

## SAVONLINNAN KAUPUNGIN KOULU- JA PÄIVÄKOTILOJEN KÄYTTÖKORVAUKSET V. 2020 (sivla 10.10.2019 §173)

Taksaan lisätään kulloinkin voimassa olevan verokannan mukainen arvonlisävero.  
Koulun johtaja/rehtori sekä päiväkodin johtaja/perhepäivähoidonohjaaja päättävät yksikkönsä tilojen käytöstä. (Savonlinnan kaupungin hallintosääntö §75)  
Lisäksi noudatetaan käyttökorvausten liitteessä erikseen mainittuja määräyksiä.

TILA	HINTA v. 2014	HINTA v. 2020
Voimistelusalijuhlasali/liikuntasali		
*Koulun iso Sali	17,70 €/h	17,70 €/h
(Mertala, Nojanmaa, Pihlajaniemi, Lyseon lukio, Talvisalo)		
*Koulun pieni sali, Lyseon lukion juhlasali ja päiväkotien liikuntasalit sekä Savonranta, Kerimäen koulun B-sali ja Punkaharjun koulun Palomäentien sali)	15,60 €/h	9,00 €/h
*Monitoimisali/Peilisali (Talvisalo)	16,60 €/h	9,00 €/h
Salin kalustaminen juhlasaliksi tai muuta toimintaa varten	21,00 €/kerta	21,00 €/kerta
Salibandylaitojen vuokra	2,15 €/h	2,15 €/h
Näyttämön vuokra Punkaharjun koulu	3,60 €/h	3,60 €/h
Luokka-, kerhuhuone tai vastaava	13,50 €/h	7,00 €/h
Aulatilán käyttäminen kahviona, ei koske alle 18v. turnauksia.	7,80 €/h	7,80 €/h
Erikoisluokka vakiovarusteineen	16,60 €/h	12,00 €/h
Atk-luokka	22,50 €/h	22,50 €/h
Auditorio		22,50 €/h
Musiikkistudio	22,90 €/h	22,90 €/h
Ruokasali aputiloineen	19,80 €/h	19,80 €/h
Kuntosali	16,60 €/h	16,60 €/h
Pelkkä suihkutilojen käyttö	2,00 €/hlö	2,00 €/hlö
- tai vaihtoehtoisesti (suuremmissa ryhmätilauksissa)	21,00 €/kerta	21,00 €/kerta
Pelkkä wc- ja pukuhuonetilojen käyttö	4,50 €/h	4,50 €/h
Joukkomajoitus		
* Koululaisten opinto- ja urheiluretket		
- luokahuone	34,00 €/vrk	34,00 €/vrk
- Sali	61,00 €/vrk	61,00 €/vrk
* Muut majoittajat		
- luokahuone	48,00 €/vrk	48,00 €/vrk
- sali	93,00 €/vrk	93,00 €/vrk

## LIITE KOULUTILOJEN JA PÄIVÄKOTILOJEN KÄYTTÖKORVAUKSIIN

1. Taksan mukainen maksu peritään kaikilta käyttäjiltä. Ilmaistapahtumien järjestäjiltä voidaan periä tapauskohtaisesti hyväksyty vuokra, jos tilaisuus on lasten tai nuorten tapahtuma.
2. Taksan mukainen maksu peritään vähintään puolen tunnin pituiselta käyttökerralta.
3. Taksan mukainen maksu peritään myös haja-asutusalueen koulujen käytöstä.
4. Tilojen vuokraajan on nimettävä vastuuhenkilö, jonka tulee tarvittaessa etukäteen koulun henkilökunnan kanssa perehtyä vuokraamiinsa tiloihin ja niiden laitteisiin. Vastuuhenkilö myös huolehtii käytön jälkeen, että tilat ovat tyhjänä heti sovittuna aikana, ja tilat sekä laitteet on palautettu asianmukaiseen järjestykseen.
5. Vuokraaja on korvausvelvollinen koulutiloille tai sen laitteille mahdollisesti aiheuttamastaan vahingosta.
6. Myönnettyä käyttöoikeutta ei ilman lupaa saa siirtää toiselle.
7. **Mikäli vuokraaja peruuttaa varaamansa tilan käytön, on peruutus tehtävä vähintään kaksi päivää ennen vuokra-ajan alkamista, muussa tapauksessa tilasta peritään täysi vuokra.**
8. Eläkeläisjärjestöjen tilavaraukset vapautetaan käyttömaksuista.