

YHTEISTYÖSOPIMUS TYÖLLISTYMISTÄ EDISTÄVÄSTÄ MONIALAISESTA YHTEISPALVELUSTA (TYP)

1. Sopimuksen tarkoitus

Tämä sopimus on työllistymistä edistävästä monialaisesta yhteispalvelusta (TYP) annetun lain (1369/2014) ja lain nojalla annetun asetuksen (1377/2014) mukainen sopimus työttömille tarjottavan monialaisen yhteispalvelun järjestämisestä.

Työllistymistä edistävän monialaisen yhteispalvelun (TYP) tavoitteena on edistää työttömien työllistymistä tarjoamalla heille heidän palvelutarpeensa mukaisia julkisia työvoimapalveluja sekä sosiaali- terveys- ja kuntoutuspalveluja.

Monialaisella yhteispalvelulla tarkoitetaan yhteistoimintamallia, jossa työ- ja elinkeinotoimisto, kunnat ja Kansaneläkelaitos yhdessä arvioivat yhteispalvelua tarvitsevien työttömien palvelutarpeet, suunnittelevat palvelut työllistymisen kannalta tarkoituksenmukaiseksi kokonaisuudeksi ja vastaavat yhdessä työttömien työllistymisprosessin etenemisestä ja seurannasta.

Tässä sopimuksessa sovitaan yhteisistä toimipisteistä ja muualla kuin yhteisissä toimipisteissä tarjottavasta yhteispalvelusta, yhteispalveluun osoitettavasta henkilöstöstä, työttömille tarjottavista palveluista ja kustannusten jaosta.

2. Sopijaosapuolet

1. Enonkosken kunta, Hirvensalmen kunta, Juvan kunta, Kangasniemen kunta, Mikkelin kaupunki, Mäntyharjun kunta, Pertunmaan kunta, Pieksämäen kaupunki, Puumalan kunta, Rantasalmen kunta, Savonlinnan kaupunki, Sulkavan kunta
2. Etelä-Savon työ- ja elinkeinotoimisto (jäljempänä TE-toimisto)
3. Kansaneläkelaitos (jäljempänä Kela)

Yhteyshenkilöt sopimukseen liittyvissä asioissa on mainittu **liitteessä 1**.

3. Toimialue

TYP:n toimialueeseen kuuluvat seuraavat kunnat tai kaupungit: Enonkoski, Hirvensalmi, Juva, Kangasniemi, Mikkeli, Mäntyharju, Pertunmaa, Pieksämäki, Puumala, Rantasalmi, Savonlinna, Sulkava

I TOIMIPISTEET, HENKILÖSTÖ JA PALVELUT

4. Yhteiset toimipisteet ja muualla tarjottavat palvelut

TYP:llä on kolme (3) toimipistettä monialaisen yhteispalvelun järjestämiseksi. Toimipisteet sijaitsevat:

Olavinkatu 27 G, 57130 Savonlinna

Hallituskatu 3, 50100 Mikkeli

Tapparakatu 1-3, 76100 Pieksämäki

Työllistymistä edistävää monialaista yhteispalvelua tarjotaan toimialueen kuntien osoittamissa toimitiloissa kussakin kunnassa asiakastarpeen mukaan. Palvelua tarjotaan monikanavaisesti sovittuina aikoina, siten että käytettävissä ovat kunnan, Kelan ja TE-toimiston asiantuntijat asiakastarpeiden edellyttämällä tavalla ja laajuudessa.

5. Henkilöstö

Sopijapuolet osoittavat sopimuskauden alkaessa monialaiseen yhteispalveluun henkilöstöä seuraavasti:

Sopijapuolet osoittavat monialaiseen yhteispalveluun sen tarkoituksenmukaisen toteuttamisen kannalta riittävän henkilöstön. **Liitteessä 2** on kuvattu henkilöstö 31.12.2019 tilanteen mukaisesti. TYP:n johtaja vastaa liitteen 2 ajanmukaisuudesta ja tuo muutokset henkilöstön määrässä ja/tai rakenteessa johtoryhmän käsittelyyn.

