 (1280€)	
1-20h/vko, 80h/kk	0,65 (554€)	1,20 (1024€)	
Esiopetukseen liittyvä varhaiskasvatus			0,30 (256€)

Sääntökirjan päivittäminen 1.8.2020 alkaen

Yksityisen päiväkotitoiminnan palvelusetelin sääntökirja on laadittu Savonlinnan kaupungin menettelytapaohjeeksi varhaiskasvatuksen palveluseteliin. Lautakunta on hyväksynyt nykyisen käytössä olevan sääntökirjan viimeksi 23.08.2018 § 134. Kokoaikaisen varhaiskasvatusoikeuden palautuminen ja indeksikorotukset palvelusetelien arvoihin ovat keskeisiä asioita, joiden pohjalta käytössä olevaan sääntökirjaan tehdään päivityksiä.

Lisätään sääntökirjaan seuraava lause: indeksi muodostuu siten, että sosiaalipalveluiden ansiotason vaikutus on 70 % ja elinkustannusindeksin vaikutus 30 %.

Sääntökirja on laadittu normaalioloihin, joten tämän vuoksi 60 päivän sääntöön ei esitetä muutoksia. Poikkeusoloihin liittyvä palvelusetelin maksaminen lapsen 60 päivän yhtäjaksoisen poissaolon jälkeen käsitellään erillispykälässä.

Sääntökirja jakautuu yleiseen ja erityiseen osaan. Sääntökirjan yleisessä osassa käsitellään pääasiassa pakollisia, lainsäädäntöön perustuvia hyväksymisehtoja. Erityinen osa sisältää puolestaan pääasiassa Savonlinnan varhaiskasvatuksen määrittämiä hyväksymisehtoja.

Yksityinen palveluntuottaja sitoutuu noudattamaan sääntökirjan ehtoja siitä alkaen, kun palveluntuottaja hyväksytään palvelusetelillä toteutettavien varhaiskasvatuspalvelujen tuottajaksi.

Sääntökirjaan tehtävistä muutoksista tiedotetaan ja neuvotellaan palveluntuottajien kanssa.

Sääntökirja on pöytäkirjaliitteenä A.

Vs. sivistystoimenjohtajan esitys:

Sivistyslautakunta hyväksyy sääntökirjan selostusosassa mainituilla muutoksilla. Kaupunki ilmoittaa muutoksista palveluntuottajille kirjallisesti sen jälkeen, kun päätös on saanut lainvoiman.

Mikäli palveluntuottaja ei halua tulla sidotuksi muuttuneisiin sääntöihin, tulee sen ilmoittaa siitä kirjallisesti kaupungille kolmenkymmenen (30) päivän kuluessa muutosilmoituksen vastaanottamisesta.

Päätös:

Sivistyslautakunta päätti esittelijän esityksestä poistaa asian esityslistalta. Asiasta tehdään vs. sivistystoimenjohtajan viranhaltijapäätös. (Sivistyslautakunta § 61/26.3.2020)

Yksityisille päiväkodeille maksattavasta palvelusetelistä päättäminen lapsen 60 yhtäjaksoisen poissaolopäivän jälkeen

157/34.340/2015

SL § 83

Selostus:

Palvelusetelin sääntökirjan mukaisesti oikeus palveluseteliin päättyy lapsen 60 päivän yhtämittaisen poissaolon jälkeen.

Valtioneuvosto on suositannut, että vanhemmat tai muut huoltajat järjestävät koronapandemian poikkeusoloaikana lapsen hoidon kotona 13.5.2020 saakka, jos siihen on mahdollisuus. Poikkeusolot alkoivat 18.3.2020, joten sääntökirjassa mainittu lapsen 60 päivän yhtäjaksoinen poissaolo ja lapsen palvelusetelioikeuden päättyminen tulee toteutumaan usean kohdalla noin toukokuun puolivälissä.

Valtioneuvosto päätti 29.4.2020, että rajoitukset varhaiskasvatuksessa puretaan 14.5.2020 lukien.

