

Aika 27.05.2020 kello 15:00 - 16:08

Paikka Teams - kokous

Läsnä Laine Janne kaupunginjohtaja,  
puheenjohtaja  
Laine Susanna henkilöstöpäällikkö,  
esittelijä  
Puputti Seija kh jäsen  
Stenberg Eija kh jäsen  
Jokinen Mika työsuojelupäällikkö  
Pietilä Teija työsuojeluvaltuutettu  
Iivarinen Johanna jäsen, plm Super ry  
Kempainen Ilkka jäsen, plm JHL  
Lajunen Petri jäsen, plm Juko ry,  
varapuheenjohtaja  
Pulkinen Paula jäsen, plm JYTY  
Herranen Seija palvelussuhdesihtööri,  
sihtööri  
Petriläinen Arja talousjohtaja läsnä § 21

Poissa Piironen Eero kh jäsen  
Juuti Pirjo työsuojeluvaltuutettu  
Helander Karoliina jäsen, plm Tehy ry  
Nevalainen Paavo jäsen, plm Juko/KTN ry

Käsitellyt asiat: §§ 19 - 25

Allekirjoitukset:

Janne Laine  
puheenjohtaja

Seija Herranen  
pöytäkirjanpitäjä

Olen tarkastanut pöytäkirjan ja todennut sen oikeaksi.

Paula Pulkinen  
pöytäkirjantarkastaja

## Sisällysluettelo

Pykälä		Sivu
19	Laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
20	Pöytäkirjantarkastajan valinta	4
21	Tilinpäätös 2019	5
22	Työterveyshuollon kustannusten korvaus vuodelta 2019 ja työterveyshuollon toimintasuunnitelma	7
23	Työterveyshuollon työpaikkaselvityksiä	8
24	Ajankohtaiset asiat	9
25	Henkilöstöraportti 2019	10

**Laillisuus ja päätösvaltaisuus**

YT § 19

**Selostus:**

Savonlinnan kaupungin hallintosäännön 4 luvun 9 §:n mukaan yhteistyötoimikunta toimii yhteistoimintalain (449/2007) mukaisena työnantajan ja henkilöstön edustajista koostuvana yhteistoimintaelimenä.

Yhteistyötoimikunnan tehtävänä on myös työsuojelun valvonnasta ja työpaikan työsuojeluyhteistoiminnasta annetun lain (44/2006) mukainen työsuojeluyhteistoiminta.

Yhteistyötoimikunnassa henkilöstöä edustavat pääsopijajärjestöjen rekisteröityjen paikallisten alayhdistysten nimeämät edustajat, yksi kustakin järjestöstä sekä työsuojeluvaltuutetut. Yhteistyötoimikunnan toimintaan voi osallistua myös yhteistoimintalain 8 §:ssä tarkoitettu yhteistoiminta-edustaja. Työnantajan edustajat ja heidän varahenkilönsä yhteistyötoimikuntaan valitsee kaupunginhallitus.

**Päätös:**

Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

**Pöytäkirjantarkastajan valinta**

YT § 20

**Esitys:** Valitaan yksi pöytäkirjantarkastaja.**Päätös:** Pöytäkirjantarkastajaksi valittiin Paula Pulkkinen.

**Tilinpäätös 2019**

KH § 133

**Selostus:**

Kuntalain 113 §:n mukaan kunnan tilikausi on kalenterivuosi ja tilinpäätös on laadittava tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä ja annettava se tilintarkastajien tarkastettavaksi.

Kaupunginhallituksen ja kaupunginjohtajan tulee allekirjoittaa tilinpäätös, johon kuuluvat tase, tuloslaskelma, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä olevat tiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus.

Lisäksi kuntalain 114 §:n mukaan tilinpäätökseen tulee sisältyä myös konsernitilinpäätös liitetietoineen. Täydellinen konsernitilinpäätös sisältää konsernitaseen, -tuloslaskelman ja -rahoituslaskelman sekä näiden liitetiedot. Konsernitilinpäätökseen otetaan mukaan myös kaikki kuntayhtymät, jossa kunta on jäsenenä.