6. TYP-toimintamallilla tarjottavat palvelut

Asiakkaalle tarjotaan monialaisen palvelutarvearvion pohjalta työllistymistä edistäviä palveluja. Kunta, Kela ja TE-toimisto tarjoavat omiin ydintehtäviin liittyviä asiakkaan työllistymistä edistäviä palveluja. Kunta, Kela ja TE-toimisto yhteen sovittavat asiakkaan työllistymistä edistävät palvelut toisiaan tukevaksi kokonaisuudeksi. Kussakin toimialueen kunnassa tarjotaan palvelut suhteessa asiakasmäärään ja asiakkaiden palvelutarpeeseen.

Kunta/kuntayhtymä: Palvelutarjonta sisältää muun muassa; Terveystarkastus, työkyvyn arviointi, ohjaus mahdollisiin jatkotutkimuksiin, sosiaalityö, sosiaaliohjaus, palveluohjaus ja kuntouttava työtoiminta

TE-toimisto: Julkiset työvoima ja yrityspalvelut

Kela: Ammatillinen ja lääkinnällinen kuntoutus sekä neuvonta ja ohjaus Kelan muissa etuuksissa

II MONIALAISEN YHTEISPALVELUN JOHTAMINEN

7. TYP:n johtoryhmä ja johtaja

TYP:n toimintaa johtaa TYP-lain ja -asetuksen mukainen johtoryhmä. TE-toimisto on asettanut 14.1.2020 työllistymistä edistävälle monialaiselle yhteispalvelulle johtoryhmän. Johtoryhmän asettamispäätös on tämän sopimuksen **liitteenä 3**.

Monialaisen yhteispalvelun johtoryhmän tehtävät:

- Monialaisen yhteispalvelun johtoryhmä tekee yhteistyösopimuksen työllistymistä edistävän monialaisen yhteispalvelun järjestämisestä johtoryhmän toiminta-alueella.
- Johtoryhmä asettaa vuosittain monialaisen yhteispalvelun valtakunnallisiin tavoitteisiin perustuvat toimialueensa tavoitteet.
- Sopii monialaisena yhteispalveluna tarjottavien palvelujen järjestämiseen tarkoitettujen määrärahojen käyttösuunnitelmasta.
- Johtoryhmä seuraa ja arvioi monialaisen yhteispalvelun toimeenpanoa ja tavoitteiden toteutumista.

TYP-asetuksen 4 §:n 1 momentin mukaan kunnat nimeävät monialaisen yhteispalvelun järjestämistä johtavan henkilön ja tämän varahenkilön. Toiminnassa mukana olevat kunnat ovat yhteisesti sopien nimenneet monialaisen yhteispalvelun johtajaksi Helena Räisäsen (johtaja sijoittuu Etelä-Savon maakuntaliittoon ja on maakuntaliiton palkkalistoilla) ja hänen varahenkilökseen perustetaan ammatillinen tiimi kuntajäsenistä. TYP -johtajan henkilökustannukset jakautuvat kuntiin jatkossa Kelan 300 päivää TMT tukea saaneiden huhti- ja lokakuun keskiarvon mukaan. Johtajan ja varahenkilön nimeäminen hyväksytään TYP-johtoryhmässä ennen nimeämistä.

Monialaisen yhteispalvelun järjestämistä johtavan henkilön tehtävänä on johtoryhmän asettamissa puitteissa vastata monialaisesta yhteispalvelusta annetun asetuksen 4 §:n mukaisesti

- monialaisen yhteispalvelun yhteisten toimipisteiden toiminnan ja muualla kuin yhteisissä toimipisteissä tarjottavan monialaisen yhteispalvelun organisoinnista;
- johtoryhmässä käsiteltävien asioiden valmistelusta ja esittelystä johtoryhmälle;
- monialaisen yhteispalvelun yhteistyökäytäntöjen ja asiakasprosessien kehittämisestä