Palvelusetelin voimassaolosta on sovittu seuraavalla tavalla palvelusetelin sääntökirjassa:

"Palveluseteli astuu voimaan sitten, kun palveluntuottaja toimittaa asiakkaan ja palveluntuottajan tekemän kirjallisen sopimuksen varhaiskasvatuksen toimistosuhteelle. Jos lapsi ei käytä varhaiskasvatuspaikkaa kuuteenkymmeneen (60) päivään (ei koske kesäajan kuukausia: kesä-, heinä- ja elokuu), oikeus palveluseteliin päättyy. Lapsen aloittaessa tai lopettaessa varhaiskasvatuksen kesken kuukauden palvelusetelin arvo määräytyy sovittujen hoitopäivien mukaan. Arvon laskentaperusteena käytetään kuukauden keskimääräisten hoitopäivien (20) lukumäärää. Palvelusetelin arvosta annetaan erillinen päätös asiakkaalle. Päätös on voimassa enintään siihen asti, kunnes lapsi siirtyy oppivelvollisena perusopetukseen.

Palvelusetelin voimassaolo päättyy kirjallisen ilmoituksen päättymispäivään tai viimeistään lapsen aloitettua perusopetuksen. Perheellä ja tuottajalla on velvollisuus ilmoittaa kirjallisesti palvelusetelistä päättäneelle viranomaiselle hoitosuhteen päättymisestä muutoksilla.

Savonlinnan kaupunki on maksanut palvelusetelit (kattohinta – asiakkaan omavastuu) normaalisti maaliskuulta ja huhtikuulta kaikista lapsista riippumatta siitä, ovatko lapset olleet päiväkodeissa poikkeusolojen aikana.

Yksityiset päiväkodit ovat myös muuttaneet asiakasmaksun peri-

miskäytäntöjään epidemian aikana eikä Savonlinnan kaupunki ole korvannut menetettyjä asiakasmaksujen omavastuuosuuksia yksityisille palveluntuottajille.

Epidemiatilanne on heikentänyt kaikkien yksityisten päiväkotien taloudellista tilannetta ja Touhula- päiväkodit ovat joutuneet lomauttamaan henkilöstöään.

Savonlinnan kaupunki turvaa yksityisten päiväkotien toiminnan maksamalla palveluseteliä kaikille lapsille 31.5.2020 saakka. Samalla kaupunki turvaa varhaiskasvatuspalvelujen riittävyyden koko kaupungissa jatkossakin. Tämän asian valmisteluvaiheessa yksityiset päiväkodit eivät tienneet kuinka paljon lapsia palaa yksityiseen varhaiskasvatukseen 14.5.2020 lukien.

Vs. sivistystoimenjohtajan esitys:

Sivistyslautakunta päättää sääntökirjasta poiketen maksaa palveluseteliä 31.5.2020 saakka, vaikka tuo sääntökirjassa mainittu 60 päivää ylittyy.

Käsittely:

Jäsen Karoliina Helander teki seuraavan muutosesityksen:
"Sivistyslautakunta päättää sääntökirjasta poiketen maksaa palveluseteliä 31.5.2020 saakka niiltä osin, kuin palveluseteli kohdistuu sellaiseen toimintaan, joka on taloudellisesti kestäväällä pohjalla".

Helanderin muutosesitys raukesi kannattamattomana.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin pohjaesityksen mukaisesti.

Tiedoksi:

Varhaiskasvatuspäällikkö
Yksityiset päiväkodit

Irtisanoutuminen Punkaharjun koulun rehtorin virasta

225/05.052/2017

SL § 84

Selostus:

Rehtori Salla Heikkinen irtisanoutuu 8.5.2020 toimittamallaan ilmoituksella Punkaharjun koulun rehtorin virasta siten, että viimeinen työssäolopäivä on 31.7.2020.

Ilmoitus irtisanoutumisesta on luettavissa luottamushenkilöiden ext-ranetissä.

(Valmistelu: vs.sivistystoimenjohtaja Tuija Kauppinen, puh. 044 417 4202)

Vs. sivistystoimenjohtajan esitys:

Sivistyslautakunta merkitsee tiedoksi rehtori Salla Heikkisen irtisanoutumisen Punkaharjun koulun rehtorin virasta 1.8.2020 lukien.

