

Aika	20.08.2020 kello 16:30 - 18:33		
Paikka	Äkkiväärä, B-osa, kaupunginhallituksen kabinetti		
Läsnä	Tynkkynen Jonne	puheenjohtaja	
	Mustonen Merja	varapuheenjohtaja	
	Helander Karoliina	jäsen	
	Ihalainen Markku	jäsen	
	Käyhkö Anne	jäsen	
	Lajunen Timo	jäsen	
	Puustinen Veikko	jäsen	
	Sairanen Lea	jäsen	
	Tiainen Teemu	jäsen	poistui klo 17.45 § 119 jälkeen
	Jalvanti-Hannikainen Satu	Paajasen varajäsen	saapui klo 16.40 § ennen 119
	Kauppinen Tuija	va. sivistystoimenjohtaja	
	Sairanen Anna-Liisa	varhaiskasvatuspäällikkö	
	Rantasuo Outi	kulttuurijohtaja	poistui klo 16.37 § 117 jälkeen
	Räty Simo	vapaa-aikapäällikkö	poistui klo 17.53 § 120 jälkeen
	Oikari Jukka	kiinteistöjohtaja	läsnä § 119 kohdalla klo 16.40-17.43
	Muhonen Leena	sihteeri	
	Backman Anja	kh:n edustaja	
	Hokka Jani	Tiaisen varajäsen	saapui klo 17.45 § 119 jälkeen
Poissa	Koponen Jussi	jäsen	
	Paajanen Eiju	jäsen	
	Laine Janne	kaupunginjohtaja	
	Torikka Kirsi	kh:n puheenjohtaja	

Käsitellyt asiat: §§ 111 - 130

Allekirjoitukset:

Jonne Tynkkynen
puheenjohtaja

Leena Muhonen
pöytäkirjanpitäjä

Olemme tarkastaneet pöytäkirjan ja todenneet sen oikeaksi,
Savonlinnassa 20.8.2020

Timo Lajunen
pöytäkirjantarkastaja

Veikko Puustinen
pöytäkirjantarkastaja

Tarkastettu pöytäkirja on pidetty yleisesti nähtävänä Savonlinnan kaupungin kotisivuilla: www.savonlinna.fi/maatoksenteke 21.8.2020 alkaen.

Leena Muhonen
pöytäkirjanpitäjä

Sisällysluettelo

Pykälä		Sivu
111	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
112	Pöytäkirjantarkastajat	5
113	Pöytäkirjantarkastus	6
114	Asialistan käsittelyjärjestys	7
115	Sivistyslautakunnalle tiedoksi	8
116	Viranhaltijapäätökset	9
117	Valtuustoaloite Erik Laxmanin huomioiminen	10
118	Makkolan urheilukentän tilajärjestelyt	11
119	Punkaharjun koulun hankesuunnittelu	15
120	Lasten ja nuorten maakunnallinen hyvinvointisuunnitelma 2019 – 2021; Savonlinnan kaupungin osuus	24
121	Koulu- ja päiväkotitilojen käyttökorvausmaksut	27
122	Perusopetuksen lukuvuosisuunnitelmaan 2020-2021 sisältyvä ohjeistus poikkeuksellisia opetusjärjestelyitä varten	29
123	Opettajan virkojen lakkauttaminen	31
124	Punkaharjun koulun rehtorin viran täyttäminen	33
125	Kansainvälisen leirikoulurahaston toimikunnan jäsenten valitseminen	36
126	Sivistystoimen sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan puolivuotisraportti vuodelta 2020	38
127	Sivistyslautakunnan varojen käyttöoikeudet, määrärahojen ja tasetilien hyväksyjät v. 2020	39
128	Sähköinen kokous	43
129	Sivistyslautakunnan jäsenten esille ottamat asiat	45
130	Muutos lukion työaikaan lkv 2020-2021	46

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

SL § 111

Selostus: Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.**Päätös:** Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjantarkastajat

SL § 112

Selostus: Tarkastusvuorossa jäsenet Timo Lajunen ja Eiju Paajanen. Varalle valitaan Veikko Puustinen ja Lea Sairanen.

Päätös: Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin jäsenet Timo Lajunen ja Veikko Puustinen. Varalle valittiin Lea Sairanen ja Merja Mustonen.

Pöytäkirjantarkastus

SL § 113

Selostus: Pöytäkirja tarkastetaan sen valmistuttua heti kokouksen jälkeen ja pidetään yleisesti nähtävänä 21.8.2020 alkaen Savonlinnan kaupungin internet-sivuilla www.savonlinna.fi/maatoksenteke ja sivistysvirastossa virastoaikana klo 9.00-15.00.

Päätös: Pöytäkirja tarkastetaan sen valmistuttua heti kokouksen jälkeen ja pidetään yleisesti nähtävänä 21.8.2020 alkaen Savonlinnan kaupungin internet-sivuilla www.savonlinna.fi/maatoksenteke ja sivistysvirastossa virastoaikana klo 9.00-15.00.

Asialistan käsittelyjärjestys

SL § 114

Selostus: Savonlinnan kaupungin hallintosäännön 5 luku 20 §:n (kokouksen pitäminen) mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimita toisin päätä. Toimita voi ottaa käsiteltäväkseen sellaisenkin asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Päätös: Asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä.

Sivistyslautakunnalle tiedoksi

SL § 115

Vapaa-aikatoimen vuonna 2020 myöntämät kohdeavustukset

Yhteenveto vapaa-aikatoimen myönnettyistä avustuksista on luettavissa luottamushenkilöiden extranetissä.

(Valmistelu: vapaa-aikapäällikkö Simo Rätty, p. 044 417 4221)

Va. sivistystoimenjohtajan esitys:

Sivistyslautakunta merkitsee asian tiedoksi.

Jäsen Karoliina Helander ilmoitti jääviytensä (Hall 28 § 1 mom. 4 kohta.) asian käsittelyyn ja poistui kokoushuoneesta ennen asian käsittelyä ja päätöksenteon ajaksi.

Päätös:

Sivistyslautakunta merkitsi asian tiedoksi.

Viranhaltijapäätökset

SL § 116

Selostus:

Kuntalain 51 §:n mukaan lautakunnalla on otto-oikeus alaistensa viranhaltijoiden päätöksiin, lukuun ottamatta hallintosäännön 24 §:n 2 mom:ssa tarkoitettuja asioita.

Raportti viranhaltijapäätöksistä ajalta 2.6.-10.8.2020 on luettavissa luottamushenkilöiden extranetissä.

(Valmistelu: toimistosihteeri Leena Muhonen, p.044 417 4205)

Va. sivistystoimenjohtajan esitys:

Sivistyslautakunta merkitsee tehdyt päätökset tiedoksi ja päättää, ettei niitä oteta lautakunnan käsittelyyn.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Valtuustoaloite Erik Laxmanin huomioiminen

179/44.449/2020

SL § 117

Selostus:

Chieko Okabe-Silvasti on tehnyt valtuustoaloitteen Savonlinnassa v. 1737 syntyneen luonnontieteilijä Erik Laxmanin huomioimisesta. Valtuustoaloite on esityslistaliitteenä A.

Aloitteessa esitetään koulun tai kesäyliopiston nimeämistä Laxmanin mukaan. Oppilaitoksen nimen muuttaminen on melko työläs ja kalliskin prosessi, eikä siihen ole ollut innostusta.

Kuninkaankartanonmäelle perustettava puisto on suunniteltu nimettäväksi Laxmanin puistoksi. Puiston hoitosuunnitelma on kaupungin toimesta tehty, mutta hanke ei ole toistaiseksi edennyt.

Esillä on ollut myös muistomerkin toteuttaminen Riihisaareen, jossa Laxmanin syntymäkoti on sijainnut. Kulttuuritoimi on yhdessä Etelä-Savon tiedeseuran ja maakuntamuseon kanssa suunnitellut muistomerkkiä, esim. kiveen kiinnitettävää muistolaattaa. Jos muuta rahoitusta ei löydy, voidaan laatta maksaa kulttuuritoimen määrärahoista. Koronarajoitusten takia kaikkia kulttuuritoimen tapahtumia ei voida järjestää, joten näitä rahoja käytettäisiin muistolaattaan.

(Valmistelu: kulttuurijohtaja Outi Rantasuo, puhelin 044 417 4400)

Va. sivistystoimenjohtajan esitys:

Lautakunta merkitsee asian tiedoksi.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Tiedoksi:

Chieko Okabe-Silvasti
Kaupunginhallitus

Makkolan urheilukentän tilajärjestelyt

284/48.483/2020

SL § 97

Selostus:

Luomutila Muhonen Oy on ilmaissut tekniselle toimelle kiinnostuksensa ostaa kaupungilta maata Makkolasta Luomutilan nykyisten maa-alueiden läheisyydestä. Esitetyllä maa-alueella sijaitsee Makkolan kylän jääkiekkokaukalo sekä urheilukenttä huoltorakennuksiin. Pöytäkirjaliitteessä A on viitteellisesti kuvattu kaupanteon kohteena oleva maa-alue ja mahdolliset järjestelyt urheilukentän osalta.

Makkolan Urheilijat ry on ylläpitänyt liikuntapaikkoja. Vapaa-aikatoimi on vuosittain avustanut Makkolan Urheilijat ry:tä ja vastannut liikuntapaikkojen sähkön kustannuksista.

Alustavissa neuvotteluissa Luomutila Muhonen Oy:n kanssa on tuotu esiin alla mainitut ehdot mahdolliselle kaupalle. Ehdoilla on pyritty turvaamaan liikuntapaikan säilyminen Makkolassa.