III TOIMINTAMENOT

8. TYP-toiminnasta aiheutuvat kustannukset ja kustannusten jakautuminen

Jokainen organisaatio vastaa oman henkilöstönsä osalta palkkauskustannuksista, matkakuluista, atk-laitteiden, tietoliikenneyhteyksien ja toimitilojen kustannuksista. Jokainen organisaatio sitoutuu järjestämään työntekijöiden käyttöön sellaiset tietoliikenneyhteydet, jotka ovat toimintavarmat palvelun sujuvuuden turvaamiseksi ja mahdollistavat monikanavaisen palvelun tuottamisen.

Kela ja TE-toimisto vastaavat TYP-verkostotoiminnassa omista kustannuksistaan. Eri toimijatahojen kesken jaettavia kustannuksia ei ole.

Kuntien kesken jaettavat kustannukset

Kunnat vastaavat TYP-johtajan henkilöstökustannuksista sekä hänen tehtävänsä hoitoon liittyvistä työtila-, atk- ja matkakustannuksista.

Kuntien yhteisistä kustannuksista monialaisessa yhteispalvelussa tehdään vuosittain suunnitelma, johon sisällytetään kuntien yhteisesti maksettavat kustannukset. Kuntien yhteisten toimintamenojen jakoperusteena käytetään yli 300 päivää työmarkkinatukea saaneiden kokonaismäärää tämän sopimuksen allekirjoittaneissa kunnissa kuluneen vuoden huhti- ja lokakuun keskiarvon mukaan. Vertailupohjana käytetään Kelan tilastoa (Kelasto). **Liitteenä (4)**

IV YHTEISEN TOIMINNAN HALLINNOINTI

9. Henkilörekisteri

Työ- ja elinkeinotoimisto ylläpitää monialaisen yhteispalvelun toteuttamiseksi rekisteriä (TYPPI), joka on julkisesta työvoima- ja yrityspalvelusta annetun lain 13 luvun 1 §:ssä tarkoitetun työ- ja elinkeinotoimiston asiakastietojärjestelmän (URA) henkilöasiakasrekisterin osarekisteri. TYP-lain 9 §:ssä on määritetty TYPPI-rekisteriin tallennettavista tiedoista ja käyttöoikeuksien myöntämisestä.

Käyttöoikeuden monialaisen yhteispalvelun TYPPI-rekisteriin myöntää Etelä-Savon elinkeino- , liikenne- ja ympäristökeskus kuntien, kuntayhtymien ja Kelan TYP-henkilöstölle. Käyttöoikeudet monialaisen yhteispalvelun TYPPI-rekisteriin TE-toimiston henkilöstölle myöntää Etelä-Savon TE-toimisto.

10. Asiakirjat

TYP:llä on arkistolain (831/1994) edellyttämä arkistonmuodostussuunnitelma (AMS). TYP-toiminnassa syntyvien yhteisten paperiasiakirjojen arkistointi sovitaan TYP-johtoryhmässä.

Yhteyshenkilö arkistoasioissa on TYP-johtaja.

V VOIMASSAOLOAIKA JA MUUTTAMINEN

11. Sopimuksen voimassaolo

Tämä sopimus tulee voimaan, kun kaikki osapuolet ovat allekirjoittaneet sopimuksen. Sopimus on voimassa 31.12.2022 saakka.

Sopijapuolet sitoutuvat aloittamaan uuden yhteistyösopimuksen neuvottelut vähintään kuusi (6) kuukautta ennen sopimuskauden päättymistä siten, että sopimus tulee voimaan 01.01.2023.

12. Sopimuksen muuttaminen

Sopimusta tarkistetaan sopimuskauden aikana jonkun sopijapuolen sitä vaatiessa. Johtoryhmä käsittelee ja tekee muutosesitykset ja käynnistää sopimusneuvottelut. Yksilöidyt muutosesitykset tulee toimittaa johtoryhmälle kirjallisesti viimeistään 3 kuukautta ennen kuin muutos halutaan voimaan.