Kuntalain 115 §:n mukaan kunnanhallituksen on toimintakertomuksessa tehtävä esitys tilikauden tuloksen käsittelystä ja selvitys talouden tasapainotuksen toteutumisesta tilikaudella sekä voimassa olevan taloussuunnitelman riittävydestä talouden tasapainottamiseksi.

(Valmistelu: talusjohtaja Arja Petriläinen puh: 044 417 4096)

**Kaupunginjohtajan esitys:**

Kaupunginhallitus allekirjoittaa vuoden 2019 tilinpäätöksen ja esittää tilikauden alijäämän -6 052 907,83 euroa kirjattavaksi omaan pääomaan yli-/alijäämätilille omaa pääomaa vähentävänä eränä.

Tilinpäätös lähetetään tarkastuslautakunnalle sekä tilintarkastajan tarkastettavaksi ja aikanaan kaupunginvaltuuston hyväksyttäväksi.

Kaupunginhallitus oikeuttaa keskushallinnon talous- ja henkilöstöpalvelun tarvittaessa tekemään tilinpäätökseen ns. stilistisiä korjauksia.

**Käsittely:**

Talusjohtaja Arja Petriläinen oli asiasta kaupunginhallituksen kuultavana.

Valtuustoryhmien puheenjohtajat Lea Sairanen, Merja Mustonen ja Esa Valkonen olivat läsnä kaupunginhallituksen kokouksessa

tämän asian käsittelyn ja päätöksenteon ajan.

**Päätös:** Esitys hyväksyttiin.

Toimenpiteet Tarkastuslautakunta  
Tilintarkastaja  
Kaupunginvaltuusto

YT § 21

**Selostus:** Kaupunginhallituksen selostuksen ja päätöksen mukaisesti.  
Talousjohtaja Arja Petriläinen selostaa asiaa yhteistyötoimikunnalle.

(valmistelu: henkilöstöpäällikkö Susanna Laine, puh: 044 417 4060)

**Henkilöstöpäällikön esitys:**  
Yhteistyötoimikunta antaa asiasta lausunnon kaupunginvaltuustolle.

**Päätös:** Yhteistyötoimikunnalla ei ole asiaan huomauttamista.

Tiedoksi: Kaupunginvaltuusto

**Työterveyshuollon kustannusten korvaus vuodelta 2019 ja työterveyshuollon toimintasuunnitelma**

YT § 22

**Selostus:**

Savonlinnan kaupungin työterveyshuoltopalvelut tuottaa Itä-Savon sairaanhoitopiirin ky:n työterveyshuolto ja Savonlinnan Seudun Työterveys ry. Työterveyshuoltojen kanssa aiemmin laadittu toimintasuunnitelma ja työterveyshuollon kustannuskorvaushakemus vuodelta 2019 on kokousmateriaalina.

Savonlinnan kaupunki on kilpailuttanut työterveyshuoltopalvelut vuoden 2020 aikana. Toimintasuunnitelma laaditaan uuden palveluntuottajan kanssa syyskuun alkuun mennessä ja tuodaan yhteistyötoimikunnan käsiteltäväksi.

(valmistelu: henkilöstöpäällikkö Susanna Laine, puh: 044 417 4060)

**Henkilöstöpäällikön esitys:**

Yhteistyötoimikunta toteaa työterveyshuoltojen toimintasuunnitelman ja merkitsee tiedoksi työterveyshuollon korvaushakemuksen vuodelta 2019.

**Päätös:**

Merkittiin tiedoksi.

**Toimenpiteet:**

Henkilöstöpäällikkö

**Työterveyshuollon työpaikkaselvityksiä**

YT § 23

**Selostus:**

Työterveyshuollon toiminnan tavoitteena on terveellinen ja turvallinen työympäristö, hyvin toimiva työyhteisö, työhön liittyvien sairauksien ehkäiseminen sekä työntekijöiden työ- ja toimintakyvyn ylläpitäminen ja edistäminen.