- Luomutila Muhonen Oy siirtää alueella olevan kaukalon liitteen osoittamaan paikkaan. Kaukalon pohjatyöt on tehtävä asianmukaisesti siten, että pohja on riittävän kantava (tarvittavat rakennekerrokset) ja tasainen
- Myytävällä alueella oleva huoltorakennus siirtyy Luomutila Muhonen Oy:n omistukseen ja Luomutila Muhonen Oy järjestää tilalle huoltorakennukseksi soveltuvan tilan. Tilan on oltava riittävän suuri n. 10 hengen varusteiden vaihtoa varten. Lisäksi tilan on oltava lämpöeristetty ja ikkunallinen. Tilassa on oltava myös lämmitysvalmius. Lisäksi tilassa on oltava erillinen lämmitetty tila, jossa on mahdollista säilyttää kentänhoitoon tarvittavia välineitä, kuten letkuja ja rättejä sekä kaukalon puhdistamiseen tarvittavaa lumilinkoa. Sulamisveden poisjohtamisesta on myös huolehdittava.
- Luomutila Muhonen Oy siirtää kaukalon valaistuksen uuteen kaukalon paikkaan.
- Luomutila Muhonen Oy siirtää sähköliittymän uudelle huoltorakennukselle sekä kaukalolle
- Luomutila Muhonen Oy järjestää toimivan vesijärjestelmän huoltorakennuksen tai kaukalon välittömään läheisyyteen

kaukalon jäädyttämistä varten sekä varmistaa esim. kaivon käyttöoikeuden urheilualueen omistajalle.

- Uudet korvaavat tilat luovutetaan omistajan käyttöön siten, että sähköt ja vedet toimivat eikä omistajalle jää asennustöitä
- Luomutila Muhonen Oy huolehtii tarvittavien (urheilukenttäalue)viranomaislupien, jotka liittyvät kaukalon ja huoltorakennuksen siirtoon kustannuksista, vaikka luvan hakijan olisi Savonlinnan kaupunki (esim. mahdolliset toimenpideluvat)
- Luomutila Muhonen Oy varmistaa, että mikäli alueella tulee liikkumaan raskasta liikennettä on se suunniteltu siten, että kentän käyttö on turvallista käyttäen esim. aitoja.
- Liikuntapaikalle ja huoltorakennukselle kulkua ei ole rajoitettu millään tavoin.

Kaikki yllä mainitut kustannukset ovat Luomutila Muhonen Oy:n kustannuksia.

Makkolan Urheilijat ry:n laatima lausunto asiasta on pöytäkirjaliitteenä B.

Luomutila Muhonen Oy:n laatima lausunto asiasta on pöytäkirjaliitteenä C.

(Valmistelu: vapaa-aikapäällikkö Simo Rätty, p. 044 417 4221)

Vs. sivistystoimenjohtajan esitys:

Sivistyslautakunta päättää esittää lausuntonaan tekniselle lautakunnalle, että se puoltaa pöytäkirjaliitteen A mukaisen tonttikaupan tekemistä, mikäli selostusosassa mainitut ehdot täyttyvät.

Lisäksi sivistyslautakunta esittää, että teknisen lautakunnan tulee määritellä omassa päätöksessään Luomutila Muhonen Oy:lle sanktio, mikäli korvaavia palveluja ei toteuteta em. mukaisesti sekä tulee määritellä toimenpiteiden aikataulu toteuttamiseksi.

Käsittely:

Jäsen Lea Sairanen teki seuraavan muutosesityksen: "Esitän asiaa uudelleentaluun. Kentältä puuttuu parkkipaikka-alue/parkkipaikka-alue. Samalla lautakunta kehottaa osapuolia hakemaan tarmokkaasti yhteistä näkemystä asiaan, sillä molempia toimintoja alueella tarvitaan".

Jäsenet Timo Lajunen, Karoliina Helander, Jussi Koponen, Eiju Paajanen, Anne Käyhkö ja varajäsen Juha Niskanen kannattivat

jäsen Lea Sairasen muutosesitystä.

Päätös: Lautakunta hyväksyi yksimielisesti jäsen Lea Sairasen muutosesityksen.

SL § 118

Selostus: Makkolan urheilukentällä on pidetty katselmus 24.6.2020, jossa paikalla olivat sekä Luomutila Muhonen Oy:n että Makkolan Urheilijat ry:n edustajat. Katselmuksessa on yhteisesti sovittu, että tonttikauppan tekemiselle ei Makkolan Urheilijat ry:n puolesta ole estettä, mikäli noudatetaan alla olevia reunaehtoja.

- Myytävä alue on viitteellisesti kuvattu pöytäkirjaliitteessä D.
- Luomutila Muhonen Oy siirtää alueella olevan kaukalon pöytäkirjaliitteen D osoittamaan paikkaan. Kaukalon pohjatyöt on tehtävä asianmukaisesti siten, että pohja on riittävän kantava (tarvittavat rakennekerrokset) ja tasainen
- Myytävällä alueella oleva huoltorakennus siirtyy Luomutila Muhonen Oy:n omistukseen ja Luomutila Muhonen Oy järjestää tilalle huoltorakennukseksi soveltuvan tilan. Tilan on oltava riittävän suuri n. 10 hengen varusteiden vaihtoa varten. Lisäksi tilan on oltava lämpöeristetty ja ikkunallinen. Tilassa on oltava myös lämmitysvalmius. Lisäksi tilassa on oltava erillinen lämmitetty tila, jossa on mahdollista säilyttää kentänhoitoon tarvittavia välineitä, kuten letkuja ja rättejä sekä kaukalon puhdistamiseen tarvittavaa lumilinkoa. Sulamisveden poisjohtamisesta on myös huolehdittava.
- Luomutila Muhonen Oy siirtää kaukalon valaistuksen uuteen kaukalon paikkaan.
- Luomutila Muhonen Oy siirtää sähköliittymän uudelle huoltorakennukselle sekä kaukalolle
- Luomutila Muhonen Oy järjestää toimivan vesijärjestelmän huoltorakennuksen tai kaukalon välittömään läheisyyteen kaukalon jäädyttämistä varten sekä varmistaa esim. kaivon käyttöoikeuden urheilualueen omistajalle.
- Uudet korvaavat tilat luovutetaan omistajan käyttöön siten, että sähköt ja vedet toimivat eikä omistajalle jää asennustöitä
- Luomutila Muhonen Oy huolehtii tarvittavien (urheilukenttäalue) viranomaislupien, jotka liittyvät kaukalon

ja huoltorakennuksen siirtoon kustannuksista, vaikka luvan hakijan olisi Savonlinnan kaupunki (esim. mahdolliset toimenpideluvat)

- Luomutila Muhonen Oy varmistaa, että mikäli alueella tulee liikkumaan raskasta liikennettä on se suunniteltu siten, että kentän käyttö on turvallista käyttäen esim. aitoja.
- Liikuntapaikalle, huoltorakennukselle ja pysäköintialueelle kulkua ei ole rajoitettu millään tavoin.
- Luomutila Muhonen Oy rakentaa jätekatoksen pöytäkirjaliitteen D osoittamaan paikkaan, jätekatoksen on oltava riittävän suuri, että siihen mahtuu vastaava määrä jäteastioita kuin nykyiseen katokseen.
- Luomutila Muhonen Oy rakentaa pöytäkirjaliitteen D osoittamaan kohtaan pysäköintialueen, joka on perustettu siten, että se on riittävän kantava.

Kaikki yllä mainitut kustannukset ovat Luomutila Muhonen Oy:n kustannuksia.

(Valmistelu: vapaa-aikapäällikkö Simo Rätty, p. 044 417 4221)

Va. sivistystoimenjohtajan esitys:

Sivistyslautakunta päättää esittää lausuntonaan tekniselle lautakunnalle, että se puoltaa pöytäkirjaliitteen D mukaisen tonttikaupan tekemistä, mikäli selostusosassa mainitut ehdot täyttyvät.

Lisäksi sivistyslautakunta esittää, että teknisen lautakunnan tulee määritellä omassa päätöksessään Luomutila Muhonen Oy:lle sanktio, mikäli korvaavia palveluja ei toteuteta em. mukaisesti sekä tulee määritellä toimenpiteiden aikataulu toteuttamiseksi.

Päätös:

Sivistyslautakunta päätti esittelijän esityksestä poistaa asian esityslistalta.

Sivistyslautakunta

20.08.2020

15

Tekninen lautakunta	§ 64	19.03.2019
Sivistyslautakunta	§ 28	20.02.2020
Tekninen lautakunta	§ 66	24.03.2020
Kaupunginhallitus	§ 164	20.04.2020
Sivistyslautakunta	§ 119	20.08.2020

Punkaharjun koulun hankesuunnittelu

88/55.551/2019

TL § 64

Selostus:

Punkaharjun keskustaajamassa sijaitsevat kaksi koulukeskusta. Yläluokkien koulu (luokat 7.-9.) sijaitsee osoitteessa Palomäentie 2. Koulua on rakennettu vuosina 1966 ja 1974. Peruskorjaus on tehty vuonna 1997. Koulurakennuksen pinta-ala on 3298 m², 3673 m² ja tilavuus 17632 m³.

Lisäksi koulu käyttää satunnaisesti entisen lukion tiloja.

Lukiorakennus on rakennettu 1975, sen pinta-ala on 629 m², 708 m² ja tilavuus on 3 047 m³. Lukiorakennuksessa sijaitsee myös päiväkodin tiloja 56.5 m².

Alaluokkien koulu (luokat 1.-6.) sijaitsee osoitteessa Kouluniementie 16. Ns. kivikoulu on rakennettu vuonna 1954, jossa korjauksia on tehty vuonna 2013. Rakennuksen pinta-ala on 2142 m², 2427 m² ja tilavuus 9844 m³. Koulun käytössä tiloja on n. 1700 m². Rakennuksessa on asuinsiipi, jossa on kolme asuntoa. Punkaharjun päiväkodin esiopetuksen ryhmä toimii näissä tiloissa. Lisäksi koulun käytössä on rakennus, joka on rakennettu vuonna 1927 ja peruskorjattu vuonna 1981. Rakennuksen pinta-ala on 376 m², 436 m² ja tilavuus 1 751 m³. Rakennus on suojeltu paikallishistoriallisesti ja kyläkuvan kannalta arvokkaana rakennuksena. Rakennusta ei saa purkaa.

