

Aika 16.09.2020 kello 16:00 - 18:13

Paikka KH:n kabinetti / Teams

Läsnä	Nousiainen Markku	puheenjohtaja	
	Valkonen Esa	varapuheenjohtaja	
	Condit Stephen	jäsen	
	Hannonen Tapani	jäsen	
	Jantunen Mikko	jäsen	
	Kiesiläinen Merja	jäsen	Teamsin välityksellä
	Loikkanen Marjut	jäsen	
	Nousiainen Marja Sisko	jäsen	
	Pulkkinen Timo	jäsen	Teamsin välityksellä
	Vuorinen Eeva	jäsen	
	Hämäläinen Elina	tilintarkastaja	Teamsin välityksellä
	Rautiainen Sanna	pöytäkirjanpitäjä	
	Tolvanen Anna	työllisyyspalveluiden päällikkö	Teamsin välityksellä

Poissa Ronkanen Teija jäsen

Käsitellyt asiat: §§ 109 - 116

Allekirjoitukset:

Markku Nousiainen
puheenjohtaja

Sanna Rautiainen
pöytäkirjanpitäjä

Olemme tarkastaneet pöytäkirjan ja todenneet sen oikeaksi,
Savonlinnassa 22.9.2020

Eeva Vuorinen

Stephen Condit

Tarkastettu pöytäkirja on pidetty yleisesti nähtävänä Savonlinnan kaupungin kotisivuilla: www.savonlinna.fi/paatoksenteko 22.9.2020 alkaen, sekä sisäisen tarkastajan työhuoneessa 23.9.2020 klo 9.00-15.00.

Sanna Rautiainen
pöytäkirjanpitäjä

Sisällysluettelo

Pykälä		Sivu
109	Laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
110	Pöytäkirjantarkastajat	4
111	Asioiden käsittelyjärjestys	5
112	Työllisyyspalveluiden päällikkö Anna Tolvasen kuuleminen	6
113	Vuoden 2020 arviointikertomus	7
114	Tarkastustoimen talousarvion toteutumisvertailu ajalta 1.1.-30.9.2020 / tilanne 16.9.2020	8
115	Sidonnaisuusilmoitusvelvollisuuden noudattamisen valvonta / tilanne 10.9.2020	10
116	Muut asiat	11

Laillisuus ja päätösvaltaisuus

TARLA § 109

Selostus:

Hallintosäännön 14 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja.

Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja niille, joilla on oikeus ja velvollisuus läsnäoloon toimielimen päättämällä tavalla.

Hallintosäännön 48 §:n mukaan lautakunnan kokouksissa tilintarkastajalla on läsnäolo- ja puheoikeus. Tilintarkastajalla ja lautakunnan määräämillä luottamushenkilöillä ja viranhaltijoilla on velvollisuus olla läsnä lautakunnan kokouksessa lautakunnan niin päättäessä.

Kuntalain 103 §:n mukaan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Tarkastuslautakunta on kokouksessaan 17.8.2017 § 78 päättänyt, että esityslista/kokouskutsu julkaistaan vähintään viisi päivää ennen kokousta luottamushenkilöiden extranet-palvelussa ja tieto siitä lähetetään jäsenille, varajäsenille ja tilintarkastajalle myös vähintään viisi päivää ennen kokousta.

Esityslista/kokouskutsu on ollut luettavissa extranetissä 10.9.2020 alkaen.

Esitys:

Todetaan, että kokous on laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

Päätös:

Todettiin, että kokous on laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

Pöytäkirjantarkastajat

TARLA § 110

- Selostus:** Tarkastuslautakunta on kokouksessaan 17.8.2017 § 72 päättänyt, että tarkastuslautakunnan pöytäkirja laaditaan ja tarkastetaan kussakin kokouksessa valitun kahden pöytäkirjantarkastajan toimesta heti kokouksen päätyttyä, ellei lautakunta jonkin asian kohdalla toisin päättä. Pöytäkirjantarkastajille valitaan kaksi varapöytäkirjantarkastajaa.
- Esitys:** Tarkastusvuorossa ovat jäsenet Ronkanen Teija ja Vuorinen Eeva. Varalla Valkonen Esa ja Condit Stephen.
- Päätös:** Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin jäsenet Vuorinen Eeva ja Condit Stephen, varalle Hannonen Tapani ja Jantunen Mikko.
- Pöytäkirja tarkastetaan 22.9.2020 ja pidetään yleisesti nähtävänä Savonlinnan kaupungin kotisivuilla:
www.savonlinna.fi/paatoksenteko 22.9.2020 alkaen sekä sisäisen tarkastajan työhuoneessa 23.9.2020 klo 9.00-15.00.

Asioiden käsittelyjärjestys

TARLA § 111

- Selostus:** Savonlinnan kaupungin hallintosäännön 20 §:n (Kokouksen pitäminen) mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitella toisin päätä. Toimitella voi esittelijän ehdotuksesta tai jäsenen ehdotuksesta, jota on kannatettu, ottaa enemmistöpäätöksellä käsiteltäväksi asian, jota ei ole mainittu kokouksutsussa.
- Jos esittelijän ehdotus on asian palauttaminen valmisteltavaksi, toimitella voi ratkaista asian päätöksellään vain perustellusta syystä.
- Esitys:** Päätetään asioiden käsittelyjärjestyksestä.
- Päätös:** Asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä.

Työllisyyspalveluiden päällikkö Anna Tolvasen kuuleminen

363/02.027/2020

TARLA § 112

Selostus:

Tarkastuslautakunta päätti kokouksessaan 26.8.2020 § 104, syksyn kokousajoista ja kuultavaksi kutsuttavista. Päätöksen mukaisesti tähän kokoukseen on kutsuttu työllisyyspalveluiden päällikkö Anna Tolvanen.