Tavoitteiden saavuttamiseksi työterveyshuolto tekee työpaikkaselvityksiä työolosuhteiden tai työtehtävien muuttuessa, kuitenkin vähintään viiden vuoden välein.

Työterveyshuolto on tehnyt työpaikkaselvityksiä kaupungin eri työyksiköihin.

Työpaikkaselvityksistä laaditut raportit on saatettu työyksiköihin toimenpiteitä varten.

Työsuojeluvaltuutetut seuraavat työterveyshuollon antamien suositusten toteutumista omien seurantaohjelmiensa mukaisesti.

Työsuojeluvaltuutetut raportoivat yhteistyötoimikunnalle ja tulosalueen esimiehille suositusten toteumatilanteen.

Työpaikkaselvitysraportit ovat kokousmateriaalina.

Työsuojelupäällikkö Mika Jokinen selostaa asiaa yhteistyötoimikunnalle.

(valmistelu: työsuojelupäällikkö Mika Jokinen, puh. 044 417 4757)

**Henkilöstöpäällikön esitys:**

Yhteistyötoimikunta toteaa kokousmateriaalina olevat työterveyshuollon työpaikkaselvitysraportit käsitellyksi ja saattaa raportit työyksiköille mahdollisia toimenpiteitä varten.

**Päätös:**

Esitys hyväksyttiin.

**Toimenpiteet:**

Työyksiköt



**Ajankohtaiset asiat**

YT § 24

**Selostus:** Ajankohtaisia asioita selostetaan kokouksessa( valmistelu: palvelussuhdesihteeri Seija Herranen, puh. 044  
4174070)**Henkilöstöpäällikön esitys:**

Merkitään tiedoksi.

**Käsittely:** - työsuojeluun tulevien asioiden ilmoitusmenettely**Päätös:** Merkittiin tiedoksi

**Henkilöstöraportti 2019**

YT § 25

**Selostus:**

Savonlinnan kaupungin henkilöstöpalvelut on koontanut kaupungin henkilöstöraportin vuodelta 2019. Henkilöstöraportti on henkilöstöjohtamisen ja henkilöstösuunnittelun väline ja se antaa tietoa organisaation henkilöstövoimavaroista, niiden käytöstä sekä tapahtuneista muutoksista. Se on tarkoitettu luottamushenkilöiden, kaupunginjohdon, toimialojen henkilöstön, henkilöstöjärjestöjen sekä sidosryhmien käyttöön. Savonlinnan kaupungin henkilöstöraportissa on käytetty KT Kuntatyönantajat henkilöstöraportti suosituksia.

Vuoden 2019 henkilöstöraporttiin on koottu aineistoa peilaten kaupungin strategiaan. Raportissa käytettävät keskeiset käsitteet määritellään raportin osissa ja henkilöstötunnusluvut on kuvattu 31.12.2019 poikkileikkauspäivänä ja vertailuvuotena on pääosin käytetty vuotta 2018. Aineistoa on poimittu mm. kaupungin tietojärjestelmistä, Kevan ja työterveyshuoltojen tietojärjestelmistä sekä vuoden aikana tuotetuista muista tiedoista. Henkilöstöraportti 2019 on esityslistaliitteenä A.

Savonlinnan kaupungin henkilöstömäärä oli 31.12.2019 yhteensä 1048, joista vakituisia oli 910 ja määräaikaaisia 138 (pl. työllistetyt työntekijät). Henkilöstömäärä laski 34 henkilöllä vuoteen 2018 verrattuna. Kuntaliitostilanteesta 31.12.2012 henkilöstömäärä (1387 hlöä) on vähentynyt yhteensä 339 henkilöä.

(valmistelu: henkilöstöpäällikkö Susanna Laine, puh: 044 417 4060)

**Henkilöstöpäällikön esitys:**

Yhteistyötoimikunta merkitsee henkilöstöraportin tiedoksi.

**Päätös:**

Merkittiin tiedoksi.

Tiedoksi:

Kaupunginvaltuusto