Samalla sivistyslautakunta hakee kaupunginjohtajalta täyttölupaa toistaiseksi voimassa olevaan Punkaharjun koulun rehtorin virkaan 1.8.2020 alkaen.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Tiedoksi:

Salla Heikkinen
Punkaharjun koulu

Toimenpiteet:

Henkilöstöhallinto/vakanssit
Henkilöstöhallinto/palkkalaskenta
Sivistysvirasto/Minna Rautiainen

Mertalan koulun rehtorin viran vastaanottaminen

74/05.052/2020

SL § 85

Selostus: Sivistyslautakunta on 23.4.2020 § 71 päättänyt valita Mertalan koulun rehtorin virkaan filosofian maisteri Saira Heikkisen.

Saira Heikkinen on toimittanut 8.5.2020 ilmoituksen viran vastaanottamisesta 1.8.2020 alkaen. Ilmoitus on luettavissa luottamushenkilöiden extranetissä.

Vs. sivistystoimenjohtajan esitys:

Lautakunta merkitsee tiedoksi Saira Heikkisen ilmoituksen.

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

Tiedoksi: Saira Heikkinen
Henkilöstöhallinto
Sivistysvirasto/Minna Rautiainen

Kerimäen koulun rehtorin viran vastaanottaminen

75/05.052/2020

SL § 86

Selostus: Sivistyslautakunta on 23.4.2020 § 70 päättänyt valita Kerimäen koulun rehtorin virkaan kasvatustieteen maisteri Sarri Aallon.

Sarri Aalto on toimittanut 6.5.2020 ilmoituksen viran vastaanottamisesta 1.7.2020 alkaen. Ilmoitus on luettavissa luottamushenkilöiden extranetissä.

Vs. sivistystoimenjohtajan esitys:

Lautakunta merkitsee tiedoksi Sarri Aallon ilmoituksen.

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

Tiedoksi: Sarri Aalto
Henkilöstöhallinto
Sivistysvirasto/Minna Rautiainen

Savonlinnan kantakaupungin koulukuljetusten hankinta

208/43.434/2016

SL § 87

Selostus:

Savonlinnan kantakaupungin koulukuljetusten hankinnasta on järjestetty tarjouskilpailu. Hankinta on arvoltaan EU:n kynnysarvon ylittävä palveluhankinta ja siitä on lähetetty julkaistavaksi hankintailmoitus 17.2.2020 HILMA-tietokanavaan ja EU:n viralliseen lehteen. Tarjoukset tuli jättää 23.3.2020 klo 12.00 mennessä.

Sopimuskausi alkaa 12.8.2020 ja päättyy 5.6.2021. Sopimusta on mahdollista jatkaa optiolla lukuvuonna 2021-2022, 2022-2023 ja 2023-2024.

Hankittavien kohteiden reittisuunnittelun pohjana oli kevätlukukauden 2020 lukujärjestykset ja tiedossa olevat esi- ja peruskouluopplaiden lukumäärät. Kohteiden reititys tulee näin ollen muuttumaan elokuussa 2020 lukujärjestyksen ja oppilasmäärien varmistuttua.

Liikennöitsijän oli otettava tarjoustaan tehdessään huomioon, että tarjouspyynnön julkaisuhetkellä Nätkin koulun oppilaita kuljetettiin Nätkin koululta (Hirvatie 19) linja-autoilla Heikinpohjan väistötiloihin, eikä tilaaja tällöin tiennyt kuinka kauan koulukuljetuksia tarvitaan Heikinpohjan toimipisteeseen ja tuleeko ennen sopimuskauden alkua tai sopimuskauden aikana näiden oppilaiden määrään muutosta. Tarjouspyyntöhetkellä Kallislahden koulun korjaustöiden päätöksenteko oli myöskin avoinna.

Tilaaja pidättää itsellään oikeuden valita kullekin reitille auton, tehdä mahdollisia reitti- ja aikataulumuutoksia ja yhdistellä eri kohteiden kuljetuksia keskenään ennen sopimuskauden alkua ja sen aikana. Tilaaja ei voi sitoutua tarjouspyynnön liitteessä "Reitti ja kohdeluettelo" arvioituihin kellonaikoihin, kilometrimääriin, reitteihin ja matkustajamääriin, koska kuljetustarpeet voivat muuttua. Liikennöitsijällä ei ole oikeutta vaatia tilaajalta korvausta, jos kuljetukset muuttuvat tarpeettomiksi, eikä tilaajalla ole velvollisuutta järjestää korvaavia kuljetuksia.

