

HALLITUS

KOKOUSAIKA: 23.9.2020 kello 11.10

KOKOUSPAIKKA: Vaalijalan osaamis- ja tukikeskus, toimisto/kokoushuone 1 tai yhteys Teams-ohjelman kautta

KÄSITELTÄVÄT

ASIAT:

Asia Liite

- | | | |
|-------|------|--|
| 109 § | | Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus |
| 110 § | | Pöytäkirjan tarkastajat |
| 111 § | | Vaalijalan talousraportti 1.1. – 31.8.2020 |
| 112 § | 1, 2 | Vuoden 2020 investointisuunnitelman muutokset |
| 113 § | 3 | Vuosien 2021 – 2024 investointisuunnitelmaluonnos |
| 114 § | 4 | Vaalijalan avopalvelujen ja asiantuntijapalvelujen suoritehinnat vuodelle 2021 |
| 115 § | | Vuoden 2021 talousarvion valmistelu |
| 116 § | 4a | Negatiivisten talletuskorkojen välttäminen korkorahastosijoituksilla |
| 117 § | 5 | Sateenkaaren erityiskoulun vuosisuunnitelma 2020 - 2021 |
| 118 § | | Ohjattu palveluasuminen Pääskylahden palvelukodissa 1.9.2020 alkaen |
| 119 § | 6 | Vaalijalan työkierto-ohje |
| 120 § | | Henkilöstön verkkokoulutuksen kannustaminen omalla ajalla |
| 121 § | | Vaalijalan uusi rekrytointikampanja ajalla 1.10.2020 - 31.3.2021 |
| 122 § | 7, 8 | Kolmen kuntayhtymän viestintäkampanjan toteuttaminen |
| 123 § | | Vaalijalan kuntakokouksen järjestäminen |
| 124 § | | Viranhaltijapäätösten täytäntöönpanokelpoisuus |
| 125 § | | Tiedoksiannot hallitukselle |
| 126 § | | Muut asiat |

PUHEENJOHTAJA Anja Manninen

PÖYTÄKIRJANPITÄJÄ Marja-Liisa Jantunen

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Hallitus 109 § Hallituksen päätöksen mukaan kokouskutsu ja esityslista lähetetään kirjeessä hallituksen jäsenille vähintään 7 päivää ennen kokousta.

Kuntalain mukaan kokous on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet hallituksen jäsenistä on kokouksessa.

Kokouskutsu ja esityslista on tallennettu Essi-esityslistajärjestelmään ja tieto tästä on lähetetty jäsenille sähköpostilla 16.9.2020.

Päätösehdotus:

Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Päätös:

Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjan tarkastajat

Hallitus 110 § Tarkastusvuorossa ovat Seppo Hujanen ja Markku Häkkinen.

Päätös:

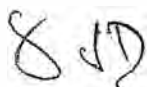
Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Seppo Hujanen ja Jorma Räsänen.

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet:

YTT

Hallitus

Yhtymäkokous



Vaalijalan talousraportti 1.1. - 31.8.2020

Hallitus 111 § Toimintatuottoja on kertynyt elokuun loppuun mennessä 48,8 miljoonaa euroa eli 73,2 % budjetoidusta. Tuottokertymä on 9,8 % jaksotettua talousarviota parempi. Edellisenä vuonna vastaavana ajankohtana toteutumaprosentti oli 68,5. Euromääräisesti kasvua edelliseen vuoteen verrattuna on 4,3 miljoonaa euroa. Kasvu johtuu myyntituotoista. Tasaisella kertymällä toimintatuottoja näyttäisi kertyvän noin 6,5 miljoonaa euroa yli budjetoidun.

Jäsenkunnilta saadut myyntituotot ovat laskeneet edellisvuodesta noin 0,5 miljoonaa euroa eli 1,7 %. Myynti ulkokuntiin on kasvanut 4,8 miljoonaa euroa eli 45,2 %. Talousarviossa jäsenkunnilta saataviin korvauksiin on budjetoitu 43,9 miljoonaa euroa, toteutuma elokuun lopussa on 28,4 miljoonaa euroa, joten tasaisella kertymällä päästään 42,5 miljoonaan euroon. Tämä on 1,4 miljoonaa euroa budjetoitua huonompi. Ulkokunnilta saataviin korvauksiin on budjetoitu 15 miljoonaa euroa. Tämä tavoite on saavutettu elokuun lopussa. Mikäli ulkokuntien palvelujen kysyntä jatkuu nykyisellä tasolla myös loppuvuoden ajan, tulee lopullinen tuottokertymä olemaan noin 23 miljoonaa euroa. Kokonaisuudessaan kuntalaskutus on ylittymässä budjettitavoitteesta noin 6,7 miljoonaa euroa.

Asiakaslaskutus on pysynyt lähes edellisvuoden tasolla toteutuman ollessa 1,8 miljoonaa euroa eli 73,2 % budjetoidusta. Asiakasmaksumisiin on budjetoitu 2,4 miljoonaa euroa, joten budjettitavoitteeseen päästään.

Toimintakulut olivat elokuun lopussa 43,8 miljoonaa euroa eli 67,6 % budjetoidusta. Edelliseen vuoteen verrattuna kasvua on 2,4 miljoonaa euroa eli 5,7 %. Edellisen vuoden vastaava toteutuma oli 65,3 %. Näin ollen toimintakulut ovat pysyneet hyvin talousarvioraamissa.

Palkkoja on maksettu elokuun loppuun mennessä 29,3 miljoonaa euroa. Tämä on 70,8 % budjetoidusta. Edellisvuoteen verrattuna palkkamenot ovat kasvaneet 2,4 miljoonaa euroa eli 9 %. Tämän hetkisen arvion mukaan palkkamenot tulevat ylittymään noin 2,5 miljoonaa euroa. Joulukuussa maksetaan palkkoja normaalikukautta enemmän johtuen joulunajan pyhäpäivistä sekä sijaisten määristä.

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet:

YTT

Hallitus

Yhtymäkokous

Hallitus 111 § Kokonaisuudessaan henkilöstökulut ovat toteutuneet yli budjetoidun 3,6 %

Palvelujen ostoissa toteutumaprosentti oli 50. Tämä on 16,6 % alle budjetoidun eli 1,1 miljoonaa euroa.

Myös tarvikkeiden ostot ovat toteutuneet budjetin mukaisesti toteutuman ollessa 3,2 miljoonaa eli 66 %.

Toimintakate oli elokuun lopussa 5 miljoonaa euroa eli 3,1 miljoonaa euroa talousarviota parempi. Vuosikate oli vajaat 5 miljoonaa euroa, poistot 1,2 miljoonaa euroa. Tilikauden tulos + 3,8 miljoonaa euroa sekä tilikauden ylijäämä tällä hetkellä on 3,8 miljoonaa euroa, tilinpäätösarvio ylijäämästä on noin 2,0 miljoonaa euroa.

Nettoinvestointeihin on budjetoitu 4,5 miljoonaa euroa. Tästä on käytetty elokuun loppuun mennessä 1,8 miljoonaa eli 39,36 %.

Esityslistan mukana seuraa tuloslaskelma ajalta 1.1. – 31.8.2020 sekä taulukko pankkitilien alimmista saldoista tammi-elokuulta.

Kuntayhtymän johtajan päätösehdotus:

Hallitus merkitsee talousraportin tiedoksi.

Päätös:

Merkittiin tiedoksi.

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet:

YTT

Hallitus

Yhtymäkokous



Vuoden 2020 investointisuunnitelman muutokset

Hallitus 112 § Vuoden 2020 investointisuunnitelmaa tulee muuttaa toiminnassa tapahtuneiden ennalta arvaamattomien muutosten johdosta. Vuoden 2020 investointien nettosumma tulee pienenemään 65 000 eurolla.

Alkuperäinen investointisuunnitelma on liitteenä nro 1 ja muutettu liitteenä nro 2.

Kuntayhtymän johtajan päätösehdotus:

Hallitus hyväksyy vuoden 2020 investointisuunnitelman muutokset liitteen nro 2 mukaisesti.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet:

YTT

Hallitus

Yhtymäkokous



Vuosien 2021 - 2024 investointisuunnitelmaluonnos

Hallitus 113 § Vuosien 2021 – 2024 investointiluonnos on liitteenä nro 3. Luonnoksen merkittävin investointi on kriisiyksikön uudet tilat Nenonpeltoon, jonka kustannusarvio on 2 800 000 euroa. Ennen soteuudistuksen todennäköistä käynnistymistä suunnitellaan aloitettavaksi vielä yksilöllisen kuntoutuksen 10 lisäpaikan rakentaminen.

Avopalvelujen merkittävimmät hankkeet ovat Pohjois-Savon erityisen vaativan asumisen rakennushanke, jonka sijainti selvitetään hankesuunnittelun aikana, Varkauden Hongiston palvelukodin korvaavat asunnot ja Siilinjärven Kihmulan palvelukodin lisärakentaminen. Suurimmat hankkeet ovat noin miljoona euroa. Avopalvelun rakennushankkeissa käytetään ARA-rahoitusta silloin, kun se on mahdollista. Samoin vuokratilojen käyttö ja olemassa olevien tilojen osto on mahdollista.

Soteuudistuksen toteutuksen käynnistyminen 1.1.2023 saattaa muuttaa merkittävästi investointien toteuttamistapaa ja toteuttamismahdollisuuksia.

Kuntayhtymän johtajan päätösehdotus:

Hallitus keskustelee investointiluonnoksesta ja antaa ohjeita jatkovalmisteluun.

Päätös:

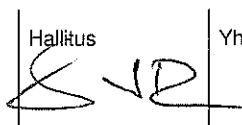
Asiasta keskusteltiin. Todettiin, että investointisuunnitelma on hyvä kun investoinnit ovat tarkoituksenmukaisia. Muuta erillistä ohjeistusta ei annettu.

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet:

YTT

Hallitus

Yhtymäkokous



Vaalijalan avopalvelujen ja asiantuntijapalvelujen suoritushinnat vuodelle 2021

Hallitus 114 § Nenonpellon laitostuntoutuksen hinnat vuodelle 2021 hyväksyttiin hallituksessa jo 10.6.2020 § 85. Koska tulevan vuoden suoritushinnat hyväksytään ennen talousarvion käsittelyä, tulee talousarvio tasapainottaa siten, että hyväksytyillä suoritushinnoilla voidaan kattaa menot. Talousarvion sitovuus on siis nettoperusteinen.

Asuminen, tekeminen ja perhehoito

Avopalvelujen (asuminen, tekeminen, perhehoito) hinnoittelussa tavoitellaan yksikkökohtaista kulujen ja tulojen tasapainoa, alijäämäisten yksiköiden talous pyritään tasapainottamaan vuoteen 2022 mennessä. Asumisen ja tekemisen palveluhinnoittelun perusteista on tiedotettu ja käyty neuvotteluja palvelujen järjestämisvastuisten organisaatioiden edustajien kanssa. Osassa yksiköissä on tehty 1,5 - 2,0 % hintojen korotuksia yleisen kustannustason nousun mukaisesti. Suuressa osassa yksiköitä palvelujen hintoja ei ole nostettu, jos yksikön käyttötalousbudjetti sen sallii. Yksiköiden toiminnan tehostamisen keinoja haetaan jatkuvasti (esimerkiksi henkilöstömäärä, tilaratkaisut, toimintakulut) asiakasturvallisuutta ja työntekijöiden osaamisen tasoa kuitenkin vaarantamatta.

Kuutinharjun, Sipulin ja Kahvimyllyn palvelukodeissa on tarpeen tehdä isompia hintojen korotuksia vuosien 2020 - 2022 aikana, jotta yksiköiden toiminnan ja talouden muutostarpeisiin voitaisiin vastata (palvelukodin asiakasrakenteen muuttuminen vaativammaksi, asiakaskohtaisiin maksuluokkiin siirtyminen). Korotukset on jaettu näiden yksiköiden osalta kolmen vuoden ajalle, koska kuntaneuvotteluissa on tullut esille kuntien heikot mahdollisuudet hintojen korotuksiin. Perhehoidon hinnoittelun osalta kuntahintojen korotuksia ei ole tehty useampaan vuoteen, hoitajien hoitopalkkioita on kuitenkin tarkistettu ylöspäin vuosittain STM:n ohjeiden mukaisesti. Korotus-tarve perhehoidon kuntahinnoissa on kerralla isompi, jotta toiminnasta aiheutuneet kulut voidaan kattaa ja toimeksiantosuhteisten perhehoitajien kanssa saadaan sopimukset perhehoidon toteuttamisesta aikaan. Joidenkin palvelukotien hinnoittelussa jätetään päiväaikaisen toiminnan maksu palvelukodissa laskuttamatta yli 65-vuotiaiden osalta (Kanerva, Kahvimylly, Kuutinharju). Tämä aiheuttaa rakenteellista nostotarvetta kyseisen palvelukodin palveluasumisen hinnassa. Pihlajarinteen palveluasumisen hinnoittelua

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet:

YTT

Hallitus

Yhtymäkokous

Hallitus 114 § täytyy korottaa enemmän, koska realistinen asiakasmäärä palvelukodissa on alun perin suunniteltua määrää pienempi. Asiakkaat eivät enää halua asua jaetuissa asunnoissa tai kimppekämpissä, he haluavat oman itsenäisen asunnon ja oman kylpyhuoneen.

Asiakkaan rajoitustoimenpiteiden arviointi voidaan ostajakunnan niin halutessa toteuttaa asumispalvelun lisäksi ostettavana lisäpalveluna. Arviointipalvelun hinta määräytyy ostettavien asiantuntijoiden (lääkäri, psykologi, sosiaalityöntekijä) määrän ja asiakkaan rajoitustoimenpiteiden määrän perusteella.

Alueelliset poliklinikat ja liikkuvat kuntoutuspalvelut

Vaalijalan alueellisten poliklinikoiden ja liikkuvien kuntoutuspalvelujen palveluhinnasto koostuu kahdesta osasta, jotka täydentävät toisiaan. Palveluhinnaston alkuosassa on määritelty käytössä olevan viiden hintaryhmän yleiset periaatteet, kuntoutuksen suunnittelu moniammatillisessa työryhmässä ja kehitysvammalain mukaisesti rajoitustoimenpiteisiin liittyvä arviointi ja konsultaatio. Palveluhinnaston toinen osa muodostuu ammattiryhmäkohtaisesta hinnoittelusta, jossa on tarkemmat palvelukuvaukset ammattiryhmittäin. Vuoden 2021 hinnoittelu säilyy samalla tasolla kuin vuonna 2020.

Vuoden 2021 palveluhinnastossa on perinteisten Vaalijalan poliklinikoilla ja asiakkaan omassa toimintaympäristössä tapahtuvien palvelujen rinnalla lisätty etäpalvelujen osuutta. Etäpalvelujen kautta tarjotaan uudenlaisia tapoja toteuttaa asiakkaiden palveluja kuten etävastaanotot ja konsultaatiot. Lisäksi etäpalveluilla voidaan täydentää asiakkaan palvelukokonaisuutta perinteisten palvelumuotojen rinnalla.

Autismikuntoutusohjaajien palveluhinnasto on koostunut aiemmin yhdestä erillisestä hinnasta. Tulevassa palveluhinnastossa autismikuntoutusohjaajien palveluhinnasto noudattaa alueellisten poliklinikoiden ja liikkuvien kuntoutuspalveluiden käytössä olevaa hintaryhmittelyä. Ammattiryhmän palvelut koostuvat jatkossa hintaryhmistä 2 - 4. Tämä mahdollistaa autismikuntoutusohjaajien palvelujen käytön paremmin erilaisissa asiakastilanteissa huomioiden asiakkaan palvelutarve.

Kaikki Vaalijalan vuoden 2021 suoritehinnat koostetaan yhte-näiseksi hinnastoksi ja julkaistaan nettisivuilla.

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet:

YTT

Hallitus

Yhtymäkokous



Hallitus 114 §

Kuntayhtymän johtajan päätösehdotus:

Hallitus hyväksyy avopalvelujen ja asiantuntijapalvelujen hinnastot vuodelle 2021 liitteen nro 4 mukaisesti.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet:

YTT

Hallitus

Yhtymäkokous



Vuoden 2021 talousarvion valmistelu

Hallitus 115 § Vuoden 2021 yksiköiden talousarvioehdotukset ovat talousarvion laadintaohjelmassa ja niihin tullaan tekemään tarvittavia muutoksia, jotta talousarviokokonaisuudesta tulee tasapainoinen.

Koska jo syyskuussa päätetään kaikki suoritehinnat vuodelle 2021, on talousarvion tulopuoli rakennettava niiden mukaiseksi ja menot sopeutettava realistisesti arvioituihin tuloihin. Talousarviossa on huomioitava palkkojen työehtosopimuksien mukaiset korotukset ja palvelutoiminnassa tapahtuvat muutokset.

Talouspäällikkö Marja-Liisa Jantunen kertoo kokouksessa talousarvion viimeistelyn periaatteista.

Kuntayhtymän johtajan päätösehdotus:

Hallitus keskustelee talousarvion valmistelutilanteesta ja antaa tarvittaessa valmisteluun lisäohjeistusta.

Päätös:

Asiasta keskusteltiin.

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet:

YTT

Hallitus

Yhtymäkokous



Negatiivisten talletuskorkojen välttäminen korkorahastosijoituksilla

Hallitus 116 § Nykyinen negatiivisten viitekorkojen tilanne markkinoilla on jatkunut pitkään. Yritysassiakkaan operatiivisen toiminnan ylittävät talletukset edellyttävät huomattavasti maksuvalmiusreserviä, sääntely ja EKP:n negatiivinen talletuskorko aiheuttavat merkittävät kustannukset pankeille pankkien näkökulmasta katsoen. Näin ollen pankit ovat alkaneet hinnoittelemaan myös asiakkaiden talletuksia vallitsevan korkotason mukaisesti. Kuntayhtymän talletusvarat ovat Osuuspankissa. Osuuspankki on ilmoittanut myös ottavansa käyttöön yritysasiakkaille negatiivisen talletushinnoittelun lokakuun 2020 alusta alkaen. Vaalijalan kuntayhtymän operatiivisen maksuliikkeen määrä asiointin perusteella yritystilillä eli ns. maksuliikepatja on 6 miljoonaa euroa. Operatiivisen maksuliikkeen talletusten osalta talletushinta on kiinteä 0 %. Maksuliikepatjan ylittävän talletuksen talletushinta on kulloinenkin EKP:n talletuskorko. Tällä hetkellä 09/2020 alkaen – 0,50 %.

Operatiiviseen toimintaan tarvittavien kassavarojen luontevin paikka on edelleen tili. Ei-operatiivisille varoille Osuuspankki tarjoaa sijoitusratkaisuja, jotka tässä markkinatilanteessa ovat vaihtoehtoja talletukselle. Vaihtoehtoina voisivat olla sijoituspohjainen kassanhallinta, rahastot tai suorat markkinasijoitukset, esim. yritystodistukset. Näistä Sijoituspohjainen kassanhallinta voisi olla parhaiten kuntayhtymälle soveltuva. Sijoituspohjainen kassanhallinta sijoittaa kuntayhtymän ylimääräiset varat automaattisesti paremman tuoton piiriin. Automaattikka huolehtii siitä, että maksuliiketilillä on aina riittävästi rahaa myös juoksevia kuluja varten. Jos tilin saldo alittaa palautusrajan, palvelu luo automaattisesti lunastustoimeksiantoja rahastoihin ja siirtää tarvittavan määrän varoja tilille. Sijoituspohjainen kassanhallinta ohjaa yhtymän valitsemaan varoille laajasti hajautetun sijoitussalkun sopivalla riskitasolla. Valikoimassa on kassanhallintaan sopivia maltillisen riskin korkorahastoja sekä riskipitoisempia, osakemarkkinoille sijoittavia indeksirahastoja. Palvelu on ilmainen, maksetaan ainoastaan rahastojen juoksevat kulut sekä merkintä- ja lunastuspalkkiot.

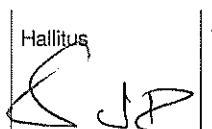
Käytettävissä on mm. Op Korkotuottorahasto, joka on lyhyen koron rahasto, jonka tuotto tällä hetkellä 0,55 %, liite nro 4a. Tuotto tulevaisuudessa riippuu korkomarkkinoiden muutoksista. Sijoitus on tarkoituksenmukainen, jos sen tuotto on parempi kuin EKP:n talletuskorko.

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet:

YTT

Hallitus

Yhtymäkokous



Hallitus 116 §

Kuntayhtymän johtajan päätösehdotus:

Hallitus hyväksyy käyttöönotettavaksi ei-operatiivisten kassavarojen sijoittamisen lyhyen koron rahastoihin, joissa riski on pieni. Kuntayhtymän johtajalle annetaan valtuudet valmistella allekirjoittaa asiasta tarvittava sopimus pankin kanssa.

Päätös:

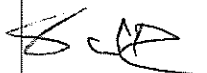
Ehdotus hyväksyttiin.

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet:

YTT

Hallitus

Yhtymäkokous



Sateenkaaren erityiskoulun vuosisuunnitelma 2020 - 2021

Hallitus 117 § Liitteenä nro 5 on rehtori Satu Varpaisen valmisteleva Sateenkaaren erityiskoulun vuosisuunnitelma lukuvuodeksi 2020 - 2021.

Vuosisuunnitelman mukaisesti koulu tuottaa erityisopetuksen ja -kasvatuksen palveluita niille erityisen tuen oppilaille, jotka eivät voi käydä koulua omassa lähikoulussaan tai jotka tarvitsevat opetuksen lisäksi muuta lyhyt- tai pitkäaikaista kuntoutusta.

Sateenkaaren erityiskoulun vakituisten oppilaiden määrä on 20.9.2020 tehdyn laskennan mukaan 70. Syksyllä 2019 vastaava luku oli 66 oppilasta. Vakituisten oppilaiden lisäksi koulussa annetaan opetusta lyhytaikaisessa kuntoutuksessa oleville lapsille ja nuorille. Heitä on viikkotasolla 6 - 10 oppilasta. Oppilaat tulevat koululle sekä oppilaskodeilta että päivittäin kotoa käsin. Tällä hetkellä päivittäin kotoa käyviä oppilaita on 30.

Sateenkaaren erityiskoulussa opiskelee esiopetuksessa 2 oppilasta, alakoulussa 24, yläkoulussa 40 ja lisäopetuksessa 4. Psykososiaalisen tuen oppilaita koko koulun oppilasmäärästä on 30. Vaikeimmin vammaisia oppilaita on 11. Vaikeimmin vammaisten oppilaiden määrä on laskenut viidellä oppilaalla verrattuna edelliseen vuoteen, mikä vaikuttaa merkittävästi saatavaan rahoitukseen.

Opetuksesta ja ohjauksesta vastaavat koulun henkilöstö (26 työntekijää) ja oppilaskodeilta tulevat henkilökohtaiset lähiohjaajat.

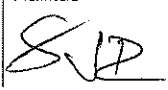
Kuntayhtymän johtajan päätösehdotus:

Hallitus hyväksyy Sateenkaaren erityiskoulun vuosisuunnitelman 2020 - 2021 liitteen nro 5 mukaisesti.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet:

YTT	Hallitus	Yhtymäkokous
		

Ohjattu palveluasuminen Pääskylahden palvelukodissa 1.9.2020 alkaen

Hallitus 118 § Vaalijala on käynnistänyt Pääskylahden palvelukodin toiminnan vuokratiloissa Savonlinnassa syyskuussa 2020. Palvelukodissa on asunnot 20 asukkaalle. Yksikössä ei ole yövalvontaa. Palvelukodissa työskentelee kolme ohjaaja ja vastaava ohjaaja. Harjun palvelukodilla (Punkaharju) ja Pääskylahden palvelukodilla on yhteinen johtaja. Vaalijalan Laavunrinteen palvelukodin toiminta on lopetettu Savonlinnassa elokuun lopussa. Vaalijalan omistama rivitalokiinteistö on myynnissä. Laavunrinteen palvelukodissa asuneet 13 asukasta ovat muuttaneet Pääskylahden palvelukotiin. Muut Pääskylahden asunnot ovat täyttymässä ja uusia asukkaita muuttaa asumaan Pääskylahden loppusyksyn aikana.

Pääskylahden palvelukodin ohjatun palveluasumisen kuntahinta on 1.9.2020 alkaen määritetty kahteen maksuluokkaan:

Maksuluokka 1

Selviytyy itsenäisesti, valvontatarve

40 €/kpv

Maksuluokka 2

Tarvitsee ohjausta ja tukea useita kertoja päivässä

65 €/kpv

Suoritehinnat ovat voimassa vuoden 2021 loppuun.

Kuntayhtymän johtajan päätösehdotus:

Hallitus vahvistaa Pääskylahden palvelukodin ohjatun palveluasumisen hinnaksi 1.9.2020 alkaen maksuluokkien mukaisesti 40 €/kpv ja 65 €/kpv.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet:

YTT

Hallitus

Yhtymäkokous

Vaalijalan työkierto-ohje

Hallitus 119 § Vaalijalan henkilöstöstrategian vuosille 2019 - 2022 mukaan Vaalijalaan tulee laatia työkierto-ohjeistus. Liitteenä nro 6 on valmisteltu työkierto-ohje. Luottamusmiehet ja työsuojeluvaltuutetut puoltavat ohjetta.

Ohje sisältää kannustepalkkion, jonka tarkoitus on rohkaista työntekijöitä tarttumaan tähän mahdollisuuteen.

Kuntayhtymän johtajan päätösehdotus:

Hallitus hyväksyy Vaalijalan työkierto-ohjeen liitteen nro 6 mukaisesti.

Päätös:

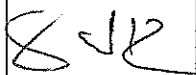
Ehdotus hyväksyttiin.

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet:

YTT

Hallitus

Yhtymäkokous



Henkilöstön verkkokoulutuksen kannustaminen omalla ajalla

Hallitus 120 § Tämä päivänä oppilaitokset tarjoavat laajasti koulutusta verkossa siten, että valmis koulutuspaketti on käytävissä läpi koska tahansa omaan tahtiin verkon välityksellä.

Asiaa on kokeiltu Vaalijalassa lasten ja nuorten psyykkinen hyvinvointi koulutuskokonaisuudella, jonka laajuus oli 25 opintopistettä. Koulutuksen tuotti Itä-Suomen yliopisto. Koulutuksen on suorittanut tällä hetkellä 41 työntekijää. Vaalijala maksoi verkkokoulutuksen hinnan yliopistolle ja maksoi kertaluonteisen kouluttautumispalkkion koulutuksen suorittaneelle.

Työntekijöiden kannustaminen verkkokoulutukseen tapahtuisi siten, että työnantaja maksaisi verkkokoulutuksen hinnan ja koulutuksen suoritettuaan työntekijä saisi kertaluonteisen kouluttautumispalkkion. Verkkokoulutuksen hinta rajattaisiin 15 euroon per opintopiste ja kouluttautumispalkkio olisi 15 euroa per opintopiste, joka maksetaan, kun koulutus on kokonaisuudessaan hyväksytysti suoritettu. Palkkion maksu edellyttää myös, että työsuhde jatkuu Vaalijalassa vähintään 6 kuukautta palkkion maksamisen jälkeen. Koulutus tapahtuu omalla ajalla, eikä siihen voi käyttää työnantajan tarjoamia koulutuspäiviä. Koulutuksesta tehdään koulutussopimus. Koulutuksen tulee tukea työntekijää työtehtävissään, asian ratkaisee sektorijohtaja. Samat ehdot koskevat viranhaltijoita.

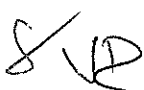
Kuntayhtymän johtajan päätösehdotus:

Hallitus hyväksyy henkilöstön omalla ajalla tapahtuvan verkkokoulutuksen kannustamisen edellä esitetyllä tavalla.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet:

YTT	Hallitus	Yhtymäkokous
		

Vaalijalan uusi rekrytointikampanja ajalla 1.10.2020 - 31.3.2021

Hallitus 121 § Vaalijalan henkilöstöstrategia vuosille 2019 – 2022 sisältää yhtenä toimenpiteenä uusien rekrytointitapojen kokeilun.

Ammattitaitoisen henkilöstön saatavuuden heikentyessä Vaalijalalle on tullut tarve laajentaa tapoja rekrytoida. Kokemuksesta tiedetään, että talossa olevan työntekijän suosittelu työpaikasta kiinnostuneelle on vaikuttavaa.

Rekrytointikampanjassa, joka toteutettaisiin ajalla 1.10.2020 - 31.3.2021 kannustettaisiin työntekijöitä suosittelemaan Vaalijalan työpaikkoja alan ammattihenkilöille, jotka ovat niistä kiinnostuneet. Työntekijä, jonka suosituksesta Vaalijalaan tulisi sosiaali- tai terveydenhuollon ammattihenkilö töihin yli kolmen kuukauden työ- tai virkasuhteeseen, saisi työntekijä kertapalkkiona 200 euroa palkkana, kun uusi työntekijä on työskennellyt Vaalijalassa kaksi kuukautta. Kampanja ei koske esimiehiä, koska rekrytointi on heille osa työtehtäviä.

Kuntayhtymän johtajan päätösehdotus:

Hallitus hyväksyy rekrytointikampanjan toteuttamisen ja valtuuttaa kuntayhtymän johtajan päättämään kampanjan yksityiskohdista.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet:

YTT	Hallitus	Yhtymäkokous
		

Kolmen kuntayhtymän viestintäkampanjan toteuttaminen

Hallitus 122 § Vaalijalalla, Eteva kuntayhtymällä ja Kårkulla samkommunilla on yhteneviä tavoitteita valtakunnallisen soteuudistuksen valmisteluun liittyen. Yhteiset tavoitteet ilmenevät liitteestä nro 7. Kuntayhtymien on tarkoituksenmukaista tehdä vaikuttamisyhteistyötä valmisteluun liittyen suhteessa virallisiin valmistelijoihin ja mediaan.

Kuntayhtymät ovat neuvotelleet maksullisen vaikuttamiskampanjan toteuttamisesta, liite nro 8 (ei julkisuuteen). Mikäli kukin kuntayhtymä varaa hankkeeseen 10 000 euroa (alv 0), saadaan aikaan kampanja, jolla pyritään myönteiseen vaikuttamiseen yhteisten sotetavoitteiden toteutumiseksi.

Kuntayhtymän johtajan päätösehdotus:

Hallitus hyväksyy viestintäkampanjan toteuttamisen ja varaa tarkoitusta varten 10 000 euroa (alv 0).

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet:

YTT

Hallitus

Yhtymäkokous



Vaalijalan kuntakokouksen järjestäminen

Hallitus 123 § Vaalijalan kehysuunnitelmasta vuosille 2021 - 2023 saatujen lausuntojen pohjalta kiinnostusta Vaalijalan kuntakokouksen järjestämisestä kohtaan on olemassa.

Kuntakokous on neuvottelutilaisuus, johon osallistuvat jäsenkuntien, puitesopimuskuntien ja -kuntayhtymien edustajat, samoin alueen sote-kuntayhtymien edustajat. Kuntakokouksen tarkoitus on kuulla kuntien edustajia odotuksista Vaalijalan toimintaa kohtaan ja mahdollistaa myös osallistujien keskinäinen mielipiteiden vaihto.

Kuntakokouksen ajankohta olisi 28.10.2020 klo 13.00 Nenonpellossa. Kokouksen toteuttamisessa huomioidaan koronaepidemian edellyttämät järjestelyt ja etäyhteydet rakennetaan.