Yläluokkien koulussa Palomäentiellä osa toiminnasta joudutaan siirtämään sisäilmaongelmien vuoksi väistötiloihin. Talousarviossa vuodelle 2019 (KV 17.12.2018 § 109) on koulun korjauksiin varattu 70.000 euroa, mikä ei mahdollisten väistötilojen kasvaessa tule riittämään. Suunnittelun edetessä tarkentuu, kuinka paljon ja kuinka pitkäksi aikaa väliaikaisia koulutiloja tarvitaan. Kustannukset on huomioitava vuosien 2020-2022 talousarvioissa.

Kaupunginvaltuuston päätös 3.9.2018 § 60

”Punkaharjun koulu yhteen rakennukseen 1.8.2022 alkaen.

Sijoituspaikkana Kouluniementien yksikkö, jonka tarvittava remontti- ja uudisrakennustarpeen kustannukset ovat toimitilapalvelun suunnitelman mukaan 7 M€.”

Investointiohjelma kv. 17.12.2018 § 109:

v. 2019 100 000 €

Suunnitelma laaditaan leasingrahoitusta varten.

Sivistyslautakunta päätti esittää kokouksessaan 21.2.2019 § 28 tekniselle lautakunnalle, että se oikeuttaa teknisen toimialan käynnistämään Punkaharjun koulun hankesuunnittelun siten, että tilaohjelma laaditaan esi- ja perusopetuksen 175-195 oppilaalle ja, että rakennus suunnitellaan valtaosin puurakenteisena. Lisäksi sivistyslautakunta päätti, että hankesuunnitelma on päättäjien hyväksyttävissä viimeistään 31.10.2019 mennessä.

valmistelu toimitilainsinööri Ritva Kutvonen, 044 417 4755

Teknisen johtajan esitys:

Tekninen lautakunta päättää, että Punkaharjun koululle tehdään hankesuunnitelma siten, että tilaohjelma laaditaan esi- ja perusopetuksen 175-195 oppilaalle ja hankesuunnitelma on päättäjien hyväksyttävissä viimeistään 31.10.2019.

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

Tiedoksi: Sivistyslautakunta
Toimenpiteet: Toimitilapalvelut

SL § 28

Selostus: Kaupunginvaltuusto on päättänyt kokouksessaan 3.9.2018 § 60, että Punkaharjun keskustassa on vain yksi koulu. Koulu tulee sijaitsemaan Kouluniementielle, jonka nykyinen rakennus peruskorjataan ja siihen tehdään laajennus. Hankesuunnitelmassa selvitettiin Punkaharjun koulun tilatarpeet esi- ja perusopetuksen 175-195 oppilasmäärille.

Kaupunginvaltuuston 3.9.2018 ja sivistyslautakunnan 21.2.2019 §28 päätösten jälkeen tilanne Punkaharjulla on muuttunut olennaisesti. Yläluokkien koulun tiloissa ilmenneet sisäilmaongelmat kärjistyivät keväällä 2019 ja eteen tuli akuutti tarve väistötiloille. Kesän 2019 aikana Punkaharjun entisen lukion tilat remontoitiin yläluokkien koululle väistötiloiksi, joihin reaaliaineiden ja kielten opetus siirrettiin 8.8.2019 alkaen.

Hankesuunnitelma sisältää kaksi päävaihtoehtoa:

A: Esiopetusryhmä ja perusopetusluokat 1-9 Kouluniementielle

A1: Kivikoulu peruskorjataan ja laajennetaan. Vanha suojeltu puukoulu peruskorjataan ja otetaan käyttöön

A2: Kivikoulu peruskorjataan ja laajennetaan. Vanhaa suojeltua puukoulua ei peruskorjata eikä oteta käyttöön vaan laajennusosaan tehdään tarvittavat lisäneliöt

B: Perusopetus luokat ovat 1-9 Kouluniementiellä, kivikoulu peruskorjataan ja laajennetaan. Vanhaa suojeltua puukoulua ei oteta käyttöön. Esiopetusryhmä on päiväkodin yhteydessä Palomäentien entisissä lukion tiloissa. Remontoidut lukion tilat sijaitsevat kiinteässä yhteydessä Punkaharjun päiväkodin kanssa. Taloudellisesta näkökulmasta katsoen vasta remontoituja tiloja olisi järkevää hyödyntää.

Ilman esiopetusryhmää Kouluniementielle tarvitaan tilat vain 1-9 luokille, 160-180 oppilaalle.

Kaikissa vaihtoehdoissa Kouluniementien laajennusosassa on noin 460 m² suuruinen liikuntasali. Sali on jaettavissa kahdeksi riittävän kokoiseksi liikunnanopetustilaksi. Koulun ulkopuolista käyttöä varten liikuntasalin puku- ja pesutiloihin päästään myös ulkokautta.

Erikoissuunnittelu on tarkoitus käynnistää heti hankeohjelman hyväksymisen jälkeen. Rakennustyöt on mahdollista aloittaa keväällä 2021 laajennusosan rakentamisella. Kokonaisuudessaan Punkaharjun koulu olisi valmiina kesällä 2023. Rakentaminen suunnitellaan ja toteutetaan niin, että väistötiloja tarvittaisiin mahdollisimman vähän. Rakentamisen aikana mahdollisina väistötiloina voidaan käyttää lukion tiloja, vuokrattavia väistötiloja ja muita kouluopetukseen soveltuvia tiloja Punkaharjun keskustassa.

Jos kaikki alaluokkien opetus siirretään vuokrattaviin väistötiloihin rakentamisen ajaksi, rakennusprojekti valmistuu aiemmin ilmoitetun aikataulun mukaisesti syksyllä 2022.

Hankesuunnitelma ei ota kantaa laajennusosan rakentamistavasta eikä rakennusmateriaaleista. Hankesuunnitelman luonnossuunnittelu mahdollistaa myös puurakentamisen.

Hankesuunnitelma on luettavissa luottamushenkilöiden extranetissä.

(Valmistelu: vs.sivistystoimenjohtaja Tuija Kauppinen, puh. 044 417 4202, varhaiskasvatuspäällikkö Anna-Liisa Sairanen, puh. 044 417 4303, suunnitteluinsinööri Ritva Kutvonen, puh. 044 417 4755)

Vs. sivistystoimenjohtajan esitys:

Sivistyslautakunta päättää hyväksyä Punkaharjun koulun hankesuunnitelman vaihtoehdon B. Perusopetuksen luokat 1-9 sijoittuvat Kouluniementielle. Kivikoulu peruskorjataan ja laajennetaan. Vanhaa suojeltua puukoulua ei oteta käyttöön. Esiopetusryhmä sijoittuu

päiväkodin yhteyteen Palomäentielle entisiin lukion tiloihin.

Sivistyslautakunta esittää edelleen tekniselle lautakunnalle hankesuunnitelman hyväksymistä.

Käsittely:

Puheenjohtaja Tynkkynen teki seuraavan muutosesityksen: "Esitän, että hankesuunnitelma palautetaan uudelleen valmisteluun ja selvitetään myös vaihtoehto, jossa liikuntasalin koko on minimissään 800 m². Arvioidaan myös, minkä verran enemmän isompi sali toisi tuloja lisää."

Jäsen Käyhkö kannatti puheenjohtaja Tynkkynen tekemää muutosesitystä.

Puheenjohtaja totesi, että koska oli tehty esittelijän päätösesityksestä poikkeava kannatettu esitys, oli asiasta suoritettava äänestys.

Suoritetussa nimenhuutoäänestyksessä pohjaesityksen puolesta annettiin 5 (viisi) jaa-ääntä (Helander, Ihalainen, Koponen, Lajunen, Tiainen) ja muutosesityksen puolesta 4 (neljä) ei-ääntä (Tynkkynen, Mustonen, Käyhkö, Hannikainen).

Päätös:

Puheenjohtaja totesi sivistyslautakunnan hyväksyneen sivistystoimenjohtajan esityksen.

Toimenpiteet:

Tekninen lautakunta

TL § 66**Selostus:**

Sivistyslautakunta on päättänyt esittää tekniselle lautakunnalle hyväksyttäväksi Punkaharjun koulun hankesuunnitelman vaihtoehdon B. Perusopetuksen luokat 1-9 sijoittuvat Kouluniementielle. Kivikoulu peruskorjataan ja laajennetaan. Vanhaa suojeltua puukoulua ei oteta käyttöön. Esiopetusryhmä sijoittuu päiväkodin yhteyteen Palomäentielle entisiin lukion tiloihin. Hankesuunnitelma on kokousmateriaalina luottamushenkilöiden extranetissa.

valmistelu: kiinteistöjohtaja Jukka Oikari, 044 417 4756

Teknisen johtajan esitys:

Lautakunta päättää esittää kaupunginhallitukselle hyväksyttäväksi Punkaharjun koulun hankesuunnitelman vaihtoehdon B mukaan. Perusopetuksen luokat 1-9 sijoittuvat Kouluniementielle. Kivikoulu peruskorjataan ja laajennetaan. Vanhaa suojeltua puukoulua ei oteta käyttöön. Esiopetusryhmä sijoittuu päiväkodin yhteyteen Palomäentielle entisiin lukion tiloihin.

Käsittely:

Aune Kupiainen Harri Luukkasen kannattamana esitti, että myös vaihtoehto suuremman liikuntasalin rakentamisesta Punkaharjun koulun yhteyteen. Hallin koko vähintään 800 m².

Esityslistan liitteenä oleva liikuntasalin varaustaulukko ei anna oikeaa kuvaa käyttäjistä, sillä osa Punkaharjulaisista käy pelaamassa mm. lentopalloa Parikkalan liikuntahallissa, koska Punkaharjun yläasteen yhteydessä oleva sali on liian pieni.

Punkaharjulla on kaupungin toiseksi suurin työpaikkakeskittymä ja yritykset kärsivät työvoimapulasta, joka haittaa myös yritysten laajennuspyrkimyksiä. Kunnon liikuntapaikat ovat iso vetovoimatekijä paikkakunnalla.

Puheenjohtaja totesi keskustelun tältä osin päättyneeksi. Koska keskustelun kuluessa oli tehty teknisen johtajan esityksestä poikkeava kannatettu esitys, oli asiasta äänestettävä.