Kilpailutetuissa kohteissa oli palvelun laadun vähimmäisvaatimukset määritelty niin korkeiksi, että vertailu- ja valintaperusteeksi jää ainoastaan hinta.

Kohteissa 1, 2, 3, 4A, 4B, 5 ja 6 oli tarjoajan ilmoitettava tarjouksessaan arvonlisäveroton kilometrihintaa €/km kahden desimaalin tarkkuudella. Siirtoajojen kustannukset ja urheiluvälineiden kuljetukset

sisältyvät tarjottuun kilometrihintaan. Laskutus alkaa ensimmäisen oppilaan noustessa kyytiin ja päättyy viimeisen oppilaan jäädessä kyydistä.

Vertailu- ja valintaperusteena on kohteittain halvin arvonlisäveroton kilometrihinta.

Koulukuljetuksissa käytettävän kaluston päästötason on oltava koko sopimuskauden ajan vähintään EURO 6 ja vara-auton päästötason vähintään EURO 5.

Kohteessa 7 oli tarjoajan ilmoitettava tarjouksessaan klo 8, klo 9, klo 13 ja klo 14 vuorojen (€/auto/suunta) yhteenlaskettu arvonlisäveroton hinta kahden desimaalin tarkkuudella. Yhteenlaskettu arvonlisäveroton tarjoushinta koostuu yhdensuuntaisista vuorohinnoista. Siirtoajojen kustannukset ja oppilaiden urheiluvälineiden kuljetukset sisältyvät tarjottuun hintaan.

Vertailu- ja valintaperusteena on klo 8, klo 9, klo 13 ja klo 14 vuorojen yhteenlaskettu arvonlisäveroton hinta.

Koulukuljetuksissa käytettävän kaluston ja vara-auton päästötason on oltava koko sopimuskauden ajan vähintään EURO 3.

Tarjotussa koulukuljetuksiin käytettävässä autossa on oltava istumapaikkoja vähintään tarjouspyynnön liitteen ”aikataulut ja reitit” matkustajamääräarvion maksimimäärän mukaisesti.

Kilpailutetut kohteet ja määräaikaan tarjouksen jättäneet liikennöitsijät

KOHDE 1, Pihlajalahti-Kommerniemi-Massilanmäki-Kallislahden koulu-Kellarpelto-Talvisalon koulu

Tarjoukset: Juutin Liikenne, Taksi Kankare Oy, Sininen Bussi Oy

KOHDE 2, Kesamonsaari-Pihlajaniemi-Talvisalon koulun Heikinpohjan toimipiste-Talvisalon koulu (reitti sisältää lossit)

Tarjoukset: Juutin Liikenne, Taksi Kankare Oy, Vihavaisen Taksi Oy, Jorman liikenne ja Taxi palvelut Oy, Sininen Bussi Oy

KOHDE 3, Kallislahti-Aholahti-Kellarpelto-Kellarpellon koulu-Talvisalon koulun Heikinpohjan toimipiste

Tarjoukset: Juutin Liikenne, Taksi Kankare Oy, Vihavaisen Taksi Oy, Sininen Bussi Oy

KOHDE 4 A, Juvola-Lehtiniemi-Haapala-Lähteellä-Nätäki-Nojanmaan

koulu-Mertalan koulu- Talvisalon koulu -Talvisalon koulun Heikin-pohjan toimipiste

Tarjoukset: Juutin Liikenne, Vihavaisen Taksi Oy, Setomet Oy, Sini-nen Bussi Oy

KOHDE 4 B, Juvola-Lehtiniemi-Haapala-Lähteellä-Nätäki-Nojanmaan koulu-Mertalan koulu- Talvisalon koulu -Talvisalon koulun Heikin-pohjan toimipiste

Tarjoukset: Savonlinja Oy, Taksi Kankare Oy, Vihavaisen Taksi Oy, Jorman liikenne ja Taxi palvelut Oy

KOHDE 5, Ahvensalmi-Oravi-Haukiniemi-Varparanta-Juvolan koulu

Tarjoukset: Savonlinja Oy, Aki Rautiainen

KOHDE 6, Ritosaari-Moinsalmi-Nousiala-Hirvastie 19-Mertalan kou-lu-Talvisalon koulu (reitti sisältää lossin)

Tarjoukset: Taksi Kankare Oy, Vihavaisen Taksi Oy

KOHDE 7, Nätäkin koulun koulukuljetukset Kuninkaankartanonkatu 7:n väistötiloihin

Tarjous: Savonlinja Oy

Tarjoukset olivat tarjouspyynnön mukaisia. Tarjoukset avattiin ja avauksesta laadittiin pöytäkirja.