Kuntayhtymän johtajan päätösehdotus:

Hallitus päättää järjestää Vaalijalan kuntakokouksen 28.10.2020 klo 13.00 Nenonpellossa.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet:

YTT	Hallitus	Yhtymäkokous
		

Viranhaltijapäätösten täytäntöönpanokelpoisuus

Hallitus 124 § Kuntalain 92 §:n mukaan hallitus voi ottaa käsiteltäväkseen asian, joka on tämän lain nojalla siirretty hallituksen alaisen viranomaisen toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen. Poissaolo- ja työkokemuslisäpäätökset ovat digitaalisessa muodossa. Määräyskirjat, hankintapäätökset ja muut päätökset ovat nähtävillä Essi-esityslistajärjestelmässä. Ylläpitomaksupäätökset ja muut asiakkaita koskevat päätökset ovat nähtävillä kokouksessa.

Määräyskirjat Päätösnumero

Kuntayhtymän johtaja	66 - 70
Avopalvelujen johtaja	718 - 760
Johtava lääkäri	27 - 29
Kuntoutuksen johtaja	837 - 912
Taluspäällikkö	-
Henkilöstöpäällikkö	3
Rehtori	-

Poissaolopäätökset

Kuntayhtymän johtaja	338 - 391
Avopalvelujen johtaja	844 - 983
Johtava lääkäri	200 - 231
Kuntoutuksen johtaja	1319 - 1603
Taluspäällikkö	55 - 64
Henkilöstöpäällikkö	72 - 88
Rehtori	67 - 79

Työkokemuslisäpäätökset

Henkilöstöpäällikkö	158 - 169
---------------------	-----------

Hankintapäätökset

Kuntoutuksen johtaja	H4
Kiinteistöpäällikkö	H5

Ylläpitomaksupäätökset

Taluspäällikkö	252 - 268
----------------	-----------

Kuntayhtymän johtajan päätösehdotus:

Hallitus merkitsee edellä olevat viranhaltijapäätökset tiedoksi ja päättää, ettei se käytä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeutta em. viranhaltijoiden tekemiin päätöksiin.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin.

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet:

YTT

Hallitus

Yhtymäkokous



Tiedoksiannot hallitukselle

- Hallitus 125 §
- Vanhempainneuvoston palaute Vaalijalan toiminnasta 3.9.2020
 - Muistio Vaalijalan ja Essoten hallitusten tapaamisesta 8.9.2020
 - Henkilöstön siirtosopimus, Vaalijalan kuntayhtymä/Monetra Pohjois-Savo Oy, 15.9.2020
- Asiakirjat ovat nähtävinä Essissä.

Kuntayhtymän johtajan päätösehdotus:

Hallitus merkitsee em. tiedoksiannot tiedoksi.

Päätös:

Merkittiin tiedoksi.

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet:

YTT

Hallitus

Yhtymäkokous



Muut asiat

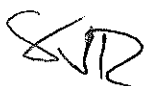
Hallitus 126 § Kysymys Sipulin palvelukodin palvelujen hinnoittelusta. Kuopion kaupungilta on tullut pyyntö olla korottamatta Sipulin palvelukodin hintoja tai kohtuullistaa korotusta. Korotus olisi 4 %, joka olisi euroissa 160 000 euroa. Asiasta käytiin keskustelua ja todettiin, että Sipulin palvelukodin hinnoittelussa on noudatettu yhtymäkokouksen hyväksymiä hinnoittelun periaatteita.

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet:

YTT

Hallitus

Yhtymäkokous



Oikaisuvaatimusohje ja valitusosoitus

Valitusoikeus ja valitusperusteet

Kuntalain 137 ja 138 §:n mukaan oikeus oikaisuvaatimuksen ja kunnallisvalituksen tekemiseen tämän kokouksen päätöksistä on sillä, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa sekä lisäksi kuntayhtymän jäsenkunnalla ja sen jäsenellä. Päätöksestä, joka koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta kuitenkaan saa tehdä.

Päätökseen tyytymätön voi hakea siihen muutosta oikaisuvaatimuksella. Vasta oikaisuvaatimusta koskevasta päätöksestä voi valittaa Kuopion hallinto-oikeudelle, jolloin valitusoikeus on muillakin edellä mainituilla, jos päätöstä on oikaisuvaatimuksen mukaan muutettu.

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimus tehdään Vaalijalan kuntayhtymän hallitukselle, osoite: Vaalijalan kuntayhtymä, Nenonpellontie 40, 76940 Nenonpelto. Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena ja tekijän allekirjoitettava ja siitä on käytävä ilmi vaatimus perusteineen. Tekijän itsensä tai hänen valtuuttamansa asiamiehen on annettava oikaisuvaatimus hallitukselle neljäntenätoista (14) päivänä siitä, kun päätös on säädetyllä tavalla asetettu yleisesti nähtäville, tai jos päätös koskee jotakuta yksityisesti, tiedoksiantopäivästä. Oikaisuvaatimusasiakirjat voi lähettää omalla vastuulla kuntayhtymän hallitukselle myös postitse tai lähetin välityksellä, jolloin asiakirjat on jätettävä postiin niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen kuntayhtymän taloustoimiston aukioloajan päättymistä.

Valitusosoitus

Muutosta kuntayhtymän hallituksen oikaisuvaatimuksen johdosta antamaan päätökseen haetaan Itä-Suomen hallinto-oikeudelta (os. PL 1744, 70101 Kuopio) kirjallisella valituksella, joka valittajan itsensä tai hänen valtuuttamansa asiamiehen on annettava hallinto-oikeudelle kolmantenakymmenentenä (30) päivänä siitä, kun päätös on säädetyllä tavalla asetettu yleisesti nähtäville, tai jos päätös koskee jotakuta yksityisesti, tiedoksiantopäivästä. Valitusasiakirjat voi omalla vastuulla lähettää hallinto-oikeudelle myös postitse tai lähetin välityksellä, jolloin asiakirjat on jätettävä postiin niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Valituskirjassa on ilmoitettava

- valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja postiosoite
- päätös, johon muutosta haetaan
- miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi sekä
- muutosvaatimuksen perusteet.

Valituskirja on valittajan tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite.

Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä selvitys siitä päivästä, mistä valitusaika on valitusosoituksen mukaan laskettava.

Tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annetun lain (701/93) nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua hallinto-oikeudessa 80 euroa.

Pöytäkirjan nähtäväksi asettaminen

Kokouksesta kirjoitettu pöytäkirja pidetään nähtävillä 25.9. - 12.10.2020 yleisessä tietoverkossa Vaalijalan kuntayhtymän verkkosivuilla <https://www.vaalijala.fi/poytakirjat>

LIITTEET

VAALIJALAN KUNTAYHTYMÄ

Investointisuunnitelma v. 2020 - 2023

Hankkeen nimi	2020 (euroa)	2021 (euroa)	2022 (euroa)	2023 (euroa)
Nenonpellon yksiköt				
Rak. 20 ja rak. 22 peruskorjaus (uusi Kompassi), v. 2019-20 yht. 3,46 M€	2 260 000			
Rak. 10 Kriisiyksikön rakentaminen	100 000	1 600 000	1 000 000	
RA7 keittiö saneeraus ja tilamuutokset	50 000	500 000	100 000	
Henkilöturvajärjestelmän kehittäminen	25 000	25 000	25 000	25 000
Esteettömyyden parantaminen	12 000	12 000	12 000	12 000
Sähköverkon kunnostaminen	20 000	20 000	20 000	20 000
Asbestityöt ja huoltokäytävien puhdistus	20 000	20 000	20 000	20 000
Kiinteistöjen kunto- ja sisäilmatutkimukset	25 000	25 000	25 000	25 000
Taloautomaation päivitys ja lisäykset	15 000	15 000	15 000	15 000
Varaus palvelutoiminnan korjaukselle tai tilamuutoksille	35 000	50 000	50 000	50 000
Toimistotilan rakentaminen Koivuun	15 000			
Kirkon ja juhlasalin peruskorjaus	20 000	400 000	400 000	
RA21 (Nenonpoli) peruskorjaus		10 000	800 000	700 000
Aurinkopaneelijärjestelmän hankinta	40 000			
Huoltorakennus-eläinsuoja green care-toimintaan		120 000		
Ilmalämpöpumput kuntoutusyksiköihin 20 kpl	10 000	20 000		
Sukkulakujan yksikön salaojat ja vesikattoremontti	40 000			
RA 33 (Avain) keittiön uusiminen	20 000			
Pesuhuonetilojen saneeraukset	50 000	20 000	20 000	
Yhteensä	2 757 000	2 837 000	2 487 000	867 000
Nenonpellon piha-alueet				
Vesi- ja viemäreiden sekä salaojien kunnostus	40 000	50 000	50 000	50 000
Nenonpellon liikenneturvallisuuden ja ulkoliikuntapaikkojen parantaminen	100 000	50 000	50 000	50 000
Yhteensä	140 000	100 000	100 000	100 000
Asuminen				
Kuutinharjun palvelukodin uudisrakennus 2018-20, yht. 2,7 M€	100 000			
Avopalvelujen ilmastointilaitteiden hankinnat	20 000	20 000		
Oravin palvelukodin oviaukkojen leventäminen/ovimuutokset	12 000			
Savonlinnan yksikön muutostkustannukset/hankinta	800 000			
Mäntyharjun palveluasunnot 5 paikkaa	400 000	300 000		
Varkauden asumisen uudistamishanke	110 000	1 300 000		
Asuminen yhteensä	1 442 000	1 620 000		
Investointiavustus Kuutinharjun palvelukoti	50 000			
Investointiavustus Mäntyharjun palveluasunnot	120 000	90 000		
Investointiavustus Savonlinnan palveluasunnot	240 000			
Asuminen netto	1 032 000			
Avopalvelujen muut				
Rautalampi Kaijärven leirikeskuksen peruskorjaus	160 000			
Varkaus Savonet käyttövesiputkiston saneeraus	25 000			
Avopalvelujen muut yhteensä	185 000			
Varaus avopalvelutoiminnan tilojen korjauksille ja tilamuutoksille	50 000			
Irtain omaisuus				
Varaus ICT-ohjelmisto- ja laitehankintoihin	150 000			
Nenonpellon yksikön irtaimisto varaus	20 000	20 000	20 000	20 000
Vaalijalan koulun irtaimisto	50 000			
RA 20 +22 (Uusi kompassi) irtaimisto		80 000		
Talous- ja henkilöstöjärjestelmien uudistaminen	160 000	30 000		
Irtain omaisuus yhteensä	380 000	100 000	20 000	20 000
Investoinnit yhteensä brutto	4 954 000	4 657 000	2 607 000	987 000
Investointiavustukset	410 000	90 000		
Investoinnit yhteensä netto	4 544 000	4 567 000	2 607 000	987 000

VAALIJALAN KUNTAYHTYMÄ

Investointisuunnitelma v. 2020 muutokset

Hankkeen nimi	2020 (euroa)
Nenonpellon yksiköt	
Rak. 20 ja rak. 22 peruskorjaus (uusi Kompassi), v. 2019-20 yht. 3,46 M€	2 260 000
Rak. 10 (Satama) kuntoutusyksikön peruskorjaus	100 000
RA7 keittiö saneeraus ja tilamuutokset	50 000
Henkilöturvajärjestelmän kehittäminen	25 000
Esteettömyyden parantaminen	12 000
Sähköverkon kunnostaminen	20 000
Asbestityöt ja huoltokäytävien puhdistus	20 000
Kiinteistöjen kunto- ja sisäilmatutkimukset	25 000
Taloautomaation päivitys ja lisäykset	15 000
Varaus palvelutoiminnan korjaukselle tai tilamuutoksille	35 000
Toimistotilan rakentaminen Koivuun	15 000
Kirkon ja juhlasalin peruskorjaus	20 000
RA21 (Nenonpoli) peruskorjaus	
Aurinkopaneelijärjestelmän hankinta	40 000
Huoltorakennus-eläinsuoja green care-toimintaan	
Ilmalämpöpumput kuntoutusyksiköihin 20 kpl	10 000
Sukkulakujan yksikön salaojat ja vesikattoremontti	40 000
RA 33 (Avain) keittiön uusiminen	20 000
Pesuhuonetilojen saneeraukset	50 000
RA 13 ja RA 18 purkaminen	150 000
Yhteensä	2 907 000
Nenonpellon piha-alueet	
Vesi- ja viemäreiden sekä salaojien kunnostus	40 000
Nenonpellon liikenneturvallisuuden ja ulkoliikuntapaikkojen parantaminen	100 000
Yhteensä	140 000
Asuminen	
Kuutinharjun palvelukodin uudisrakennus 2018-20, yht. 2,7 M€	100 000
Avopalvelujen ilmastointilaitteiden hankinnat	20 000
Oravin palvelukodin oviaukkojen leventäminen/ovimuutokset	12 000
Savonlinnan yksikön muutostkustannukset/hankinta	800 000
Mäntyharjun palveluasunnot 5 paikkaa (siirtyy vuoteen 2021)	10 000
Varkauden asumisen uudistamishanke	110 000
Asuminen yhteensä	1 052 000
Investointiavustus Kuutinharjun palvelukoti	50 000
Investointiavustus Mäntyharjun palveluasunnot	3 000
Investointiavustus Savonlinnan palveluasunnot	240 000
Asuminen netto	759 000
Avopalvelujen muut	
Rautalampi Kaijärven leirikeskuksen korjaukset (ei peruskorjausta)	10 000
Varkaus Savonet käyttövesiputkiston saneeraus	25 000
Avopalvelujen muut yhteensä	35 000
Varaus avopalvelutoiminnan tilojen korjauksille ja tilamuutoksille	50 000
Irtain omaisuus	
Varaus ICT-ohjelmisto- ja laitehankintoihin	150 000
Vaalijalan koulun irtaimisto	50 000
RA 20 +22 (Uusi kompassi) irtaimisto (tarve arvioitua suurempi)	175 000
Varkauden Vattuvuoren palvelukodin irtaimisto (uusi kohde)	20 000
Savonlinnan Pääskylahden palvelukodin irtaimisto (muutto uusiin tiloihin)	30 000
Talous- ja henkilöstöjärjestelmien uudistaminen	160 000
Irtain omaisuus yhteensä	585 000
Investoinnit yhteensä brutto	4 769 000
Investointiavustukset	293 000
Investoinnit yhteensä netto	4 476 000

VAALIJALAN KUNTAYHTYMÄ

Investointisuunnitelmaluonnos v. 2021 - 2024

23.9.2020

Hankkeen nimi	2021 (euroa)	2022 (euroa)	2023 (euroa)	2024 (euroa)
Nenonpellon yksiköt				
Kriisiyksikön uudisrakennus (12 paikkaa)	1 500 000	1 300 000		
Uudisrakennus yksilöllinen kuntoutus (10 paikkaa)		100 000	2 200 000	
RA7 keittiö saneeraus ja tilamuutokset	100 000	500 000		
Henkilöturvajärjestelmän kehittäminen	25 000	25 000	25 000	25 000
Esteettömyyden parantaminen	20 000	20 000	20 000	20 000
Sähköverkon kunnostaminen	20 000	20 000	20 000	20 000
Asbestityöt ja huoltokäytävien puhdistus	30 000	20 000	20 000	20 000
Kiinteistöjen kunto- ja sisäilmatutkimukset	15 000	15 000	15 000	15 000
Taloautomaation päivitys ja lisäykset	10 000	10 000	10 000	10 000
RA 16 Kaisla rivitalo asuntojen pintojen uusinta	40 000			
Kirkon ja juhlasalin peruskorjaus		300 000	500 000	
RA21 (Nenonpoli) peruskorjaus		50 000	800 000	700 000
RA 5 toimisto salaoja- ja sadevesisaneeraus	110 000			
Huoltorakennus-eläinsuoja green care-toimintaan		60 000		
Ilmalämpöpumput kuntoutusyksiköihin	10 000			
RA 2 Myötätuuli 2.krs iv- saneeraus	18 000			
RA 6 kiinteistöpalvelut käyttövesi ja viemärisaneeraus	25 000			
Pesuhuonetilojen saneeraukset	25 000	20 000		
Maininki-yksikön RA 25 2. krs remontointi	120 000			
Nykyisen Kompassin RA 32 remontointi Avaimen ja Ankkurin lisätiloiksi	80 000			
Kaukolämpövaihtimien uusiminen 3 kpl	20 000			
RA 7 A käyttövesiputkiston uusiminen	10 000	30 000		
Varaus palvelutoiminnan muille korjaukselle tai tilamuutoksille	50 000	50 000	50 000	50 000
Yhteensä	2 178 000	2 470 000	3 610 000	810 000
Nenonpellon piha-alueet				
Huoltokäytävien ikkunoiden uusiminen	10 000	20 000		
Huoltokäytävän katon uusiminen RA 25- RA 27 välillä	25 000			
Vesi- ja viemäreiden sekä salaojien kunnostus	50 000	50 000	50 000	50 000
Liikenneturvallisuuden ja ulkoliikuntapaikkojen parantaminen	20 000	30 000		
Yhteensä	105 000	100 000	50 000	50 000
Avopalvelut				
Mäntyharjun palveluasunnot 5 asuntoa	600 000	100 000		
Siilinjärven Kihmulan palvelukodin laajennus	950 000			
Varkauden Hongiston palvelukodin korvaavat tilat	600 000	400 000		
Pohjois-Savon erityisen vaativan palveluasumisen yksikkö	100 000	1 000 000		
Pieksämäen Marian palvelukodin ryhmäkodin laajennus	50 000	1 000 000		
Pieksämäen Lukkarin palvelukodin ulkoalueiden kunnostus	10 000			
Nilsin Pisan palvelukodin henkilö- ja kulunvalvonnan kehittäminen	10 000			
Juva Savoset tilojen kunnostus	30 000			
Mikkelin Haaparinteen palvelukoti keittiösaneeraus	15 000			
Rautalammin Kuutinharjun rantasauna	60 000			
Varaus tilojen muille korjauksille ja tilamuutoksille	50 000	100 000	100 000	100 000
Avopalvelut yhteensä	2 475 000	2 600 000	100 000	100 000
Investointiavustus Kihmulan palvelukoti	380 000			
Investointiavustus Mäntyharjun palveluasunnot	240 000	40 000		
Pohjois-Savon erityisen vaativan palveluasumisen yksikkö		500 000		
Avopalvelut netto	1 855 000	2 060 000	100 000	100 000
Irtain omaisuus				
Nenonpellon yksikön irtaimisto varaus	25 000	40 000	40 000	40 000
Nenonpellon siivoukoneet ja -laitteet	15 000			
Mäntyharjun palveluasunnot irtaimisto		15 000		
Kihmulan palvelukoti irtaimisto		30 000		
ICT:n sovellus- ja laitehankinnat	100 000	100 000	100 000	100 000
Irtain omaisuus yhteensä	140 000	185 000	140 000	140 000
Investoinnit yhteensä brutto	4 898 000	5 355 000	3 900 000	1 100 000
Investointiavustukset	620 000	540 000	0	0
Investoinnit yhteensä netto	4 278 000	5 355 000	3 900 000	1 100 000

Avopalvelut

	Hinta/KP 2021	Hinta/KP 2020	Hinta/KP 2019
Perhehoito			
Pitkäaikainen perhehoito			
Maksuluokka 1 Tarvitsee ohjausta, auttamista ja valvontaa, pystyy toimimaan jonkin verran omatoimisesti	53	50	50
Maksuluokka 2 Tarvitsee auttamista kaikissa arjen toiminnoissa	79	75	75
Maksuluokka 3 Tarvitsee auttamista kaikissa arjen toiminnoissa, terveyteen ja hyvinvointiin liittyvä ohjauksen ja avun tarve on vahva	95	90	90
Maksuluokka 4 Tarvitsee jatkuvaa, kokoaikaista, henkilökohtaista apua ja ohjausta	105	100	100
Lyhytaikainen perhehoito	166	144	144
Osavuorokautinen perhehoito (alle 12 h)	83	72	72
OSALLISUUTTA EDISTÄVÄ TOIMINTA			
Päivähoito/päivätoiminta			
Länsirinteen toimintakeskus, Pieksämäki	50	49	49
Koivikon toimintakeskus päivätoiminta, Kuopio	66	66	65
Koivikon toimintakeskus puolipäivätoiminta, Kuopio	35	35	35
Pihlajan toimintakeskus, Varkaus	76	76	75
Sipulin toimintakeskus jalkautuva päivätoiminta (palvelukodin asiakkaille), Kuopio	28	28	28
Siekkilän toimintakeskus jalkautuva päivätoiminta (palvelukodin asiakkaille), Mikkeli	32	32	57
Sääksvuoren toimintakeskus jalkautuva päivätoiminta (palvelukodin asiakkaille), Jyväskylä	40	40	40
Sääksvuoren toimintakeskus jalkautuva päivätoiminta (palvelukodin ulkopuoliset asiakkaat), Jyväskylä	173	170	
Sääksvuoren toimintakeskus puolipäivähoito (palvelukodin ulkopuoliset asiakkaat) Jyväskylä	71	70	
Linnan Café päivätoiminta, Pieksämäki	50	49	49
Linnan Café puolipäivätoiminta, Pieksämäki	39	38	38
Päiväaikainen toiminta palvelukodissa (palvelukodin asiakkaille)	35	35	35
TYÖLLISTYmistä TUKEVA TOIMINTA Työtoiminta kv- ja sos.huolto			
Savonet Juva	51	50	49
Savonet Mikkeli	40	40	39
Savonet Mäntyharju	56	55	54
Savonet Tervo	57	57	57
Savonet Varkaus	35	34	33
Savonet Pieksämäki	42	41	41
Linnan Café, työtoiminta	42	41	41
Kuntouttava työtoiminta			
Savonet Juva	20	20	20
Savonet Mikkeli	24	24	24
Savonet Mäntyharju	20	20	20

	Hinta/KP 2021	Hinta/KP 2020	Hinta/KP 2019
Savoset Varkaus	16	16	16
Savoset Pieksämäki	26	26	26
Linnan Café Pieksämäki	26	26	26
PALVELUASUMINEN			
Vammaispalvelut/ohjattu asuminen			
Haaparinteen palvelukoti, Mikkeli	40	40	40
Mäkirinteen palvelukoti, Mäntyharju	45	45	45
Latukadun palveluasunnot, Varkaus	38	37	36
Vattuvuoren palvelukoti, Varkaus	38		
Pihlajarinteen palvelukoti, Pieksämäki			
Maksuluokka 1 Selviytyy itsenäisesti, valvontatarve	43	42	35
Maksuluokka 2 Tarvitsee ohjausta ja tukea useita kertoja päivässä	66	55	48
Pääskylahden palvelukoti, Savonlinna			
Maksuluokka 1 Selviytyy itsenäisesti, valvontatarve	40		
Maksuluokka 2 Tarvitsee ohjausta ja tukea useita kertoja päivässä	65		
TEHOSTETTU PALVELUASUMINEN			
Vammaispalvelut/autettu asuminen			
Hongiston palvelukoti, Varkaus	101	100	98
Pisan palvelukoti, Nilsia	138	136	134
Koivulan palvelukoti, Juva	124	119	117
Kanervan palvelukoti, Tervo	148	137	137
Muurinkosken palvelukoti, Joroinen	137	136	130
Sääksvuoren palvelukoti, Jyväskylä	520	518	499
Sipulin palvelukoti, Kuopio		444	426
Maksuluokka 1 Välittömän, jatkuvan lähiohjauksen/valvonnan tarve aamuvuorossa tai iltavuorossa	351		
Maksuluokka 2 välittömän, jatkuvan lähiohjauksen/valvonnan tarve aamu- ja iltavuorossa	521		
Vattuvuoren palvelukoti, Varkaus			
Maksuluokka 1 Tarvitsee ohjausta, auttamista ja valvontaa, omatoimisuutta jonkin verran arjen toiminnoissa	89	89	
Maksuluokka 2 Tarvitsee auttamista ja tukea useimmissa arjen toiminnoissa	128	128	
Maksuluokka 3 Jatkuva ohjaus, apu ja valvonta aamu tai ilta 5pv/vko	248	248	
Maksuluokka 4 Jatkuva ohjaus, apu ja valvonta aamu ja ilta 5 pv/vko TAI jatkuva ohjaus, apu ja valvonta aamu tai ilta 7 pv/vko	378	378	
Maksuluokka 5 Jatkuva ohjaus, apu ja valvonta aamu ja ilta 7 pv/vko	458	458	
Kuutinharjun palvelukoti, Rautalampi			109
Maksuluokka 1 Tarvitsee ohjausta ja valvontaa, omatoimisuutta jonkin verran arjen toiminnoissa	122	119	Kuutinharjussa on 1.9.2019 läh-

	Hinta/KP 2021	Hinta/KP 2020	Hinta/KP 2019
			tien asuneiden asiakkaiden osalta v. 2021 hinta/1 maksuluokka 102 €/kpv (kohtuullistettu korotus)
Maksuluokka 2 Tarvitsee auttamista ja tukea useimmissa arjen toiminnoissa	179	175	Kuutinharjussa on 1.9.2019 lähtien asuneiden asiakkaiden osalta v. 2021 hinta/2 maksuluokka 155 €/kpv (kohtuullistettu korotus)
Maksuluokka 3 Jatkuva ohjaus, apu ja valvonta aamu tai ilta 5pv/vko	299	292	
Maksuluokka 4 Jatkuva ohjaus, apu ja valvonta aamu ja ilta 5 pv/vko TAI jatkuva ohjaus, apu ja valvonta aamu tai ilta 7 pv/vko	427	417	
Maksuluokka 5 Jatkuva ohjaus, apu ja valvonta aamu ja ilta 7 pv/vko	498	487	
Kahvimyllyn palvelukoti, Suonenjoki			124
Maksuluokka 1 Tarvitsee auttamista ja tukea useimmissa arjen toiminnoissa	145	142	Kahvimyllyssä on 1.12.2019 lähtien asuneiden asiakkaiden osalta v. 2021 hinta/1 maksuluokka 136 €/kpv (kohtuullistettu korotus)
Maksuluokka 2 Jatkuva ohjaus, apu ja valvonta aamu tai ilta 5pv/vko	303	296	
Maksuluokka 3 Jatkuva ohjaus, apu ja valvonta aamu ja ilta 5 pv/vko TAI jatkuva ohjaus, apu ja valvonta aamu tai ilta 7 pv/vko	431	421	
Maksuluokka 4 Jatkuva ohjaus, apu ja valvonta aamu ja ilta 7 pv/vko	502	491	
Puulan palvelukoti, Kangasniemi			123
Maksuluokka 1 Tarvitsee ohjausta, apua ja valvontaa. Omatoimisuutta jonkin verran arjen toiminnoissa	112	110	
Maksuluokka 2 Tarvitsee auttamista ja tukea useimmissa arjen toiminnoissa	136	134	
Maksuluokka 3 Jatkuva ohjaus, apu ja valvonta aamu tai ilta 5pv/vko	246	242	
Maksuluokka 4 Jatkuva ohjaus, apu ja valvonta aamu ja ilta 5 pv/vko TAI jatkuva ohjaus, apu ja valvonta aamu tai ilta 7 pv/vko	379	373	

	Hinta/KP 2021	Hinta/KP 2020	Hinta/KP 2019
Maksuluokka 5 Jatkuva ohjaus, apu ja valvonta aamu ja ilta 7 pv/vko	454	447	
Oravin palvelukoti, Mikkeli			171
Maksuluokka 1 Tarvitsee auttamista ja tukea useimmissa arjen toiminnoissa. Vahva ryhmämuotoinen tuki palvelukodissa	180	177	
Maksuluokka 2 Jatkuva ohjaus, apu ja valvonta aamu tai ilta 5pv/vko	296	292	
Maksuluokka 3 Jatkuva ohjaus, apu ja valvonta aamu ja ilta 5 pv/vko TAI jatkuva ohjaus, apu ja valvonta aamu tai ilta 7 pv/vko	423	417	
Maksuluokka 4 Jatkuva ohjaus, apu ja valvonta aamu ja ilta 7 pv/vko	494	487	
Lukkarin palvelukoti, Pieksämäki			113
Maksuluokka 1 Tarvitsee ohjausta, apua ja valvontaa. Omatoimisuutta jonkin verran arjen toiminnoissa	111	109	
Maksuluokka 2 Tarvitsee auttamista ja tukea useimmissa arjen toiminnoissa	134	131	
Maksuluokka 3 Jatkuva ohjaus, apu ja valvonta aamu tai ilta 5pv/vko	244	240	
Maksuluokka 4 Jatkuva ohjaus, apu ja valvonta aamu ja ilta 5 pv/vko TAI jatkuva ohjaus, apu ja valvonta aamu tai ilta 7 pv/vko	379	371	
Maksuluokka 5 Jatkuva ohjaus, apu ja valvonta aamu ja ilta 7 pv/vko	449	441	
*Tilapäisasuminen Lukkarin palvelukodissa hinnoitellaan mak- suluokituksen mukaisesti			
Harjun palvelukoti, Punkaharju			
Maksuluokka 1 Tarvitsee ohjausta, apua ja valvontaa. Omatoimisuutta jonkin verran arjen toiminnoissa	116	114	112
Maksuluokka 2 Tarvitsee auttamista ja tukea useimmissa arjen toiminnoissa	155	143 156	140 153
Maksuluokka 3 Jatkuva ohjaus, apu ja valvonta aamu tai ilta 5pv/vko	251	246	241
Maksuluokka 4 Jatkuva ohjaus, apu ja valvonta aamu ja ilta 5 pv/vko TAI jatkuva ohjaus, apu ja valvonta aamu tai ilta 7 pv/vko	386	376	369
Maksuluokka 5 Jatkuva ohjaus, apu ja valvonta aamu ja ilta 7 pv/vko	492		
Kihmulan palvelukoti, Siilinjärvi			
Maksuluokka 1 Tarvitsee ohjausta, apua ja valvontaa. Omatoimisuutta jonkin verran arjen toiminnoissa	111	109	107
Maksuluokka 2 Tarvitsee auttamista ja tukea useimmissa arjen toiminnoissa	152	143 156	140 153
Maksuluokka 3 Jatkuva ohjaus, apu ja valvonta aamu tai ilta 5pv/vko	244	240	235
Maksuluokka 4 Jatkuva ohjaus, apu ja valvonta aamu ja ilta 5 pv/vko TAI jatkuva ohjaus, apu ja valvonta aamu tai ilta 7 pv/vko	378	371	364
Maksuluokka 5 Jatkuva ohjaus, apu ja valvonta aamu ja ilta 7 pv/vko	484		

	Hinta/KP 2021	Hinta/KP 2020	Hinta/KP 2019
Marian palvelukoti, Pieksämäki			
Maksuluokka 1 Tarvitsee auttamista ja tukea useimmissa arjen toiminnoissa. Vahva ryhmämuotoinen tuki palvelukodissa	232	227	223
Maksuluokka 2 Jatkuva ohjaus, apu ja valvonta aamu tai ilta	331	324	319
Maksuluokka 3 Jatkuva ohjaus, apu ja valvonta aamu ja ilta	415	407	400
Siekkilän palvelukoti, Mikkeli			
Maksuluokka 1 Tarvitsee auttamista ja tukea useimmissa arjen toiminnoissa. Vahva ryhmämuotoinen tuki palvelukodissa	265	261	264
Maksuluokka 2 Jatkuva ohjaus, apu ja valvonta aamu tai ilta	434	428	363
Maksuluokka 3 Jatkuva ohjaus, apu ja valvonta aamu ja ilta	595	586	441
Asumisen lisäpalvelut tarvittaessa			
Lisätään käyttöpäivämaksun hintaan			
Lähiohjaaja 7 pv/vko	173	170	164
Lähiohjaaja 5 pv/vko	131	128	125
Lähiohjaaja 1/2 työajalla 7 pv /vko	86	84	82
Lähiohjaaja 1/2 työajalla 5 pv/vko	66	65	63
Lähiohjaaja yöaikaan	315	308	300
Päivä- ja työtoiminnan lisäpalvelut tarvittaessa			
Lisätään käyttöpäivämaksun hintaan			
Lähiohjaaja 5 pv/vko	136	134	130
Lähiohjaaja 1/2 työajalla 5 pv/vko	68	67	65
Rajoitustoimenpiteiden arviointi asumispalvelussa			
Lisätään sopimuksen mukaan asumispalvelun käyttöpäivämaksun hintaan			
Yksi asiantuntija osallistuu arviointiin (lääkäri, psykologi tai sosiaalityöntekijä)			
Maksuluokka 1 Asiakkaan rajoitustoimenpiteiden määrä on vähäinen, arviointitarve on suunnitelman mukainen	2	2	2
Maksuluokka 2 Asiakkaan rajoitustoimenpiteiden määrä on suuri, arviointi- ja/tai konsultointitarve toistuu usein	4	4	4
Kaksi asiantuntijaa osallistuu arviointiin (lääkäri, psykologi tai sosiaalityöntekijä)			
Maksuluokka 1 Asiakkaan rajoitustoimenpiteiden määrä on vähäinen, arviointitarve on suunnitelman mukainen	4	4	4
Maksuluokka 2 Asiakkaan rajoitustoimenpiteiden määrä on suuri, arviointi- ja/tai konsultointitarve toistuu usein	8	8	8
Kolme asiantuntijaa osallistuu arviointiin (lääkäri, psykologi ja sosiaalityöntekijä)			
Maksuluokka 1 Asiakkaan rajoitustoimenpiteiden määrä on vähäinen, arviointitarve on suunnitelman mukainen	6	6	6