13. Riitojen ratkaisu

Sopimukseen liittyvät erimielisyydet pyritään ensisijaisesti ratkaisemaan sopijapuolten välisin neuvotteluin. Ne sopimusta koskevat erimielisyydet, joita ei kyetä neuvottelemalla selvittämään, ratkaistaan Etelä-Savon käräjäoikeudessa.

LIITE 1 Yhteyshenkilöt TYP-sopimukseen liittyvissä asioissa

Kunnat

TE-toimisto

Kela

LIITE 2 henkilöstö 31.12.2019

LIITE 3 TYP johtoryhmän asettamispäätös

LIITE 4 Tilasto 300 päivää TMT tukea saaneet huhtikuu ja lokakuu 2019



Enonkosken kunta

YHTEISTYÖSOPIMUS TYÖLLISTYMISTÄ EDISTÄVÄSTÄ MONIALAISESTA YHTEISPALVELUSTA (TYP)

Enonkosken kunta hyväksyy pääasiakirjana olevan sopimuksen ehdot ja sitoutuu noudattamaan sen periaatteita.

Paikka ja päiväys

Allekirjoitus

Nimen selvennys

Titteli

Allekirjoitus

Nimen selvennys

Titteli



Hirvensalmen kunta

YHTEISTYÖSOPIMUS TYÖLLISTYMISTÄ EDISTÄVÄSTÄ MONIALAISESTA YHTEISPALVELUSTA (TYP)

Hirvensalmen kunta hyväksyy pääasiakirjana olevan sopimuksen ehdot ja sitoutuu noudattamaan sen periaatteita.

Paikka ja päiväys

Allekirjoitus

Nimen selvennys

Titteli

Allekirjoitus

Nimen selvennys

Titteli



Juvan kunta

YHTEISTYÖSOPIMUS TYÖLLISTYMISTÄ EDISTÄVÄSTÄ MONIALAISESTA YHTEISPALVELUSTA (TYP)

Juvan kunta hyväksyy pääasiakirjana olevan sopimuksen ehdot ja sitoutuu noudattamaan sen periaatteita.

Paikka ja päiväys

Allekirjoitus

Nimen selvennys

Titteli

Allekirjoitus

Nimen selvennys

Titteli



Kangasniemen kunta

YHTEISTYÖSOPIMUS TYÖLLISTYMISTÄ EDISTÄVÄSTÄ MONIALAISESTA YHTEISPALVELUSTA (TYP)

Kangasniemen kunta hyväksyy pääasiakirjana olevan sopimuksen ehdot ja sitoutuu noudattamaan sen periaatteita.

Paikka ja päiväys

Allekirjoitus

Nimen selvennys

Titteli

Allekirjoitus

Nimen selvennys

Titteli



Mikkelin kaupunki

YHTEISTYÖSOPIMUS TYÖLLISTYMISTÄ EDISTÄVÄSTÄ MONIALAISESTA YHTEISPALVELUSTA (TYP)

Mikkelin kaupunki hyväksyy pääasiakirjana olevan sopimuksen ehdot ja sitoutuu noudattamaan sen periaatteita.

Paikka ja päiväys

Allekirjoitus

Nimen selvennys

Titteli

Allekirjoitus

Nimen selvennys

Titteli



Mäntyharjun kunta

YHTEISTYÖSOPIMUS TYÖLLISTYMISTÄ EDISTÄVÄSTÄ MONIALAISESTA YHTEISPALVELUSTA (TYP)

Mäntyharjun kunta hyväksyy pääasiakirjana olevan sopimuksen ehdot ja sitoutuu noudattamaan sen periaatteita.

Paikka ja päiväys

Allekirjoitus

Nimen selvennys

Titteli

Allekirjoitus

Nimen selvennys

Titteli



Pertunmaan kunta

YHTEISTYÖSOPIMUS TYÖLLISTYMISTÄ EDISTÄVÄSTÄ MONIALAISESTA YHTEISPALVELUSTA (TYP)

Pertunmaan kunta hyväksyy pääasiakirjana olevan sopimuksen ehdot ja sitoutuu noudattamaan sen periaatteita.