Tarjoajat vakuuttivat tarjouspyynnön ESPD-lomakkeella, ettei niitä rasita hankintalain (1397/2016) 80 §:n mukainen poissulkemisperuste ja että ne täyttävät tilaajan asettamat soveltuvuusvaatimukset. ESPD toimii tarjoajan vakuutuksena soveltuvuusvaatimusten täytty-misestä, ns. alustavana näyttönä. Varsinaiset asiakirjat vaaditaan vasta tarjouskilpailun voittajalta. Tässä hankinnassa sovelletaan li-säksi tilaajavastuulaista (1233/2006) johtuvia tilaajan selvitysvolv-lisuuksia.

Tarjousvertailu on luettavissa luottamushenkilöiden extranetissa.

Hankintasopimus sitoo tilaajaa vasta, kun hankinnasta on allekirjoi-tettu kirjallinen hankintasopimus. Hankintasopimus allekirjoitetaan sen jälkeen, kun hankintapäätös on saanut lainvoiman.

(Valmistelu: logistiikkapäällikkö Pia Hokka-Itkonen, 044 417 4840)

Vs. sivistystoimenjohtajan esitys:

Sivistyslautakunta päättää valita Savonlinnan kantakaupungin kou-

lukuljetuksia hoitamaan halvimmat tarjouksen jättäneet sopimustoimittajat sopimuskaudelle 12.8.2020-5.6.2021 seuraavasti:

Kohde 1	Sininen Bussi Oy	2,21 €/km, ALV 0 %
Kohde 2	Sininen Bussi Oy	2,81 €/km, ALV 0 %
Kohde 3	Sininen Bussi Oy	2,49 €/km, ALV 0 %
Kohde 4A	Setomet Oy	1,47 €/km, ALV 0 %
Kohde 4B	Taksi Kankare Oy	2,64 €/km, ALV 0 %
Kohde 5	Savonlinja Oy	3,60 €/km, ALV 0 %
Kohde 6	Taksi Kankare Oy	1,64 €/km, ALV 0 %
Kohde 7	Savonlinja Oy	260,00 € ALV 0 %
(yht. klo 8, 9, 13, 14 vuorot)		

Sopimuksia on mahdollista jatkaa kohteittain optiolla lukuvuonna 2021-2022, 2022-2023 ja 2023-2024. Kyseessä on tilaajan optio. Tilaaja päättää myöhemmin erikseen hyödyntääkö se hankintaan kuuluvat optiokaudet. Tilaajalla on oikeus päättää olla käyttämättä optio-oikeuttaan.

Sopimus astuu voimaan vasta sitten, kun se on molempien osapuolten allekirjoittama. Valmiuslaki saattaa muuttaa sopimuksen sisältöä esim. alkamisajan tai reittien suhteen ja sitä on pidettävä tilaajasta riippumattomana syynä, joka ei aiheuta tilaajalle välitöntä korvausvelvollisuutta.

Päätös:

Sivistyslautakunta päätti esittelijän esityksestä poistaa asian esityslistalta. Asiasta tehdään vs. sivistystoimenjohtajan viranhaltijapäätös. (Sivistyslautakunta § 61/26.3.2020)

Anttolan koulun hankesuunnittelu

91/55.552/2020

SL § 88

Selostus:

Anttolan koulu sijaitsee osoitteessa Ruokojärventie 9 58410 Haapakallio. Koulurakennus on valmistunut vuonna 1957. Koulua on laajennettu vuonna 1987. Laajennusosaan on sijoitettu liikuntasali puku- ja pesutiloihin, keittiö, eteis- ja wc-tilat. Alkuperäisen koulurakennuksen ns. asuntosiipi on osittain peruskorjattu koulun käyttöön vuonna 2012, muu osa (mm. luokkatilat) rakennuksesta on alkuperäisessä kunnossa. Koulurakennuksen pinta-ala on 1 626 m², 1 863 m² ja tilavuus 8 300 m³.