	Hinta/KP 2021	Hinta/KP 2020	Hinta/KP 2019
Maksuluokka 2 Asiakkaan rajoitustoimenpiteiden määrä on suuri, arviointi- ja/tai konsultointitarve toistuu usein	12	12	12
Muut palvelut			
Tuettu asuminen omassa asunnossa, €/käyntikerta	59	58	58
Yhteisötoiminta palvelukodissa (palvelukodin ulkop. asiak- kaille), €/käyntikerta	35	35	35
Tuettu työ työpaikalla, €/käyntikerta	59	58	58
Klubitoiminta Linnan Café Pieksämäki, €/pv	45	45	59

Alueelliset poliklinikat ja liikkuvat kuntoutuspalvelut

Hintaryhmä 1	80,00/puhelu/kirje	Puitesopimuskunta + 10 % 88,00	Ulkokunta hinta + 20 % 96,00
Hintaryhmään kuuluvat seuraavat palvelumuodot: - Puhelinkonsultaatio - Kirjevastaus Palvelu sisältää: - Kesto 10 - 30 minuuttia - Hinta sisältää tarvittavat alkuvalmistelut, asiakastyön ja jälkityöskentelyn - Tarkemmat palvelukuvaukset löytyvät ammattiryhmäkohtaisesta hinnoittelusta			
Hintaryhmä 2	155,00/suorite	Puitesopimuskunta + 10 % 171,00	Ulkokunta hinta + 20 % 186,00
Hintaryhmään kuuluvat seuraavat palvelumuodot: - Vastaanotto Vaalijalan poliklinikoilla - Vastaanotto etäyhteydellä - Terapia- tai tukikeskustelukäynti Vaalijalan poliklinikoilla - Terapia- tai tukikeskustelukäynti etäyhteydellä Palvelu sisältää: - Käynnin kesto 45 - 60 minuuttia - Hinta sisältää tarvittavat alkuvalmistelut, asiakastyön ja jälkityöskentelyn - Tarkemmat palvelukuvaukset löytyvät ammattiryhmäkohtaisesta hinnoittelusta			
Hintaryhmä 3	365,00/suorite	Puitesopimuskunta + 10 % 402,00	Ulkokunta hinta + 20 % 438,00
Hintaryhmään kuuluvat seuraavat palvelumuodot: - Arviointi - ja tutkimus sekä kuntoutuksen suunnittelukäynti Vaalijalan poliklinikoilla - Kartoitetaan asiakkaan ja hänen lähiyhteisönsä kokonaistilannetta, arvioidaan palvelutarvetta sekä suunnitellaan yhteistyössä tarvittavat kuntoutustoimenpiteet - Kuntoutuksen suunnittelukäynti etäyhteydellä - Ohjaus- tai konsultaatiokäynti asiakkaan omassa toimintaympäristössä - Ohjaus- tai konsultaatiokäynti etäyhteydellä			

Terapia- tai tukikeskustelukäynti asiakkaan omassa toimintaympäristössä			
Palvelu sisältää: - Käynnin kesto 60 - 240 minuuttia - Hinta sisältää tarvittavat alkuvalmistelut, asiakastyön ja jälkityöskentelyn sekä mahdolliset matkakulut - Tarkemmat palvelukuvaukset löytyvät ammattiryhmäkohtaisesta hinnoittelusta			
Hintaryhmä 4	555,00/suorite	Puitesopimuskunta + 10 % 611,00	Ulkokunta hinta + 20 % 666,00
Hintaryhmään kuuluvat seuraavat palvelumuodot: - Arviointi-, suunnittelu- ja tutkimuskäynti asiakkaan omassa toimintaympäristössä - Kartoitetaan asiakkaan ja hänen lähiyhteisönsä kokonaistilannetta, arvioidaan palvelutarvetta sekä suunnitellaan yhteistyössä tarvittavat kuntoutustoimenpiteet			
Palvelu sisältää: - Käynnin kesto 240 - 600 minuuttia - Hinta sisältää tarvittavat alkuvalmistelut, asiakastyön ja jälkityöskentelyn sekä matkakulut - Tarkemmat palvelukuvaukset löytyvät ammattiryhmäkohtaisesta hinnoittelusta			
Hintaryhmä 5	55,00/tunti	Puitesopimuskunta + 10 % 61,00	Ulkokunta hinta + 20 % 66,00
Hintaryhmään kuuluvat seuraavat palvelumuodot: Materiaalinvalmistukseen liittyvä arviointi, suunnittelu ja ohjaus toteutetaan hintaryhmien 2 - 4 mukaisesti			
Palvelu sisältää: - Materiaalinvalmistus laskutetaan tuntiperustaisesti - Materiaalin valmistukseen käytettävä aika arvioidaan ennen työskentelystä sopimista			

Kuntoutuksen suunnittelu moniammatillisessa työryhmässä

Kuntoutuksen suunnittelu VaaliJalan poliklinikoilla tai etäyhteyden välityksellä

Lääkäri	365,00/suorite
Kuntoutuksen asiantuntija	155,00/suorite
- Hintaan sisältyy asiakkaan kokonaistilanteeseen perehtyminen, kuntoutuksen suunnittelu ja kuntoutussuunnitelma sekä muut käyntiin liittyvät lausunnot - Kuntoutuksen asiantuntijan toteuttamat arvioinnit ja tutkimukset laskutetaan erikseen hintaryhmien 2, 3 ja 4 hinnoittelun mukaan	

Kuntoutuksen suunnittelu asiakkaan omassa toimintaympäristössä

Lääkäri	365,00/suorite
Kuntoutuksen asiantuntija	365,00/suorite
- Hintaan sisältyy asiakkaan kokonaistilanteeseen perehtyminen, kuntoutuksen suunnittelu ja kuntoutussuunnitelma sekä muut käyntiin liittyvät lausunnot - Kuntoutuksen asiantuntijan toteuttamat arvioinnit ja tutkimukset laskutetaan erikseen hintaryhmien 3 ja 4 hinnoittelun mukaan	

Kehitysvammalain mukaisten rajoitustoimenpiteiden arviointi ja konsultaatio

Lääkäri

Hintaryhmä 1 80,00/puhelu/kirje	Lääkärin puhelinkonsultaatio kehitysvammalain mukaisiin rajoitustoimenpiteisiin liittyen
Hintaryhmä 2 155,00/suorite	Kehitysvammalain mukaisten rajoitustoimenpiteiden jatkotarpeen arviointi vastaanotolla tai etäyhteydellä
Hintaryhmä 3 365,00/suorite	Kehitysvammalain mukaisten rajoitustoimenpiteiden tarpeen arviointi asiakkaan omassa toimintaympäristössä.

Hintaryhmä 4 555,00/suorite	Kehitysvammalain mukaisten rajoitustoimenpiteiden tarpeen arviointi sisältäen lääkärin tekemän laajan suunnitelman asiakkaan itsemääräämisoikeuden vahvistamisesta ja ohjeen kehitysvammalain mukaisista rajoitustoimenpiteistä
---------------------------------------	---

Psykologi

Hintaryhmä 1 80,00/puhelu/kirje	Psykologin puhelinkonsultaatio kehitysvammalain mukaisiin rajoitustoimenpiteisiin liittyen
Hintaryhmä 2 155,00/suorite	Kehitysvammalain mukaisten rajoitustoimenpiteiden jatkotarpeen arviointi poliklinikalla tai etäyhteydellä
Hintaryhmä 3 365,00/suorite	Kehitysvammalain mukaisten rajoitustoimenpiteiden tarpeen arviointi asiakkaan omassa toimintaympäristössä.
Hintaryhmä 4 555,00/suorite	Kehitysvammalain mukaisten rajoitustoimenpiteiden tarpeen arviointi sisältäen psykologin tekemän laajan suunnitelman asiakkaan itsemääräämisoikeuden vahvistamisesta ja ohjeen kehitysvammalain mukaisista rajoitustoimenpiteistä

Sosiaalityöntekijä

Hintaryhmä 1 80,00/puhelu/kirje	Sosiaalityöntekijän puhelinkonsultaatio kehitysvammalain mukaisiin rajoitustoimenpiteisiin liittyen
Hintaryhmä 2 155,00/suorite	Kehitysvammalain mukaisten rajoitustoimenpiteiden jatkotarpeen arviointi poliklinikalla tai etäyhteydellä
Hintaryhmä 3 365,00/suorite	Kehitysvammalain mukaisten rajoitustoimenpiteiden tarpeen arviointi asiakkaan omassa toimintaympäristössä.
Hintaryhmä 4 555,00/suorite	Kehitysvammalain mukaisten rajoitustoimenpiteiden tarpeen arviointi sisältäen sosiaalityöntekijän tekemän laajan suunnitelman asiakkaan itsemääräämisoikeuden vahvistamisesta ja ohjeen kehitysvammalain mukaisista rajoitustoimenpiteistä

Ammattiryhmäkohtainen hinnoittelu

Autismikuntoutusohjaus

Hintaryhmä 2 155,00/suorite	- Kuntoutuksen suunnittelu moniammatillisessa työryhmässä VaaliJalan poliklinikalla tai etäyhteydellä. - Asiakkaan tapaaminen VaaliJalan poliklinikalla
Hintaryhmä 3 365,00/suorite	- Verkostoneuvottelut asiakkaan omassa toimintaympäristössä (kuten koti, koulu ja yhteistyötahojen toimitilat). - Asiakkaan ja/tai hänen kanssaan toimivien henkilöiden ohjaus ja/tai konsultaatio autismin/neuropsykiatrian kirjon kuntoutustoimintaan liittyvissä asioissa heidän omissa toimintaympäristöissään (havainnointi, neuvottelut, materiaalin käytön ohjaus, palveluohjaus sekä yleisesti perheen ja autismin- neuropsykiatrian kirjolaisen kanssa toimivan henkilön tuki, toiminnan ja toimintamallien ohjaaminen) sisältäen kirjallisen yhteenvedon. - Ohjaus- ja konsultaatiokäynneistä yksittäinen käynti voi toteutua etäyhteydellä. (eri sidosryhmien ja yhteistyötahojen toimitilat). - Kuntoutuksen suunnittelu moniammatillisessa työryhmässä asiakkaan omissa toimintaympäristöissä tai etäyhteydellä.
Hintaryhmä 4 555,00/suorite	- Uuden asiakkaan kokonaistilanteen arviointikäynti, edellyttäen laajaa selvittelytyötä asiakkaan eri toimintaympäristöissä, sisältäen kirjallisen yhteenvedon ja suositukset. Arviointikäyntien määrä (1-3x) sovitaan yhdessä tilaajan kanssa asiakkaan tarpeen mukaan. - Autismiin liittyvän arvioinnin (CARS, AAPEP, PEP-R) toteuttaminen asiakkaan omassa toimintaympäristössä sisältäen kirjallisen yhteenvedon ja suositukset. Arviointikäyntien määrä (2-4x) sovitaan yhdessä tilaajan kanssa asiakkaan tarpeen mukaan.

AVEKKI-palvelut

Hintaryhmä 1 80,00/pu- helu/kirje	• AVEKKI-kouluttajan puhelinkonsultaatio
Hintaryhmä 2 155,00/suorite	• Konsultaatio asiakkaan perheelle etäyhteydellä • Tilannearviointi etäyhteydellä
Hintaryhmä 3 365,00/suorite	• Konsultaatio- ja ohjauskäynnit asiakkaan eri toimintaympäristöihin kuten perheisiin, verkostoihin ja kouluihin. • Selvittely- ja tilannearviointikäynnit • Toimintamallin ohjaus, ylläpito ja neuvonta sisältäen kirjallisen yhteenvedon • Ennakoivan ajattelun vahvistaminen • Asiakkaan itsemääräämisoikeuden vahvistaminen ja ohjaus kehitysvammalain mukaisiin rajoitustoimenpiteisiin • Jälkiselvittelyn toteutus
Hintaryhmä 4 555,00/suorite	• Laaja konsultaatio- ja ohjauskäynnit asiakkaan eri toimintaympäristöihin kuten perheisiin, verkostoihin ja kouluihin. Sisältää kirjallisen yhteenvedon.

Fysioterapia

Hintaryhmä 1 80,00/pu- helu/kirje	• Fysioterapeutin puhelinkonsultaatio
Hintaryhmä 2 155,00/suorite	• Suppeat fysioterapeutin tutkimukset VaaliJalan poliklinikalla sisältäen tarvittaessa lyhyen lausunnon/kirjallisen ohjeen/konsultaation • Seurantakäynti VaaliJalan poliklinikalla sisältäen lyhyen lausunnon/kirjallisen ohjeen • Apuvälineiden suppeat arvioinnit ja tarkistukset VaaliJalan poliklinikalla • Fysioterapeutin toteuttama terapia VaaliJalan poliklinikalla sisältäen tarvittaessa lausunnon • Fysioterapeutin toteuttama ohjaus tai konsultaatio etäyhteydellä • Kuntoutuksen suunnittelu moniammatillisessa työryhmässä VaaliJalan poliklinikalla tai etäyhteydellä.

Hintaryhmä 3 365,00/suorite	- Fysioterapeutin toteuttama arviointi ja tutkimus Vaalijalan poliklinikoilla - Laajat fysioterapeutin tekemät arvioinnit ja tutkimukset lausuntoineen - Fysioterapiatarpeen arviointi - Apuvälinearviot ja sovitukset lausuntoineen - Kuntoutuksen suunnittelu moniammatillisessa työryhmässä asiakkaan omassa toimintaympäristössä - Fysioterapeutin toteuttamana ohjaus tai konsultaatiokäynti asiakkaan omassa toimintaympäristössä - Fysioterapeutin toteuttama toimintaympäristön esteettömyyden ja toimivuuden arviointi
Hintaryhmä 4 555,00/suorite	- Fysioterapeutin toteuttama arviointi ja tutkimukset asiakkaan omassa toimintaympäristössä - Erityisen laajat fysioterapeutin toteuttamat arvioinnit ja tutkimukset laajoine lausuntoineen sekä lähityöntekijöiden/vanhempien ohjaus ja/tai konsultaatio - Terapiatarpeen arviointi (mm. ratsastus-, allas- ym. muut erityisterapiat) - Laajat apuvälinekartoitukset apuvälinesovituksineen ja lausuntoineen

Neuropsykiatrinen valmennus

Hintaryhmä 1 80,00/puhelu/kirje	Neuropsykiatrisen valmentajan puhelinkonsultaatio
Hintaryhmä 2 155,00/suorite	- Neuropsykiatrinen valmennus Vaalijalan poliklinikalla sisältäen lyhyen kirjallisen yhteenvedon - Kuntoutuksen suunnittelu moniammatillisessa työryhmässä Vaalijalan poliklinikalla tai etäyhteydellä
Hintaryhmä 3 365,00/suorite	- Neuropsykiatrinen valmennus asiakkaan omassa toimintaympäristössä sisältäen kirjallisen yhteenvedon - Neuropsykiatrisen valmentajan toteuttama ohjauskäynti asiakkaan omassa toimintaympäristössä - Kuntoutuksen suunnittelu moniammatillisessa työryhmässä asiakkaan omassa toimintaympäristössä

Hintaryhmä 4 555,00/suorite	Laaja konsultaatio- ja ohjauskäynti asiakkaan eri toimintaympäristöihin sisältäen kirjallisen yhteenvedon
Hintaryhmä 5 55,00/tunti	- Asiakkaalle omaan toimintaympäristöön valmistettava neuropsykiatriseen valmennukseen liittyvä materiaali - Materiaalinvalmistukseen liittyvä arviointi, suunnittelu ja ohjaus toteutetaan hintaryhmien 2- 4 mukaisesti - Jos materiaalin valmistuksessa hyödynnetään kommunikaatio-ohjaajien/tulkkien osaamista ja työpanosta laskutetaan se erikseen.

Kommunikaatio-ohjaaja/tulkki

Hintaryhmä 1 80,00/puhelu/kirje	Kommunikaatio-ohjaajan puhelinkonsultaatio
Hintaryhmä 2 155,00/suorite	- Kommunikaatio-ohjaajan/tulkin toteuttama viittomien opettaminen kuulovammaiselle tai kuulonäkövammaiselle asiakkaalle Vaalijalan poliklinikalla tai etäyhteydellä - Kommunikaatio-ohjaajan/tulkin vastaanottokäynti (kommunikaatio-ohjaus) Vaalijalan poliklinikalla tai etäyhteydellä - Kuntoutuksen suunnittelu moniammatillisessa työryhmässä Vaalijalan poliklinikalla tai etäyhteydellä - Kommunikaation ja ymmärryksen tukeminen toisen kuntoutuksen asiantuntijan vastaanottokäynnin yhteydessä Vaalijalan poliklinikalla
Hintaryhmä 3 365,00/suorite	- Asiakkaan toimintaympäristön ohjaus puhetta tukevissa- ja korvaavissa kommunikaatiomenetelmissä kuten kommunikaation apuvälineen käytön ohjaaminen, päiväjärjestyksen ym. strukturoinnin apuvälineiden ohjaaminen - Kommunikaatio-ohjaajan/tulkin toteuttama viittomien opettaminen kuulovammaiselle tai kuulonäkövammaiselle asiakkaalle asiakkaan omassa toimintaympäristössä - Kuntoutuksen suunnittelu moniammatillisessa työryhmässä asiakkaan omassa toimintaympäristössä - Kommunikaation ja ymmärryksen tukeminen toisen kuntoutuksen asiantuntijan käynnin yhteydessä asiakkaan omassa toimintaympäristössä

Hintaryhmä 5 55,00/tunti	- Kommunikaatioapuvälineen rakentaminen (kommunikaatiokansiot, kommunikaatiosovellukset) - Kommunikaatiomateriaalin valmistus ja/tai päivitys - Strukturoinnin apuvälineiden valmistus (päiväjärjestys + kuvat, palkkiotaulut, toiminnanohjausmateriaali, toimintajärjestykset, sosiaaliset kuvatarinat, arjen hallintaan liittyvä visuaalinen materiaali) - Materiaalinvalmistukseen liittyvä suunnittelu ja ohjaus toteutetaan hintaryhmien 2- 4 mukaisesti
------------------------------------	--

Konsultoiva ja kuntouttava perhetyö

Hintaryhmä 1 80,00/puhelu/kirje	Kuntoutusohjaajan puhelinkonsultaatio
Hintaryhmä 2 155,00/suorite	- Kuntoutusohjaajan toteuttama konsultaatio tai ohjauskäynti VaaliJalan poliklinikalla sisältäen kirjallisen yhteenvedon - Tapaaminen asiakkaan/yhteistyötahojen kanssa etäyhteydellä
Hintaryhmä 3 365,00/suorite	- Konsultaatio- tai ohjauskäynti asiakkaan omassa toimintaympäristössä sisältäen kirjallisen yhteenvedon - Verkostoneuvottelut asiakkaan omassa toimintaympäristössä (esim. omaiset, koulu, kunnat, sidosryhmät, yhteistyötahot) tai etäyhteydellä - Selvittely- ja tilannearviointikäynnit sekä niihin liittyvät arviot VaaliJalan poliklinikalla
Hintaryhmä 4 555,00/suorite	- Vaativa konsultoiva ja kuntouttava perhetyö - Toteutetaan parityöskentelynä, jolloin kuntoutusohjaajan työparina työskentelee toinen kuntoutusohjaaja. Mikäli työparina työskentelee toinen asiantuntija, kummankin työpanos laskutetaan erikseen. - Perheelle järjestetty tukitapaaminen (kesto 1-3 päivää) VaaliJalan osaamis- ja tukikeskuksessa, johon kuntoutusohjaaja osallistuu (laskutus tapahtuu päiväkohtaisesti) - Perheen keskeisen toiminnan tukeminen ja arviointi - Yhteinen tavoitteellinen työskentely vanhempien kanssa - Strukturointi ja vanhemmuutta tukevat pelisäännöt arjen hallinnan näkökulmasta - Perheen arjen ja sen voimavarojen tunnistaminen

Konsultoiva sairaanhoitaja

Hintaryhmä 1 80,00/puhelu/kirje	Sairaanhoitajan puhelinkonsultaatio
Hintaryhmä 2 155,00/suorite	- Sairaanhoitajan arviointi - ja tutkimus- sekä vastaanottokäynti Vaalijalan poliklinikalla tai etäyhteydellä - Sairaanhoitajan toteuttama tukikeskustelu Vaalijalan poliklinikalla tai etäyhteydellä
Hintaryhmä 3 365,00/suorite	- Sairaanhoitajan toteuttama arviointi-, ohjaus- tai konsultaatiokäynti asiakkaan omassa toimintaympäristössä - Sairaanhoitajan toteuttama tukikeskustelu asiakkaan omassa toimintaympäristössä
Hintaryhmä 4 555,00/suorite	Sairaanhoitajan toteuttama arviointi-, ohjaus- tai konsultaatiokäynti asiakkaan omassa toimintaympäristössä sisältäen kirjallisen yhteenvedon

Kuntoutuksen suunnittelija

Hintaryhmä 2 155,00/suorite	- Kuntoutuksen suunnittelijan toteuttama konsultaatio tai ohjauskäynti Vaalijalan poliklinikalla sisältäen suppean lausunnon - Kuntoutuksen suunnittelu moniammatillisessa työryhmässä Vaalijalan poliklinikalla tai etäyhteydellä - Neuvottelu tai tapaaminen asiakkaan/yhteistyötahojen kanssa etäyhteydellä
Hintaryhmä 3 365,00/suorite	- Kuntoutuksen suunnittelijan konsultaatio- tai ohjauskäynti asiakkaan omassa toimintaympäristössä - Verkostoneuvottelut asiakkaan omassa toimintaympäristössä (esim. omaiset, koulu, kunnat, sidosryhmät, yhteistyötahot)
Hintaryhmä 4 555,00/suorite	- Laaja käynti asiakkaan omiin toimintaympäristöihin - Asiakkaan kokonaistilanteen arviointi - Asiakkaan palvelutarpeen arviointi - Jatkotyöskentelyn suunnittelu siitä sopiminen ja kirjallinen yhteenvedo

Lääkäripalvelut

Hintaryhmä 1 80,00/pu- helu/kirje	- Lääkärin puhelinkonsultaatio - Lääkärin kirjevastaus esim. laboratoriotulokset
Hintaryhmä 2 155,00/suorite	- Lääkärin vastaanotto Vaalijalan poliklinikalla tai etäyhteydellä esim. lääkityskontrolloli tai asiakkaan hoidon seuranta - Lääkärin tekemä suppea lausunto tai todistus esim. muutos kuntoutussuunnitelmaan, pidennetty oppivelvollisuus
Hintaryhmä 3 365,00/suorite	- Lääkärin vastaanotto Vaalijalan poliklinikalla tai etäyhteydellä laajaa lääkityksen ja kokonaistilanteen arviointia varten - Lääkärin vastaanotto Vaalijalan poliklinikalla tai etäyhteyden välityksellä sisältäen lääkärin lausunnot kuten kuntoutussuunnitelma, sosiaalietuuksiin liittyvät lausunnot, C- ja B-lausunnot, edunvalvontalausunto. - Lääkärin käynti asiakkaan omassa toimintaympäristössä esim. lääkityskontrolloli tai asiakkaan hoidon seuranta - Kuntoutuksen suunnittelu moniammatillisessa työryhmässä Vaalijalan poliklinikalla tai asiakkaan omassa toimintaympäristössä
Hintaryhmä 4 555,00/suorite	- Lääkärin käynti asiakkaan omassa toimintaympäristössä sisältäen lääkärin lausunnot kuten kuntoutussuunnitelma, sosiaalietuuksiin liittyvät lausunnot, C- ja B-lausunnot, edunvalvontalausunto. - Laajat lääkärin lausunnot kuten oikeustoimikelpoisuuden arviointi - Laajat erikoistutkimukset kuten kromosomitutkimukset ja pään kuvantamistutkimukset

Musiikkiterapia

Hintaryhmä 1 80,00/pu- helu/kirje	Musiikkiterapeutin puhelinkonsultaatio
Hintaryhmä 2 155,00/suorite	- Musiikkiterapia Vaalijalan poliklinikalla sisältäen lyhyen yhteenvedon - Kuntoutuksen suunnittelu moniammatillisessa työryhmässä Vaalijalan poliklinikalla tai yhteydellä - Seuranta tai konsultaatio etäyhteydellä

Hintaryhmä 3 365,00/suorite	- Musiikkiterapiatarpeen arviointi ja suunnittelu Vaalijalan poliklinikalla tai etäyhteydellä - Kuntoutuksen suunnittelu moniammatillisessa työryhmässä asiakkaan omassa toimintaympäristössä - Musiikkiterapia asiakkaan omassa toimintaympäristössä - Musiikkiterapeutin toteuttama ohjaus- tai konsultaatiokäynti asiakkaan omassa toimintaympäristössä
Hintaryhmä 4 555,00/suorite	Musiikkiterapiatarpeen arviointi ja suunnittelu asiakkaan omassa toimintaympäristössä
Hintaryhmä 5 55,00/tunti	- Musiikkiterapeutin toteuttama materiaalin valmistus asiakkaan omaan toimintaympäristöön esim. suuritöiset kuvionuotit, kuvionuottisoittimen työstäminen tai sovitun nauhoitteen tekeminen - Materiaalinvalmistukseen liittyvä arviointi, suunnittelu ja ohjaus toteutetaan hintaryhmien 2- 4 mukaisesti - Jos materiaalin valmistuksessa hyödynnetään kommunikaatio-ohjaaja/tulkkien osaamista, niin työpanosta laskutetaan se erikseen.

Perheterapia

Hintaryhmä 1 80,00/puhelu/kirje	Perheterapeutin puhelinkonsultaatio
Hintaryhmä 2 155,00/suorite	Perheterapeutin toteuttama terapia Vaalijalan poliklinikalla tai etäyhteydellä sisältäen suppean lausunnon
Hintaryhmä 3 365,00/suorite	- Terapiakäynnit asiakkaan omassa toimintaympäristössä - Verkostoneuvottelut asiakkaan omassa toimintaympäristössä (esim. omaiset, koulu, kunnat, sidosryhmät, yhteistyötahot) - Selvittely- ja tilannearviointikäynnit sekä niihin liittyvät tutkimukset ja lausunnot Vaalijalan poliklinikalla - Neuvonta- ja ohjauskäynnit asiakkaan toimintaympäristössä
Hintaryhmä 4 555,00/suorite	Laajat, vaativat terapiatapaamiset ja yhteistyö sidosryhmien kanssa (sairaanhoitopiirit, kunnat), perheterapeuttiset tutkimukset ja konsultaatio asiakkaan omassa toimintaympäristössä

Psykologipalvelut

Hintaryhmä 1 80,00/pu- helu/kirje	• Psykologin puhelinkonsultaatio
Hintaryhmä 2 155,00/suorite	• Terapia-, tukikeskustelu- tai seurantakäynti Vaalijalan poliklinikalla tai etäyhteydellä • Konsultaatiokäynti Vaalijalan poliklinikalla tai etäyhteydellä • Erikseen annettava suppea lausunto • Kuntoutuksen suunnittelu moniammatillisessa työryhmässä Vaalijalan poliklinikalla tai etäyhteydellä
Hintaryhmä 3 365,00/suorite	• Aloituskäynti Vaalijalan poliklinikalla - o Palvelutarpeen arviointi - o Jatkostyöskentelystä sopiminen, esim. terapiat tai tukikeskustelut • Tutkimuskäynti Vaalijalan poliklinikalla sisältäen kirjallisen kuvauksen tai lausunnon • Kuntoutuksen suunnittelu moniammatillisessa työryhmässä asiakkaan omassa toimintaympäristössä • Terapia-, tukikeskustelu- tai seurantakäynti asiakkaan omassa toimintaympäristössä • Konsultaatiokäynti asiakkaan omassa toimintaympäristössä
Hintaryhmä 4 555,00/suorite	• Aloituskäynti asiakkaan omassa ympäristössä - o Palvelutarpeen arviointi - o Jatkostyöskentelystä sopiminen, esim. terapiat tai tukikeskustelut • Pitkä tutkimuskäynti Vaalijalan poliklinikalla sisältäen kirjallisen kuvauksen tai lausunnon • Tutkimuskäynti asiakkaan omassa toimintaympäristössä sisältäen kirjallisen kuvauksen tai lausunnon

Puheterapia

Hintaryhmä 1 80,00/puhelu/kirje	Puheterapeutin puhelinkonsultaatio
Hintaryhmä 2 155,00/suorite	- Konsultaatio- tai seurantakäynti Vaalijalan poliklinikalla tai etäyhteydellä - Kuntoutuksen suunnittelu moniammatillisessa työryhmässä Vaalijalan poliklinikalla tai etäyhteydellä - Apuvälinesuositus tai muu suppea suositus/lausunto mikäli se ei sisälly kuntoutussuunnitelman yhteydessä tehtyyn arvioon - Puheterapia Vaalijalan poliklinikalla tai etäyhteydellä sisältäen kirjallisen yhteenvedon - Puheterapia ja/tai syömisen kuntoutus Vaalijalan poliklinikalla tai etäyhteydellä
Hintaryhmä 3 365,00/suorite	- Puheterapeutin toteuttama arviointi/tutkimus Vaalijalan poliklinikalla tai etäyhteydellä - Kuntoutuksen suunnittelu moniammatillisessa työryhmässä asiakkaan omassa toimintaympäristössä - Puheterapeutin toteuttamana ohjaus- tai konsultaatiokäynti asiakkaan omassa toimintaympäristössä
Hintaryhmä 4 555,00/suorite	Puheterapeutin toteuttama arviointi/tutkimus asiakkaan omassa toimintaympäristössä
Hintaryhmä 5 55,00/tunti	- Asiakkaalle omaan toimintaympäristöön valmistettava pienimuotoinen kommunikaatiomateriaali tai syömisen kuntoutukseen liittyvä materiaali - Materiaalinvalmistukseen liittyvä arviointi, suunnittelu ja ohjaus toteutetaan hintaryhmien 2- 4 mukaisesti - Laajemmassa materiaalin valmistuksessa hyödynnetään kommunikaatio-ohjaajien/tulkkien osaamista ja työpanosta joka laskutetaan erikseen

Seksuaalineuvonta

Hintaryhmä 1 80,00/puhelu/kirje	Seksuaalineuvojan puhelinkonsultaatio
Hintaryhmä 2 155,00/suorite	- Seksuaalineuvonta Vaalijalan poliklinikalla tai etäyhteydellä sisältäen kirjallisen yhteenvedon - Kuntoutuksen suunnittelu moniammatillisessa työryhmässä Vaalijalan poliklinikalla tai etäyhteydellä
Hintaryhmä 3 365,00/suorite	- Seksuaalineuvonta asiakkaan omassa toimintaympäristössä sisältäen kirjallisen yhteenvedon - Seksuaalineuvojan toteuttama ohjaus- tai konsultaatiokäynti asiakkaan omassa toimintaympäristössä - Kuntoutuksen suunnittelu moniammatillisessa työryhmässä asiakkaan omassa toimintaympäristössä
Hintaryhmä 4 555,00/suorite	Laajat konsultaatio- ja ohjauskäynnit asiakkaan eri toimintaympäristöihin sisältäen kirjallisen yhteenvedon
Hintaryhmä 5 55,00/tunti	- Asiakkaalle omaan toimintaympäristöön valmistettava seksuaalisuuteen liittyvä materiaali - Materiaalinvalmistukseen liittyvä arviointi, suunnittelu ja ohjaus toteutetaan hintaryhmien 2- 4 mukaisesti - Jos materiaalin valmistuksessa hyödynnetään kommunikaatio-ohjaajien/tulkkien osaamista ja työpanosta laskutetaan se erikseen.