Äänestysesityksen tultua hyväksytyksi annettiin suoritettussa kättennostoäänestyksessä teknisen johtajan esityksen puolesta 6 jaa-ääntä (Ritva Suomalainen, Markku Nikkonen, Matti Lundenius, Timo Räisänen, Esko Mielikäinen ja Olli Sironen) ja Aune Kupiainen esityksen puolesta 3 ei-ääntä (Tiina Strandén, Aune Kupiainen ja Harri Luukkanen).

Puheenjohtaja totesi lautakunnan hyväksyneen teknisen johtajan esityksen äänin 6-3.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Toimenpiteet:

Kaupunginhallitus

KH § 164

Selostus:

Teknisen lautakunnan 24.3.2020 § 66 selostus- ja päätöosan mukaisesti.

Tekninen lautakunta on päättänyt esittää kaupunginhallitukselle hyväksyttäväksi Punkaharjun koulun hankesuunnitelman vaihtoehdon B. Perusopetuksen luokat 1-9 sijoittuvat Kouluniementielle. Kivikoulu peruskorjataan ja laajennetaan. Vanhaa suojeltua puukoulua ei oteta käyttöön. Esiopetusryhmä sijoittuu päiväkodin yhteyteen Palomäentielle entisiin lukion tiloihin.

Hankesuunnitelma on kokousmateriaalina luottamushenkilöiden extranetissa.

valmistelu: kiinteistöjohtaja Jukka Oikari, 044 417 4756

Kaupunginjohtajan esitys:

Kaupunginhallitus hyväksyy teknisen lautakunnan esityksen.

Käsittely:

Kiinteistöjohtaja Jukka Oikari selosti asiaa kaupunginhallitukselle.

Tuukka Suomalainen teki esittelijän esityksestä poikkeavan Seija Puputin, Eero Piironen ja Juha Kukkonen kannattaman esityksen: "Kaupunginhallitus hyväksyy hankesuunnitelmavaihtoehdon B, mutta palauttaa asian liikuntasalin osalta uudelleen valmisteltavaksi. Uudelleen valmistelussa lasketaan kustannusarvio vähintään 800 m² salille. Samalla selvitetään Okm:n liikuntapaikkarakentamisen tuen saamisen mahdollisuus sekä Metsäsäätiön tuen mahdollisuus, hankkeen toteutuessa puurakenteisena."

Puheenjohtaja totesi, että koska oli tehty kaupunginjohtajan esityksestä poikkeava kannatettu esitys, oli asiassa suoritettava äänestys.

Suoritetussa nimenhuutoäänestyksessä kaupunginjohtajan esityksen puolesta annettiin 5 jaa -ääntä (Anja Backman, Olli-Pekka Kristiansson, Sanna Metsälä, Ari Silvennoinen ja Eija Stenberg) ja Tuukka Suomalaisen esityksen puolesta 6 ei -ääntä (Lauri Kosonen, Juha Kukkonen, Eero Piironen, Seija Puputti, Tuukka Suomalainen ja Kirsi Torikka).

Päätös:

Puheenjohtaja totesi kaupunginhallituksen hyväksyneen Tuukka Suomalaisen esityksen.

Toimenpiteet:

Toimitilapalvelut
Tekninen lautakunta
Sivistyslautakunta

KH § 164**Selostus:**

Teknisen lautakunnan 24.3.2020 § 66 selostus- ja päätösoosan mukaisesti.

Tekninen lautakunta on päättänyt esittää kaupunginhallitukselle hyväksyttäväksi Punkaharjun koulun hankesuunnitelman vaihtoehdon B. Perusopetuksen luokat 1-9 sijoittuvat Kouluniementielle. Kivikoulu peruskorjataan ja laajennetaan. Vanhaa suojeltua puukoulua ei oteta käyttöön. Esiopetusryhmä sijoittuu päiväkodin yhteyteen Palomäntielle entisiin lukion tiloihin.

Hankesuunnitelma on kokousmateriaalina luottamushenkilöiden

extranetissa.

valmistelu: kiinteistöjohtaja Jukka Oikari, 044 417 4756

Kaupunginjohtajan esitys:

Kaupunginhallitus hyväksyy teknisen lautakunnan esityksen.

Käsittely:

Kiinteistöjohtaja Jukka Oikari selosti asiaa kaupunginhallitukselle.

Tuukka Suomalainen teki esittelijän esityksestä poikkeavan Seija Puputin, Eero Piironen ja Juha Kukkonen kannattaman esityksen: "Kaupunginhallitus hyväksyy hankesuunnitelmavaihtoehdon B, mutta palauttaa asian liikuntasalin osalta uudelleen valmisteltavaksi. Uudelleen valmistelussa lasketaan kustannusarvio vähintään 800 m² salille. Samalla selvitetään Okm:n liikuntapaikkarakentamisen tuen saamisen mahdollisuus sekä Metsäsäätiön tuen mahdollisuus, hankkeen toteutuessa puurakenteisena."

Puheenjohtaja totesi, että koska oli tehty kaupunginjohtajan esityksestä poikkeava kannatettu esitys, oli asiassa suoritettava äänestys.

Suoritettussa nimenhuutoäänestyksessä kaupunginjohtajan esityksen puolesta annettiin 5 jaa -ääntä (Anja Backman, Olli-Pekka Kristiansson, Sanna Metsälä, Ari Silvennoinen ja Eija Stenberg) ja Tuukka Suomalaisen esityksen puolesta 6 ei -ääntä (Lauri Kosonen, Juha Kukkonen, Eero Piironen, Seija Puputti, Tuukka Suomalainen ja Kirsi Torikka).

Päätös:

Puheenjohtaja totesi kaupunginhallituksen hyväksyneen Tuukka Suomalaisen esityksen.

Toimenpiteet:

Toimitilapalvelut
Tekninen lautakunta
Sivistyslautakunta

SL § 119

Selostus:

Kaupunginhallitus palautti Punkaharjun kouluhankkeen uudelleen valmisteltavaksi liikuntasalin osalta. Alkuperäisessä hankesuunnitelmassa liikuntasalin kooksi oli määritelty 460 m². Uudelleen valmistelussa tuli selvittää vähintään 800 m² liikuntasalin kustannusarvio, liikuntapaikkarakentamisen tuen mahdollisuus sekä Metsäsäätiön tuen mahdollisuus, mikäli hanke toteutetaan puurakenteisena.

Toimitilapalvelut on laskenut liikuntahallin eri kokoversioille tavoitehinnat Haahtelan TAKU kustannustieto-ohjelmalla. Tavoitehinnat ovat nähtävissä luottamushenkilöiden extranetissä.

Liikuntasalin kasvattaminen vaikuttaa myös muiden tilojen mitoitukseen ja suunnitteluun ja sitä kautta aiheuttaa lisäkustannuksia.

Lisäksi on selvitetty Metsäsäätiön tuen mahdollisuutta. Metsäsäätiön mukaan tukea rakentamiseen ei ole mahdollista saada. Metsäsäätiön vastaus on nähtävissä luottamushenkilöiden extranetissä.

Liikuntapaikkarakentamisen avustusta hankkeelle on mahdollista saada, mikäli liikuntasalin koko on suurempi kuin 600 m². Liikuntapaikkarakentamisen valtionavustus on enintään 30 % liikuntapaikan kokonaiskustannuksista, kuitenkin enintään 750 000 €. Liikuntapaikkarakentamisen avustus voidaan hakea vuoden 2020 loppuun mennessä. Päätös avustuksesta annetaan huhti- toukokuussa 2021.

Alustava aikataulu suuremman liikuntasalin vaihtoehdoille, mikäli odotetaan avustuspäätöstä toukokuulle 2021:

Erikoissuunnittelu käynnistyy:	kesä 2021
Rakentaminen alkaa uudisrakennuksen osalta:	kevät 2022
Vanhan osan peruskorjaus alkaa:	kesä 2023
Hanke valmis:	kesä 2024

Mikäli salin osalta odotetaan päätöstä avustuksesta, mutta halutaan pysyä alkuperäisessä aikataulussa (hanke valmis 2023), niin silloin erikoissuunnittelu ja urakka-asiakirjat tulee tehdä kahdesta eri versiosta.

(Valmistelu: vapaa-aikapäällikkö Simo Rätty, p. 044 417 4221)

Va. sivistystoimenjohtajan esitys:

Sivistyslautakunta päättää, että se pitäytyy alkuperäisessä hankesuunnitelmassa aikataulun ja liikuntasalin koon osalta.

Käsittely:

Pöytäkirjaliitteeksi A liitetään 20.8.2020 saapunut kirje "Punkaharjun uuden isomman liikuntasalin käyttövuoroja".

Puheenjohtaja Jonne Tynkkynen teki seuraavan muutosesityksen:

Sivistyslautakunta päättää hyväksyä Punkaharjun koulun hankesuunnitelman isomman (n. 800m²) liikuntasalin vaihtoehdon (Sivla 20.8.2020 oheismateriaalin C-vaihtoehto), avustusehtoisena. Aikataulusyistä johtuen erikoissuunnittelu ja urakka-asiakirjat tehdään sekä pienemmän, että isomman salin vaihtoehtojen mukaan. Isompi sali toteutetaan mikäli siihen saadaan liikuntapaikkarakentamisen valtionavustusta vähintään 350 000 €.

Perustelut:

Punkaharjun työpaikkaomavaraisuus on yli 100 %. Alueen vetovoimaisuutta tulee vahvistaa ja harrastuspaikat ovat siinä olennainen osa. Uuden koulun sali tulee olemaan Punkasalmen ainoa liikuntasali, jolloin sen koko on oltava sellainen, että tilaa pystyy jakamaan useampaan lohkoon. Isompi sali mahdollistaa myös tiettyjen lajien harrastusmahdollisuudet, mitkä olisivat poissuljettuja pienemmässä salissa.

Isomman salin tarvetta tulee lisäämään myös Maan hallituksen toimet lasten harrastusten yhdistämisestä koulupäivän yhteyteen."

Jäsenet Timo Lajunen ja Veikko Puustinen sekä varajäsen Satu Jalvanti-Hannikainen kannattivat puheenjohtaja Jonne Tynkkysen muutosesitystä.