Koulurakennukseen on tehty kuntotutkimus, joka on päivätty 18.12.2019. Korjaustoimenpiteet on esitetty kuntotutkimusraportissa, joka on luettavissa [luottamushenkilöiden extranetissä](#).

Vuoden 2020 investointiohjelman mukaan (kv 9.12.2019 § 144) Anttolan koulun korjauksiin on varattu 1 100 000 €.

Hankesuunnitelma on päättäjien hyväksyttävissä lautakunnissa syksyllä 2020.

Oppilaspaikkaennusteen mukaan Anttolan kouluun tarvitaan tilat 4-5 perusopetusryhmälle ja 70-95 oppilaalle käsittäen luokat 1.-6.

Taulukko

Anttolan koulu		Liittyminen Savonlinnan 1.1.2013 alka							
Lkv.	Valm.	1.	2.	3.	4.	5.	6.	Yht. 1-6	Ryhmä
016-017	1	15	22	9	12	12	9	80	4
017-018		11	16	21	9	11	12	80	4
018-019		20	12	16	21	9	10	88	5
019-020		16	18	10	17	19	9	89	5
020-021		17	16	18	10	17	19	97	5
021-022		14	17	16	18	10	17	92	5
022-023		9	14	17	16	18	10	84	4
023-024		17	9	14	17	16	18	91	5
024-025		3	17	9	14	17	16	76	4
025-026		12	3	17	9	14	17	72	4

(Valmistelu: toimitilainsinööri Ritva Kutvonen puh. 044 417 4755, vs.sivistystoimenjohtaja Tuija Kauppinen puh. 044 417 4202, koulusuunnittelija Merja Leppänen puh. 044 417 4201)

Vs. sivistystoimenjohtajan esitys:

Sivistyslautakunta päättää merkitä tiedoksi Anttolan koulun kunto-
tutkimuksen.

Lisäksi lautakunta esittää tekniselle lautakunnalle, että se oikeuttaa
teknisen toimialan käynnistämään Anttolan koulun hankesuunnitte-
lun siten, että tilaohjelma laaditaan 4-5 perusopetusryhmälle ja
70-95 oppilaalle. Hankesuunnitelma on päättäjien hyväksyttävissä
viimeistään syksyllä 2020.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Toimenpiteet:

Tekninen lautakunta
Toimitilapalvelut

Tiedoksi:

Anttolan koulu

Sivistyslautakunnan jäsenten esille ottamat asiat

SL § 89

Jäsenten esille ottamia kirjattavia asioita ei ollut.

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kuntalain 136 §:n mukaan seuraavista päätöksistä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätökset koskevat vain valmistelua eikä täytäntöönpanoa:

§:t 73-79, 81, 82, 84-89

Kuntalain 134 §:n 1 momentin mukaan kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, johon voidaan hakea muutosta oikaisuvaatimuksin. Luettelo näistä päätöksistä sisältyy kohtaan "oikaisuvaatimusohjeet".

Kuntalain 133 §:stä johtuen muutosta ei saa hakea oikaisuvaatimuksin, koska päätökseen voidaan hakea muutosta hallintovalituksin Itä-Suomen hallinto-oikeudelta. Luettelo näistä päätöksistä sisältyy kohtaan "hallintovalitukset".

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Päätökseen tyytymätön kunnan jäsen ja se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa, voi tehdä seuraavien päätösten osalta kirjallisen oikaisuvaatimuksen

§:t 80, 83

Oikaisuvaatimus tulee osoittaa sivistyslautakunnalle ja toimittaa Savonlinnan sivistysvirastoon osoitteella Olavinkatu 27, 57130 Savonlinna, sähköposti: sivistys.virasto@savonlinna.fi,

14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Tiedoksianto

Pöytäkirja on pidetty yleisesti nähtävänä 19.5.2020 Savonlinnan kaupungin internet-sivuilla www.savonlinna.fi/paatoksenteko ja sivistysvirastossa klo 12.00-15.00.

Todistaa viran puolesta

Leena Muhonen
toimistosihteeri