Seksuaaliterapia

Hintaryhmä 1 80,00/puhelu/kirje	Seksuaaliterapeutin puhelinkonsultaatio
Hintaryhmä 2 155,00/suorite	- Seksuaaliterapia tai tukikeskustelu Vaalijalan poliklinikalla tai etäyhteydellä sisältäen kirjallisen yhteenvedon - Kuntoutuksen suunnittelu moniammatillisessa työryhmässä Vaalijalan poliklinikalla tai etäyhteydellä

Hintaryhmä 3 365,00/suorite	- Seksuaaliterapia tai tukikeskustelu asiakkaan omassa toimintaympäristössä sisältäen kirjallisen yhteenvedon - Seksuaaliterapeutin toteuttama ohjaus- tai konsultaatiokäynti asiakkaan omassa toimintaympäristössä - Kuntoutuksen suunnittelu moniammatillisessa työryhmässä asiakkaan omassa toimintaympäristössä
Hintaryhmä 4 555,00/suorite	Laajat konsultaatio- ja ohjauskäynnit asiakkaan eri toimintaympäristöihin sisältäen kirjallisen yhteenvedon

Sosiaalityö

Hintaryhmä 1 80,00/puhelu/kirje	Sosiaalityöntekijän puhelinkonsultaatio
Hintaryhmä 2 155,00/ suorite	- Sosiaalityöntekijän vastaanotto Vaalijalan poliklinikalla tai etäyhteydellä - Lyhyet lausunnot - Kuntoutuksen suunnittelu moniammatillisessa työryhmässä Vaalijalan poliklinikalla tai etäyhteydellä
Hintaryhmä 3 365,00/suorite	- Sosiaalityöntekijän selvittelyt ja asiakkaan neuvonta ja ohjaus hänen omassa toimintaympäristössä sisältäen kirjallisen yhteenvedon - Sosiaaliset ja sosiaaliturvaan liittyvät selvittelyt ja asiakkaan neuvonta ja ohjaus Vaalijalan poliklinikalla - Kuntoutuksen suunnittelu moniammatillisessa työryhmässä asiakkaan omassa toimintaympäristössä
Hintaryhmä 4 555,00/suorite	Sosiaaliset ja sosiaaliturvaan liittyvät selvittelyt ja asiakkaan neuvonta ja ohjaus asiakkaan omassa toimintaympäristössä.

Suun terveydenhuollonpalvelut

Hintaryhmä 3 365,00/suorite	Käynti suuhygienistillä
Hintaryhmä 4 555,00/suorite	Käynti hammaslääkärillä

Taidekasvatus ja -ohjaus

Hintaryhmä 2 155,00/suorite	Taidekasvattajan tai – ohjaajan ohjaama taidetoiminta Vaalijalan osaamis- ja tukikeskuksen Taidepesulassa sisältäen tarvittaessa suppean lausunnon
Hintaryhmä 3 365,00/suorite	- Taidekasvattajan tai -ohjaajan ohjaus- tai konsultaatiokäynti asiakkaan omassa toimintaympäristössä sisältäen tarvittaessa lausunnon. - taidekasvattajan tai taideohjaajan konsultaatio - taiteellinen työskentely, taideverkostoissa toimiminen

Toimintaterapia

Hintaryhmä 1 80,00/puhelu/kirje	Toimintaterapeutin puhelinkonsultaatio
Hintaryhmä 2 155,00/suorite	- Toimintaterapeutin toteuttama terapia Vaalijalan poliklinikalla sisältäen tarvittaessa lyhyen yhteenvedon - Seurantakäynti Vaalijalan poliklinikalla sisältäen tarvittaessa lyhyen lausunnon/kirjallisen ohjeen - Kuntoutuksen suunnittelu moniammatillisessa työryhmässä Vaalijalan poliklinikalla, asiakkaan omassa toimintaympäristössä tai etäyhteydellä - Toimintaterapeutin toteuttama ohjaus tai konsultaatio etäyhteydellä
Hintaryhmä 3 365,00/suorite	- Toimintaterapeutin toteuttama arviointi ja tutkimus Vaalijalan poliklinikalla sisältäen lausunnon - Kuntoutuksen suunnittelu moniammatillisessa työryhmässä asiakkaan omassa toimintaympäristössä - Toimintaterapeutin toteuttama ohjaus- tai konsultaatiokäynti asiakkaan omassa toimintaympäristössä
Hintaryhmä 4 555,00/suorite	Toimintaterapeutin toteuttama arviointi asiakkaan omassa toimintaympäristössä ja lähiympäristön ohjaaminen sisältäen kirjallisen yhteenvedon



OP:n korkorahastovaihtoehtoja

OP Varainhoito

2020

Rahastoja hallinnoi OP-Rahastoyhtiö Oy, salkunhoitajana toimii OP Varainhoito Oy

Kassavarojen sijoittamisen rahastovaihtoehdot

Lähtökohtainen sijoitusaika alle 12 kk

OP-Euro –rahasto

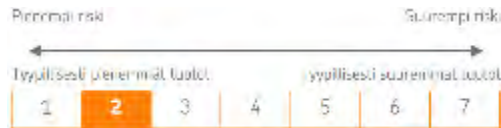
- Pääasiassa eurooppalaisiin korkoinstrumentteihin sijoittava matalariskinen lyhyen koron rahasto
- Rahasto tavoittelee vertailuindeksiään 3 kk Euriboria parempaa tuottoa
- Suuri rahasto takaa hyvän likviditeetin – rahat saa tarvittaessa käyttöön seuraavana pankkipäivänä



Lähtökohtainen sijoitusaika 12 kk

OP-Korkotuotto –rahasto

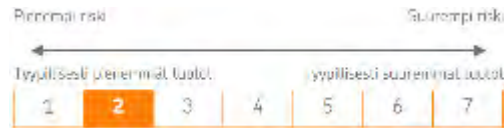
- Pääasiassa eurooppalaisiin korkoinstrumentteihin sijoittava tehostettu lyhyen koron rahasto
- Mahdollistaa luottoriskin lisäämisen kautta hieman OP-Euroa tuottohakuisemman sijoittamisen säilyttäen riskitaso maltillisena
- Suuri rahasto takaa hyvän likviditeetin – rahat saa tarvittaessa käyttöön seuraavana pankkipäivänä



Lähtökohtainen sijoitusaika yli 12 kk

OP-Korkosalkku –rahasto

- Globaalisti korkoinstrumentteihin sijoittava keskipitkän koron rahasto
- Tavoitteena tasainen ja rahamarkkinaa selvästi korkeampi tuotto alhaisemmalla arvon heilunnalla kuin yrityslaina- ja pitkän koron rahastoissa
- Suuri rahasto takaa hyvän likviditeetin – rahat saa tarvittaessa käyttöön seuraavana pankkipäivänä



*Riski-tuottokuvaaja kuvaa rahasto-osuuden arvon vaihtelun riskiä viitenä edellisenä vuonna toteutuneen vaihtelun perusteella. Luokka 1 tarkoittaa, että rahastoon liittyy erittäin matala riski hinnan vaihtelusta. Luokka 2 puolestaan tarkoittaa matalaa riskiä.

OP-Julkinen

Rahastojen perustiedot

	OP-Euro	OP-Korkotuotto	OP-Korkosalkku
Luokka	Lyhyen koron rahasto	Tehostettu lyhyen koron rahasto	Keskipitkän koron rahasto
Tuottotavoite	3kk Euribor-indeksiä vastaava tuotto kulujen jälkeen	>3kk Euribor	Tasainen tuotto maltillisella riskitasolla (3kk Euribor + 100bp)
Sijoitusuniversumi	Pääosin ETA-alue: pankit, yritykset, valtiot, muut julkisyhteisöt	Pääosin ETA-alue: pankit, yritykset, valtiot, muut julkisyhteisöt	Yritykset, valtiot, muut julkisyhteisöt maailmanlaajuisesti
Korkoriski (modifioitu duraatio)	Enintään 1,0	Enintään 1,0	Enintään 3,0
Keskimaturiteetti (WAL)	Ei rajattu, tyypillisesti noin 1 vuosi	Ei rajattu, tyypillisesti välillä 1-2 vuotta	Ei rajattu, tyypillisesti 2-3 vuotta
Luottoriskin pituus	Yksittäisellä arvopaperilla jäljellä oleva juoksuaika max 2 vuotta	Ei rajattu	Ei rajattu
Sijoitusten hajautus	150 liikkeeseenlaskijaa	200 liikkeeseenlaskijaa	250 liikkeeseenlaskijaa
Valuuttariski	Ei	Kaikki suojataan täysimääräisesti. Ei valuuttariskiä.	Lähtökohtaisesti kaikki on suojattu.
Luottoriskin laatu/ Sijoitusten luottoluokitus	Luottoluokitus vähintään Investment Grade ja jollei luottoluokitusta ole, on liikkeellelaskijan oltava salkunhoitajan arvion mukaan vähintään samanlaatuinen	Sijoitukset pääsääntöisesti luottoluokitukseltaan Investment Grade-tason korkoinstrumentteja tai salkunhoidon arvion mukaan vastaavia kohteita	Sijoitukset pääsääntöisesti luottoluokitukseltaan Investment Grade-tason korkoinstrumentteja. High Yield-sijoituksia saa olla enintään 35% rahaston salkusta
Salkunhoitaja	Tuula Vierimaa	Tuula Vierimaa	Lauri Laaksonen

Rahastojen tunnuslukuja 2.9.2020

	Juokseva tuotto, YTW (%)	Mod duraatio (v)	WAL (v)	Keskim. Luottoluokitus (S&P)	Rahaston koko (MEUR)
OP-Euro	-0,20	0,6	0,7	A	1 204
OP-Korkotuotto	0,55	0,7	2,0	BBB	603
OP-Korkosalkku	1,11	1,6	1,7	BBB-	204

OP-Euro – lyhyen koron rahasto

Rahasto on aktiivisesti hoidettu konservatiivinen lyhyen koron rahasto, joka sijoittaa varansa pääosin eurooppalaisten pankkien ja muiden yritysten korkoinstrumentteihin ja rahamarkkinavälineisiin. Sijoitusten hyvä laatu ja lyhyt juoksuaika pitävät rahaston volatiliteetin ja korkoriskin matalana.

- Rahasto sopii riskiä ja markkinaheiluntaa karttavalle sijoittajalle ja säästäjälle.
- Rahasto soveltuu hyvin myös yritysten kassanhallinnan apuvälineeksi ja ylimääräisten kassavarojen lyhyeksi parkkipaikaksi.

Arvopaperivalinnat

Rahaston arvopaperivalinnassa tavoitellaan sijoitusten korkeaa luottoluokitusta ja lyhyttä juoksuaikaa. Rahasto sijoittaa vain IG-luottoluokituksen omaaviin, senioriehtoiisiin korkosijoituksiin, joiden jäljellä oleva juoksuaika on enintään kaksi vuotta. Tärkeää on houkutteleva hinnoittelu suhteessa arvioituun luottorisktiin. Hajautamme sijoitukset eri liikkeeseenlaskijoille ja toimialoille.

Ajankohtaista

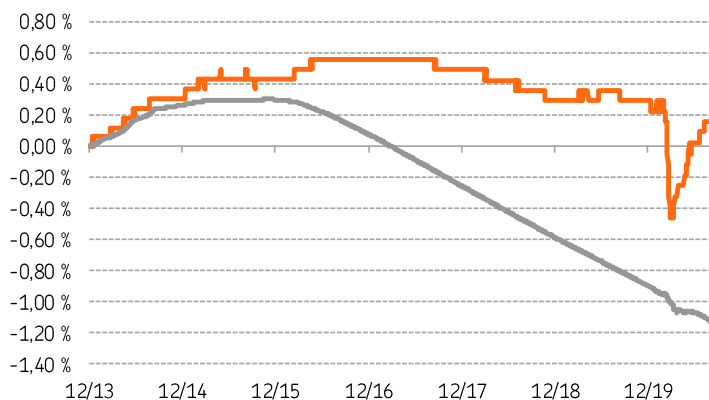
Matalariskisillä ja vakaammilla lyhyen koron rahastoilla riskejä voidaan hajauttaa osana sijoitusallokaatiota. Vaikka lyhyen koron rahastojen tuotto-odotukset jäävät nykyisessä negatiivisessa korkoympäristössä vaatimattomiksi, ne tarjoavat kuitenkin etenkin institutionaalisille sijoittajille negatiivisia tilikorkoja parempaa tuottoa matalalla riskitasolla.

OP-Euro - tuotto

Rahasto on perustettu 31.12.1996. Nykyinen sijoituspolitiikka voimassa 1.1.2019 alkaen.

OP-Euro

7.9.2020



OP-Euro Vertailuindeksi

Rahasto alkaen 1.1.2014. Tunnusluvut kuukausidatasta alkaen 7.9.2017.

Rahasto kulujen jälkeen.

	Rahasto	Indeksi	Ero
1 kk	0,07 %	-0,04 %	0,10 %
3 kk	0,21 %	-0,08 %	0,29 %
6 kk	-0,06 %	-0,19 %	0,12 %
12 kk	-0,20 %	-0,34 %	0,14 %
3 v p.a.	-0,13 %	-0,33 %	0,20 %
5 v p.a.	-0,07 %	-0,29 %	0,22 %
Alusta p.a.	0,02 %	-0,17 %	0,19 %
Alusta	0,16 %	-1,13 %	1,29 %

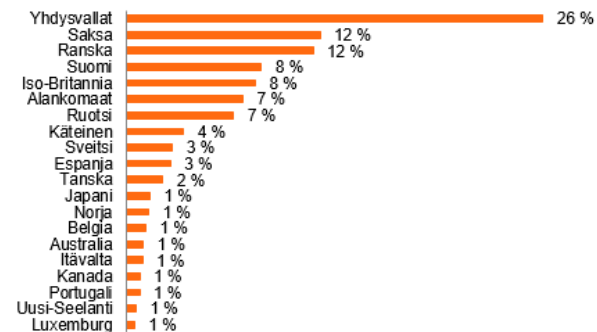
Rahaston tuotto-odotus ei ole tae tulevasta tuotosta. Tämä materiaali ei anna täydellistä kuvaa rahaston ominaisuuksista. Rahastojen avaintietoesite ja rahastoesite ovat saatavissa merkintäpaikoissa ja op.fi-verkkopalvelussa suomeksi ja ruotsiksi, josta löydät tarkempia tietoja esimerkiksi riskeistä, kuluista ja rahaston ominaisuuksista.

OP-Euro - salkku 30.7.2020

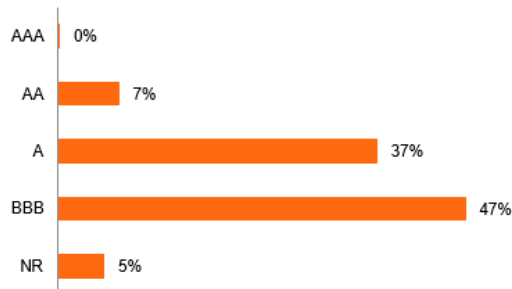
10 suurinta omistusta liikkeeseenlaskijoittain

Sijoitus	Osuus
Käteinen	3,5 %
Medtronic Global Holdings S.C.A.	1,4 %
Metropolitan Life Global Funding	1,4 %
Elisa Oyj	1,4 %
Coca-Cola Company	1,3 %
Heineken NV	1,3 %
ING Group NV	1,3 %
Abbott Ireland Financing	1,2 %
Citigroup Inc	1,2 %
Diageo Finance PLC	1,2 %
Yhteensä 10 suurinta	15,3 %

Maantieteellinen jakauma



Luottoluokitusjakauma



Maturiteettijakauma



Lue täältä salkunhoitajan
rahastokatsaus

OP-Korkotuotto – tehostettu lyhyen koron rahasto

Rahasto on aktiivisesti hoidettu tehostettu lyhyen koron rahasto, joka sijoittaa varansa hyvälaatuisiin eurooppalaisten pankkien ja muiden yritysten korkoinstrumentteihin ja rahamarkkinavälineisiin.

- Rahasto sopii sijoittajalle, joka tavoittelee rahamarkkinoita tai pankkitalletusta parempaa arvonnousua maltillisella korko- ja luottoriskillä.
- Rahasto soveltuu hyvin yritysten kassanhallintaan.

Arvopaperivalinnat

Arvopaperivalinnassa tavoitellaan laajaa hajautusta eri liikkeeseenlaskijoille ja toimialoille. Houkutteleva hinnoittelu suhteessa arvioituun luottorisktiin ja riittävä likviditeetti ovat tärkeitä valintakriteereitä. Rahasto hakee lisätuottopotentiaalia sijoittamalla rajatun osan varoistaan korkeamman luottoriskin high yield –lainoihin. Luottoluokittelemattomia HY-yrityslainoja pyritään välttämään niiden selvästi heikomman likviditeetin takia.

Ajankohtaista

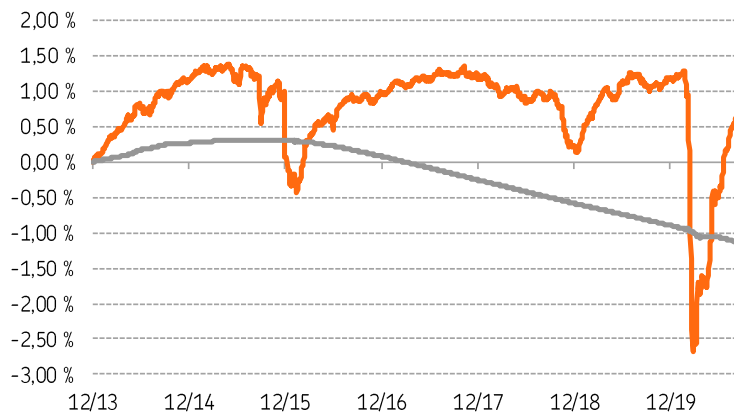
Matalariskisillä ja vakaammilla lyhyen koron rahastoilla riskejä voidaan hajauttaa osana sijoitusallokaatiota. Lyhyen koron rahastojen tuotto-odotukset jäävät nykyisessä negatiivisessa korkoympäristössä vaatimattomiksi, ne tarjoavat kuitenkin etenkin institutionaaliselle sijoittajalle negatiivisia tilikorkoja parempaa tuottoa matalalla riskitasolla.

OP-Korkotuotto - tuotto

Rahasto on perustettu 2.9.2002. Nykyinen sijoituspolitiikka voimassa 1.2.2011 alkaen.

OP-Korkotuotto

7.9.2020



Rahasto alkaen 1.1.2014. Tunnusluvut kuukausidatasta alkaen 7.9.2017.
Rahasto kulujen jälkeen.

	Rahasto	Indeksi	Ero
1 kk	0,33 %	-0,04 %	0,37 %
3 kk	1,13 %	-0,08 %	1,20 %
6 kk	-0,14 %	-0,19 %	0,04 %
12 kk	-0,55 %	-0,34 %	-0,22 %
3 v p.a.	-0,21 %	-0,33 %	0,12 %
5 v p.a.	-0,12 %	-0,29 %	0,17 %
Alusta p.a.	0,09 %	-0,17 %	0,26 %
Alusta	0,61 %	-1,13 %	1,74 %

	Rahasto	Indeksi	Ero
--	---------	---------	-----

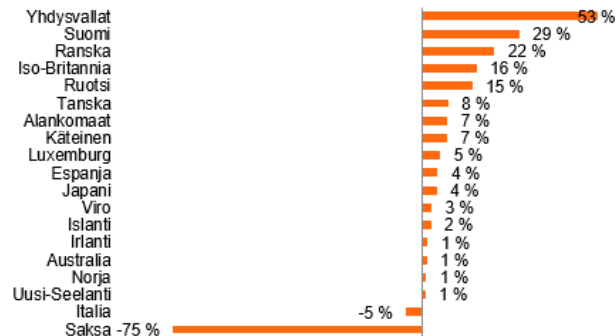
Rahaston tuotto-odotus ei ole tae tulevasta tuotosta. Tämä materiaali ei anna täydellistä kuvaa rahaston ominaisuuksista. Rahastojen avaintietoesite ja rahastoesite ovat saatavissa merkintäpaikoissa ja op.fi-verkkopalvelussa suomeksi ja ruotsiksi, josta löydät tarkempia tietoja esimerkiksi riskeistä, kuluista ja rahaston ominaisuuksista.

OP-Korkotuotto – salkku 30.7.2020

10 suurinta omistusta liikkeeseenlaskijoittain

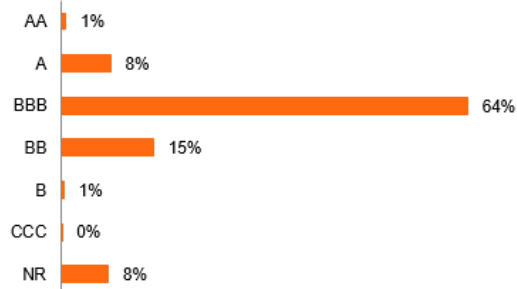
Sijoitus	Osuus
Käteinen	3,5 %
SATO Oyj	2,4 %
Goldman Sachs Group Inc/The	1,3 %
YIT Oyj	1,3 %
AT&T Inc.	1,2 %
Alfa Laval Treasury International AB	1,0 %
Cap Gemini SA	1,0 %
Citigroup Inc	1,0 %
Yhteensä 10 suurinta	12,8 %

Maantieteellinen jakauma

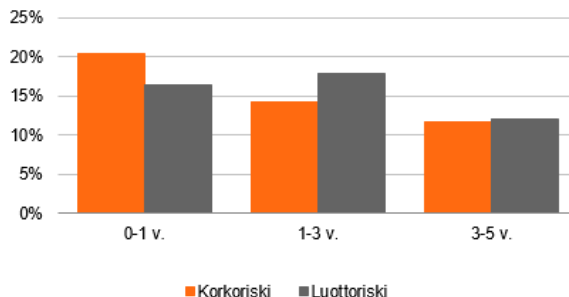


Lue täältä
salkunhoitajan
rahastokatsaus

Luottoluokitusjakauma



Maturiteettijakauma



OP-Korkosalkku – keskipitkän koron rahasto

Rahasto on laajasti maailman euro- ja dollarimääräisille korkomarkkinoille sijoittava lyhyen duraation rahasto. Lyhyen duraation ansiosta korko- ja spreaditasojen muutoksesta aiheutuva markkinariski on pitkän koron rahastoja pienempi.

Arvopaperivalinnat

Rahasto käyttää pääosin suoria korkosijoituksia. Sijoitusprosessissa korostuu laaja toimiala- ja maantieteellinen hajautus. Tavanomaisista lyhyen duraation rahastoista poiketen OP-Korkosalkku sijoittaa myös kehittyvien maiden yritysten ja valtioiden lainoihin, sekä heikommin luottoluokiteltujen liikkeeseenlaskijoiden lainoihin. Tavoitteena on tasainen ja rahamarkkinaa korkeampi tuotto alhaisemmalla arvon heilunnalla kuin pitkän koron yrityslainarahastoissa.

Ajankohtaista

Rahasto tavoittelee maltillisella arvonheilunnalla positiivista tuottoa yli Euriborin ja myös absoluuttista tuottoa. Rahasto sopii erinomaisesti alhaisen koron ympäristöön, missä positiivinen absoluuttinen tuotto on haasteellista.

OP Varainhoidon korkotiimi



Tommi Kokkarinen,
salkunhoitaja
Työkokemus alalta 20 v



Rego Ostonen, salkunhoitaja,
credit/EM-bondit
Työkokemus alalta 21 v



Lauri Laaksonen, salkunhoitaja,
valtio/credit
Työkokemus alalta 5 v



Martti Saarinen, salkunhoitaja,
IG credit/bondit
Työkokemus alalta 10 v



Tuula Vierimaa, salkunhoitaja,
credit / lyhyt korko
Työkokemus alalta 32 v



Ville Vuonokari, salkunhoitaja,
high yield
Työkokemus alalta 15 v

Rahastot hyödyntää OP Varainhoidon kokenutta korkotiimiä hajautetun, tuotto-/riskisuhteeltaan optimaalisen salkun rakentamisessa. Rahastolla on käytössään OP Varainhoidon mittavat ESG-resurssit.

OP Varainhoidon markkinakatsauksia

Asiantuntijamme tuoreimmat markkinakommentit löydät useammalta kanavalta



@OP_Ryhma



@PatrikMoring



@harrikojonen



@jussihyoty



@ErkkoR

You Tube OPxSijoittaminen

op.media



Suoraa puhetta markkinoista -
podcast

Vastuunrajoitus

- OP on laatinut tämän esityksen taustainformaatioksi.
- Tämä esitys perustuu lähteisiin, joita OP pitää luotettavina, mutta takuita annettujen tietojen tai mielipiteiden oikeellisuudesta tai täydellisyydestä ei voida kuitenkaan antaa.
- Esityksen tarkoituksena ei ole, eikä vastaanottaja voi olettaa, että se antaisi kattavan tai täydellisen kuvan asiasta. Vaikka esityksen laadinnassa on noudatettu huolellisuutta ja pyritty varmistamaan, että kaikki siinä esitetyt tiedot ovat oikein, eivät OP tai sen henkilökunta vastaa esityksen sisällöstä eikä mitään päätöksiä tai sopimuksia tule tehdä sen perusteella.
- Tämä esitys ei sisällä sitovaa tarjousta tai ehdotusta ostaa tai merkitä mitään arvopapereita, eikä esitys tai sen sisältö luo perustaa millekään sopimukselle tai sitoumukselle.
- Erikoissijoitusrahastoista saa tarkempia tietoja avaintietoesitteestä, säännöistä ja rahastoesitteestä, jotka ovat saatavilla asiakkaan omalta varainhoitajalta.
- Esityksen kopioiminen, julkaiseminen tai levittäminen kolmannelle taholle kokonaisena tai osittain ei ole sallittua ilman OP:n kirjallista lupaa.
- Ottamalla vastaan tämän esityksen sitoudutte noudattamaan edellä mainittuja ohjeita ja rajoituksia.

Sateenkaaren erityiskoulu
Nenonpellontie 40
76940 Nenonpelto
www.vaalijala.fi

VUOSISUUNNITELMA LUKUVUOSI 2020 – 2021



Vuosisuunnitelman valmistelija: Satu Varpainen, rehtori

Vuosisuunnitelman hyväksyminen: Vaalijalan kuntayhtymän hallitus

Sisällysluettelo

1 Koulun perustiedot	4
1.1 Koulun esittely	4
1.2 Henkilökunta	5
1.3 Opetusryhmät	6
1.4 Oppilaiden jakautuminen vuosiluokittain	6
1.5 Koulun oppitunnit.....	7
1.6 Koulun työ- ja loma-ajat.....	7
1.7 Lukuvuoden 2020 – 2021 yhteiset tapahtumat.....	8
2 Koulutuksen järjestäminen, johtaminen ja kehittäminen	9
2.1 Koulun toiminta-ajatus	9
2.2 Lukuvuoden kehittämiskohteet.....	12
2.2.1 Vastuutiimiryhmät	12
2.2.2 Opetussuunnitelman täydennys ja uudet valinnaisaineet	14
2.2.3 Koulutyytyväisyys.....	15
2.2.4 Pieksämäen kaupungin kanssa tehtävä yhteistyö	16
2.2.5 Mindfulness osana koulua	16
2.2.6 Työyhteisön kehittäminen	17
2.2.7 Positive	17
2.2.8 Metsäkulttuuria kouluun 2020-2021	18
2.3 Talous	18
3 Henkilöstö	18
3.1 Henkilöstön osaamisen vahvistaminen.....	19
3.2 Työhyvinvointi	19
4 Opetusjärjestelyt ja opetussuunnitelmatyö	20
4.1 Opetussuunnitelma	20
4.2 Koulun ulkopuolella annettava opetus	20
4.3 Valinnaiset opinnot.....	21
4.4 Monialaiset oppimiskokonaisuudet.....	22
4.4.1 Minä ja turvallisuus	22
4.4.2 Minä ja media	25
4.4.3 Minä ja terveys / liikun ja lepään.....	26

4.5 Uskonnon ja elämänkatsomustiedon opetus	29
4.6 Päivänavaukset	29
4.7 Koulukuljetukset ja valvonnat	29
4.8 Oppilasarviointi	29
5 Oppimisen, kasvun ja hyvinvoinnin tuki	30
5.1 Erityinen tuki	30
5.2 Kasvun ja hyvinvoinnin tuki	31
5.3 Opiskeluhoitopalvelut	31
5.3.1 Yhteisöllinen opiskeluhoito	32
5.3.2 Yksilökohtainen opiskeluhoito	32
5.3.3 opiskeluhoitoon toimijat	34
5.3.4 Opiskeluhoitoon yhteistyö ja seuranta	34
5.3.5 Nivelvaiheiden yhteistyö	35
5.3.6 Kiusaamisen vastainen toiminta	35
6 Osallisuus ja vaikuttaminen	36
6.1 Oppilaskunta	36
7 Kodin ja koulun yhteistyö	36
8 Oppimisympäristöt ja turvallisuus	37
8.1 Järjestyssäännöt	37
8.1.1 Oppilaan oikeudet ja velvollisuudet Sateenkaaren erityiskoulussa	37
8.1.2 Turvallisuus, viihtyisyys ja opiskelun esteetön sujuminen Sateenkaaren erityiskoulussa	38
8.1.3 Toimintatavat kouluyhteisön ja -ympäristön terveellisuuden, turvallisuuden ja hyvinvoinnin edistämiseksi	38
8.2 Ongelma / kriisitilanteiden toimintamallit	39
8.3 Kestävä kehitys	39
8.4 Koulukohtainen tasa-arvosuunnitelma	39
9 Toimintatavat koulussa korona-aikana	41
9.1 Sosiaalisten ja vuorovaikutussuhteiden turvaaminen	42
9.3 Ohjaus, tuki ja oppilashuolto	44
9.4 Kodin ja koulun välinen yhteistyö	44
9.5 Oppimisen ja osaamisen arviointi	45
9.6 Kouluruokailu	45
9.7 Opetuksen järjestämisen käytänteet	46

1 Koulun perustiedot

1.1 Koulun esittely

Sateenkaaren erityiskoulu on Vaalijalan kuntayhtymän peruskoulu. Sateenkaaren erityiskoulu sijaitsee Nenonpellossa, noin 10km matkan päässä Pieksämäeltä, Vaalijalan osaamis- ja tukikeskuksen alueella. Lisäksi koululla on kahdelle luokalle opetustilat Pieksämäen keskustassa, Tahiniemessä. Sateenkaaren erityiskoulussa annetaan esi-, perus- ja lisäopetusta, vaativaa erityistä tukea tarvitseville lapsille ja nuorille; kehitysvammaisille, autistisille sekä psykososiaalista tukea tarvitseville oppilaille.