Puheenjohtaja totesi, että koska oli tehty esittelijän päätösesityksestä poikkeava kannatettu esitys, oli asiasta suoritettava äänestys.

Kiinteistöjohtaja Jukka Oikari poistui ennen äänestystä klo 17.43.

Suoritetussa nimenhuutoäänestyksessä esittelijän esityksen puolesta annettiin kolme (3) jaa-ääntä (Helander, Ihalainen, Sairanen) ja Tynkkysen esityksen puolesta seitsemän (7) ei-ääntä (Tynkkynen, Mustonen, Käyhkö, Lajunen, Jalvanti-Hannikainen, Puustinen, Tiainen).

Päätös:

Puheenjohtaja totesi sivistyslautakunnan hyväksyneen puheenjohtaja Jonne Tynkkysen muutosesityksen.

Va. sivistystoimenjohtaja sekä jäsenet Karoliina Helander, Markku Ihalainen ja Lea Sairanen jättivät päätökseen eriävän mielipiteen.

Tiedoksi:
Toimenpiteet:

Toimitilapalvelu
Kaupunginhallitus

Lasten ja nuorten maakunnallinen hyvinvointisuunnitelma 2019 – 2021; Savonlinnan kaupungin osuus

393/40.400/2019

SL § 142

Selostus:

Maakunnallinen lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelma on hyväksytty keväällä 2019 maakunnallisessa lasten, nuorten ja perheiden johtoryhmässä.

Johtoryhmä on myös esittänyt, että suunnitelma viedään tiedoksi kuntien päätöksentekoon.

Suunnitelmaan on kirjattu

- lainsäädännöllinen tausta ja tavoitteet
- lähtökohdat
- yhteensovittava johtaminen
- lasten ja nuorten hyvinvoinnin nykytila
- painopisteet ja toimenpiteet
- perhekeskustoiminta ja toimijoiden roolit
- seuranta
- kuntakohtainen lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelman runko

Suunnitelma on esityslistaliitteenä A.

(Valmistelu: varhaiskasvatuspäällikkö Anna-Liisa Sairanen, p. 044 417 4305)

Vs. sivistystoimenjohtajan esitys:

Sivistyslautakunta merkitsee tiedoksi maakunnallisen lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelman ja päättää samalla, että Savonlinnan kaupungin lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelma kirjoitetaan osaksi maakunnallista hyvinvointisuunnitelmaa yhdessä sosterin ja kolmannen sektorin kanssa. Vastuuhenkilönä toimii varhaiskasvatuspäällikkö, joka kokoaa työryhmän laatimaan ko. suunnitelmaa. Suunnitelman tulee olla valmiina viimeistään keväällä 2020.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Toimenpiteet:

varhaiskasvatuspäällikkö

SL § 120

Selostus: Monialainen työryhmä on laatinut Savonlinnan kaupungin osuuden osaksi Etelä-Savon lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelmaa. Työryhmään ovat kuuluneet varhaiskasvatuksen, perusopetuksen, lukiokoulutuksen, nuorisotoimen, sosterin, kolmannen sektorin sekä nuorisovaltuuston edustajat. Suunnitelmaan on kirjattu lasten, perheiden ja nuorten palveluiden kuntakohtaiset painopistealueet ja toimenpiteet. Myös opiskeluhuollon kuntakohtaiset palvelut ja toimenpiteet on kirjattu suunnitelmaan. Hyvinvointisuunnitelman arviointia toteutetaan moniammatillisesti kuntakohtaisen oppilashuoltotyöryhmän toimesta.

Suunnitelma on esityslistaliitteenä B.

(Valmistelu: varhaiskasvatuspäällikkö Anna-Liisa Sairanen, 044 417 4303)

Va. sivistystoimenjohtajan esitys:

Sivistyslautakunta hyväksyy osaksi Etelä-Savon lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelmaa kirjoitetun Savonlinnan kaupungin osuuden vuosille 2019 -2021.

Käsittely:

Jäsen Karoliina Helander ilmoitti jääviytensä (Hall 28 § 1 mom. 4 k.) asian käsittelyyn ja poistui kokoushuoneesta ennen asian käsittelyä ja päätöksenteon ajaksi.

Vapaa-aikapäällikkö teki pykälään seuraavan lisäyksen:

"Savonlinnan Seudun Ohjaamo

Ohjaamo tarjoaa kynnyksetöntä palvelua kaikille Savonlinnan seudun alle 30-vuotiaille. Ohjaamon tavoitteena antaa nuorille ja heidän lähipiirilleen veloituksetonta, oikea-aikaista ja ammattitaitoista ohjausta arjen, työn ja koulutuksen sujumisen edistämiseksi.

Ohjaamossa asiakas saa palveluja niin kaupungin, terveydenhuollon kuin kolmannen sektorin palveluntarjoajiltakin – asiakaslähtöisesti, tilanteen ja tarpeen mukaan. Ohjaamo palveluohjaa asiakkaitaan eri toimijoiden palveluihin ammattilaisten tekemän palveluntarpeen arvion mukaan. Ohjaamo on Savonlinnan kaupungin pysyvä toiminto, jota kehitetään laaja-alaisesti monialaisen ammattilaisverkoston ja asiakkaiden kanssa yhdessä."

Päätös: Esitys hyväksyttiin käsittely -kohdassa tehdyllä lisäyksellä.

Tiedoksi: Varhaiskasvatus
Perusopetus
Lukio-opetus
Nuorisotoimi

Sosteri
Kolmas Sektori

Koulu- ja päiväkotitilojen käyttökorvausmaksut

133/03.031/2019

SL § 173

Selostus:

Sivistyslautakunta on hyväksynyt 24.9.2013 §180 koulujen ja päiväkotitilojen käyttökorvaukset 1.1.2014 lukien ja lisäksi sivistyslautakunta on alentanut pienten liikuntasalien, Lyseon juhlasalin ja Talvisalon koulun monitoimisalain vuokraa päätöksessään 12.6.2017 § 88.

Kumppanuuspöydissä on esitetty, että koulujen tiloja haja-asutusalueilla käytetään iltaisin ja viikonloppuisin vähän, koska tilavuokrat ovat liian korkeat. On myös esitetty, että tilojen pitäisi olla ilmaisia.

Tilojen käyttö ei voi olla täysin ilmaista, koska niistä aiheutuu mm. siivous- ja sähkökuluja. Tilojen ilta- ja viikonloppukäyttö lisää myös koulusihteerin ja/tai rehtorin työtä.

Käyttökorvaukset on koettu liian korkeiksi seuraavissa vuokrauskohteissa:

- liikuntasalit: Savonrannalla, Punkaharjun Palomäentien kouluyksikössä ja Kerimäen koulun B-salissa
- kaikki luokka- ja kerhotilat
- erikoisluokat vakiovarustein

Esitys koulu- ja päiväkotitilojen käyttökorvauksista 1.1.2020 lukien on pöytäkirjaliitteenä A.

(Valmistelu: vs.sivistystoimenjohtaja Tuija Kauppinen, puh. 044 417 4202, vapaa-aikapäällikkö Simo Rätty, puh. 044 417 4221)

Vs. sivistystoimenjohtajan esitys:

Sivistyslautakunta päättää hyväksyä pöytäkirjaliitteen A mukaiset koulu- ja päiväkotitilojen käyttökorvaukset 1.1.2020 lukien.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Tiedoksi:

Koulut
Päiväkodit

Toimenpiteet:

Sivistystoimi

SL § 121

Selostus: Kaupunginjohtajan johtoryhmässä 3.2.2020 on ollut käsittelyssä eläkeläisjärjestöjen ja kaupunginjohtajan 29.1.2020 tapaamisessa tehty ehdotus, että eläkeläisjärjestöt vapautetaan tilavarausten käyttömaksuista ja annettu ohjeistus ko. tilavarausmaksun poistamisesta.

Sivistyslautakunta on 12.6.2017 päättänyt, että eläkeläisjärjestöjen tilavuokrat pudotetaan puoleen, mutta vuorojen jaossa huomioidaan kellonajat ja muut käyttäjäryhmät.

Sivistyslautakunta on kokouksessaan 10.10.2019 § 173 alentanut joitakin koulu- ja päiväkotitilojen käyttökorkauksia, jotka tulivat voimaan 1.1.2020 alkaen.

Koulujen ja päiväkotitilojen käyttökorkaukset v. 2020 asiakirjan liitteeseen lisätään johtoryhmän esityksestä kohta 8. "Eläkeläisjärjestöjen tilavaraukset vapautetaan käyttömaksuista".

Koulu- ja päiväkotitilojen käyttökorkauksien muutettu liite 1.9.2020 lukien on pöytäkirjaliitteenä B.

(Valmistelu: vs. sivistystoimenjohtaja Tuija Kauppinen, p. 044 417 4202)

Va. sivistystoimenjohtajan esitys:

Sivistyslautakunta päättää hyväksyä pöytäkirjaliitteenä B olevan koulu- ja päiväkotitilojen käyttökorkauksien muutetun liitteen 1.9.2020 lukien.

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

Tiedoksi: Koulut
Päiväkodit
Toimenpiteet: Sivistystoimi

Perusopetuksen lukuvuosisuunnitelmaan 2020-2021 sisältyvä ohjeistus poikkeuksellisia opetusjärjestelyitä varten

SL § 122

Selostus: Syyslukukaudella 2020 perusopetus järjestetään lähtökohtaisesti lähiopetuksena, normaalien toimintojen mukaisesti, voimassa olevia hygieniaohteistusta ja turvavälejä noudattaen.

Mikäli lähiopetusta ei voida koronavirustilanteen vuoksi turvallisesti järjestää, voidaan opetuksessa siirtyä poikkeuksellisiin opetusjärjestelyihin perusopetuslain muutoksen nojalla. Arvio lähiopetuksen turvallisuudesta tehdään yhdessä alueellisten tartuntatautiviranomaisten kanssa. Perusopetuslain muutos on voimassa 1.8.-31.12.2020.