Paikka ja päiväys

Allekirjoitus

Nimen selvennys

Titteli

Allekirjoitus

Nimen selvennys

Titteli



Pieksämäen kaupunki

YHTEISTYÖSOPIMUS TYÖLLISTYMISTÄ EDISTÄVÄSTÄ MONIALAISESTA YHTEISPALVELUSTA (TYP)

Pieksämäen kaupunki hyväksyy pääasiakirjana olevan sopimuksen ehdot ja sitoutuu noudattamaan sen periaatteita.

Paikka ja päiväys

Allekirjoitus

Nimen selvennys

Titteli

Allekirjoitus

Nimen selvennys

Titteli



Puumalan kunta

YHTEISTYÖSOPIMUS TYÖLLISTYMISTÄ EDISTÄVÄSTÄ MONIALAISESTA YHTEISPALVELUSTA (TYP)

Puumalan kunta hyväksyy pääasiakirjana olevan sopimuksen ehdot ja sitoutuu noudattamaan sen periaatteita.

Paikka ja päiväys

Allekirjoitus

Nimen selvennys

Titteli

Allekirjoitus

Nimen selvennys

Titteli



Rantasalmen kunta

YHTEISTYÖSOPIMUS TYÖLLISTYMISTÄ EDISTÄVÄSTÄ MONIALAISESTA YHTEISPALVELUSTA (TYP)

Rantasalmen kunta hyväksyy pääasiakirjana olevan sopimuksen ehdot ja sitoutuu noudattamaan sen periaatteita.

Paikka ja päiväys

Allekirjoitus

Nimen selvennys

Titteli

Allekirjoitus

Nimen selvennys

Titteli



Savonlinnan kaupunki

YHTEISTYÖSOPIMUS TYÖLLISTYMISTÄ EDISTÄVÄSTÄ MONIALAISESTA YHTEISPALVELUSTA (TYP)

Savonlinnan kaupunki hyväksyy pääasiakirjana olevan sopimuksen ehdot ja sitoutuu noudattamaan sen periaatteita.

Paikka ja päiväys

Allekirjoitus

Nimen selvennys

Titteli

Allekirjoitus

Nimen selvennys

Titteli



Sulkavan kunta

YHTEISTYÖSOPIMUS TYÖLLISTYMISTÄ EDISTÄVÄSTÄ MONIALAISESTA YHTEISPALVELUSTA (TYP)

Sulkavan kunta hyväksyy pääasiakirjana olevan sopimuksen ehdot ja sitoutuu noudattamaan sen periaatteita.

Paikka ja päiväys

Allekirjoitus

Nimen selvennys

Titteli

Allekirjoitus

Nimen selvennys

Titteli

YHTEISTYÖSOPIMUS TYÖLLISTYMISTÄ EDISTÄVÄSTÄ MONIALAISESTA YHTEISPALVELUSTA (TYP)

Etelä-Savon TE- toimisto hyväksyy pääasiakirjana olevan sopimuksen ehdot ja sitoutuu noudattamaan sen periaatteita.

Paikka ja päiväys

Allekirjoitus

Allekirjoitus

Nimen selvennys

Nimen selvennys

Titteli

Titteli



YHTEISTYÖSOPIMUS TYÖLLISTYMISTÄ EDISTÄVÄSTÄ MONIALAISESTA YHTEISPALVELUSTA (TYP)

Kansaneläkelaitoksen Itäinen vakuutuspiiri hyväksyy pääasiakirjana olevan sopimuksen ehdot ja sitoutuu noudattamaan sen periaatteita.