Sateenkaaren erityiskoulussa opiskellaan 10 pienryhmässä, joista 4 on suunnattu kehitysvammaisille tai autistisille oppilaille sekä 6 psykososiaalista tukea tarvitseville lapsille ja nuorille. Vaikeimmin kehitysvammaisten ryhmäkoko on 6, muissa ryhmissä oppilaita on pääosin 8. Pienryhmäopetuksessa on hyvät edellytykset edistää opetuksen eheyttämistä ja toteuttaa monialaisia oppimiskokonaisuuksia. Opetuksessa hyödynnetään erityisesti vertais- ja mallioppimisen mahdollisuuksia. Kaikki oppilaat kuuluvat erityisen tuen piiriin.

Sateenkaaren erityiskoulussa käy koulua 20.9.20 tehdyn laskennan mukaan 70 oppilasta. Syksyllä 2019 vastaava luku oli 66 oppilasta. Vakituisten oppilaiden lisäksi koulussa annetaan opetusta lyhytaikaisessa kuntoutuksessa oleville lapsille ja nuorille. Heitä on viikkotasolla 6 – 10 oppilasta. Oppilaat tulevat koululle sekä oppilaskodeilta että päivittäin kotoa käsin. Tällä hetkellä päivittäin kotoa käyviä oppilaita on 30.

1.2 Henkilökunta

Sateenkaaren erityiskoulun rehtori ja opettajat sekä työtuntimäärät		
Nimi	Virka tai tehtävä	Opetustunnit/ kokonaistyo-aika
Satu Varpainen	rehtori / op.ohjaus	36,25 h
Tiina Haavisto	erityisluokanopettaja	21 + 4
Tapio Havu	vs. erityisluokanopettaja	21 + 6
Katri Helminen	vs. erityisluokanopettaja	22 + 1
Paula Herranen	erityisluokanopettaja	21 + 3
Satu Kollanus	erityisluokanopettaja	22 + 1
Lotta Kärkkäinen	vs.erityisluokanopettaja	21 + 5
Birgitta Taavitsainen	erityisluokanopettaja, vararehtori	22 + 4 + 1
Anna-Riikka Takkinen	erityisluokanopettaja	22 + 3
Kati Valve	erityisluokanopettaja	21 + 3
Arjakaarina Väisänen	erityisluokanopettaja	22 + 4

Sateenkaaren erityiskoulun muu opetushenkilöstö ja työtunnit		
Nimi	Tehtävä	Kokonaistyo-määrä
Tuija Häkkinen	lähiohjaaja	38,25 h
Anne Siitari	lähiohjaaja	38,25 h
Sanna Kinnunen	lähiohjaaja	30 h
Katja Nygren	ohjaaja	35 h
Taru Jehkinen	lähiohjaaja	38,25 h
Sari Säämänen	lähiohjaaja	38,25 h
Anja Rautiainen	ohjaaja	30 h
Marika Pakarinen	lähiohjaaja	38,25 h
Tiina Vauhkonen	lähiohjaaja	38,25 h
Mari Paananen	lähiohjaaja	38,25 h
Hanna Kuronen	lähiavustaja	35 h
Laura Aali	lähiohjaaja	32 h
Panu Korhonen	lähiohjaaja	38,25 h
Anne Viljakainen	lähiavustaja	30 h
Minna Räsänen	lähiohjaaja	35 h
Roosa Itkonen	lähiavustaja	30 h

Koulun muun opetushenkilöstön palkat on jaettu joko oppilaskotien tai kuntien kanssa siten, että koulu maksaa enintään 32 h / viikossa jokaisen työntekijän palkasta. Työntekijät sijoittuvat aamutöihin oppilaskodeille tai lasten omiin koteihin tai iltapäivähoitoon.

Osan palkoista maksavat ne kunnat, joista oppilaat ohjautuvat päivittäin kotoa käsin kouluun.

1.3 Opetusryhmät

Ryhmä	Opettaja	Oppilasmäärä	tp-opetus
rehtori	Satu Varpainen		op.ohjaus
A luokka	Paula Herranen	5	tp-opetus
B luokka	Lotta Kärkkäinen	7	1 tp
C luokka	Kati Valve	9	
D luokka	Tiina Haavisto	7	1 tp
E luokka	Anna-Riikka Takkinen	5	tp-opetus
F luokka	Birgitta Taavitsainen	7	
G luokka	Katri Helminen	6	tp-opetus
H luokka	Arjakaarina Väisänen	8	tp-opetus
I luokka	Tapio Havu	7	
Tahiniemi A	Satu Kollanus	9	

1.4 Oppilaiden jakautuminen vuosiluokittain

Erityisopetuksen osa-alueet	Oppilasmäärä											
	Esi-aste	1	2	3	4	5	6	7	8	9	Lisä-opetus	Yht.
Vaikeimmin vammaisten opetus	1			2		1	1	4	1		1	11
Muu vammais-opetus	1			2	1	1	3	3	5	10	3	29
Psykososiaalisen tuen opetus			2	2	1	6	2	2	5	10		30
Oppilaiden yhteismäärä	2	0	2	6	2	8	6	9	11	20	4	70

Sateenkaaren erityiskoulussa opiskelee esiopetuksessa 2 oppilasta, alakoulussa 24, yläkoulussa 40 ja lisäopetuksessa 4. Psykososiaalisen tuen oppilaita koko koulun oppilas-

määrästä on 30. Vaikeimmin vammaisia oppilaita on 11. Vaikeimmin vammaisten oppilaiden määrä on laskenut viidellä oppilaalla verrattuna edelliseen vuoteen, mikä vaikuttaa merkittävästi saatavaan rahoitukseen.

1.5 Koulun oppitunnit

Koulu noudattaa jokaisen oppilaan kohdalla hänelle yksilöllisesti suunniteltua lukujärjestystä. Koulun aloitus- ja lopettamisajankohdat riippuvat opetusryhmästä, mutta niitä joudutaan muokkaamaan myös oppilaiden koulukuljetusten sekä oppilaiden terapioiden ja heidän jaksamisensa mukaan. Opetus tapahtuu opetusryhmästä riippuen pääosin seuraavien aikataulujen mukaan ryhmästä riippuen. Kouluruokailut ajoittuvat porrastuen klo 10.30 – 12.00 välille.

1. tunti 8.30 - 9.15	1. tunti 9.00 – 9.45
2. tunti 9.15- 10.00	2. tunti 10.00 – 10.45
3. tunti 10.30 - 11.15	3. tunti 11.00 – 11.45
4. tunti 11.45 - 12.30	4. tunti 12.00 – 12.45
5. tunti 12.45 - 13.30	5. tunti 13.00 - 13.45
6. tunti 13.45 - 14.30	6. tunti 14.00 -14.45

1.6 Koulun työ- ja loma-ajat

Työaika	Loma-aika
Syyslukukausi 11.08 – 19.12.2020	Syysloma 19.10.2020 – 25.10.2020
Kevätlukukausi 07.01 – 05.06.2021	Joululoma 21.12.2020 – 06.01.2021
	Talviloma 01.03.2021 – 07.03.2021
Syyslukukausi: 90 työpäivää	Pääsiäinen 02.04.2021-05.04.2021
Kevätlukukausi: 99 työpäivää	Helatorstai 13.05.2021
Yhteensä: 189 työpäivää	Lomapäivä 14.05.2021

Lukuvuonna 2020 - 2021 lopetetaan koulu torstaina 01.04.2020 poikkeuksellisesti klo 12.30, jotta oppilaat pääsevät pääsiäisloman viettoon ja voivat hyödyntää julkisia kulkuyhteyksiä kotikyydityksissään. Teemme vastaavasti perjantaina 26.03.2020 pidemmän päivän eli klo 14.30 saakka.

1.7 Lukuvuoden 2020 – 2021 yhteiset tapahtumat

Syyslukukausi
Elokuu Kiva Koulu startti Syyskuu Move-testaukset 08.09.2020 Minä ja turvallisuus: Monialainen opintokokonaisuuspäivä + poistumis-harjoitukset Syyskuu Vanhempainilta Lokakuu Valtakunnallinen elokuvaviikko. 08.10.2020 Koulukuvaus 06.11.2020 Iloon yli esteiden tapahtuma Marraskuu Halloween-juhlat Joulukuu Pikkujoulut 19.12.2020 Joulujuhla Kirkon järjestämät tapahtumat Kulttuurikasvatustapahtumat Konsertit
Kevätlukukausi
Helmikuu: Minä ja media: Monialainen opintokokonaisuuspäivä Maaliskuu: Minä ja terveys: Monialainen opintokokonaisuuspäivä Maaliskuu Talviliikuntapäivä Häkärinteillä Toukokuu Vappujuhla 09.05.2021 Valtakunnallinen unelmien liikuntapäivä 05.06.2021 Kevätjuhla Kirkon järjestämät tapahtumat Kulttuurikasvatustapahtumat Konsertit

2 Koulutuksen järjestäminen, johtaminen ja kehittäminen

Sateenkaaren erityiskoulussa oppilasta kannustetaan osallisuuteen ja annetaan yksilöllistä tukea sekä kokemusta siitä, että kouluyhteisössä häntä kuunnellaan ja arvostetaan, ja että hänen oppimisestaan ja hyvinvoinnistaan välitetään. On tärkeää, että oppilas nähdään aktiivisena toimijana. Kieli, kehollisuus ja eri aistien käyttö ovat ajattelun ja oppimisen kannalta olennaisia. Myönteiset tunnekokemukset, oppimisen ilo ja uutta luova toiminta edistävät oppimista ja innostavat kehittämään omaa osaamista. Oppimisen ilo syntyy yhteisen toiminnan myötä.

Oppiminen tapahtuu vuorovaikutuksessa toisten oppilaiden, opettajien ja muiden aikuisten sekä eri yhteisöjen ja oppimisympäristöjen kanssa. Oppimisprosessissa on olennaista oppilaiden tahto, kehittyvä taito toimia ja oppia yhdessä. Oppilaita ohjataan ottamaan huomioon toimintansa seuraukset ja vaikutukset muihin ihmisiin ja ympäristöön. Yhdessä oppiminen edistää oppilaiden luovan ja kriittisen ajattelun sekä ongelmanratkaisun taitoja sekä kykyä ymmärtää erilaisia näkökulmia. Oppiminen on monimuotoista ja sidoksissa opittavaan asiaan, aikaan ja paikkaan.

Sateenkaaren erityiskoulu muodostaa opetuksellisesti ja kasvatuksellisesti johdonmukaisen ympäristön. Koulumme tekee yhteistyötä Vaalijalan kuntayhtymän eri toimijoiden kanssa, kuten: oppilaskodit, kuntoutuksen asiantuntijapalvelut ja toiminnallinen kuntoutus. Toimintakulttuurin kehittämisen perusedellytys on toisia arvostava, avoin ja vuorovaikutteinen keskustelu. Tavoitteena on luoda toimintakulttuuria, joka edistää oppimista, osallisuutta, hyvinvointia ja kestäväää elämäntapaa. Aikuisten tapa toimia välittyy oppilaille, jotka omaksuvat kouluyhteisön arvoja, asenteita ja tapoja. Esimerkiksi vuorovaikutuksen ja kielenkäytön mallit, sekä sukupuoliroolit siirtyvät oppilaille. Tavoitteemme tuksi olemme sitoutuneet toimivan työyhteisön kehittämiseen ulkopuolisen ohjaajan tuella.

Koulu toimii oppivana yhteisönä ja kannustaa kaikkia jäseniään oppimiseen. Tavoitteiden pohdinta, oman työn säännöllinen arviointi ja kiireettömyys edistävät yhteisön oppimista. Sitä tukee kodeilta ja muilta yhteistyökumppaneilta saatu palaute. Koulumme rohkaisee jokaista jäsentään yrittämään ja oppimaan myös virheistä. Se antaa sopivia haasteita ja tukee vahvuuksien löytämistä ja hyödyntämistä. Yhteisön jäsenenä oppilaat voivat luoda myönteisen ja realistisen käsityksen itsestään ja kehittää luontaista kokeilun ja tutkimisen haluaan.

2.1 Koulun toiminta-ajatus

Opetuksen pedagogisena tavoitteena on, että jokainen oppilas saa edetä oppimisen polulla omien oppimisvalmiuksiensa, edellytystensä, vahvuksiensa ja tarpeidensa mukaisesti. Opetuksen tehtävänä on luoda onnistumisen elämyksiä, joiden avulla lapsen / nuoren elämänhallinta lisääntyy ja itsetunto vahvistuu. Opetuksen tavoitteena on kehittää oppilaan valmiuksia selvittää erilaisista elämäntilanteista sekä mahdollistaa tulevaisuu-

nessa eläminen mahdollisimman itsenäisesti. Koulun työskentelyilmapiiri ja työtavat tukevat jokaisen oppilaan sosiaalisia- ja tunne-elämän taitoja sekä oppilaan itsetunnon kehittämistä. Koulu pyrkii innostamaan ja auttamaan oppilaita löytämään niitä asioita, jotka tuottavat heille iloa ja myönteisiä kokemuksia. Positiivisuudella on suuri voima koko elämänhallinnan kannalta. Koulun toimintaa ohjaakin vahvasti positiivisen psykologian näkökulma ja oppilaan vahvuudet huomioonottava ilmapiiri. Näitä asioita vahvistaaksemme lähdemme kuluvana lukuvuonna mukaan Positive-toimintamalliin.

Koulun toiminnan yhtenä toimintatapana on AVEKKI-toimintatapamallin perusteet. AVEKKI on yksilöä kunnioittava aggressiotilanteiden ennaltaehkäisyyn ja hallintaan tarkoitettu toimintatapamalli. Sen tavoitteena on antaa välineitä henkilökunnalle kohdata ihmisiä sosiaalisissa tilanteissa. Kaikki koulun henkilökunnasta koulutetaan mallin peruseriaatteisiin ja niiden toteuttamiseen. Käyttäytymisen havainnoiminen ja ennakoiminen tukevat myönteisesti asiakkaidemme sosiaalisesti hyväksyttävää käyttäytymistä. Opetus suunnitellaan ja rakennetaan vastaamaan oppilaan tarpeita. Oppilaan ei tarvitse sulautua valmiiseen malliin vaan koulu ympäristönä ja opetus muokataan oppilaan tarpeen mukaan. Ennakoimalla riskitilanteita näillä ratkaisulla, pystymme vähentämään haastavan käyttäytymisen tilanteita ratkaisevasti. Sateenkaaren koulun Avekki-vastavina toimivat Tiina Vauhkonen ja Laura Aali.

Lukuvuonna 2020-2021 jatkamme työyhteisön kehittämistyötä työnohjaaja Niko Kivimäen kanssa. Sateenkaaren koulun yhteisöllisen kehittämisen tavoitteena on luoda toimivat yhteisölliset lähtökohdat koulun perustehtävän toteutumiselle. Yhteisöä käytetään tietoisesti pedagogisten ja kasvatuksellisten tavoitteiden saavuttamiseen. Inhimillisyyden ja tasa-arvoisuuden perusarvot korostuvat henkilöstön ja oppilaiden yhteistyössä. Vuorovaikutuksen tutkimiseen, kehittämiseen ja arviointiin käytetään tietoisesti koko yhteisöä. Tämän edellytyksenä ovat yhteiset toimivat foorumit, joita arvioidaan säännöllisesti.

Sateenkaaren koulun yhteisöllinen kehittäminen tähtää koululla tapahtuvien rajoitustoimenpiteiden radikaaliin vähentämiseen. Tärkeää on ymmärtää oppilaan käyttäytymisen olevan seurausta jostakin, jolloin oppilas ei ensisijaisesti tarvitse rajoittamista, vaan ymmärtämistä, auttamista ja ohjaamista. Käyttäytymistä tutkitaan vuorovaikutussuhteisena taitona ja systeemisenä ilmiönä, jossa kaikki vaikuttaa kaikkeen. Oppilaiden vahvuudet tunnistetaan ja niistä puhutaan. Vahvuuksien esille nousemiseen luodaan oikeita yhteisöllisiä olosuhteita. Koulu nähdään kuntoutuksellisenä ja kasvatuksellisenä kontekstina. Yhteisön asenteet ja ilmapiiri ovat jatkuvan tutkimisen kohteena. Näiden peruslähtökohtien tarkastelu edellyttää yhteisön jäsenten yhteistä kohtaamista ja puhetta. Henkilöstön kokemuksia käsitellään vastavuoroisen avoimesti. Asioille ja tapahtumille haetaan yhdessä uusia näkökulmia, joita arjen tasolla testataan.

Yhteisöllinen kehittäminen tähtää työyhteisön viisauteen kohdata väistämättä eteen tulevia vaikeuksia tai kriisejä. Niistä selviävät ja oppivat yhteisöt, joissa keskinäinen luottamus kytetään rakentamaan yhä uudelleen avoimella puhumisella ja vastuullisella kuuntelemisella. Pyrimme hyvällä ennakkoinnilla, suunnittelulla ja yksilöllisillä opetusratkaisuilla joustamaan arjen tilanteissa siten, että rajoittamisen tilanteita ei enää syntyisi.

Kokonaisvaltaisessa kuntoutuksessa jokaisella moniammatillisen työryhmän jäsenellä on vuorovaikutusvastuu. Vastuun kantamisen perustaito on aito läsnäolo, joka mahdollistaa vastavuoroisen kommunikaation. LOVIT (Oiva-hanke, Tikoteekki) kokoaa yhteen onnistuneen vuorovaikutuksen kulmakivet, jotka ovat tärkeitä kaikkien ihmisten välisessä vuorovaikutuksessa.

Läsnäolo, aidosti ja kiireettömästi, on lähtökohta onnistuneelle vuorovaikutukselle.

Odottaminen ja tilan antaminen vuorovaikutuskumppanille osoittaa kunnioitusta tätä kohtaan. Olemalla hiljaa, ilmein ja elein tai ystävällisellä katseella rohkaisemme toisiamme kommunikoimaan.

Vastaaminen toisen kommunikointiin tukee kumppanin halua toimia samoin vastaisuudessa.

Ilmaisan mukauttaminen tarkoittaa puolestaan sitä, että osaava vuorovaikutuskumppani tekee kielellisen ja/tai kehollisen viestintänsä vastaanottajalle selkeäksi.

Tarkastaminen on onnistuneen vuorovaikutusprosessin oleellinen osa. Kysymällä tai toisen kehollista viestintää tarkkailemalla voimme varmistaa, ymmärsimmekö toisiamme tarkoittamallamme tavalla.

Sateenkaaren erityiskoulun erilaisten oppilaiden opetus suunnitellaan yksilöllisesti oppilaan kognitiivisia ja psyykkisiä voimavaroja kunnioittaen. Vuorovaikutuksessa käytämme niin puhuttua kuin viitottua suomea sekä vaihtoehtoisia kommunikaatiomenetelmiä

Koulun kantavana teemana oli lukuvuonna 2018 – 2019 ”Tunne itsesi – vahvuudet ja positiivisuus kasvun tukena”. Koulun arjessa tämä näkyi teemaa tukevin kokonaisuuksina. Opimme tunnistamaan omia vahvuuksia ja tunteita sekä antamaan positiivista palautetta. Nämä sisältöalueet jatkuvat luontevasti, kun lähdemme toteuttamaan Positivemenetelmää koulumme arjessa.

Lukuvuoden 2019-2020 teemaksi valikoitui ”Metsä”. Halusimme tuoda oppilaille elämyksiä ympärillä olevan metsän avulla. Opimme lukuvuoden aikana, että opetusta voi tarjota eri oppiaineiden puitteissa myös ulkona. Lukuvuonna 2020-2021 jatkamme teemaa opiskelemalla kokonaisiä koulupäiviä ympärillä olevassa luonnossa ja hyödyntämällä liikuntapihaa muussakin opetuksessa kuin liikunnassa. Huomioimme tällä toiminnalla myös uuden OPSin mukaisen tavoitteen erilaisten oppimisympäristöjen käyttämisestä koulun arjessa.

Lukuvuoden 2020-2021 kantavana teemana on ”Hyvinvointi”. Teema on luonnollinen jatkumo aikaisempiin teemoihin. Se kokoaa hyvinvointiin liittyviä eri osa-alueita ja auttaa oppilasta tutkimaan eri osa-alueiden vaikutusta omaan hyvinvointiin kokonaisuudessaan. Kuluvan lukuvuoden aikana oppilaat oppivat vuorovaikutus- ja yhteistyötaitoja, arjen käytänteitä, terveyteen ja ravintoon liittyviä asioita, kehon ja mielen viestintää, turvallisuutta ja oppimaan oppimista. Perusopetuksen tavoitteena onkin edistää kannustavaa vuorovaikutusta, yhteistyötä, yhteistä vastuunottoa ja osallisuutta. Erityistä huomiota kiinnitetään oppilaiden mahdollisuuksiin vaikuttaa omaan ja yhteiseen työskentelyyn

sekä toimintaympäristöön. Osallisuuden kautta tuetaan oppimista, hyvinvointia sekä vastuulliseksi ihmiseksi ja yhteiskunnan jäseneksi kasvamista. Lukuvuoden teemaa tukevat Sateenkaaren koulun uudet soveltavat valinnaisaineet: arkiliikunta, terveellinen ravinto, tunnetaidot, vuorovaikutustaidot, moraalinen ajattelu, negatiivisten tunteiden hallinta, itsenäistymistaidot ja arjen asiointi. Näitä valinnaisaineita opiskellaan opetussuunnitelman mukaisesti niille sovitulla vuosiluokilla. Näiden lisäksi kuluvaan vuoden teemaa on tuettu siihen soveltuvilla monialaisilla opintokokonaisuuksilla, joiden aiheina tänä vuonna ovat: Minä ja turvallisuus, Minä ja media sekä Minä ja terveys. Lisäksi toteutetaan tyytyväisyyskyselyt sekä oppilaille että huoltajille, joissa käydään läpi teemoihin liittyviä asioita.

2.2 Lukuvuoden kehittämiskohteet

2.2.1 Vastuutiimiryhmät

Tiimit kehittävät omaa vastuualueensa toimintaa huomioiden koulun kaikkien oppilaiden tarpeet siten, että se mahdollistaa jokaisen osallisuuden. Vastuualueen tiimit kokoontuvat vähintään kerran kuussa ja raportoivat tapaamisista sekä suunnitelmista opettajien kokouksessa. Lukuvuonna 2020 – 2021 tiimiryhmät tulevat olemaan seuraavat:

Toiminta:	Tavoitteet:	Vastuuopettajat:
Oppilashuolto	- Työyhteisön kehittäminen. Pilotointi Niko Kivimäen kanssa - Koulun suunnitelmien läpikäynti ja yhteisten rajapintojen hahmottaminen oppilaskotien kanssa - Kuntoutuksen ja opetuksen yhteisen viitekehyksen kehittäminen	Satu Varpainen ja Kati Valve
Oppilaskunta	- Vahvistaa koulun yhteisöllisyyttä sekä luokkien yhteisöllistä toimintakulttuuria - Oppilaskunnan hallituksen toiminnan ylläpitäminen (kokoukset 1krt /kk) - Hyvinvointihaasteen antaminen luokkiin joka kuukausi. Oppilaskunnan hallitus valitsee eri	Satu Kollanus ja Lotta Kärkkäinen

Toiminta:	Tavoitteet:	Vastuuopettajat:
	hyvinvoinnin osa-alueisiin liittyvistä teemoista pieniä koko kuukauden kestäviä tehtäviä. Luokkien edustajat raportoivat luokkien kokemuksista ja onnistumisista	
Liikkuva koulu	• Liikuntavälineiden kartointus ja suunnitelma uusista hankinnoista budjetti huomioiden • Move-testaukset syyskuu 2020 • Unelmien liikuntapäivän järjestäminen toukokuu 2021 • Iloon yli esteiden- päivä 6.11.2020	Tiina Haavisto, Tapio Havu
Kiva-koulu	• Kiva-koulu startti syyslukukauden alussa • Kiva-vinkit joka kuukausi • Kiva-harjoitteet oppilaiden kanssa luokittain. Tavoitteena kehittää luokan yhteishenkeä. Luokkien tuotokset julkaistaan koulun Facebookissa. • Kiva-kyselyt keväällä -21	Katri Helminen, Anna-Riikka Takkinen
TVT-toiminta	• Koulun omien Facebook-sivujen ylläpito ja aktiivointi • Koulun oman instagram-sivun luominen • Jokainen luokka kerää kuva- ja videomateriaalia syksyn aikana oman luokan esittelyvideota varten • Mediataitoviikon aikana järjestettävä Minä ja media-tapahtuma	Paula Herranen, Birgitta Taavitsainen

Toiminta:	Tavoitteet:	Vastuuopettajat:
	Minä ja media-tapahtuman jälkeen videokoo- steiden luominen	
Musiikin opetus ja väli- neistö	- Musiikkiluokan varusteiden hankinnan suunnittelu - Varusteiden huolto ja toimittaminen korjattavaksi - Kielisoitinten virittäminen viikoittain - Säestysvastuu koulun juhlissa - Musiikkiesitysten suunnittelu juhliin yhteistyössä opettajien kanssa - Tarvittaessa luokkien avustaminen juhlissa - Yhteislaulujen sanojen kirjoittaminen - Äänentoistolaitteisiin perehtyminen	Arjakaarina Väisänen

2.2.2 Opetussuunnitelman täydennys ja uudet valinnaisaineet

Keväällä 2020 opetussuunnitelmaan tuli täydennyksiä ja täydennyksen myötä mm. ensimmäisen ja toisen vuosiluokan oppilailla alkoi englannin kieli pakollisena oppiaineena. Myös arvioinnin osalta tehtiin oppilaisiin kohdistuvia uudistuksia, jotka on nyt myös Sateenkaaren erityiskoulun päivitetystä opetussuunnitelmassa huomioitu. Näiden lisäksi Sateenkaaren erityiskoulun opetussuunnitelmaan päivitettiin soveltavat valinnaisaineet. Päivityksen myötä kaikki soveltavat valinnaisaineet ovat laajuudeltaan yhden vuosiviikkotunnin ja ne arvioidaan hyväksyty- hylätty suorituksina. Soveltavat valinnaisaineet ovat oppiaineita, joilla ei ole olemassa emoa-
nnetta eli ne eivät liity mihinkään pakollisena opetettavaan oppiaineeseen. Sateenkaaren erityiskoulussa uusina soveltavina oppiaineina alkaa 3 - 5.vuosiluokan oppilailla: arkiliikunta, terveellinen ravinto, tunnetaidot, vuorovaikutustaidot, moraalinen ajattelu ja negatiivisten tunteiden hallinta. Vuosiluokilla 8 – 9 soveltavina oppiaineina ovat: arkiliikunta, terveellinen ravinto, tunnetaidot, vuorovaikutustaidot, moraalinen ajattelu, negatiivisten tunteiden hallinta, itsenäistymistaidot ja arjen asiointi. Oppilaat valitsevat yhdessä huoltajien ja opettajan tuella sen valinnaisaineen, josta kokevat omassa elämäntilanteessaan olevan eniten hyötyä. Näiden valinnaisaineiden tavoitteena on olla tukemassa oppilaan kokonaisvaltaista kuntoutusta ja antaa hänelle niitä taitoja, joita hän tulevaisuudessa tarvitsee elämässään. Yläkoulun aikana painopistealueena on erityisesti oman elämänhallinta ja siinä tarvittavat taidot, joita näillä opintokokonaisuuksilla pyritään tukemaan.

Monialaisten opintokokonaisuuksien kehittämistyö jatkuu edellisten vuosien tapaan koko koulussa. Lukuvuonna 2020-2021 ne kytkeytyvät sekä uusiin valinnaisaineisiin, että koko lukuvuoden teemaan. Monialaiset opintokokonaisuudet muodostuvat vastuualueita hyödyntäen ja hyvinvointiteeman mukaisesti. Opettajat muodostavat työpareja, jotka suunnittelevat koko koululle monialaisia opintokokonaisuuksia, jotka ovat muokattavissa kunkin opetusryhmän tavoitteiden mukaisiksi. Opintokokonaisuudet toteutetaan yhteisinä teemapäivinä.

2.2.3 Koulutyytyväisyys

Koulutyytyväisyys kyselyt toteutettiin oppilaille, huoltajille ja sidosryhmille keväällä 2019. Koulutyytyväisyyskyselyyn vastasi 29 vanhempaa eli vastausprosentti on noin puolet. Valtaosa (96 %) oppilaiden vanhemmista oli täysin tai lähes samaa mieltä siitä, että oppilas saa riittävästi tukea koulussa. Samoin lähes kaikki (90 %) olivat sitä mieltä, että oppilasta kannustetaan oppimaan. Huoltajat näkivät koulun osana oppilaan kokonais-kuntoutusta ja että henkilöstö on ammattitaitoista. Vanhemmat myös kokivat, etteivät he saaneet riittävästi tietoa koskien lapsensa koulunkäyntiä. Lukuvuonna 2019 - 2020 huoltajille opetettiin Wilman käyttöä kodin ja koulun päivänä ja mm. HOJKS- palaverissa. Wilman käyttö lisääntyi huoltajien keskuudessa. Huoltajien kanssa tehtiin myös viestintäsuunnitelma, jonka mukaan yhteydenotot toteutuivat.

Oppilaat kokivat henkilöstön, tehtävät sekä kaverit hyviksi. Lukuvuonna 2019-2020 positiivista palautetta tuli oppilailta koulutiloista sekä liikuntapuistosta. Ne koettiin viihtyisiksi ja mielekkäiksi. Yhteistyökumppaneiden vastauksissa koulua kuvailtiin kuitenkin suvaitsevaiseksi ja ammattitaitoiseksi. Pyrimme yhteisöllisessä oppilashuoltoryhmässä luomaan yhteistä ymmärrystä ja toimintakulttuuria, jotta arki sujuisi kaikkien osalta mahdollisimman sujuvasti ja jotta jokaisella kuntouttavalla osapuolella on yhtenäinen näkemys tavoitteista. Lukuvuonna 2019-2020 yhteisöllisiä opiskeluhuollon tapaamisia lisättiin ja keväällä 2020 ne todettiin yhteisesti toimiviksi. Yhteistyötahoilta tuli positiivista palautetta hyvästä yhteistyöstä ja toimivista käytänteistä. Sovittiin, että aloitetaan kehittämään yhteistä toimintakulttuuria aktiivisemmin.

Oppilaiden kanssa tyytyväisyyskyselyt on toteutettu oppituntien aikana, josta syystä vastausprosentti on korkea. Koulutyytyväisyyskyselyt toteutetaan seuraavan kerran lokamarraskuussa 2020. Tyytyväisyyskyselyiden suunnittelusta ja toteutuksesta vastaavat lukuvuonna 2020-2021 opettajat Paula Herranen ja Arjakaarina Väisänen. Kyselyiden jälkeen he tekevät tuloksista koonnin ja esittelevät tulokset niin huoltajille, oppilaille kuin henkilöstölle.

Oppilaskuntatoiminta on ollut aktiivista ja oppilaskunta on tuonut aloitteita koulun toiminnan kehittämisen suhteen. Kaikki koulun suunnitelmat ovat myös kiertäneet oppilaskunnan kautta. Lukuvuonna 2020-2021 oppilaskunta antaa luokille joka kuukausi hyvinvointihaasteen, johon liittyy pieniä tehtäviä. Luokkien edustajat pääsevät kertomaan hallituksen kokouksessa, kuinka oman luokan haaste sujui. Oppilaskunnassa käsitellään myös ajankohtaisia asioita liittyen oppilaiden hyvinvointiin. Arvioinneissa voidaan käyttää mm.