Poikkeukselliset opetusjärjestelyt eivät koske esiopetuksen oppilaita, perusopetuksen vuosiluokkien 1–3 oppilaita, erityisen tuen päätöksen saaneita oppilaita, pidennetyn oppivelvollisuuden oppilaita eikä valmistavan opetuksen oppilaita.

Poikkeuksellisten opetusjärjestelyiden aikana opetusta voidaan järjestää osittain tai kokonaan muuna kuin lähiopetuksena etäyhteyksiä hyödyntäen. Opetuksen järjestäjä voi tehdä päätöksen vain tilanteessa, jossa se on välttämätöntä eikä opetuksen järjestämisessä pystytä noudattamaan tartuntatautiviranomaisen päätökseen sisältyvää ohjeistusta opetustilojen turvallisesta käytämisestä tai kun opetustilat joudutaan sulkemaan osittain tai kokonaan tartuntatautilain 58 §:n nojalla.

Jos oppilaan opetusta ei tartuntatautilain 57, 60 ja 63 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa voida järjestää lähiopetuksena, opetus voidaan järjestää 18 §:n 1 momentin 3 kohdassa tarkoitettuihin erityisiin opetusjärjestelyihin, jota koskeva päätös voidaan tehdä enintään edellä tarkoitettujen tartuntatautilain nojalla annetun oppilasta koskevan päätöksen voimassaolon ajaksi.

Opetuksen järjestäjän tulee tehdä yleiset linjaukset siitä, miten sekä minkälaisin toteuttamistavoin poikkeuksellisiin opetusjärjestelyihin mahdollisesti siirrytään ja kuinka etäyhteyksiä hyödyntävää opetusta, oppimisen tukea, palveluja ja etuuksia koronatilanteen niin vaatiessa järjestetään. Opetusjärjestelyt ja toimenpiteet kirjataan opetuksen järjestäjän vuosisuunnitelmaan sekä koulukohtaiseen oppilashuoltosuunnitelmaan. Muutos ei lähtökohtaisesti edellytä muutoksia paikalliseen opetussuunnitelmaan.

Opetuksen järjestäjä on laatinut pöytäkirjaliitteenä A olevan ohjeis-

tuksen perusopetukseen poikkeusoloja varten. Lukuvuosisuunnitelmassa 2020-2021 on erillinen otsikko Varautuminen poikkeusoloihin ja etäopetuksen järjestäminen. Alaotsikot ohjaavat kouluja täydentämään omat toimintamallinsa eri tilanteissa: Opetuksen ja tilojen järjestäminen lähiopetuksessa, Opetuksen järjestäminen etäopetuksessa, Etä- ja lähiopetuksen vuorottelu luokka-asteilla 4-9, Oppilashuollon järjestäminen lähi- ja etäopetuksessa ja Muun oppimisen tuen järjestäminen (laaja-alainen erityisopetus ja tukiopetus).

(Valmistelu: va. sivistystoimenjohtaja Tuija Kauppinen puh. 044 417 4202, koulusuunnittelija Merja Leppänen puh. 044 417 4200)

Va. sivistystoimenjohtajan esitys:

Sivistyslautakunta hyväksyy perusopetuksen lukuvuosisuunnitelmaan 2020-2021 tulevan osuuden: Varautuminen poikkeusoloihin ja etäopetuksen järjestäminen.

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

Tiedoksi: Perusopetuksen koulut

Opettajan virkojen lakkauttaminen

358/05.051/2020

SL § 123

Selostus:

Alla olevat sivistystoimen rehtorin viran, luokanopettajan virat, lehtorin virat, erityisopettajan virka, erityisluokanopettajan virka ovat jääneet avoimiksi, eikä virkojen täytölle ole perusteita, joten ne tulee lakkauttaa tarpeettomina.

Kellarpellon koulu
40097 rehtori
40017 luokanopettaja
40024 luokanopettaja

Mertalan koulu
40041 luokanopettaja

Nojanmaan koulu
40050 luokanopettaja

Pihlajaniemen koulu
40020 erityisopettaja
40025 luokanopettaja

Talvisalon koulu
40164 matematiikan, fysiikan ja kemian lehtori
40208 englannin ja toisen kotimaisen kielen lehtori
40151 erityisluokanopettaja (EMU)

(Valmistelu: va. sivistystoimenjohtaja Tuija Kauppinen, 044 417 4202 ja toimistosihteeri Sari Hyvönen, 044 417 4212)

Va. sivistystoimenjohtajan esitys:

Sivistyslautakunta päättää lakkauttaa 1.8.2020 lukien seuraavat täyttämättä olevat tarpeettomat:

- rehtorin virka nro: 40097
- luokanopettajan virat nrot: 40017, 40024, 40041, 40025 ja 40050
- erityisopettajan virka nro: 40020
- lehtorin virat nrot: 40164, 40208
- erityisluokanopettajan virka nro: 40151

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Tiedoksi:

Henkilöstöhallinto/vakanssit

Punkaharjun koulun rehtorin viran täyttäminen

255/05.052/2020

SL § 124

Selostus:

Sivistyslautakunta on merkinnyt Punkaharjun koulun rehtorin irtisanoutumisen tiedoksi 18.5.2020 kokouksessa, joten virka tulee avomeksi 1.8.2020. Savonlinnan kaupungin hallintosäännön 9 luvun 61 §:n mukaan viran julistaa haettavaksi se, jonka tehtävänä on valita viranhaltija avoinna olevaan virkaan. Hallintosäännön 9 luvun 63 §:n mukaan sivistyslautakunta valitsee tulosyksiköiden esimiehet.

Punkaharjun koulun rehtorin virka on ilmoitettu haettavaksi (sivistyslautakunta 11.6.2020 § 100) toistaiseksi täyttämistä varten viimeistään 2.11.2020 alkaen. Hakuilmoitus julkaistiin 15.6.2020 siten, että viran viimeinen hakupäivä oli 30.6.2020.

Asetus opetustoimen henkilöstön kelpoisuusvaatimuksista 2 § Rehtorin kelpoisuus

Rehtoriksi on kelpoinen henkilö, jolla on:

- 1) ylempi korkeakoulututkinto
- 2) tässä asetuksessa säädetty asianomaisen koulumuodon opettajan kelpoisuus
- 3) riittävä työkokemus opettajan tehtävissä sekä
- 4) opetushallituksen hyväksymien perusteiden mukainen opetushallinnon tutkinto, vähintään 25 opintopisteen tai vähintään 15 opintoviikon laajuiset yliopiston järjestämät opetushallinnon opinnot taikka muulla tavalla hankittu riittävä opetushallinnon tuntemus.

Määräaikaan mennessä tuli 6 (kuusi) hakemusta. Kaikilla hakijoilla on virkaan vaadittava kelpoisuus.

Viranhakijoista 6 (kuusi) hakijaa kutsuttiin haastatteluun. Ennen haastatteluja kaksi kutsutuista perui haastatteluun osallistumisensa. Haastattelut suoritettiin etäyhteyttä käyttäen 7.8.2020. Haastatteluryhmään kuuluivat va. sivistystoimenjohtaja Tuija Kauppinen, sivistyslautakunnan puheenjohtaja Jonne Tynkkynen ja varapuheenjohtaja Merja Mustonen, Mertalan koulun rehtori Saila Heikkinen ja Punkaharjun koulun ma. rehtori Arttu Laukkanen.

Kuntarekryn yhteenveto hakijoista on luettavissa luottamushenkilöiden extranetissä.

Virkaa täytettäessä otetaan huomioon tasa-arvolain säädökset ja kunnallisen viranhaltijalain palvelussuhdeturvasta annetun lain

12§:n syrjäntäkielto sekä perustuslaissa säädetyt yleiset nimityspe-
rusteet julkisiin virkoihin eli taito, kyky ja koeteltu kansalaiskunto.

(Valmistelu: va. sivistystoimenjohtaja Tuija Kauppinen puh. 044 417
4202)

Va. sivistystoimenjohtajan esitys:

Todetaan lautakunnan jäsenten esteellisyys/esteettömyys asian kä-
sittelyyn ja päätöksentekoon.

Va. sivistystoimenjohtajan esitys kokouksessa.

Rehtorin virassa noudatetaan kuuden (6) kuukauden koeaikaa.

Virkaan valitun on esitettävä 30 päivän kuluessa valinnasta hyväk-
syttävä todistus terveydentilastaan sekä esitettävä nähtäväksi las-
ten kanssa työskentelevien rikostaustan selvittämisestä annetun
lain (504/2002) 3 §:n mukainen rikosrekisteriote.

Käsittely:

Va. sivistystoimenjohtaja esittää, että sivistyslautakunta päättää va-
lita Punkaharjun koulun rehtorin virkaan toistaiseksi kasvatustie-
teen maisteri Tiina Matelan. Varalle valitaan kasvatustieteen mais-
teri Anton Telih.

Virkaan valitun kanssa sovitaan virkasuhteen alkamispäivä, joka on
viimeistään 2.11.2020.

Valinnan perustelu: Kasvatustieteen maisteri Tiina Matelalla on vir-
kaan vaadittava ylempi korkeakoulututkinto ja vaadittava opetushal-
linnon tutkinto. Hän on toiminut apulaisrehtorina kuusi (6) vuotta.
Tällä hetkellä hän on apulaisrehtorina ja johtaa kouluyksikköään it-
senäisesti. Hänellä on kokemusta opetussuunnitelman, oppilas-
huollon sekä koulun toimintakulttuurin ja toimintatapojen kehittämi-
sistä ja koulun johtamisesta. Hänellä on kokemusta ja taitoa vah-
vistaa yhteisnäiskoulun toimintatapoja. Hän osoitti haastattelussa
olevansa motivoitunut ja kehittämiskykyinen.

Päätös:

Sivistyslautakunta valitsi Punkaharjun koulun rehtorin virkaan kas-
vatustieteen maisteri Tiina Matelan ja varasijalle kasvatustieteen
maisteri Anton Telihin.

Rehtorin virassa noudatetaan kuuden (6) kuukauden koeaikaa.