Paikka ja päiväys

Allekirjoitus

Nimen selvennys

Titteli

Allekirjoitus

Nimen selvennys

Titteli



LIITE 1

Yhteyshenkilöt TYP-sopimukseen liittyvissä asioissa

Kunnat: TYP-johtoryhmän kuntajäsenet

TE- toimisto: Päivi Pirskanen, palvelujohtaja, Tuetun työllistymisen palvelut, Etelä-Savon TE-toimisto

Kela: Janne Nissinen, päällikkö, Työ- ja toimintakykyetuuksien ratkaisukeskus, (Kuntoutus, sairauspäiväraha, vammaisetuudet), Itäinen vakuutuspiiri

Henkilöstö 31.12.2019

Mikkelin seutu

asiantuntija tuetun työllistymisen palvelut, työaika 50 %
asiantuntija tuetun työllistymisen palvelut, työaika 25 %
asiantuntija tuetun työllistymisen palvelut, työaika 25 %
asiantuntija tuetun työllistymisen palvelut, työaika 20 %
asiantuntija tuetun työllistymisen palvelut, työaika 10 %
asiantuntija tuetun työllistymisen palvelut, työaika 20 %
asiantuntija tuetun työllistymisen palvelut, työaika 20 %

palveluohjaaja, Essote, 70 %
TYP-johtaja, Essote, 30 %
palveluohjaaja, Essote, 100 %
palveluohjaaja, Essote, 100 %
terveydenhoitaja, Essote, 100 %
toimistosihteeri, Essote, 60 %
toimistosihteeri, Essote, 60 %
sosiaalityöntekijä, Essote, 5 %
sosiaaliohjaaja, Essote, 15 %
sosiaalityöntekijä, Essote, 5 %
sosiaaliohjaaja, Essote, 40 %
sosiaaliohjaaja, Essote, 25 %
sosiaaliohjaaja, Essote, 25 %
sosiaaliohjaaja, Essote, 15 %
sosiaaliohjaaja, Essote, 15 %
sosiaaliohjaaja, Essote, 15 %

työllisyyskoordinaattori, Mäntyharjun kunta, 10 %
työnsuunnittelija, Hirvensalmen kunta, 10 %
työvalmentaja/palvelusihteeri, Pertunmaan kunta, 5 %

ratkaisuasiantuntija, KELA, 40 %

Savonlinnan seutu

asiantuntija tuetun työllistymisen palvelut, työaika 50 %
asiantuntija tuetun työllistymisen palvelut, työaika 80 %
asiantuntija tuetun työllistymisen palvelut, työaika 70 %
asiantuntija tuetun työllistymisen palvelut, työaika 65 %

palveluohjaaja, Sulkavan kunta 10 %
palveluohjaaja, Enonkosken kunta 10 %
palveluohjaaja, Savonlinnan kaupunki 100 %
palveluohjaaja, Savonlinnan kaupunki 100 %
palveluohjaaja, Savonlinnan kaupunki 100 %
palveluohjaaja, Savonlinnan kaupunki 90 %
palveluneuvoja, Savonlinnan kaupunki 100 %
terveydenhoitaja, Savonlinnan kaupunki 90 %
työllisyyspalvelujen päällikkö, Savonlinnan kaupunki, palveluohjaajien sijaistaminen, 1-2 %