Kahoot-ohjelmaa. Kahootilla saadaan reaaliaikaista tietoa oppilailta ja huoltajilta. Koulutyytyväisyys on osa perusopetuksen laatuksiteristää. On tärkeä luoda oppilaille mahdollisuuksia vaikuttaa kouluviihtyvyyteen. Palautetta kerätään paitsi jatkuvasti arjessa, myös arviointien yhteydessä sekä laajemman koulutyytyväisyyskyselyn muodossa. Palautetta voi antaa anonyymisti ja palautteet käsitellään luottamuksellisesti sekä niiden pohjalta kehitetään toimintaa. Palautetta voi antaa myös nimettömästi VaaliJalan sivujen kautta. Tästä vaihtoehdosta on huoltajille ilmoitettu Wilman kautta.

2.2.4 Pieksämäen kaupungin kanssa tehtävä yhteistyö

Sateenkaaren erityiskoulu käynnisti Pieksämäen kaupungin ja varhaiskasvatuksen kanssa yhteistyön syksyllä 2019 koskien lasten ja nuorten haastavan käyttäytymisen lisääntymistä viimeisten vuosien aikana. Näemme tärkeäksi lisätä henkilöstön osaamista ja toisaalta avata uudenlaista näkökulmaa työn toteuttamiseen sekä asenteiden muuttamiseen. Molemmilla tahoilla on yhteisenä näkemyksenä, että Sateenkaaren erityiskoulussa on panostettu viime vuosina erityisesti sosiaalisten ja tunne-elämän haasteiden kohtaamiseen sekä käyttäytymisen haasteiden ratkaisumallien kartoittamiseen. Tavoitteena on, että voimme tarjota Pieksämäen kaupungin varhaiskasvatuksen ja perusopetuksen opettajille tukea tämänkaltaisessa työssä. Toisaalta Sateenkaaren koulun opettajat pääsevät toiveidensa pohjalta tutustumaan esimerkiksi jonkun tietyn aineen opetukseen. Tämän toimintatavan tärkeimpänä tavoitteena on jakaa osaamista kokemuksen kautta.

Alustavan suunnitelman mukaan tutustumiset oli tarkoitus käynnistää alkuvuodesta 2020, mutta korona vaikutti suunnitelmaan ja tutustumiset jäivät toteutumatta. Olemme kuitenkin pitäneet suunnitelman voimassa ja sopineet että projektia jatketaan tilanteen tasaannuttua. Tähän mennessä on jo kartoitettu sekä tehty suunnitelma siitä, kuka lähtee tutustumaan mihinkin. Suunnitelman mukaan Pieksämäen kaupungin opettajat ja varhaiskasvatuksen henkilökunta käy tutustumassa koulun toimintaan sovittuina päivinä siinä opetusryhmässä, joka heidän tavoitteitaan parhaiten palvelee. Koululla voi olla kerrallaan 2-3 tutustujaa. Opetusryhmään otetaan kerrallaan vain yksi tutustuja, jotta oppimisympäristö pysyy rauhallisena.

Sateenkaaren erityiskoulun opettajat menevät tutustumaan oman mielenkiintonsa mukaan Pieksämäen kaupungin kouluille. Toiveita on tullut opettajilta erityisesti taito- ja taideaineiden sekä yläkoulun reaaliaineiden opetuksesta. Pieksämäen kaupunki on myös luvannut kouluttaa Sateenkaaren erityiskoulua TVT-asioihin liittyen. Sateenkaaren koululta voi tutustumaan mennä yksi opettaja kerrallaan ja myöhemmin myös lähiohjaajat pääsevät käymään tutustumiskäynneillä.

2.2.5 Mindfulness osana koulua

Syksyllä yksi koulun erityisluokanopettajista aloittaa Mindfulness-koulutuksen. Koulutuksen käynyt opettaja ohjeistaa muita opettajia ja antaa ohjeita Mindfulnessin toteuttamiselle koulupäivän aikana. Kuluvana lukuvuonna pilotoimme 2-3 opetusryhmän kanssa

Mindfulnessin toteutusta ja tarkastelemme siitä saatavaa hyötyä koskien oppilaiden tarkkaavuuden ja keskittymiskyvyn kehittymistä sekä oppilaiden kykyä rauhoittua arjessa. Koulu ja oppilaskodit alkavat työskennellä asian parissa kukin tahoillaan, seuraamme asiasta saatavaa hyötyä. Monille oppilaista on pienikin hetki vaikea pysyä paikoillaan, seuraamme kuinka näiden harjoitteiden avulla asiassa voi kehittyä.

2.2.6 Työyhteisön kehittäminen

Sateenkaaren erityiskoulun henkilöstö päätyi keväällä 2019 yhteiseen päätökseen, jonka pohjalta pyritään fyysisistä rajoittamisista pois koulupäivän aikana. Koulun tehtävä ei ole fyysisesti rajoittaa oppilasta silloin, kun hänellä on psyykkisesti hankala olla. Haluamme keskittyä ennen kaikkea tilanteiden ennakointiin ja opetuksen suunnitteluun siten, että se palvelee oppilaita. Myös oppilaiden koulunkäyntikykyä tulee eri osapuolten arvioida reaaliaikaisesti koulupäivän aamuna. Koulu tarjoaa mahdollisuuden käydä koulua myös oppilaskodilla silloin, kun oppilaalla on hankala olla muiden kanssa. Koulupäivää ei haluta ennakoon evätä vaan antaa erilaisia mahdollisuuksia sen toteutumiseen.

Rajoittamisista luopuminen vaatii koko koulun henkilökunnalta uudenlaista asennetta ja ajatusmaailmaa sekä koko toimintakulttuurin luomista. Se haastaa kehittämään työyhteisöä ja sen toimintaa. Rajoittaminen ei ole koskaan kasvatus- tai opetuskeino vaan viimeinen toimintatapa, kun oppilas on vaaraksi itselleen tai muille. Ratkaisevaa on, mitä tapahtuu ennen tilanteen eskaloitumista. Koulu jatkaa työyhteisön kehittämistä yhdessä työnohjaaja Niko Kivimäen kanssa.

2.2.7 Positive

Hyvän huomaaminen jokaisessa lapsessa ja nuoressa mahdollistaa oppimisen. Positiivisen keskeinen tehtävä on auttaa opettajia tunnistamaan oppilaittensa erilaisia vahvuuksia ja rakentamaan opetusta ja oppimista niiden varaan.

Sosio-emotionaaliset taidot ja luontevahvuudet kuten ystävällisyys, myötätunto ja itsesäätelykyky ovat yhteydessä hyvinvointiimme. Ne ovat kaikki opetettavia ja opittavia asioita. Niiden avulla hallitsemme tunteitamme, saavutamme tavoitteitamme ja pystymme toimimaan erilaisten ihmisten kanssa. Sosio-emotionaaliset taidot mahdollistavat parhaan mahdollisen minämme pääsemisen esiin.

OECD (2017) mainitsee sosio-emotionaaliset taidot tämän vuosituhannen tärkeinä oppimistavoitteina. YK:n kestävän kehityksen tavoitteissa (2015) ne mainitaan oleellisena osana laadukasta koulutusta. Sateenkaaren erityiskoulu lähtee kehittämään koulua yhteistyössä Positiivisen kanssa. Koulu ottaa käyttöön Positiivisen sähköisen alustan ja ottaa osaksi toimintaansa vahvuusperustaisen oppimisen. Positiivisen avulla oppilaiden edistymistä voidaan seurata säännöllisesti ja antaa palautetta ryhmässä.

2.2.8 Metsäkulttuuria kouluun 2020-2021

Pieksämäen kaupunki on saanut Opetus- ja kulttuuriministeriöltä 28 000 euron rahoituksen hankkeeseen "Metsäkulttuuri ja geologinen luonto". Rahoituksen turvin järjestetään kaikille Pieksämäen seudun kouluille retkeilyä lähialueille. Retkeilyt toteutetaan luokitain. Retkeilyihin liittyy myös aiheisiin liittyviä työpajoja, jotka on suunniteltu tehtäviksi omissa luokissa ja luonnossa. Sateenkaaren koulu osallistuu järjestettyihin teemoihin koko koulun voimin.

2.3 Talous

Käytettävissä oleva resurssi jaetaan yhteistyössä opettajakunnan kanssa vuosittain tarpeen mukaisesti. Opetusryhmien koko pidetään sellaisena, joka mahdollistaa laadukkaan ja yksilöllisen opetuksen. Opetusryhmäkoot vaihtelevat pääosin 6-10 välillä riippuen ryhmästä.

Suurin kuluerä on palkat ja rakennuksista aiheutuvat vuokrat ja käyttökulut. Myös kouluruokailut, oppikirjat ja ICT-tarvikkeet (tietokoneet, puhelimet, iPadit jne) vievät ison osan koulun määrärahoista.

3 Henkilöstö

Sateenkaaren erityiskoululla työskentelee rehtori, 10 erityisluokanopettajaa ja 16 lähiohjaajaa / lähiavustajaa / ohjaajaa.

Lukuvuoden aikana käydään henkilöstön kanssa kehityskeskustelut, joissa selvitetään osaamisen kehittämistarpeet. Rehtori käy kehityskeskustelut opettajien kanssa ja opettajat omien luokkiensa lähiohjaajien / ohjaajien kanssa. Rehtori tarjoaa myös muulle henkilökunnalle mahdollisuuden käydä palautekeskustelua kuluneesta lukuvuodesta. Kehityskeskustelut toteutetaan kevätlukukaudella 2021. Henkilökunta ja tuntimäärät löytyvät sivulta 4.

Luokissa toimii opettajan työparina ohjaaja sekä lähiohjaajia. Opettajan ollessa poissa vastuun luokasta ottaa tavallisesti ohjaaja. Pienryhmäopetukseen ei voi lyhyiksi ajoiksi sijoittaa tuntemattomia sijaisia, koska se vaikuttaisi oppilaiden hyvinvointiin. Pidempiaikaiset poissaolot hoidetaan pääosin sisäisillä järjestelyillä, mutta tarvittaessa palkataan myös koulun ulkopuolista työvoimaa. Henkilöstön määrä on suuri, mutta se vastaa koulun tarvetta. Henkilöstön perehdyttämisestä vastaa rehtori, vararehtori, koulun opettajat sekä lähiohjaajat ja ohjaajat, riippuen siitä mihin työhön työntekijää perehdytetään. Perehdytys kirjataan perehdytyslomakkeeseen, jonka työntekijä kuittaa saatuaan riittävät tiedot kustakin osuudesta.

3.1 Henkilöstön osaamisen vahvistaminen

Henkilöstön kehityskeskusteluissa esille nostetut osaamisen tarpeet huomioidaan koulutuksia suunniteltaessa. Lukuvuonna 2020 – 2021 on toivottu koulutusta psyykkisesti oireilevien lasten ja nuorten kohtaamiseen, aggressioon liittyvää koulutusta, opetussuunnitelman käytänteisiin liittyvää koulutusta jne. Henkilöstön kanssa on yhdessä sovittu, että lukuvuonna 2020-2021 ostetaan luokkakohdasta Avekki-konsultaatiota sekä koko koululle suunnattua työyhteisön kehittämiseen liittyvää työnohjausta, jotta työyhteisöä saataisiin kehitettyä yhtenäisemmäksi. Myös ART-koulutusta on tarjolla. Yksi koulun työntekijä suorittaa Mindfulness-koulutusta. Näiden lisäksi koko koulun henkilökunnalle on tarjottu mahdollisuutta suorittaa Joensuun yliopiston alaisena lasten ja nuorten psyykkisen hyvinvoinnin opintokokonaisuus 25 op. Autismipuolen henkilöstö osallistuu Autismi talvipäiville. Koulu hyödyntää myös AVIn koulutustilaisuuksia.

Koulu on valittu KYS-alueen Vaatu-toimijaksi, johon liittyen koulun rehtori ja yksi koulun opettajista pääsevät osallistumaan OPH:n rahoittamaan täydennyskoulutukseen. Koulutuksen kuluista vastaa OPH, mutta se sitouttaa osallistujia toimimaan VAATU-toimijoina jatkossa. Syksyllä 2020 on 5 koulutuspäivää. Koulutuspäivät striimataan ja jokainen opettaja katsoo ne lukuvuoden aikana. Koulu jatkaa myös toimimistaan KYS-alueen VI-Pin ydinryhmässä sekä puheenjohtajan tehtävässä vuoden loppuun. Rehtori on valittu toimimaan KYS-alueen Vaativan tuen työryhmässä (Vaatu) Elmereiden edustajana. Vaatu-työryhmä kehittää alueelle toimintamallia, jossa neljän eri toimijan (Elmerit, Sairaalaopetus, Valtion koulukodit, Valteri) osaaminen yhdistetään. Tavoitteena on saada alueella toimivat työskentelykäytännöt, joilla ennaltaehkäistään mahdollisia syntyviä tuen tarpeita ja tuotetaan toisaalta korjaavia palveluita. Painopistealueena kehittämissä työssä tulee olemaan konsultaatiotyö ennaltaehkäisevänä toimintatapana.

Alkusammutus- ja ensiapukoulutukset sekä hygieniapassikoulutukset tulee olla kaikilla suoritettuina tai muutoin suoritettava syksyllä 2020. Hätäensiapukoulutus tullaan suorittamaan lukuvuoden aikana koululle suunnattuna koulutuksena, koska suurelta osin vanhennee kelpoisuus loppuvuodesta 2020. Koulu on valittu myös Iloon yli esteiden-hankkeeseen.

3.2 Työhyvinvointi

Työntekijät voivat käyttää 1 tunnin kuukaudessa työhyvinvointiin liittyviin tapahtumiin. Tyhy-tunnit pidetään ryhmittäin tai henkilökunnan haluamalla kokoonpanoilla. Kerran vuodessa jokainen voi osallistua 4 tunnin työhyvinvointi-iltapäivään suunnitelman mukaan. Koulun lähiohjaajat ovat toivoneet omaa tyhy-tuntia, mikä on heille mahdollistettu, opettajat ovat puolestaan käyttäneet tyhy-tunnin keskenään pienissä ryhmissä. 4 tunnin tyhyt toteutetaan pääosin luokittain. Näin saadaan vahvistettua luokan yhteishenkeä.

Koulussa toimii työhyvinvointivastaavat, jotka kehittävät niitä työhyvinvoinnin alueita, jotka koetaan tässä työtilanteessa haasteellisiksi. Työhyvinvointivastaavat ovat mukana kehittämässä työhyvinvointitoimintaa ja lisäämässä yhteistoiminnallisuutta tyhy-hetkiin. Koulun työhyvinvointivastaavina jatkavat lukuvuonna 2020 – 2021 Tiina Haavisto ja Marika Pakarinen.

4 Opetusjärjestelyt ja opetussuunnitelmatyö

Lukuvuoden opetussuunnitelmatyö sisältää monialaisten oppimiskokonaisuuksien suunnittelun ja toteutuksen. Lukuvuoden aikana toteutetaan koko koululle suunniteltuja teemakokonaisuuksia, jotka sisältävät useiden eri oppiaineiden sisältöjä. Kokonaisuudet on suunniteltu niin, että niitä voi sovelletusti toteuttaa kaikille oppilasryhmille. Eri teemoista on vastuussa aina kaksi opettajaa, jotka toimivat työpareina valitsemassaan teemassa.

4.1 Opetussuunnitelma

Koulun opetussuunnitelma on valmisteltu valtakunnallisen perusopetuksen opetussuunnitelman perusteiden mukaisesti. Opetus koulussa pohjautuu koulun opetussuunnitelmaan sekä siitä johdettuihin yksilöllisiin, henkilökohtaisiin opetuksen järjestämistä koskeviin suunnitelmiin. Jokaiselle oppilaalle laaditaan henkilökohtaisen opetuksen järjestämistä koskeva suunnitelma yhteistyössä huoltajien ja muiden kuntouttajien kanssa. Suunnitelma laaditaan syyslomaan mennessä ja se arvioidaan keväällä huhti-toukokuun aikana. Lisäksi suunnitelmaa tarkastetaan lukuvuoden aikana oppilaan tilanteen mukaan.

Uusi opetussuunnitelma otettiin käyttöön alakoulun oppilailla 1.8.2016 ja seitsemännen vuosiluokan oppilailla 1.8.2017 ja kahdeksannen vuosiluokan oppilailla 1.8.2018. Lukuvuonna 2019 uuden opetussuunnitelman piiriin astuivat yhdeksännen vuosiluokan oppilaat. Esiopetukseen on laadittu oma opetussuunnitelmansa.

4.2 Koulun ulkopuolella annettava opetus

Liikunnan opetus:	Luistelut jäähallilla, uimahallikäynnit kaupungissa, golf, keilailu, ammunta, tennis, hiihto Nuuvinniemessä, luontoretket Vedenjakajareitistöillä, Frisbeegolf Partaharjussa.
Kulttuuri:	Teatteriesitykset ja konsertit Pieksämäellä ja lähikunnissa. Metsäkulttuuria kouluun-tapahtumat
Työharjoittelut:	Työharjoittelut kuntoutuskeskuksen eri toimipisteissä sekä paikkakunnan yrityksissä. Yhteistyötahoja mm. Sale-Kontio-puisto, Prisma, Citymarket, Nenonpellon päiväkot
Tutustuminen lähiseudun palveluihin:	Asiointiharjoittelut kauppaliikkeissä, virastoissa (esim. Kela, TE-keskus), kirjasto, julkisen liikenteen käytön opettelu.

Luokkakohtaiset retket:	Ratsastusleiri toukokuussa, kevätretket lähikuntiin.
-------------------------	--

Retkistä tehdään ennakkoon retkisuunnitelma, jonka hyväksyy rehtori. Suunnitelma tulee esittää rehtorille vähintään kaksi viikkoa ennen suunniteltua ajankohtaa. Suunnitelman tulee sisältää: matkakohde, osallistujat, vastuuhenkilöt, aikataulu, opetussuunnitelmalliset tavoitteet, kustannusarvio, turvallisuus- ja opetusjärjestelyt retken aikana.

4.3 Valinnaiset opinnot

Perusopetuksen valinnaisten opintojen yhteisenä tehtävänä on syventää oppimista, laajentaa opintoja ja vahvistaa jatko-opintovalmiuksia. Valinnaiset opinnot tarjoavat oppilaille mahdollisuuden kehittää osaamistaan kiinnostuksensa suuntaan. Valinnaisuus tukee opiskelumotivaatiota ja kartuttaa valintojen tekemisen taitoja.

Valtioneuvoston asetuksen mukaan taito- ja taideaineiden valinnaisiin oppiaineisiin on varattu yksitoista vuosiviikkotuntia vuosiluokille 1 - 9. Sateenkaaren erityiskoulussa taito- ja taideaineiden valinnaisiin oppiaineisiin osoitetaan 3 - 6 vuosiluokille yhteensä kuusi vuosiviikkotuntia ja vuosiluokille 7 - 9 yhteensä viisi vuosiviikkotuntia. Valinnaiset oppiaineet jakautuvat seuraavasti.

3. vuosiluokka: kuvaamataito ja käsityö

4. vuosiluokka: käsityö

5. vuosiluokka: kuvaamataito ja käsityö

6. vuosiluokka ja 7. vuosiluokka: musiikki

8. vuosiluokka ja 9. vuosiluokka: musiikki, käsityö, kotitalous, liikunta ja kuvataide

Valinnaiset tunnit ovat osa yhteisinä oppiaineina opetettavien taide- ja taitoaineiden opetusta ja ne myös arvioidaan osana tätä opetusta.

Valtioneuvoston asetuksessa määritellyssä tuntijaossa on vuosiluokilla 1 - 9 varattu yhdeksän vuosiviikkotuntia opetusaikaa muille valinnaisille aineille. Sateenkaaren erityiskoulussa muut valinnaisia oppiaineita ovat soveltavia valinnaisaineita ja ne ovat yhden vuosiviikkotunnin laajuisia. Soveltavat oppiaineet jakautuvat seuraavasti:

3 – 5.vuosiluokka: arkiliikunta, terveellinen ravinto, tunnetaidot, vuorovaikutustaidot, moraalinen ajattelu ja negatiivisten tunteiden hallinta

8 – 9.vuosiluokka: arkiliikunta, terveellinen ravinto, tunnetaidot, vuorovaikutustaidot, moraalinen ajattelu, itsenäistymistaidot, arjen asiointi ja negatiivisten tunteiden hallinta

Tunnetaitojen, vuorovaikutustaitojen, moraalisen ajattelun ja negatiivisten tunteiden hallinnan opetusmenetelmänä käytetään ART-ryhmäharjoitusmenetelmää ja työharjoittelua. Menetelmä koostuu kolmesta eri osa-alueesta: sosiaaliset taidot, vihanhallinta ja moraalinen päättely. Menetelmä (esim. Banduran: sosiaalisen oppimisen teoria, Kohlberg: moraalikehityksen teoria) on tieteellisesti perusteltu laajassa käytössä kansainvälisesti ja

sen vaikuttavuus on todettu useissa arviointitutkimuksissa. ART-ryhmäharjoitusmenetelmää käyttävät siihen koulutetut opettajat.

Arkiliikunta, terveellinen ravinto, itsenäistymistaidot ja arjen asiointi- opintokokonaisuudet on suunniteltu tukemaan oppilaiden arjen taitojen hallintaa. Nämä koulun soveltavat valinnaisaineet kehittävät valmiuksia perusopetuksen jälkeisen elämän hallintaan.

Oppilaan vuorovaikutustaidot kehittyvät monipuolisissa itsenäisissä töissä sekä pari- ja ryhmätöissä, joita harjoitellaan muun muassa erilaisissa keskusteluissa, kuten neuvotte- luissa, kokouksissa ja projektitöissä. Oppilas oppii muodostamaan ja ilmaisemaan perus- teltuja mielipiteitä suullisesti ja kirjallisesti sosiaalisesti hyväksyttävällä tavalla. Lisäksi ta- voitteenä on, että oppilas oppii ymmärtämään omaa kasvuaan ja kehitystään fyysisenä, psyykkisenä ja sosiaalisena prosessina sekä ihmisen ja hänen ympäristönsä välisenä vuorovaikutuksena.

4.4 Monialaiset oppimiskokonaisuudet

Opettajat muodostavat työpareja, jotka yhdessä suunnittelevat koko koululle valitse- mansa teeman. Vastuuopettajat antavat muille ryhmille ideoita ja tehtäviä teeman toteut- tamiseen. Näiden ideoiden pohjalta jokainen ryhmä työstää teemaa omassa luokassaan. Teema huipentuu yhteisesti pidettävään teemapäivään, josta ovat vastuussa kunkin teema-alueen vastuuopettajat.

Teemaan yhdistyy useampia oppiaineita ja ne ovat toteutettavissa kaikissa opetusryh- missä sovelletusti. Jokainen työpari määrittelee oman teemansa toteutuksen ajankoh- dan, aiheen sekä ne oppiaineet, joita ko. teema pitää sisällään. Kaikki oppilaat osallistu- vat oman opettajansa ja muun opetushenkilöstön tuella kaikkiin teemoihin.

Yleisenä tavoitteena on yhteistyön lisääminen koulun sisällä sekä saada oppilaat innos- tumaan erilaisesta tavasta oppia asioita. Ison oppimiskokonaisuuden ympärillä opiskelu tiivistää myös luokkien sisäistä toimintakulttuuria ja auttaa oppilaita toimimaan osana ryhmää yhteisen edun hyväksi.

Lukuvuonna 2020 – 2021 monialaisia oppimiskokonaisuuksia ovat:

4.4.1 Minä ja turvallisuus

Oppimiskokonaisuuden nimi ja ajankohta:	Turvallisuus 8.9.2020 klo 9-11.00 + iltapäi- vällä koulun yhteinen poistumisharjoitus.
Vastuuopettajat:	Anna-Riikka Takkinen ja Katri Helminen
Kokonaisuuteen soveltuvat oppiaineet:	Alakoulu: Äidinkieli, matematiikka, ympäristöoppi, lii- kunta Yläkoulu:

	Biologia, maantieto, liikunta, terveystieto, äidinkieli, matematiikka, kotitalous, yhteiskuntaoppi. Toiminta-alueet: Motoriset taidot, kieli ja kommunikaatio, sosiaaliset taidot, päivittäiset taidot, kognitiiviset taidot
Laaja-alaiset oppimisen tavoitteet:	
L1: Ajattelu ja oppimaan oppiminen	- Kiinnostuksen herättäminen turvallisuutta kohtaan - Tunnistaa ja havaita ympäristöstä turvallisuutta uhkaavia tekijöitä - Harjoitellaan eri tavoin turvallisuusriskien ehkäisemistä
L2. Kulttuurinen osaaminen, vuorovaikutus ja ilmaisu	- Oman mielipiteen ilmaisu erilaisissa vuorovaikutustilanteissa - Turvallisen toimintakulttuurin luominen kouluun
L3. Itsestä huolehtiminen ja arjen taidot	- Osallistua turvallisen toimintaympäristön luomiseen - Yhteisten pelisääntöjen noudattaminen - Turvallinen työskentely ja liikkuminen - Huomion kiinnittäminen työtilojen turvallisuuteen
L4. Monilukutaito	- Turvallisuuteen liittyvien kuvallisten ja sanallisten merkkien tulkitseminen - Harjoitusten avulla selventää oppilaalle turvallisuutta vaarantavia tekijöitä
L5. Tieto- ja viestintäteknologinen osaaminen	- Opetella oikeanlainen avun hälyttäminen - Turvallisuutta lisäävien tieto- ja viestintäteknologisten sovellusten hyödyntäminen
L6. Työelämätaidot ja yrittäjyys	- Harjoitellaan turvallisuustaitoja yksin ja yhdessä - Harjoitella toimimaan uusissa tilanteissa itseensä luottaen - Asianmukainen käyttäytyminen - Yhteistyö- ja vuorovaikutustaidot

L7. Osallistuminen, vaikuttaminen ja kestävä tulevaisuuden rakentaminen	- Osallistua pohtimaan ja suunnittelemaan oman ryhmänsä toimintatapoja turvallisuuteen liittyviä asioita - Harjoitella käytännön tekoja jotka edistävät turvallisuutta - Harjoitella yhteistyötä omassa luokkayhteisössä - Opetella ymmärtämään omien valintojen ja tekojen merkitys itselle ja lähiyhteisölle
Turvallisuuspäivän toteutus	Turvallisuus 8.9.2020 klo 9-11.00 + iltapäivällä koulun yhteinen poistumisharjoitus. - Aamupäivän aikana opetusryhmät kiertävät koulun sisä- ja ulkotiloissa turvallisuuteen liittyvillä pisteillä - Pisteet koskisivat; liikenneturvallisuutta, paloturvallisuutta, ensiapua, kodin turvallisuutta, arjen turvallisuustaitoja ja lisäksi luokissa olisi tehtävä- ja tietoisuus pisteitä - Paikalle pyydetään palo- ja pelastuslaitos sekä Vaalijalan oma ensiapukouluttaja - Iltapäivällä toteutetaan koko koulun yhteinen poistumisharjoitus. - Päivästä vastaavat opettajat tekevät Facebook päivityksen koulun sivuille

4.4.2 Minä ja media

Oppimiskokonaisuuden nimi ja ajankohta:	Minä ja media helmikuu 2021
Vastuupettajat:	Tapio Havu ja Birgitta Taavitsainen
Kokonaisuuteen soveltuvat oppiaineet:	Alakoulu: Äidinkieli, matematiikka, ympäristöoppi, kuvaamataito, käsityö Yläkoulu: Biologia, maantieto, käsityö, kuvaamataito, englanti, ruotsi, terveystieto, äidinkieli. Toiminta-alueet: Motoriset taidot, kieli ja kommunikaatio, sosiaaliset taidot, päivittäiset taidot, kognitiiviset taidot
Laaja-alaiset oppimisen tavoitteet:	
L1: Ajattelu ja oppimaan oppiminen	- Harjoitellaan kysymään ja kuuntelemaan sekä tekemään havaintoja - Etsitään tietoa ja ratkotaan pulmia - Positiivisia oppimiskokemuksia - Vastuu omasta opiskelusta - Harjoitellaan havaitsemaan omat kiinnostuksen kohteet - Harjoitellaan median sisällön arvioimista kriittisesti
L2. Kulttuurinen osaaminen, vuorovaikutus ja ilmaisu	- Uuden oppimisen kokemuksista iloitseminen yksin ja yhdessä - Oman mielipiteen ilmaisu erilaisissa vuorovaikutustilanteissa - Median avulla itseilmaisu ja itselleen merkityksellisten asioiden esittäminen
L3. Itsestä huolehtiminen ja arjen taidot	- Yhteisten pelisääntöjen noudattaminen - Oppia ymmärtämään mediaan liittyviä vaaratekijöitä - Oman vastuun tiedostaminen omassa mediakäyttäytymisessä
L4. Monilukutaito	- Harjoitellaan tiedonhankintaa ja suhtaudutaan erilaisiin tietolähteisiin kriittisesti

	- Tiedon välittäminen muille
L5. Tieto- ja viestintäteknologinen osaaminen	- Harjoitellaan erilaisten laitteiden, ohjelmistojen ja palveluiden käyttöä - Pelillisyyttä hyödynnetään oppimisen edistäjänä
L6. Työelämätaidot ja yrittäjyys	- Jokainen kantaa oman vastuunsa työskentelyn aikana - Toimiminen ryhmässä - Uusissa tilanteissa toimiminen - Oman ja toisten työn arvostus - Asianmukainen käyttäytyminen - Yhteistyö- ja vuorovaikutustaidot
L7. Osallistuminen, vaikuttaminen ja kestävän tulevaisuuden rakentaminen	- Harjoitellaan yhdessä toimimista ja päätöksentekoa - Havaitaan miten digitaalinen media edistää kestävää kehitystä
Minä ja media	
Toteutus	- Oppilas oppii kysymään, ihmettelemään, kritisoimaan, keskustelemaan, kuuntelemaan ja katselemaan mediaa yhdessä muiden kanssa - Päivän aikana on kuusi pajaa: Sosiaalinen media -tietovisa, video-paja (iMovie, Clips), äänikirjat, koodaus/ohjelmointi, videokriittisyys ja mediataide - Lisäksi pelillisiä oppimispisteitä - Hyödynnetään musatornia - Helmikuussa 2021 Mediataitoviikon aikana yhden koulupäivän aikana (3h) - Paikkana Sateenkaaren koulu

4.4.3 Minä ja terveys / liikun ja lepään

Oppimiskokonaisuuden nimi ja ajankohta:	Minä ja terveys / liikun ja lepään maaliskuu 2021
Vastuuopettajat:	Tiina Haavisto ja Lotta Kärkkäinen
Kokonaisuuteen soveltuvat oppiaineet:	Alakoulu: Äidinkieli, matematiikka, ympäristöoppi, liikunta, kuvataide, käsityö Yläkoulu:

	Äidinkieli, biologia, terveystieto, käsityö, liikunta
	Toiminta-alueet: Motoriset taidot, kieli ja kommunikaatio, sosiaaliset taidot, päivittäiset taidot, kognitiiviset taidot
Laaja-alaiset oppimisen tavoitteet:	
L1: Ajattelu ja oppimaan oppiminen	- Onnistumisista iloitseminen - Harjoitella tunnistamaan omia vahvuuksia ja kehittämistarpeita - Kysymyksiin vastausten etsiminen itsenäisesti sekä ryhmissä tietolähteitä ja apuvälineitä hyödyntäen - Vastuu omasta opiskelusta - Harjoitellaan keinoja tarkkaavuuden ja keskittyneisyyden ylläpitämiseen - Vahvistetaan syy-seuraussuhteen ymmärtämistä - Pohditaan oikeaa ja väärää
L2. Kulttuurinen osaaminen, vuorovaikutus ja ilmaisu	- Tekemisen ja ilmaisemisen ilosta nauttiminen - Oman mielipiteen ilmaisu erilaisissa vuorovaikutustilanteissa - Harjoitella toisen asemaan asettumista ja asioiden tarkastelua eri näkökulmista - Harjoitella tunnistamaan, nimeämään ja ilmaisemaan tunteita sosiaalisesti hyväksytyllä tavalla
L3. Itsestä huolehtiminen ja arjen taidot	- Yhteisten pelisääntöjen noudattaminen - Turvallinen työskentely ja liikkuminen - Vastuunotto arjessa - Harjoitella ottamaan vastuuta oppimisympäristön viihtyvyydestä, siisteydestä ja ilmapiiristä - Opetella tunnistamaan omaa ja toisten hyvinvointia edistäviä ja haittaavia tekijöitä

	- Harjoitella ristiriitaisten tunteiden ja ajatusten kohtaamista ja hallintaa - Kehittää valmiuksia suojata yksityisyyttään ja henkilökohtaisia rajojaan
L4. Monilukutaito	- Monilukutaidon käyttäminen oppiainerajat ylittävästi - Hahmottaa medioiden tuottamia merkityksiä ja niiden välittämää todellisuutta
L7. Osallistuminen, vaikuttaminen ja keskeisen tulevaisuuden rakentaminen	- Osallistua pohtimaan ja suunnittelemaan oman ryhmänsä toimintatapoja ja tapahtumiin liittyviä asioita. - Harjoitella käytännön tekoja, joilla voi vaikuttaa myönteisten muutosten puolesta - Opetella ymmärtämään omien valintojen ja tekojen merkitys itselle ja lähiyhteisölle - Saada kuulluksi ja arvostetuksi tulehmissen kokemuksia omassa luokkayhteisössään
Toteutus	- Oppilaat käyvät teemaan liittyviä sisältöjä läpi eri oppiaineissa. - Luokkia kannustetaan kokeilemaan päivittäistä tai viikoittaista rentoutushetkeä - Oppilaat valmistavat käsityötunneilla tyynyn rentoutushetkeä varten - Osallistuminen Iloon yli esteiden päivään - Osallistuminen unelmien liikuntapäivään - Jokainen luokka raportoi omat havaintonsa terveyden, liikkumisen ja levon vaikutuksista hyvinvointiin haluamallaan tavalla. Tulokset julkaistaan Sateenkaaren facebook-sivuilla.