Virkaan valitun on esitettävä 30 päivän kuluessa valinnasta hyväk-
syttävä todistus terveydentilastaan sekä esitettävä nähtäväksi las-

ten kanssa työskentelevien rikostaustan selvittämisestä annetun lain (504/2002) 3 §:n mukainen rikosrekisteriote.

Tiedoksi: Valittu
Hakijat
Toimenpiteet: Henkilöstöhallinto/palkkalaskenta
Sivistysvirasto/Sari Hyvönen

Kansainvälisen leirikoulurahaston toimikunnan jäsenten valitseminen

325/03.035/2005

SL § 119

Selostus:

Kansainvälisen leirikoulurahaston sääntöjen 6 §:n mukaan sivistyslautakunta valitsee rahaston hoitotoimikunnan jäsenet neljäksi vuodeksi kerrallaan. Hoitotoimikunta vastaa varojen hoidosta. Pääasiallisena tehtävänä on päättää tuen myöntämisestä Savonlinnan koulujen perusopetuksen kansainväliseen leirikoulutoimintaan.

Kansainvälisen leirikoulurahaston säännöt on luettavissa luottamushenkilöiden extranetissä.

Kaudella 2013-2016 jäseninä ovat olleet kansanedustaja Jouni Backman, rehtori Mikko Ripatti, sosiaalityöntekijä Tuija Piirainen, talous- ja palkkasihteeri Riitta Kitunen 30.4.2015 saakka sekä 1.5.2015 alkaen palvelusuunnittelija Minna Rautiainen.

(Valmistelu; vs. sivistystoimenjohtaja Tuija Kauppinen, p. 044 417 4202, toimistosihteeri Leena Muhonen, p. 044 417 4205)

Kaupunginhallituksen edustaja Anja Backman ilmoitti jääviytensä (Hall 28 § kohta 3 intressijäävi) asian käsittelyyn ja päätöksentekoon ja poistui kokouksesta asian käsittelyn ajaksi.

Vs. sivistystoimenjohtajan esitys:

Sivistyslautakunta valitsee kansainvälisen leirikoulurahaston hoitotoimikuntaan kaudelle 2017-2020 vanhempi neuvonantaja Jouni Backmanin, rehtori Markku Kiiskin, sosiaalityöntekijä Tuija Piiraisen ja toimistosihteeri Leena Muhosen.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Tiedoksi:

Valitut

SL § 125

Selostus:

Kansainvälisen leirikoulurahaston sääntöjen 6 §:n mukaan sivistyslautakunta valitsee rahaston hoitotoimikunnan jäsenet neljäksi vuodeksi kerrallaan. Hoitotoimikunta vastaa varojen hoidosta. Pääasiallisena tehtävänä on päättää tuen myöntämisestä Savonlinnan koulujen perusopetuksen kansainväliseen leirikoulutoimintaan.

Rehtori Markku Kiiski on lautakunnan päätöksellä 14.6.2018 § 119 valittu kansainvälisen leirikoulurahaston hoitotoimikunnan jäseneksi toimikaudeksi 2017-2020.

Markku Kiiski on jäänyt eläkkeelle 1.8.2020 lukien, joten hänen tilalleen on valittava uusi henkilö kansainvälisen leirikoulurahaston hoitotoimikunnan jäseneksi toimikauden 2017-2020 loppuun saakka.

Mertalan koulun rehtori Saira Heikkistä on pyydetty jäseneksi toimikuntaan vuoden 2020 loppuun. Saira Heikkinen on antanut suostumuksensa.

(Valmistelu: toimistosihteeri Leena Muhonen, p. 044 417 4205)

Va. sivistystoimenjohtajan esitys:

Sivistyslautakunta valitsee Mertalan koulun rehtori Saira Heikkisen kansainvälisen leirikoulurahaston hoitotoimikuntaan 1.8.2020 lukien toimikauden 2017-2020 loppuun saakka.

Käsittely:

Kaupunginhallituksen edustaja Anja Backman ilmoitti jääviytensä (Hall 28 § 1 mom. kohta 3 intressijäävi) asian käsittelyyn ja päätöksentekoon ja poistui kokouksesta asian käsittelyn ajaksi.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Tiedoksi:

Valittu
Leirikoulurahaston hoitotoimikunta

Sivistystoimen sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan puolivuotisraportti vuodelta 2020

23/02.027/2020

SL § 126

Selostus:

Savonlinnan kaupungin sisäisen valvonnan ohjeet on hyväksytty kaupunginhallituksessa 5.2.2018 § 25.

Sivistyslautakunta on 23.1.2020 § 13 hyväksynyt sivistystoimialan sisäisen valvonnan suunnitelman ja riskienhallinnan suunnitelman vuodelle 2020. Sisäisen valvonnan raportti sisältää vuoden 2020 valvonnan kohteet ja toiminnot. Suunnitelma jakautuu Yleiseen ja Erityiseen osaan. Yleinen osa sisältyy kaikkien toimialojen suunnitelmiin. Lisäksi toimialat ovat laatineet oman Erityisen osan ja Riskienhallinnan toimenpiteet osan omiin suunnitelmiinsa.

Puolivuosisraportit käsitellään lautakunnissa ja kaupunginjohtajan johtoryhmässä elokuun loppuun mennessä ja tämän jälkeen kaupunginhallituksessa (lähde: Savonlinnan kaupungin ja kaupunkikonsernin Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan ohje, Kh 5.2.2018 § 25).

Vastuuhenkilöt: toimialajohtajat
Aikataulu: vuosittain

Sivistystoimen sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan puolivuosisraportti vuodelle 2020 on pöytäkirjaliitteenä A.

(Valmistelu: va. sivistystoimenjohtaja Tuija Kauppinen, p. 044 417 4202)

Va. sivistystoimenjohtajan esitys:

Sivistyslautakunta hyväksyy sivistystoimen sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan puolivuosisraportin vuodelta 2020.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Tiedoksi:

Sisäinen tarkastaja

Sivistyslautakunta	§ 11	23.01.2020
Sivistyslautakunta	§ 58	26.03.2020
Sivistyslautakunta	§ 127	20.08.2020

Sivistyslautakunnan varojen käyttöoikeudet, määrärahojen ja tasetilien hyväksyjät v. 2020

22/02.021/2020

SL § 11

Selostus: Kaupunginvaltuusto käsitteli 9.12.2019 § 144 kaupungin talousarvion vuodelle 2020. Toimielinten tulee päättää varojen käyttöoikeuksista ja hyväksyjistä.

Laskujen hyväksymiseen oikeutetun viranhaltijan on huolehdittava siitä, että hänen käytössään olevista tileistä pidetään riittävässä määrin määrärahan käytön tarkkailua, jotta määrärahan ylityksiä ei pääse syntymään.

Laskujen hyväksymisessä on huomioitava, ettei hyväksy omia tai esimiehensä laskuja.

Maksuliikenteen varmistamiseksi tulee sivistystoimenjohtajalla tai hänen estyneenä ollessaan, hänen sijaisellaan, olla oikeus viimesijaisesti hyväksyä kaikki sivistyslautakunnan alaisesta toiminnasta aiheutuvat määrärahat.

Pöytäkirjaliitteenä A on luettelo sivistyslautakunnan käyttötalouden määrärahojen käyttöoikeuksista ja hyväksyjistä v. 2020.

Pöytäkirjaliitteenä B on luettelo investointien ja tasetilien käyttöoikeuksista ja hyväksyjistä v. 2020.

(Valmistelu: taloussihteri Päivi Eronen, puh. 044 417 4208)

Vs. sivistystoimenjohtajan esitys:

Sivistyslautakunta hyväksyy varojen käyttäjät sekä määrärahojen ja tasetilien hyväksyjät v. 2020 pöytäkirjaliitteen A-B mukaisesti.

Sivistystoimenjohtajalla tai hänen estyneenä ollessaan hänen sijaisellaan on oikeus viimesijaisesti hyväksyä kaikki sivistyslautakunnan määrärahat.

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

Tiedoksi: Hyväksyjät
Keskushallinto/Talousoalvelut

Pöytäkirjantarkastajat:

Toimenpiteet: Taloussihteerin Päivi Eronen

SL § 58

Selostus: Kaupunginvaltuusto käsitteli 9.12.2019 § 144 kaupungin talousarvion vuodelle 2020. Toimielinten tulee päättää varojen käyttöoikeuksista ja hyväksyjistä.

Laskujen hyväksymiseen oikeutetun viranhaltijan on huolehdittava siitä, että hänen käytössään olevista tileistä pidetään riittävässä määrin määrärahan käytön tarkkailua, jotta määrärahan ylityksiä ei pääse syntymään.

Laskujen hyväksymisessä on huomioitava, ettei hyväksy omia tai esimiehensä laskuja.

Maksuliikenteen varmistamiseksi tulee sivistystoimenjohtajalla, tai hänen estyneenä ollessaan, hänen sijaisellaan olla oikeus viimesijaisesti hyväksyä kaikki sivistyslautakunnan alaisesta toiminnasta aiheutuvat määrärahat.

Sivistyslautakunta on päättänyt 23.1.2020 § 11 käyttötalouden kustannuspaikkojen 3204 Kellarpellon päiväkotia, 3024 Kellarpellon päiväkotia, esiopetus ja 3344 Perhepäivähoitotyö, Kellarpelto sekä tasetilin 2360 erittely 364 Kellarpellon päiväkotia, osalta varojen käyttöoikeudesta. Henkilömuutosten vuoksi kyseisten kustannuspaikkojen sekä ko. tasetilin varojen käyttöoikeuteen on tehtävä tarvittava muutos 26.3.2020 alkaen.

Pöytäkirjaliitteenä C on luettelo sivistyslautakunnan käyttötalouden määrärahojen käyttöoikeuksista ja hyväksyjistä 26.3.2020 alkaen.

Pöytäkirjaliitteenä D on luettelo investointien ja tasetilien käyttöoikeuksista ja hyväksyjistä 26.3.2020 alkaen.