sosiaaliohjaaja, Rantasalmen kunta, Essote, 30 %

ratkaisuasiantuntija, KELA, Savonlinnan seutu 40 %,

Pieksämäki-Juva

asiantuntija tuetun työllistymisen palvelut, työaika 5 %

asiantuntija tuetun työllistymisen palvelut, työaika 35 %

asiantuntija tuetun työllistymisen palvelut, työaika 35 %

asiantuntija tuetun työllistymisen palvelut, työaika 5 %

sosiaaliohjaaja, Essote, Juva, 25 %

sosiaaliohjaaja, Essote, Juva, 25 %

terveydenhoitaja, Pieksämäen kaupunki, työaika 10 %

sosiaaliohjaaja, Pieksämäen kaupunki, työaika 15 %

sosiaaliohjaaja, Pieksämäen kaupunki, työaika 15 %

sosiaaliohjaaja, Pieksämäen kaupunki, työaika 15 %

ratkaisuasiantuntija, KELA Pieksämäki-Juva, 10 %,



ETELÄ-SAVON TYÖLLISTYMISTÄ EDISTÄVÄN MONIALAISEN YHTEISPALVELUN JOHTORYHMÄN ASETTAMINEN

Etelä-Savon työ- ja elinkeinotoimisto asettaa työllistymistä edistävästä monialaisesta yhteispalvelusta annetun lain (1377/2014, §2) mukaisesti toimialueelleen monialaisen yhteispalvelun johtoryhmät.

Etelä-Savon työ- ja elinkeinotoimisto asettaa Etelä-Savon monialaisen työllistymistä edistävän yhteispalvelun johtoryhmän saamiensa esitysten mukaisesti ajalle 1.1.2020-31.12.2022.

Kunta	Varsinainen jäsen	Varajäsen
Pertunmaa	Lea Mäkinen	Jaana Nummiranta
Pieksämäki	Jari Honkanen	Milla Ryynänen
Puumala	Matias Hilden	Anne Julin
Sulkava	Susanna Issakainen	Sanna Hämäläinen
Mikkeli	Helena Skopa	Ari Liikanen
Hirvensalmi	Anne Matilainen	Heikki Isokääntä
Mäntyharju	Virpi Maaranen	Tuomo Penttinen
Rantasalmi	Harri Korhonen	
Savonlinna	Anna Tolvanen	Kari Komonen
Kangasniemi	Sari Linturi-Sahlman	Tiia Korhonen
Enonkoski	Petri Poraharju	Pinja Rahikainen
Juva	Sanna Skön	Antti Kinnunen

Etelä-Savon Maakuntaliitto Janne Nulpponen

Anne Kokkonen

Essote

Pirjo Kirvesmies

Marika Aho

Sosteri

Jorma Hongisto

Marika Huupponen

Kela

Tiina Toivola

Janne Nissinen

Etelä-Savon TE-toimisto Päivi Pirskanen

Hanna Makkula

Työllistymistä edistävästä monialaisesta yhteispalvelusta annetun valtioneuvoston asetuksen mukaan johtoryhmään kuuluvat kunnat nimeävät keskuudestaan johtoryhmän puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan.

Johtaja



Palvelujohtaja

Hanna Makkula



Päivi Pirskanen

Jakelu

Johtoryhmään kuuluvat kunnat

Etelä-Savon sosiaali- ja terveystalvelujen kuntayhtymä

Itä-Savon sairaanhoitopiiri Sosteri

Etelä-Savon Maakuntaliitto

Kela

LIITE 4

Tilasto 300 päivää TMT tukea saaneet huhtikuu ja lokakuu 2019

	300 - 499		500 - 999		1000 tai yli		2019 - 04	2019 - 10	Keskiarvo
	2019 - 04	2019 - 10	2019 - 04	2019 - 10	2019 - 04	2019 - 10	Yhteensä	Yhteensä	
Alue	Saajat	Saajat	Saajat	Saajat	Saajat	Saajat			
Enonkoski	1	3	11	10	10	10	22	23	23
Hirvensalmi	6	2	7	4	8	10	21	16	19
Juva	13	12	12	17	4	7	29	36	33
Kangasniemi	10	16	19	20	24	31	53	67	60
Mikkeli	146	146	265	258	294	329	705	733	719
Mäntyharju	11	8	17	17	20	18	48	43	46
Pertunmaa	6	2	4	4	9	11	19	17	18
Pieksämäki	42	55	69	71	56	54	167	180	174
Puumala	4	2	7	6	15	12	26	20	23
Rantasalmi	10	12	21	17	7	8	38	37	38
Savonlinna	121	95	186	172	191	187	498	454	476
Sulkava	4	8	5	7	6	10	15	25	20
Etelä-Savo	374	361	623	603	644	687	1641	1651	1649