4.5 Uskonnon ja elämänkatsomustiedon opetus

Evangelis-luterilaisen uskonnon opetus toteutetaan luokittain lukujärjestyksen mukaisesti. Koulu tekee yhteistyötä myös Vaalijalan pappien kanssa, jotka järjestävät vuoden aikana 4 – 5 yhteistä tapaamista suurimpien juhlapyhien aikana. Kirkko järjestää myös syksyisin koulurauhanjulistuksen. Papit kiertävät luokissa keskustelemassa niistä teemoista, mitä opettajien kanssa yhdessä on sovittu. Näkökulmana on ollut erilaisuuden hyväksyminen, läheisen huomiointi ja anteeksi antaminen. Ne oppilaat, jotka eivät kuulu evangelis-luterilaisen uskonnon piiriin, saavat elämänkatsomusopetusta omissa ryhmissään. Uskonnosta vapautettujen oppilaiden osalta, oma uskonnollinen yhteisö huolehtii opetuksen järjestämisestä.

4.6 Päivänavaukset

Jokainen ryhmä järjestää omassa luokassaan päivänavauksen luokkakohtaisesti. Seurakunta järjestää muutaman hengellisen viikonavauksen kirkollisten juhlapyhien aikana.

4.7 Koulukuljetukset ja valvonnat

Oppilaat kulkevat oppilaskodeilta kouluun lähiohjaajien kanssa yhdessä. Koulukyydeistä vastaa kunkin oppilaan oma kotikunta. Koulukyyditykset toteutuvat takseilla tai linja-autoilla. Päätökset koulukyydityksistä tekee kunkin oppilaan oma kotikunta ja arvioi samalla oppilaan tuen tarpeen kyydityksen aikana.

Välituntivalvonnat:

Välitunneille on sovittu välituntivalvojat. Kullakin ryhmällä on omat välituntivalvojansa. Oppilaiden kanssa on sovittu yhdessä, millä alueella välituntiaikaa voi viettää. Välitunti-valvontaan osallistuu koko luokan henkilökunta. Perustelluista syistä yksi työntekijä luokkaa kohden voi jättää välituntivalvonnan väliin. Jokainen opettaja on vastuussa omasta ryhmästään välitunnin aikana.

Ruokailu:

Opettajat ja muu opetushenkilöstö ruokailevat yhdessä oppilaiden kanssa. Tällöin heillä on mahdollisuus ruokailla esimerkkiruokailun hinnalla. Ruokailussa aikuisen tehtävä on tukea oppilasta oikeisiin ruokailutottumuksiin. Ruokailuhetket ovat kaikille tärkeitä ja niiden aikana mahdollistuu hyviä hetkiä arjen keskusteluun. Jokainen aikuinen omalla esimerkillään tukee oppilaiden oppimista näissä hetkissä.

4.8 Oppilasarviointi

Oppilaan oppimista, työskentelyä ja käyttäytymistä arvioidaan HOJKSissa määriteltyjen tavoitteiden pohjalta. Oppilaalla on tarvittaessa mahdollisuus hyödyntää tieto- ja viestintäteknologiaa, käyttää erilaisia apuvälineitä ja avustajapalveluja sekä antaa suullisia näyttöjä. Arviointi on oppilaan jatkuvaa havainnointia arjessa ja palautteen välitöntä antamista oppilaalle koulupäivän aikana. Palautekeskustelut joko oppilaan kanssa tai ryh-

mässä ovat samalla oppilaan itsearviointia ja kasvatus- sekä oppimistilanteita. Työntekijä auttaa oppilasta huomaamaan oppimansa asiat arjessa antamalla positiivista ja ohjaavaa palautetta.

Oppilaan kokonaisvaltainen arviointi tapahtuu moniammatillisesti. Oppilaan edistymistä arvioidaan tiimeissä oppilaan kanssa yhteistyötä tekevien kuntouttavien tahojen kanssa. Sateenkaaren erityiskoulun opettajat työskentelevät yhteistyössä moniammatillisen tiimin kanssa, johon kuuluvat mm. musiikinohjaaja, liikunnanohjaaja, teknisen työn ohjaaja, seksuaaliohjaaja, toiminta- ja fysioterapeutti, puheterapeutti, psykologi ja kuntoutusohjaaja sekä oppilaskotien työntekijät.

Sateenkaaren erityiskoulussa perusopetuksen yleisten oppimäärien ja yksilöllistettyjen oppimäärien todistusmerkinnöissä käytetään samoja periaatteita. Vuosiluokkien 1–3 lukuvuositodistuksiin ja välitodistuksiin annetaan sanallinen arvio. Todistukseen merkitään myös, onko oppilaan suoritus hyväksytty vai hylätty. Vuosiluokkien 4–6 lukuvuositodistuksien ja välitodistuksien numeroarvosanoja täydennetään sanallisella liitteellä. Vuosiluokkien 7-9 lukuvuosi- ja välitodistukset arvioidaan numeroarvosanoilla. Toiminta-alueittain annettavassa opetuksessa käytetään sanallista arviota. Sanallista arviota voidaan käyttää päättöarviointia lukuun ottamatta myös niiden oppilaiden arvioinnissa, joiden äidinkieli on muu kuin opetuksessa käytettävä kieli.

Vuosiluokilla 1–3 käyttäytymisestä annetaan sanallinen arvio todistuksen liitteenä. Käyttäytymisestä annetaan numeroarvosana lukuvuositodistuksissa sekä välitodistuksissa vuosiluokilla 4–8. Numeroarvosanaa täydentävä sanallinen käyttäytymisen arvio annetaan todistuksen liitteenä. Sanallista arviota koskevasta liitteestä merkitään tieto todistuksen lisätietoihin.

Oppilaan saavuttamat koetulokset kirjataan Wilma-ohjelmaan huoltajan nähtäväksi. Wilmassa on nähtävissä myös oppilaan saama tuki ja pedagoginen selvitys. Wilmaan kirjaan tarvittaessa myös oppilashuollon kertomukset.

5 Oppimisen, kasvun ja hyvinvoinnin tuki

Sateenkaaren erityiskoulun oppilaaksi tullaan yleensä siinä vaiheessa, kun oman kotikunnan tarjoaman koulun tuki ei riitä tai lapselle / nuorelle ei ole osoittaa omassa kunnassa hänelle soveltuvaa koulupaikkaa. Sateenkaaren erityiskoulun oppilaaksi tullessa, on yleensä jo kokeiltu muut oman kunnan tarjoamat tuen muodot. Sateenkaaren erityiskoulussa kaikki opiskelevat kokoaikaisessa erityisopetuksessa, erityisopetuksen pienryhmissä.

5.1 Erityinen tuki

Sateenkaaren erityiskoulussa kaikki oppilaat kuuluvat erityisen tuen piiriin. Erityistä tu-

kea annetaan oppilaille joiden kasvun, kehityksen tai oppimisen tavoitteiden saavuttaminen ei muuten toteudu riittävästi muilla tukitoimilla. Erityinen tuki järjestetään joko yleisen tai pidennetyn oppivelvollisuuden piirissä. Erityistä tukea saava oppilas opiskelee joko oppiaineittain (yleinen tai yksilöllistetty oppimäärä) tai toiminta-alueittain. Erityinen tuki muodostuu erityisopetuksesta ja muista perusopetuksessa käytettävistä tukimuodoista. Erityisen tuen tehtävänä on antaa oppilaalle kokonaisvaltaista ja suunnitelmallista tukea niin, että oppilas voi suorittaa oppivelvollisuutensa ja saa pohjan opintojen jatkamiselle peruskoulun jälkeen.

Kaikille erityisen tuen oppilaille tehdään erityisen tuen päätös. Erityisen tuen päätöstä edeltää pedagoginen selvitys, johon olennaisena osana kuuluu myös oppilaan ja huoltajan kuuleminen. Sateenkaaren erityiskoulussa pedagogisen selvityksen laatii oppilaan opettaja yhteistyössä muiden asiantuntijoiden kanssa. Pedagogista selvitystä voidaan täydentää tarvittaessa psykologisella tai lääketieteellisellä asiantuntijalausunnalla tai vastaavalla sosiaalisella selvityksellä. Pedagogisen selvityksen pohjalta rehtori tekee hallintolain mukaisen kirjallisen päätöksen. Erityisen tuen päätöksessä sovitaan mm. mahdollisista tulkitsemis- ja avustajapalveluista, oppimäärän yksilöllistämisestä, erityisistä opetusjärjestelyistä. Tuen päätös on määräaikainen ja opetuksen järjestäjän tulee tarkistaa se ainakin toisen vuosiluokan jälkeen ja ennen seitsemännelle vuosiluokalle siirtymistä. Kaikille erityisen tuen oppilaille laaditaan HOJKS.

5.2 Kasvun ja hyvinvoinnin tuki

Sateenkaaren erityiskoulu noudattaa Pieksämäen opiskeluhoitosuunnitelmaa sekä siitä johdettua Sateenkaaren erityiskoulun koulukohtaista suunnitelmaa. Sateenkaaren erityiskoululla on käytettävissä kouluterveydenhoitaja, koulukuraattori ja koulupsykologi sovittuina aikoina. Sateenkaaren erityiskoulun rehtori osallistuu Pieksämäen kaupungin yhteisölliseen opiskeluhoitoryhmän toimintaan, joka kokoontuu 2 kertaa vuodessa.

5.3 Opiskeluhoitopalvelut

Oppilashuollolla tarkoitetaan oppilaan hyvän oppimisen, hyvän psyykkisen ja fyysisen terveyden sekä sosiaalisen hyvinvoinnin edistämistä ja ylläpitämistä sekä niiden edellytyksiä lisäävää toimintaa. (Oppilas- ja opiskelijahuoltolaki 1287/2013, 3 § 1 mom.)

Oppilashuoltoon sisältyvät sekä opetuksen järjestäjän hyväksymän opetussuunnitelman mukainen oppilashuolto että oppilashuollonpalvelut, jotka ovat psykologi- ja kuraattori-palvelut sekä kouluterveydenhuoltopalvelut. Koulu- ja opiskeluterveydenhuoltoa toteuttavat terveydenhoitaja ja lääkäri. (Oppilas- ja opiskelijahuoltolaki 1287/2013, 3 § ja 8 § 1 mom.)

Oppilashuollon tehtävänä on osana kouluyhteisön toimintakulttuuria kehittää hyvinvointia tukevaa oppimisympäristöä ja vahvistaa koulun yhteisöllistä toimintatapaa. Oppilashuollolla edistetään myönteistä vuorovaikutusta ja keskinäisen huolenpidon ilmapiiriä ja puututaan tarvittaessa ongelmiin. Oppilashuollossa pyritään kasvun ja oppimisen esteiden, oppimisvaikeuksien sekä muiden ongelmien ehkäisemiseen, tunnistamiseen, lieventämiseen ja poistamiseen mahdollisimman varhain.

5.3.1 Yhteisöllinen opiskeluhoolto

Yhteisöllisellä oppilashuollolla tarkoitetaan toimintakulttuuria ja toimia, joilla koulussa edistetään oppilaiden oppimista, hyvinvointia, terveyttä, sosiaalista vastuullisuutta, vuorovaikutusta ja osallisuutta sekä opiskeluympäristön terveellisyyttä, turvallisuutta ja esteettömyyttä. Yhteisöllistä oppilashuoltoa toteuttavat kaikki oppilashuollon toimijat. Koulun henkilökunnalla on ensisijainen vastuu kouluyhteisön hyvinvoinnista. (Oppilas- ja opiskelijahuoltolaki 1287/2013, 4 §). Yhteisöllinen ja ennaltaehkäisevä toimintatapa vähentää pitkällä aikavälillä myös yksilöllisen oppilashuollon tarvetta.

Oppilashuoltoa suunnittelee, kehittää ja arvioi Sateenkaaren erityiskoulun oppilashuoltoryhmä. Rehtori vastaa yhteisöllisen opiskeluhoollon järjestämisestä sekä kokoontumisista lukukausittain. Yhteisöllinen opiskeluhoolto kokoontuu 4 krt vuodessa. Yhteisöllisen opiskeluhoollon painopistealueena on lukuvuonna 2020 – 2021 yhteisen toimintakulttuurin luominen oppilaskotien kanssa, työyhteisön kehittäminen ja yhteisöllisen opiskeluhoollon toimijoiden toimivien käytänteiden luominen. Yhteisöllisen opiskeluhoollon syksyn tapaamiset ovat 20.08.2020 ja 05.11.2020 sekä keväällä 18.2.2021 ja 22.04.2021.

Yhteisöllisessä oppilashuoltoryhmässä käsiteltäviä asioita ovat:
kouluyhteisön hyvinvointia edistävät toimet
kriisitilanteet ja niiden ennalta ehkäisy
turvallinen koulupäivä ja kouluyhteisö
koulukiusaaminen ja työrauha-asiat
koulussa esiintyvät väkivaltatilanteet, ilkivalta, näpistykset
päihteiden käyttö ja ennalta ehkäisevä päihdetyö koulussa
muut esille nousevat asiat

5.3.2 Yksilökohtainen opiskeluhoolto

Yksilökohtaisella oppilashuollolla tarkoitetaan oppilaalle annettavia kouluterveydenhuollon palveluja, oppilashuollon psykologi- ja sosiaalityöntekijäpalveluja sekä yksittäistä oppilasta koskevaa moniammatillista oppilashuoltoa. (Oppilas- ja opiskelijahuoltolaki 1287/2013, 5 §)

Yksilöllinen oppilashuolto perustuu aina oppilaan, sekä tarpeen vaatiessa, huoltajan suostumukseen. Sateenkaaren erityiskoulussa yksittäistä oppilasta koskevan asian käsittelystä asiantuntijaryhmässä laaditaan oppilashuoltokertomus. Oppilashuoltokertomukseen kirjataan asian vireille panija, aihe, päätetyt toimenpiteet, asian käsittelyyn

osallistuneet ja mitä tietoja oppilaasta annetaan ja kenelle. Oppilashuoltokertomus kirjataan Wilmaan ja se näkyy vain huoltajilla ja oppilaan opettajalla.

Yksilökohtaiset oppilashuollon tapaamiset järjestetään huoltajan ja oppilaan suostumuksella. Jokaisesta tapaamisesta laaditaan muistio, joka näkyy oppilaan Wilma-sivuilla. Muistioiden säilyttämisestä vastaa rehtori. Yksilökohtaisen oppilashuollon koolle kutsujana voi olla rehtori, opettaja, koulukuraattori, terveydenhoitaja tai koulupsykologi.

Yksilöllisessä oppilashuollossa käsitellään seuraavia asioita:
Opetusjärjestelyihin liittyviä asioita: • erityisen tuen päätösten tarkistaminen 2. ja 6. luokkien jälkeen ja tarvittaessa • erityisten opetusjärjestelyjen tarve
Koulunkäyntiä haittaavia asioita • väkivaltatilanteet • kiusaaminen • työrauha • mielenterveyskysymykset • liialliset poissaolot • koulussa esiintyvät näpistykset, varkaudet
Lastensuojelullisia huolenaiheita • perheväkivalta ja muut vapaa-ajalla tapahtuvat huolta aiheuttavat asiat.

5.3.3 opiskeluhuollon toimijat

Kouluterveydenhoitaja	Emma Izotov
Koulukuraattori	Oppilaskodeilla asuvat oppilaat ja muista kunnista päivittäin kotoa käyvät oppilaat: Heidi Jaamalainen Pieksämäkeläiset oppilaat: Auri Saloranta
Koululääkäri	Erika Rannanheimo
Koulupsykologi	Koulupsykologina toimii kunkin oppilaan oppilaskodin psykologi. Kotoa käyvien kohdalla psykologipalvelut tulevat Pieksämäen kaupungilta: psykologi Nina Hohti.

Kouluterveydenhuolto huolehtii terveystarkastukset oppilaille vuosittain. Laajat terveystarkastukset, joihin kuuluu terveydenhoitajan tarkastuksen lisäksi lääkärintarkastukset, tehdään 1., 5. ja 8. luokilla. Lapsen huoltajat kutsutaan tarkastuksiin mukaan.

Kuraattorin työn tavoitteena on oppilaan koulunkäynnin, sosiaalisen kasvun, oppimisen sekä hyvinvoinnin tukeminen ja edistäminen. Kuraattori auttaa oppilasta koulutyöskentelyyn liittyvissä asioissa, oppilastovereiden kanssa olevissa haastavissa vuorovaikutustilanteissa, käyttäytymiseen liittyvissä haasteissa tai jos omaan elämään liittyy asioita, jotka vaikuttavat mielialaan ja sitä kautta opiskeluun. Oppilas voi hakeutua kuraattorin luo oma-aloitteisesti tai huoltajien, opettajien, psykologin tai jonkun muun tahon ohjaamana. Koulukuraattoria voi tavata koulupäivän aikana sovittaessa. Kuraattoripalvelut ovat luottamuksellisia.

Koulupsykologi auttaa lasten ja nuorten oppimiseen, kehitykseen ja psyykkiseen hyvinvointiin liittyvissä kysymyksissä. Koulupsykologi pyrkii selvittämään oppilaan vahvuuksia, jotka toimivat tukena oppimisvaikeuksissa. Psykologi etsii yhdessä oppilaan kanssa toimivia käytänteitä oppimisen tueksi. Hänen tavoitteenaan on poistaa oppimiseen liittyviä esteitä ja luoda oppilaalle oppilaan mukaiset parhaat opetusjärjestelyt. Psykologin luokse voi hakeutua oma-aloitteisesti tai jonkun muun tahon ohjaamana.

5.3.4 Opiskeluhuollon yhteistyö ja seuranta

Koulutuksen järjestäjä vastaa siitä, että opiskeluhuollon toteuttamista, arviointia ja kehittämistä varten laaditaan oppilaitoskohtainen opiskeluhuoltosuunnitelma. Sateenkaaren erityiskoulun opiskeluhuoltosuunnitelma päivitetään vuosittain tai tarvittaessa useammin. Opiskeluhuoltosuunnitelma käsitellään yhdessä koulun oppilaskunnan kanssa oppilaiden ikätasolle soveltuvalla tavalla.

Opetushallitus ja Terveysten ja hyvinvoinnin laitos seuraavat yhteistyössä opiskeluhoitojen toteutumista ja vaikuttavuutta valtakunnallisesti. Koulutuksen järjestäjä osallistuu ulkopuolista opiskeluhoitoa koskevaan arviointiin.

5.3.5 Nivelvaiheiden yhteistyö

Siirtymät nivelvaiheissa edellyttää koulun tai koulujen henkilöstön suunnitelmallista yhteistyötä, opetuksen kannalta tarpeellisen tiedon siirtämistä sekä oppimisympäristöjen, toimintatapojen ja ohjaavien asiakirjojen tuntemista. Kodin ja koulun välisen vuorovaikutuksen merkitys korostuu siirtymävaiheessa. Siirtymä tarkoittaa oppilaille usein uuteen ryhmään sopeutumista, uusiin opettajiin ja ympäristöön tutustumista.

Opetusryhmät suunnitellaan aina vuosittain. Ryhmistä pyritään saamaan hyvin toimivia siten, että samankaltaista tukea saavat oppilaat opiskelevat samoissa ryhmissä. Uusien oppilaiden siirtoja tapahtuu läpi vuoden. Tärkeintä siirroissa on riittävän ja kattavan tiedon saaminen oppilaan tarvitsemasta tuesta ja opetuksen järjestämisestä. Uudet oppilaat voivat käydä tutustumassa ennakkoon kouluun ja tulevaan opettajaan vanhempiensa kanssa sovittuna aikana.

5.3.6 Kiusaamisen vastainen toiminta

Sateenkaaren erityiskoulu kuuluu Kiva-koulu toimintaohjelmaan. Kiva-ohjelma pitää sisällään kaikille oppilaille suunnatut yleiset sekä kohdennetut toimenpiteet. Kiva-kouluohjelmasta tiedotetaan vanhemmille kodin ja koulun päivänä.

Koulukiusaamista pyritään ennaltaehkäisemään mielekkään toiminnan suunnittelulla koulupäivään. Opettajat suunnittelevat välitunti- ja oppituntitoimintaa ja ohjaavat oppilaita työskentelemään keskenään. Koska käytettävissä on runsas henkilöresurssi, on koko ajan henkilökuntaa saatavilla ohjaustilanteisiin. Kenenkään oppilaan kiusaamista ei mahdollisteta. Välitunneille on resursoitu henkilöstöä liki sama määrä kuin oppilaita. Henkilökunnan tehtävänä on ohjata oppilaiden toiminta sosiaalisesti hyväksyttävälle tasolle esimerkkiä näyttämällä.

Kiusaamistapauksissa huoltajat ottavat yhteyttä ensisijaisesti oppilaan omaan opettajaan, jonka kautta asiaa aloitetaan selvittämään.

KiVa-tiimin vastuupettajat: Katri Helminen, Anna-Riikka Takkinen

6 Osallisuus ja vaikuttaminen

6.1 Oppilaskunta

Sateenkaaren erityiskoulussa toimii oppilaskunta. Oppilaskuntaan kuuluvat kaikki koulun oppilaat. Oppilaskunnan hallitus johtaa ja organisoii oppilaskunnan toimintaa. Oppilaskunnan hallitukseen valikoituu jokaiselta luokalta oma edustaja tarvittaessa avustajansa kanssa.

Oppilaskunnan hallituksen tehtävänä on pyrkiä parantamaan oppilaiden asemaa ja vaikutusmahdollisuuksia koulussa. He voivat tehdä aloitteita niiden asioiden suhteen, johon toivoisivat parannusta. Oppilaskunta kannustaa vastuunottoon yhteisistä asioista ja heidän tavoitteenaan on saada muutkin oppilaat kiinnostumaan koulun kehittämiseen liittyvistä asioista.

Oppilaskunnan hallitus koostuu luokkien edustajista. Hallituksen edustajat käsittelevät kokouksissaan luokissa esille nousseita asioita. He ottavat kantaa myös koulun suunnitelmiin. Oppilaskunnan hallitus kokoontuu kerran kuussa.

Oppilaskunnan vastuuolettajina toimivat: Satu Kollanus ja Lotta Kärkkäinen.

7 Kodin ja koulun yhteistyö

Yhteistyöllä kotien kanssa varmistetaan, että jokainen oppilas saa oman kehitystasonsa ja tarpeidensa mukaista opetusta, ohjausta ja tukea. Huoltajien ja oppilaiden mahdollisuus olla mukana koulutyössä ja sen kehittämisessä on keskeinen osa Sateenkaaren erityiskoulun toimintakulttuuria. Huoltajilla on mahdollisuus tutustua koulun arkeen. Yhteistyömuotoja ovat henkilökohtaiset tapaamiset, puhelinkeskustelut, Wilma, vanhempainillat ja koulun yhteiset tapahtumat ja juhlat. Onnistunut yhteistyö on molemminpuolista sitoutumista ja luottamusta.

Voidakseen huolehtia kasvatustehtävästään huoltajat saavat tietoa lapsensa oppimisen ja kasvun edistymisestä sekä mahdollisista poissaoloista, opetussuunnitelmasta, oppimisen tavoitteista, oppimisympäristöistä ja työtavoista. Lisäksi vanhemmille tiedotetaan oppimisen tuesta ja oppilashuollosta, arvioinnista ja todistuksista sekä opiskeluun liittyvistä valinnoista ja lukuvuoden erilaisista tapahtumista. Sateenkaaren erityiskoulu toimii yhteistyössä varhaiskasvatuksen, esiopetuksen ja ammatillisten oppilaitosten kanssa. Yhteistyötä tehdään myös kuntoutusjaksoille tulevien oppilaiden koulujen kanssa, samoin kuin pitkäaikaisille kuntoutusjaksoille tulevien oppilaiden aiempien koulujen kanssa eheän oppimispolun varmistamiseksi.

8 Oppimisympäristöt ja turvallisuus

Sateenkaaren erityiskoulu toimii lukuvuonna 2020 – 2021 sekä Nenonpellossa (Nenonpellontie 40, 76940 Nenonpelto) ja Pieksämäen keskustassa Linnan cafen yläkerrassa (Keskuskatu 20, 76100 Pieksämäki). Keskustassa opiskelee yksi opetusryhmä. Nenonpellon luokkien kaikki opetus järjestetään Vaalijalan osaamis- ja tukikeskuksen alueella. Liikunnan opetuksessa hyödynnetään Pieksämäen tarjoamia laajoja liikuntamahdollisuuksia.

Oppilaiden siirtyminen eri toimintapisteiden välillä on valvottua siten, että heidän mukanaan on aina riittävä määrä henkilökuntaa. Henkilökunta arvioi, mitkä kulkureitit ovat turvallisimmat oppilaiden kannalta. Koulun henkilökunta on myös tarvittaessa oppilaita vastassa bussipysäkeillä ja ohjaavat heidät myös tarvittaessa oikeisiin linja-autoihin.

8.1 Järjestyssäännöt

Sateenkaaren erityiskoulun järjestyssääntöjen tarkoitus on edistää koulun sisäistä järjestystä, opiskelun esteetöntä sujumista sekä kouluyhteisön turvallisuutta ja viihtyisyyttä. Koulun järjestyssääntöjä noudatetaan koulupäivän aikana eri oppimisympäristöissä ja ne koskevat tasavertaisesti kaikkia koulun oppilaita. Järjestyssäännöt on laadittu myös kuvallisena. Järjestyssäännöt tarkistetaan Sateenkaaren erityiskoulussa joka lukuvuoden alussa yhdessä oppilaiden kanssa. Oppilaskunnan hallitus tekee sääntöihin lopulliset linjaukset, jotka ovat voimassa koko lukuvuoden. Oppilaiden huoltajia kuullaan yhteisöllisessä oppilashuoltoryhmässä. Järjestyssäännöt ovat nähtävissä Sateenkaaren erityiskoulun verkkosivuilla.

8.1.1 Oppilaan oikeudet ja velvollisuudet Sateenkaaren erityiskoulussa

- Oikeus saada opetusta kaikkina koulun työpäivinä
- Oikeus turvalliseen opiskeluympäristöön ja koskemattomuuteen
- Oikeus yhdenvertaiseen ja tasa-arvoiseen kohteluun
- Oikeus olla oma itseni
- Oikeus saada ikätasoni mukaista kasvatusta ja ohjausta

- Velvollisuus osallistua opetukseen, kunnes oppivelvollisuus on suoritettu.
- Velvollisuus osallistua opetukseen, ellei ole myönnetty lupaa olla poissa.
- Velvollisuus korvata aiheutetut vahingot.
- Velvollisuus yrittää parhaani.

8.1.2 Turvallisuus, viihtyisyys ja opiskelun esteetön sujuminen Sateenkaaren erityiskoulussa

Hyvä käytös	-Otan toiset huomioon -Annan työ- ja opiskelurauhan kaikille -Tervehdin toisia -Noudatan annettuja ohjeita -Noudatan hyviä ruokailutapoja -Pukeudun säänmukaisesti ja asiallisesti -Noudatan sovittuja aikatauluja -Olen rehellinen -Noudatan koulumme päihteettömyyttä
Oleskelu ja liikkuminen	-Vietän välitunnit ennalta sovituissa välituntien viettopaikoissa. Niiltä voin poistua aikuisen luvalla. -Noudatan välitunneilla omassa ryhmässä sovittuja ohjeita. -Kuljen koulumatkat yksilöllisesti sovittujen ohjeiden mukaan.
Siisteys ja ympäristöstä huolehtiminen	-Pidän koulun omaisuudesta hyvää huolta. -Huolehdin omista tavaroistani -Siivoan omat jälkeni
Tietokoneen, matkapuhelimen ja muiden mobiililaitteiden käyttö	-Käytän tietokonetta, matkapuhelinta tai mobiililaitetta sovittuna aikana noudattamalla omassa ryhmässä sovittuja ohjeita. -Ilmoitan, jos olen käyttänyt koulutehtävissä lainattua tekstiä. -Kuvaan toisia, jos olen saanut luvan kuvaamiseen. Ilman lupaa kuvia ei saa julkaista.
Kurinpito	- koululla on erillinen kasvatus- ja kurinpitosuunnitelma

8.1.3 Toimintatavat kouluyhteisön ja -ympäristön terveellisyyden, turvallisuuden ja hyvinvoinnin edistämiseksi

Kaikilla oppilailla on oikeus turvalliseen opiskeluympäristöön. Siihen kuuluvat fyysinen, psyykinen ja sosiaalinen turvallisuus. Opetuksen järjestämisen lähtökohtana on oppilaiden ja henkilöstön turvallisuuden takaaminen kaikissa olosuhteissa. Oppimisympäristön turvallisuuden edistäminen on osa koulun toimintakulttuuria. Koululla on erillinen turvallisuussuunnitelma.