(Valmistelu: taloussihteerin Päivi Eronen, puh. 044 417 4208)

Vs. sivistystoimenjohtajan esitys:

Sivistyslautakunta hyväksyy varojen käyttäjät sekä määrärahojen ja tasetilien hyväksyjät 26.3.2020 alkaen pöytäkirjaliitteiden C ja D mukaisesti.

Sivistystoimenjohtajalla tai hänen estyneenä ollessaan hänen sijaisellaan on oikeus viimesijaisesti hyväksyä kaikki sivistyslautakunnan määrärahat.

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

Tiedoksi: Hyväksyjät
Sisäinen tarkastaja
Keskushallinto/talousoalvelut
Toimenpiteet: Sivistysvirasto/taloussihteeri

SL § 127

Selostus: Kaupunginvaltuusto käsitteli 9.12.2019 § 144 kaupungin talousarvion vuodelle 2020. Toimielinten tulee päättää varojen käyttöoikeuksista ja hyväksyjistä.

Laskujen hyväksymiseen oikeutetun viranhaltijan on huolehdittava siitä, että hänen käytössään olevista tileistä pidetään riittävässä määrin määrärahan käytön tarkkailua, jotta määrärahan ylityksiä ei pääse syntymään.

Laskujen hyväksymisessä on huomioitava, ettei hyväksy omia tai esimiehensä laskuja.

Maksuliikenteen varmistamiseksi tulee sivistystoimenjohtajalla, tai hänen estyneenä ollessaan, hänen sijaisellaan olla oikeus viimesijaisesti hyväksyä kaikki sivistyslautakunnan alaisesta toiminnasta aiheutuvat määrärahat.

Henkilömuutosten vuoksi kustannuspaikkojen sekä ko. tasetilien varojen käyttöoikeuteen on tehtävä tarvittavat muutokset 20.8.2020 alkaen.

Pöytäkirjaliitteenä E on luettelo sivistyslautakunnan käyttötalouden määrärahojen käyttöoikeuksista ja hyväksyjistä 20.8.2020 alkaen.

Pöytäkirjaliitteenä F on luettelo investointien ja tasetilien käyttöoikeuksista ja hyväksyjistä 20.8.2020 alkaen.

(Valmistelu: taloussihteeri Päivi Eronen, puh. 044 417 4208)

Va. sivistystoimenjohtajan esitys:

Sivistyslautakunta hyväksyy varojen käyttäjät sekä määrärahojen ja tasetilien hyväksyjät 20.8.2020 alkaen pöytäkirjaliitteiden E ja F mukaisesti.

Sivistystoimenjohtajalla tai hänen estyneenä ollessaan hänen sijaisellaan on oikeus viimesijaisesti hyväksyä kaikki sivistyslautakunnan määrärahat.

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

Tiedoksi: Hyväksyjät
Sisäinen tarkastaja
Keskushallinto/talousoalvelut
Toimenpiteet: Sivistysvirasto/taloussihteeri

Sähköinen kokous

488/40.400/2019

SL § 45

Selostus:

Voimassa olevan hallintosäännön 5 luvun 11 §:n mukaan "Toimielin päättää sähköisen kokouksen käyttöön ottamisesta ja käyttöönottamisen ajankohdasta 10 §:n 4 momentin edellytysten täytyessä".

Suljettuun sähköiseen kokoukseen voi osallistua vain sellaisesta paikasta, jossa salassa pidettävät tiedot ja kokouksessa kädyt keskustelut eivät ole ulkopuolisen kuultavissa tai nähtävissä.

Lisäksi 10 §:n mukaan "Toimielin varmistaa ja vastaa, että sähköisiin kokouksiin ja sähköiseen päätöksentekomenettelyyn tarvittavat tekniset laitteet, järjestelmät ja tietoliikenneyhteydet ovat ajantasaisia ja tietoturvallisia lakien edellyttämällä tavalla".

Kuntaliiton 20.3.2020 kannanoton mukaan sähköisen kokous on toteutettavissa esimerkiksi Teams- tai Skype-kokouksena, tai muulla vastaavalla työkalulla, jolla pystytään teknisesti toimimaan siten, että kuntalain edellyttämä yhdenvertainen näkö- ja ääniyhteys on mahdollinen. Kunnan velvollisuutena on huolehtia, että kokoustekniikka toimii.

Kunnan velvollisuutena on kuitenkin huolehtia näiden välineiden tietoturvasta ja tietosuojasta. Kun on kysymys Teamsin ja Skypen kaltaisista yleisesti käytössä olevista järjestelmistä, on syytä huolehtia, että esimerkiksi päivitykset ovat ajan tasalla.

Yhdenvertainen näkö- ja ääniyhteys on tarpeellista lähinnä kokoustyöskentelyn vaatiman vuorovaikutuksen vuoksi. Sähköinen kokous voidaan pitää kuitenkin soveltuvalla tietojärjestelmällä tai videoneuvotteluyhteydellä. Kulloinkin puheenvuorossa olevan henkilön tulee kuitenkin näkyä yhdenvertaisesti kaikille.

(Valmistelu: hallintojohtaja-kaupunginlakimies Aki Rasimus, p. 044 417 4041)

Vs. sivistystoimenjohtajan esitys:

Sivistyslautakunta päättää ottaa hallintosäännön 5 luvun 11 pykälän mukaisen sähköisen kokouksen 26.3.2020 lukien käyttöön siten, että kokous järjestetään Teams-kokouksena.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

SL § 128

Selostus: Sivistyslautakunta on päättänyt ottaa 26.3.2020 käyttöön sähköisen kokouksen.

Sähköisestä kokouksesta on kuntalaissa kirjaukset 99 §:ssä, jotka ovat voimassa 31.5.2021 saakka.

(Valmistelu: va. sivistystoimenjohtaja Tuija Kauppinen, puh 044 417 4202)

Va. sivistystoimenjohtajan esitys:

Sivistyslautakunta päättää, että 31.5.2021 saakka lautakunnan kokoukset pidetään pääsääntöisesti sähköisinä ja tarvittaessa lähikokouksena, huomioiden paikallisen koronatilanteen kehittymisen ja valtioneuvoston suositukset 15.9.2020 lukien.

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

Tiedoksi: Sivistyslautakunta
Toimenpiteet: Sivistysvirasto

Sivistyslautakunnan jäsenten esille ottamat asiat

SL § 129

Sivistyslautakunnan jäsenten esille ottamia kirjattavia asioita ei ollut.

Muutos lukion työaikaan lkv 2020-2021

SL § 130

Selostus: Sivistyslautakunta on kokouksessaan 12.12.2019 § 214 hyväksynyt perusopetuksen, lukion sekä esiopetuksen työajat lukuvuodelle 2020-21.

Kevään 2020 koronapandemian vuoksi lukiot olivat etäopetuksessa 5.6.2020 saakka, jolloin ylioppilasjuhlia ei lukioilla järjestetty.

Koulutuksen järjestäjien edustajat ovat yhdessä Kuntaliiton kanssa suosittaneet jo keväällä, että koronatilanteen salliessa yhteinen juhlatapahtuma toteutettaisiin syyslukukaudella 2020. Sen ensisijainen ajankohta olisi perjantai 28.8. tai lauantai 29.8.2020.

Kuntaliiton suositus kevään 2020 valmistujais- ja ylioppilasjuhlista on luettavissa luottamushenkilöiden extranetissä.

Koronapandemian vuoksi kevään 2020 ylioppilasjuhlaa ei Savonlinnan lukioissa pidetty. Suunnitelman mukaan juhla pidettäisiin lauantaina 29.8.2020.

Juhlan toteuttaminen edellyttää lukioiden lukuvuoden 2020-21 työaikaan muutosta: lauantai 29.8.2020 olisi opetushenkilöstölle työpäivä, joka korvaisi työpäivän perjantai 16.10.2020, jolloin opiskelijoilla olisi itsenäisen opiskelun päivä.

Asiasta on pidetty 19.8.2020 yt-neuvottelu, johon osallistuivat opettajien edustajana pääluottamusmies/JUKO, lukioiden rehtorit ja va. sivistystoimenjohtaja.

(Valmistelu: va. sivistystoimenjohtaja Tuija Kauppinen, p. 044 417 4202)

Va. sivistystoimenjohtajan esitys:

Sivistyslautakunta vahvistaa lukuvuoden 2020-21 lukioiden työaikaan tehtävän muutoksen. Ylioppilasjuhla pidetään lauantaina 29.8.2020, joka on opetushenkilöstön työpäivä. Tämä korvaa työpäivän perjantai 16.10.2020, jolloin opiskelijoilla on itsenäisen opiskelun päivä.

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

Tiedoksi: Koululaitoksen koulut
Päiväkodit

Internet www.savonlinna.fi -sivulle

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kuntalain 136 §:n mukaan seuraavista päätöksistä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätökset koskevat vain valmistelua eikä täytäntöönpanoa:

§:t 111-119, 128-130

Kuntalain 134 §:n 1 momentin mukaan kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, johon voidaan hakea muutosta oikaisuvaatimuksin. Luettelo näistä päätöksistä sisältyy kohtaan ”oikaisuvaatimusohjeet”.

Kuntalain 133 §:stä johtuen muutosta ei saa hakea oikaisuvaatimuksin, koska päätökseen voidaan hakea muutosta hallintovalituksin Itä-Suomen hallinto-oikeudelta. Luettelo näistä päätöksistä sisältyy kohtaan ”hallintovalitukset”.

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Päätökseen tyytymätön kunnan jäsen ja se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa, voi tehdä seuraavien päätösten osalta kirjallisen oikaisuvaatimuksen

§:t 120-127

Oikaisuvaatimus tulee osoittaa sivistyslautakunnalle ja toimittaa Savonlinnan sivistysvirastoon osoitteella Olavinkatu 27, 57130 Savonlinna, sähköposti: sivistys.virasto@savonlinna.fi,

14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Tiedoksianto

Pöytäkirja on pidetty yleisesti nähtävänä 21.8.2020 Savonlinnan kaupungin internet-sivuilla www.savonlinna.fi/paatoksenteke ja sivistysvirastossa virastoaikana klo 9.00-15.00.

Todistaa viran puolesta

Leena Muhonen
toimistos sihteeri