Turvallisuutta edistävät asiat	Henkilöstön toimintaperiaatteet	Kouluyhteisön avoimuus
• järjestyssäännöt • luokkien säännöt • henkilökohtaiset toimintamallit • henkilöstön toimien tunteminen • itseensä, henkilökuntaan ja toisiin oppilaisiin kohdistuvien väkivaltatilanteiden koonti	• toimintatapojen ja sääntöjen yhteinen sopiminen • sovittujen sääntöjen ja toimintatapojen kattava noudattaminen ja niiden avoin esillä pitäminen • varhainen ja välitön puuttuminen	• säännöt, sopimukset ja toimintatavat ovat julkisia ja avoimia • oppilaiden ja henkilöstön ohjeet ovat viranomaisohjeistuksia lukuun ottamatta nähtävillä • koti huomioidaan osana avointa kouluyhteisöä

8.2 Ongelma / kriisitilanteiden toimintamallit

Sateenkaaren erityiskoulu järjestää poistumisharjoitukset yhdessä palo- ja pelastuslaitoksen kanssa syksyisin. Heidän kanssaan on kartoitettu jokaiselle ryhmälle oikea toimintatapa tulipalon sattuessa. Kokoontumispaikat on alueille merkattu ja luokissa on sovittu vastuualueet. Poistumisharjoituksia toistetaan vuoden aikana luokissa. Koululla on oma Pelastus- ja turvallisuussuunnitelma, joka päivitetään vuosittain. Turvallisuussuunnitelman päivittämisestä vastaavat rehtori ja vararehtori. Koko henkilökunta on käynyt alkusammutus- ja ensiapukoulutuksen.

8.3 Kestävä kehitys

Kestävä kehitys otetaan huomioon koulumme toiminnassa. Arjen valinnoilla ja toimilla koulu tuo esille vastuullista suhtautumista ympäristöön. Raaka-aineita, energiaa ja luonnon monimuotoisuutta tuhlaavia materiaalivalintoja ja toimintatapoja muutetaan kestäviksi. Aineettomien tekijöiden merkitystä hyvinvoinnille korostetaan. Esimerkiksi kiireetön ilmapiiri, hyväntahtoisuus ja yhdessä toimiminen ovat tavoiteltavia ja niihin pyrimme koulumme arjessa.

8.4 Koulukohtainen tasa-arvosuunnitelma

Laki naisten ja miesten välisestä tasa-arvosta velvoittaa laatimaan tasa-arvosuunnitelman perusopetusta antavissa oppilaitoksissa. Yhdenvertaisuuslaki edellyttää, että esiopetuksella ja perusopetuksen koululla on suunnitelma tarvittavista toimenpiteistä yhdenvertaisuuden edistämiseksi ja että esi- ja perusopetuksessa tehdään järjestelmällistä tasa-arvotyötä.

Tasa-arvon edistäminen esiopetuksessa ja koulussa tarkoittaa sitä, että tyttöjä ja poikia kohdellaan tasapuolisesti koko toiminta-ajan kaikissa tilanteissa. Tasa-arvosuunnitelma on työkalu, joka ennaltaehkäisee sukupuolen perusteella tapahtuvaa syrjintää ja tukee tasa-arvon edistämistä koulussa.

Tasa-arvoisessa ja yhdenvertaisessa koulussa ei esiinny syrjintää sukupuolen tai muun henkilöön liittyvän syyn kuten alkuperän, kielen, uskonnon, mielipiteen, vakaumuksen, seksuaalisen suuntautumisen, vammaisuuden tai terveydentilan perusteella. Tasa-arvon edistämiseksi on kyse oikeudenmukaisuuden toteutumisesta toimintayksikön arjessa sekä viihtyisän ja motivoivan oppimisympäristön edellytysten luomisesta. Oppilaiden osaamisen ja työn oikeudenmukainen arvostaminen edistää oppilaiden hyvinvointia ja toimintaa opetussuunnitelman mukaisessa oppivassa yhteisössä.

Tasa-arvotyö ja yhdenvertaisuuden edistäminen kuuluu kaikille samassa yhteisössä toimiville. Se ei ole erillistä työtä vaan kiinteä osa oppivan yhteisön arkea ja toimintakulttuuria. Tasa-arvoa ja yhdenvertaisuutta edistetään muun muassa oppilaiden osallisuuden vahvistamisella tunnistamalla mahdollinen syrjintä ja siihen puuttamalla.

Sateenkaaren erityiskoululla on oma tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelma.

Lukuvuoden 2020-2021 tavoitteet ovat seuraavat:

Tavoite / tavoitteet tasa-arvon edistämiseksi koulussa	Tavoite / tavoitteet yhdenvertaisen kohtelun edistämiseksi koulussa
Tavoitteena on kiinnittää huomiota tyttöjen ja poikien tasa-arvoiseen kohtaamiseen, tasapuoliseen kannustukseen ja huomion antamiseen sukupuolesta riippumatta	Tavoitteena on oppilaiden yhdenvertainen kohtelu huolimatta oppilaan erityisistä tuen tarpeista. Tavoitteena on ohjata oppilaita hyväksymään toisen erilaisuus ja käyttäytymään sosiaalisesti hyväksyttävällä tavalla vuorovaikutustilanteissa
Lukuvuosi 2020-2021	Lukuvuosi 2020-2021
Toimenpiteet: Tasa-arvoteman käsittely koulun alkaessa samalla kun keskustellaan koulun yhteisistä säännöistä ja käytänteistä sekä pitkin lukuvuotta mm. KiVa-tunneilla.	Toimenpiteet: Tasa-arvotema on esillä oppilaiden ja henkilökunnan välisissä arjen kohtaamisissa. Luokkien sisäistä toimintaa kehitetään tukemaan tasa-arvoa ja yhdenmukaisuutta.

Luodaan luokan sisäiset säännöt yhdessä oppilaiden kanssa. Keskustellaan toisen ihmisen kunnioittamisesta ja hyvästä tilannekäyttäytymisestä valinnaisaine-tunneilla ja teemapäivissä. Vastuuhenkilö/-t: opettajat Aikataulu: lukuvuoden 2020-2021 aikana Toimenpiteiden seuranta ja arviointi: toukokuu 2021	suutta. Asiaa käsitellään myös oppilaskunnassa. Toiminnan toteutusta seurataan lukuvuoden aikana sekä arvioidaan toukokuussa 2021. Vastuuhenkilö/-t: opettajat Aikataulu: lukuvuoden aikana Toimenpiteiden seuranta ja arviointi: toukokuu 2021
--	--

9 Toimintatavat koulussa korona-aikana

Laki perusopetuslain väliaikaisesta muuttamisesta (521/2020) on tullut voimaan 1.8.2020 alkaen ja on voimassa 31.12.2020 asti. Muutosten tarkoituksena on ehkäistä koronaviruksen (COVID-19) leviämistä, lieventää siitä koituvia haittoja, turvata perusopetuslain mukaisen opetuksen turvallinen järjestäminen sekä varmistaa oppilaan oikeus saada opetusta.

Opetus järjestetään syyslukukaudella lähtökohtaisesti lähiopetuksena. Opetuksen järjestämisessä tulee huomioida Terveystieteiden ja hyvinvoinnin laitoksen (THL) ja opetus- ja kulttuuriministeriön (OKM) suositushje opetuksen järjestäjille koronavirusepidemian aikana.

Tartuntatautilain 58 §:n mukaan kunnan tartuntatautien torjunnasta vastaava toimielin voi päättää toimialueellaan oppilaitosten ja päiväkotien tilojen sulkemisesta osittain tai kokonaan. Aluehallintovirasto voi tehdä alueellaan vastaavat päätökset silloin, kun ne ovat tarpeen usean kunnan alueella.

Opetuksen järjestäjän tulee tehdä yleiset linjaukset siitä, miten sekä minkälaisin toteuttamistavoin poikkeuksellisiin opetusjärjestelyihin mahdollisesti siirrytään ja kuinka etäyhteyksiä hyödyntävää opetusta, oppimisen tukea, palveluja ja etuuksia koronatilanteen niin vaatiessa järjestetään. Opetusjärjestelyt ja toimenpiteet kirjataan koulun vuosisuunnitelmaan sekä koulukohtaiseen oppilashuoltosuunnitelmaan. Muutos ei lähtökohtaisesti edellytä muutoksia paikalliseen opetussuunnitelmaan.

Päätöksen poikkeuksellisiin opetusjärjestelyihin siirtymisestä tekee opetuksen järjestäjä. Poikkeuksellisiin opetusjärjestelyihin siirtymistä koskeva päätös voidaan tehdä enintään

yhdeksi kuukaudeksi kerrallaan, ja sitä voidaan opetuksen järjestäjän päätöksellä jatkaa, mikäli tartuntatautilain mukaisia päätöksiä ja niissä asetettuja rajoituksia olisi edelleen välttämätöntä jatkaa.

Poikkeuksellisten opetusjärjestelyiden aikana opetusta voidaan järjestää osittain tai kokonaan muuna kuin lähiopetuksena etäyhteyksiä hyödyntäen. Opetuksen järjestäjä voi tehdä päätöksen vain tilanteessa, jossa se on välttämätöntä eikä opetuksen järjestämisessä pystytä noudattamaan tartuntatautiviranomaisen päätökseen sisältyvää ohjeistusta opetustilojen turvallisesta käytämisestä tai kun opetustilat joudutaan sulkemaan osittain tai kokonaan tartuntatautilain 58 §:n nojalla.

Opetuksen järjestäjän tulee poikkeuksellisia opetusjärjestelyjä koskevassa päätöksenteossa ja valmistelussa noudattaa tartuntatautilain mukaisiin päätöksiin mahdollisesti sisältyviä ehtoja. Kunnan tulee hyödyntää omaa lääketieteellistä ja tartuntatautien torjumiin liittyvää osaamistaan tartuntatautilain 9 §:ssä määritellyn tehtävänsä mukaisesti ja toimia poikkeuksellisiin opetusjärjestelyihin siirtymisen arvioinnissa yhteistyössä tartuntatautiviranomaisten kanssa.

Päätöksenteossa otetaan huomioon oppilaiden yksilölliset tarpeet — oppilaiden ja huoltajien näkemykset huomioiden — niin pitkälle kuin se on mahdollista. Lisäksi tulee huomioida perusopetuslain oppilaiden osallisuutta koskevaan säännös (47 a §). Säännöksen mukaan opetuksen järjestäjän on mm. kuultava koulun oppilaskuntaa ennen oppilaiden asemaan olennaisesti vaikuttavia päätöksiä.

Poikkeukselliset opetusjärjestelyt eivät koske haavoittuvammassa asemassa olevia oppilaita:

- esiopetuksen oppilaita
- perusopetuksen vuosiluokkien 1–3 oppilaita
- erityisen tuen päätöksen saaneita oppilaita
- pidennetyn oppivelvollisuuden oppilaita sekä
- valmistavan opetuksen oppilaita.

Näiden ryhmien oppilaiden opetus järjestetään lähiopetuksena, koska heillä todennäköisesti on enemmän haasteita oppia etäopetuksessa ikänsä, kehitystasonsa, ohjauksen tarpeen tai kielitaitonsa vuoksi. Sateenkaaren erityiskoulun kaikki oppilaat kuuluvat erityiseen tukeen, jonka vuoksi heidän koulunkäyntinsä tullaan järjestämään lähiopetuksena.

9.1 Sosiaalisten ja vuorovaikutussuhteiden turvaaminen

Sateenkaaren erityiskoulu toteuttaa opetuksen lähiopetuksena. Mikäli joku oppilas joutuu karanteeniin tai koulu /osa luokista joudutaan sulkemaan koronaviruksen aiheuttaman karanteenitilanteen vuoksi, järjestetään opetus seuraavasti:

- Oppilaiden opetus turvataan käyttämällä Teamsia oppilaan ja opettajan välisessä vuorovaikutuksessa.
- Opettajat pitävät yhteyksiä myös puhelimitse.
- Sovitaan soveltuvin tapa yhteydenpitoon oppilaan huoltajien kanssa.
- Oppilaiden kesken perustetaan Teams-työskentelyryhmiä, joissa oppilaat voivat työskennellä keskenään ja olla vuorovaikutuksessa.
- Opettajat antavat opetusta ja ohjausta Teamsin ja puhelimen kautta oppilaille ja heidän ohjaajilleen.
- Opettajat ohjeistavat oppilaskodeilla asuvien lasten ja nuorten ohjaajia koulunkäyntiin liittyvissä asioissa.
- Kotoa käyvien oppilaiden kohdalla voidaan lisätukea antaa lähiohjaajien etätuen avulla.
- Opettajat huolehtivat oppilaiden koulupäivän rytmytyksestä ja huomioivat välitunnit ja lepoaikat myös silloin, jos mahdollisuutta ei ole käydä koulua lähiopetuksessa.
- Opettajat ovat kontaktissa oppilaisiin joka päivä ja antavat henkilökohtaista palautetta koulutehtävien suorittamiseen liittyen.
- Opettajat arvioivat oppilaan jaksamista ja tuen tarvetta ja lisäävät yhteydenottoja ja tukiopetusta tarpeen mukaan.
- Karanteenissa / eristyksissä oleva oppilas osallistuu Teamsin kautta koulunkäyntiin oman vointinsa mukaan.
- Koulu huolehtii asianmukaisten oppimateriaalien toimittamisesta oppilaiden koteihin ja oppilaskoteihin.
- Opettajat toimivat syksyllä tehdyn viestintäsuunnitelman mukaan, jossa huoltajien kanssa on sovittu, miten opettajat ovat tavoitettavissa ja millaista yhteydenpitoa kukin huoltaja toivoo.

9.2 Opetuksessa tarvittavat laitteet, yhteydet ja materiaalit

Mikäli joku oppilas joutuu karanteeniin tai koulu /osa luokista joudutaan sulkemaan koronaviruksen aiheuttaman karanteenitilanteen vuoksi, tuetaan opetuksen järjestämistä seuraavin keinoin:

- Koulu järjestää tarvittaessa oppilaille iPadin tai kannettavan tietokoneen opiskelun tueksi. Oppilas voi käyttää myös omaa konettaan. Koulu järjestää tarvittavan tietoliikenneyhteyden ja opastuksen laitteen käyttöön. Oppilaiden omien laitteiden käyttömahdollisuus on kartoitettu syksyllä 2020 ja se huomioidaan, mikäli tällaiseen tilanteeseen joudutaan.
- Mikäli laite rikkoontuu vahingon vuoksi, ei siitä aiheudu oppilaalle / perheelle kustannuksia. Laitteen tahallisuudesta rikkomisesta voidaan perusopetuslain mukaan periä oppilaalta korvaus.
- Soveltuva laite pohditaan aina oppilaskohtaisesti.
- Koulu on lisännyt syksyllä iPadien määrää sekä koululla on mahdollisuus ottaa käyttöön kannettavia resurssikoneita.
- iPadit ja kannettavat koneet on varustettu kunkin oppilaan tarvitsemilla ohjelmilla ennen käyttöön ottoa.
- Poikkeustilanteen jälkeen laitteet palautetaan koululle.

9.3 Ohjaus, tuki ja oppilashuolto

Oppilaalla on oikeus saada tukiopetusta ja erityistä tukea sekä henkilökohtaisen opetuksen järjestämistä koskevan suunnitelman mukaista opetusta ja tukea heti tuen tarpeen ilmetessä. Lukuvuoden alkaessa onkin kartoitettu oppilaiden tilanne viime kevään jälkeen ja tehty koulunkäyntiin liittyviä järjestelyjä, jotka tukevat oppilaan koulunkäyntiä.

Mikäli poikkeuksellisiin opetusjärjestelyihin jouduttaisiin, on oppilaalla oikeus saada opetusta ja tukea sellaisilla toteuttamistavoilla kuin se olosuhteisiin nähden on mahdollista toteuttaa. Säännöllisellä yhteydenpidolla oppilaaseen, voidaan tuen tarvetta arvioida reaaliajassa.

Oppilashuollossa noudatetaan sekä opetussuunnitelmaa että koulukohtaista oppilashuoltosuunnitelmaa. Oppilashuollon järjestämisestä ei voi poiketa poikkeuksellisten opetusjärjestelyiden aikana. Oppilashuollossa valmistaudutaan syyslukukauden työskentelyyn niin lähiopetuksessa kuin etäopetuksessa. Sateenkaaren koulun ensimmäisen yhteisöllinen opiskeluhuollon tapaaminen oli heti koulujen alussa. Tapaamisessa käsiteltiin kaikkien toimijoiden kanssa mahdolliseen poikkeustilanteeseen ajautumista ja siihen kuuluvia opetuksellisia ratkaisuja.

Oppilashuollon palvelut (psykologi- ja kuraattoripalvelut sekä kouluterveydenhuolto) järjestetään siten, että oppilaat voivat hakeutua palveluihin helposti ja opettajilla on mahdollisuus konsultoida palvelujen asiantuntijoita matalalla kynnyksellä. Jos oppilaan tilanteesta herää huoli, tulee hänet ohjata oppilashuollon palveluihin. Tarvittaessa oppilaalle järjestetään koulun ulkopuolista tukea. Opiskeluhuollon palvelut ovat poikkeustilanteesakin normaalisti saatavilla.

9.4 Kodin ja koulun välinen yhteistyö

Kodin ja koulun yhteistyön merkitys korostuu, jos opetusta järjestetään aiemmasta poikkeavalla tavalla. Vastuu yhteistyön edellytysten luomisesta on opetuksen järjestäjällä. Opettajan tehtävänä on huolehtia opetusryhmästään myös etäyhteyksiä hyödyntävässä opetuksessa. Yhteydenpidossa toimitaan seuraavasti:

- Opettaja pitää päivittäin yhteyttä oppilaaseen Teamsin kautta tai puhelimitse.
- Opettaja on yhteyksissä huoltajaan pääasiassa Wilman kautta tai huoltajan toivossa puhelimitse. Yhteydenpito huoltajaan toteutetaan viestintäsuunnitelman mukaan.
- Opettaja on yhteyksissä huoltajaan matalalla kynnyksellä. Mikäli opettaja kokee, että oppilas ei yllä asetettuihin tavoitteisiin, tuen tarve lisääntyy tai opettajalle tulee huoli oppilaasta, on hän välittömästi yhteyksissä huoltajaan.
- Opettaja seuraa poissaoloja suoritettujen tehtävien pohjalta, mutta ennen kaikkea oppilaan tavoitettavuuden perusteella. Mikäli oppilas ei ole tavoitettavissa sovituina aikoina, opettaja ottaa yhteyttä huoltajaan.
- Koulu seuraa oppilaan poissaoloja merkitsemällä
- Mikäli opettajalla herää huoli oppilaasta, kutsuu hän koolle opiskeluhuollon, jossa voidaan laaja-alaisesti pohtia oppilaan koulunkäyntiin liittyviä pulmia.

- Vanhempien tapaamisissa hyödynnetään mahdollisuuksien mukaan etäyhteyksiä. Tapaamisten suunnittelussa otetaan huomioon perheiden mahdollisuudet käyttää etäyhteyksiä sekä tarve tulkkaukselle. Lähitapaamisissa otetaan huomioon hygieniahjeet.

9.5 Oppimisen ja osaamisen arviointi

Oppilaan arviointi kohdistuu paikallisessa opetussuunnitelmassa asetettuihin vuosiluokkakokohtaisiin tavoitteisiin. Päättöarvioinnissa käytetään opetussuunnitelman perusteissa annettuja päättöarvioinnin kriteereitä ja päättöarvosanojen muodostamisen periaatteita.

Jos syyslukukauden aikana siirrytään tartuntatautilain nojalla annetun päätöksen johdosta poikkeuksellisiin opetusjärjestelyihin, otetaan huomioon seuraavat asiat:

- Arviointi suoritetaan oppilaalle asetettujen tavoitteiden mukaisesti, joita tarkennetaan HOJKSiin siirryttäessä poikkeuksellisiin opetusjärjestelyihin. Arvioinnin käytänteistä tiedotetaan sekä oppilaille että huoltajille.
- Arvioinnin oikeellisuuden varmistamiseksi on huomioitu, että opettaja kohtaa jokaisen oppilaan päivittäin vähintään etäyhteydellä. Arvioinnin tulee perustua mahdollisimman monipuolisesti kerättyihin näyttöihin.
- Oppilaalle annetaan mahdollisuuksia osoittaa aktiivisuuttaan ja osaamistaan eri tavoin oppilaan taidot ja terveydentila huomioon ottaen.
- Oppilaalle tarjotaan riittävät välineet opiskeluun
- Käyttäytymisen arviointi tehdään perustuen paikallisessa opetussuunnitelmassa määriteltuihin käyttäytymisen tavoitteisiin niiltä osin kuin niitä on mahdollista soveltaa etäyhteyksiä hyödyntävän opetuksen aikana.

9.6 Kouluruokailu

Kouluruokailu järjestetään syksyllä 2020 seuraavasti:

- Kouluruokailu järjestetään porrastettuna ja kouluruokailuun käytettävää aikaa on pidennetty puoli tuntia.
- Osa oppilaista syö koululla ja osa ruokasalissa. Näin saadaan ruokasalissa ruokailijoiden määrää vähennettyä.
- Koulun henkilökunta annostelee ruuan oppilaiden toiveiden mukaisesti.
- Ruokasalissa istutaan ja toimitaan turvavälit huomioon ottaen.
- Kädet pestään koululta lähtiessä ja ruokasaliin tullessa sekä poistuessa.
- Naulakoilla on vain yksi luokka kerrallaan.

Mikäli koulussa jouduttaisiin tartuntatautilain nojalla annetun päätöksen johdosta siirtämään poikkeuksellisiin opetusjärjestelyihin, järjestettäisiin kouluruokailu seuraavasti:

- Oppilaskodeilla kuntoutuksessa olevien lasten kouluruokailu toteutetaan oppilaskodeissa.
- Koulu tarjoaa kotona oleville oppilaille mahdollisuuden hakea kouluruuat 2 kertaa viikossa Nenonpellosta.
- Koulu kysyy huoltajilta tarpeen aterioiden valmistamiseen koulun alkaessa, jotta mahdollisen karanteenitilanteen tullessa suunnitelma toteutuksesta on valmis.

Muuna kuin lähiopetuksena annettavassa opetuksessa maksuton ateria ei voi olla esimerkiksi rahallinen avustus, eikä maksuttoman aterian antamiselle voi asettaa tarveharkintaa. Aterian tarjoaminen ei voi myöskään tarkoittaa ruokatarvikkeiden antamista, vaan aterian tulee olla valmistettu valmiiksi. Ateriat järjestetään erityisruokavaliot huomioiden.

9.7 Opetuksen järjestämisen käytänteet

Sateenkaaren erityiskoulun toiminta järjestetään seuraavasti 11.08.2020 alkaen:

- Kädet pestään kouluun tullessa ja koulusta lähtiessä sekä aina siirtymätilanteissa.
- Henkilökunta huolehtii, että sovittua turvaväliä noudatetaan koulupäivän aikana.
- Naulakkotiloja käytetään porrastetusta. Naulakoilla on yhtä aikaa vain saman luokan oppilaita.
- Opetus annetaan ryhmittäin, ryhmiä ei sekoiteta keskenään.
- Ryhmät käyttävät vain heille nimettyjä tiloja.
- Jokaiselle oppilaalle on nimetty opiskeluvälineet, joita hän käyttää koulupäivän aikana. Välineitä ei vaihdella oppilaiden kesken.
- Välitunnit on porrastettu ja niiden aikana jokainen ryhmä käyttää sovittua välituntialuetta.
- Koulu ei ota vierailijoita vastaan pois lukien terapeutit.
- Koulun henkilökunta käyttää maskeja tai visiireitä 11.08.2020 alkaen niin kauan kun niitä käytetään Vaalijalan toiminnassa Pieksämäellä.
- Valtakunnallisen linjauksen mukaan oppilas voi tulla kouluun vain täysin terveenä. Mikäli oppilaalla on flunssan oireita, kouluun ei voi tulla.
- Mikäli oppilas sairastuu koulupäivän aikana, hänet siirretään erilliseen tilaan odottamaan kotiin lähtöä aikuisen valvonnassa.
- Koulukuljetuksista vastaa oppilaan kotikunta huolehtien koulukuljetukselle annetuista ohjeistuksista.

Työkierto

Työkierron yleinen määritelmä

Työkierto eli tehtäväkierto tarkoittaa työskentelyä toisissa tehtävissä joko omassa organisaatiossa tai toisessa organisaatiossa. Työkierto voi olla lyhyempi (kesto kuukausissa) tai pitempi (kesto vuosissa). Lähde: OSAAMISTA KEHITTÄMÄÄN! Opas (Kuntaliitto 2011)

Työkierron määritelmä Vaalijalassa

Työkierto eli tehtäväkierto tarkoittaa työskentelyä toisissa tehtävissä Vaalijalassa. Työkierron kesto on minimissään 6 viikkoa ja maksimissa 18 kuukautta.

Mitä työkierto ei ole

Työkiertoa ei ole työskennellä työyksikössä, jossa henkilöstöresursseja suunnitelmallisesti siirrellään työyksiköiden välillä. Varahenkilöstössä työskentely ei ole myöskään työkiertoa.

Työkierron tavoitteet

Työkierrossa oleva työntekijä saa käyttökelpoisia uusia näkökulmia omaan työhönsä ja oman yksikkönsä työhön. Työkierto tarjoaa myös erinomaisen mahdollisuuden laajentaa omia verkostojaan, joista on myöhemmin hyötyä.

Työntekijä oppii uutta, tutustuu uusiin työtapoihin ja verkostoituu työpaikan sisällä. Erityisesti hiljaista tietoa on helpompaa siirtää tällä tavalla. Työkierto voi vaikuttaa positiivisesti työhyvinvointiin, ja siitä voi saada uutta intoa ja ideoita omaan työhön. Työkierron kokemuksella työntekijä saattaa rohkaistua hakeutumaan täydennyskoulutukseen ja uusiin, vaativampiin tai itselle sopivampiin työtehtäviin Vaalijalassa.

Työnantaja hyötyy työkierrosta yhtä lailla kuin työntekijäkin. Työkierto voi toimia suunnitelmallisena osana henkilöstön osaamisen kehittämistä ja työhyvinvoinnista huolehtimista. Lähettävä ja vastaanottava yksikkö tai tiimi voivat hyötyä työkierrosta. Työntekijä tuo oman osaamisensa työkiertokohteeseen ja pystyy tarkastelemaan toimintatapoja ulkopuolisen tuoreella katseella. Kohteen hyvät käytännöt taas voivat siirtyä lähettävään yksikköön työkierrossa olleen palatessa omaan tehtävänsä. Työkierron jälkeen oma tehtävä voi näyttäytyä eri tavalla kuin aiemmin. Muille työntekijöille voi olla kiinnostavaa huomata, että työnantaja suhtautuu positiivisesti työkiertoon ja muihin osaamisen kehittämisen ja sisäisen etenemisen mahdollisuuksiin organisaat

Työkierron lähtökohtia

- Työkierto on omaehtoista toimintaa
- Työkierto suunnitellaan ja sille kirjataan tavoitteita, joita seurataan työkierron aikana
- Perehdytys ja mentorointi hoidetaan yhtä huolella kuin uuden työntekijän perehdytys (työkierron kesto huomioiden)

Työkiertoon hakeutuminen

Työntekijä ilmoittaa kiinnostuksensa työkiertoon esimiehelleen. Päätöksen työkierrosta tekee sektorijohtaja. Työntekijä voi tiedustella työkiertomahdollisuuksia häntä kiinnostavista työyksiköistä itse tai hän voi pyytää apua henkilöstöpäälliköltä asiassa.

Työkierrosta tehdään sopimus, johon kirjataan tavoitteet ja sovitaan, miten tavoitteiden toteutumista seurataan. Sopimuksesta ilmenee työkierron kesto ja tehtävät. Sopimus tehdään ennen työnkiertoa ja siitä lähtee tieto henkilöstötoimistoon hyvissä ajoin. Työntekijä siirtyy väliaikaisella sopimuksella toiseen työyksikköön. Näin voi hakea esimerkiksi lomia yksikön esimieheltä, jonka yksikössä työskentelee. Työkierron seurannan järjestäminen kuuluu vastaanottavan yksikön esimiehelle.

Palkkaus ja matkakulut

Työkierron aikana maksetaan palkka vastaanottavassa yksikössä suoritettavien työtehtävien mukaan. Mahdolliset omaan yksikköön sidotut harkinnanvaraiset lisät jäädytetään ja maksamista jatketaan taas työntekijän siirtyessä takaisin työpaikalleen. Työntekijä vastaa itse työmatkakustannuksistaan.

Työkierron kannustepalkkio

Työkiertoon sopimuksen tehneelle maksetaan 200 euron kertaluontoinen kannustepalkkio, mikäli työkierto kestää vähintään kolme kuukautta. Lyhyemmistä jaksoista maksetaan 100 euron kannustepalkkio. Palkkio maksetaan työkiertojakson päättyttyä, kun loppuseuranta on tehty. Kannustinpalkkion maksu edellyttää paluuta lähettävään työyksikköön. Kannustinpalkkio menee työnkiertoyksikön budjetista ja esimies ilmoittaa henkilöstötoimistoon, kun kannustinpalkkion maksun aika koittaa.

Asiakirjojen säilytys

Työkierron sopimus arkistoidaan henkilöstöhallintoon, jonne lähetään myös loppuseuranta.

Sote-lakiluonnos rapauttaa valtakunnalliset erityispalvelut (7.9.2020)

Kesäkuussa julkaistu ja syyskuun loppupuolelle laajalla lausuntokierroksella oleva sote-lakiluonnos lähtee siitä, että erityishuoltopiirit siirtyvät varoineen ja velkoineen sekä sitoumuksineen sote-maakuntiin 1.1.2023. Lakiluonnos jättää huomioimatta valtakunnalliset ja yli maakuntarajojen tuotetut erityispalvelut, joihin tarvitaan erityishuoltopiirien laajan asiakaspohjan tuomaa moniammatillista erityisosaamista.

Erityishuoltopiirit tuottavat erityispalveluja niitä tarvitseville henkilöille. Erityishuoltopiirien asiakkaat ovat kehitysvammaisia ja muita erityistä tukea tarvitsevia henkilöitä, esimerkiksi aikuisiällä vammautuneita tai autismin kirjon henkilöitä.

Suomessa on kolme erityishuoltopiiriä, jotka kukin palvelevat monia maakuntia ja tuottavat myös valtakunnallisia erityispalveluja: Eteva toimii Uudellamaalla ja Kanta- ja Päijät-Hämeessä, Vaalijala Savossa ja Keski-Suomessa ja kaikkien Suomen kaksikielisten kuntien kuntayhtymä on Kärkulla. Nämä erityishuoltopiirit ovat yliopistollisten keskussairaaloiden tavoin integroituneet moneen maakuntaan, joille ne tuottavat palveluja.

Erityispalvelut ovat moniammatillinen sosiaali- ja terveydenhuolto yhdistävä kokonaisuus, jossa tuotetaan ohjausta, hoitoa ja kuntoutusta myös kaikkein vaativimmille asiakkaille. Toiminnan vaatimustaso vastaa erikoissairaanhoidon. Sote-lakiluonnos ei kuitenkaan tunnista tällaisten palvelujen olemassa oloa Suomessa, vaikka esimerkiksi lasten ja nuorten vakavien mielenterveysongelmien lisääntymisestä kannetaan laajasti huolta.

Jos toimivat laaja-alaiset erityishuoltopiirien palvelut pirstotaan niitä alueellisesti pienempiin maakuntiin, vakavana riskinä on erityisosaamisen katoaminen. Tämä merkitsee erityistä tukea tarvitseville ihmisille ja heidän perheilleen palvelujen heikkenemistä tai katoamista. Jatkossa käytössä olisivat vain peruspalvelut, joilla ei vaativiin tarpeisiin pystytä vastaamaan. Sote-lakiluonnoksessa ymmärretään hyvin, että laaja-alainen erikoissairaanhoidon vaatii maakuntien pysyvää yhteistyötä ja keskittämistä. Samaa ymmärrystä tarvitaan myös erityispalvelujen suhteen. Asiakaspohjan on oltava riittävän laaja, jotta lainsäädännön sekä palvelua tarvitsevien henkilöiden ja kuntien palvelutarpeet pystytään täyttämään ja tarjoamaan laadukasta palvelua koko Suomen alueella.

<