Kutsu on lähetetty 27.8.2020.

Keskustelun aiheena on työllisyyspalveluiden asiat.

(Valmistelu: toimialasihteeri Sanna Rautiainen, puh. 044 417 4047)

Esitys:

Käyty keskustelu merkitään tiedoksi.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Vuoden 2020 arviointikertomus

TARLA § 113

Selostus:

Kuntalain 121 §:n mukaan tarkastuslautakunnan on arvioitava, ovatko valtuuston asettamat toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet kunnassa ja kuntakonsernissa toteutuneet ja onko toiminta järjestetty tuloksellisella ja tarkoituksenmukaisella tavalla. Tarkastuslautakunta antaa valtuustolle kultakin vuodelta arviointikertomuksen, jossa esitetään arvioinnin tulokset.

Savonlinnan kaupungin hallintosäännön 49 §:n mukaan lautakunta antaa valtuustolle vähintään viikkoa ennen tilintarkastuskertomuksen valtuustokäsittelyä arvionsa valtuuston asettamien toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumisesta edellisestä vuonna.

Lautakunta esittää arvionsa myös tilintarkastuskertomuksessa tehdyistä muistutuksista sekä asianomaisten niistä antamista selityksistä ja kaupunginhallituksen lausunnosta. Lautakunta esittää valtuustolle ehdotuksen toimenpiteistä, joihin lautakunnan valmistelu ja tilintarkastuskertomus antavat aihetta.

Toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumista ja toiminnan tuloksellista ja tarkoituksenmukaista järjestämistä arvioidaan tasekirjan, päätösten ja tilinpäätöksen pohjalta sekä asiantuntijoiden kuulemisten perusteella.

Tarkastuslautakunta päätti 17.8.2017 § 84, että kuulemistilaisuuksien, vierailujen yms. jälkeen arviointikertomusrunkoon kootaan tilaisuudessa esiin tulleet arviointikertomukseen mahdollisesti tulevat asiat.

Työnsä suorittamiseksi tarkastuslautakunta on kokouksessaan 26.8.2020 § 104 päättänyt syksyn 2020 kokousajoista ja kuultaviksi kutsuttavista.

(Valmistelu: toimialasihteeri Sanna Rautiainen, puh. 044 417 4047)

Esitys:

Tarkastuslautakunta merkitsee tässä kokouksessa olleen työllisyyspalveluiden päällikkö Anna Tolvasen kuulemisessa esiin tulleet asiat vuoden 2020 arviointikertomusrunkoon.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Tarkastustoimen talousarvion toteutumisvertailu ajalta 1.1.-30.9.2020 / tilanne 16.9.2020

TARLA § 114

Selostus:

Kaupunginvaltuusto on kokouksessaan 9.12.2019 § 144 hyväksynyt Savonlinnan kaupungin talousarvion vuodelle 2020.

Kaupunginhallitus on kokouksessaan 19.12.2019 § 517 hyväksynyt vuoden 2020 talousarvion täytäntöönpano-ohjeen.

Savonlinnan kaupungin hallintosäännön 39 §:n mukaisesti kaupunginvaltuusto hyväksyy talousarviossa toimielimelle tulosaluekohtaiset ja hankekohtaiset toiminnalliset tavoitteet, määrärahat ja tuloarviot.

Hallintosäännön 39 §:n mukaisesti kaupunginhallitus hyväksyy keskushallinnon osalta ja lautakunta hyväksyy toimialansa osalta talousarvioon perustuvat käyttösuunnitelmat.

Tulosalueen määräraha on valtuustoon nähden sitova bruttomääräisenä. Valtuusto päättää tarvittaessa erikseen talousarvion yhteydessä määrärahojen nettositovuudesta.

Vuoden 2020 talousarvion täytäntöönpano-ohjeen mukaisesti toimielinten tulee tarkistaa talousarvion yhteydessä laatimansa käyttösuunnitelmat vastaamaan valtuuston hyväksymää talousarviota sekä päättää varojen käyttöoikeuksista, hyväksyjistä ja avustuksista. Tarkastuslautakunta on kokouksessaan 14.1.2020 § 8 hyväksynyt tarkastustoimen käyttösuunnitelman toimintamenojen osalta. Käyttösuunnitelma vastaa tilitasolla talousarviota.

Täytäntöönpano-ohjeen mukaan kaupunginvaltuusto on hyväksynyt talousarvion tulosaluetasolla, jolla tasolla se on hallintokuntia sitova. Talousarviossa olevia määrärahoja saa käyttää vain talousarviovuoden menoihin. Lisäksi laskujen hyväksymiseen oikeutetun viranhaltijan on huolehdittava siitä, että hänen käytössään olevista tileistä pidetään riittävissä määrin määrärahankäytön tarkkailua, jotta määrärahan ylityksiä ei pääse syntymään.

Ohjeen mukaisesti määrärahaa ei saa ylittää eikä käyttää muuhun kuin talousarviossa mainittuun tarkoitukseen. Jos määräraha ei riitä, on hyvissä ajoin ennen sen loppumista selvitettävä mahdollisuudet toiminnan supistamiseen ja/tai sovittamiseen jäljellä olevan määrärahan puitteissa. Ellei tämä ole mahdollista, on ryhdyttävä toimenpiteisiin lisärahoituksen järjestämiseksi. Määrärahan ylitykselle tulee hakea lupa ennen ylitystä.

Määrärahan muutosesitykset kaupunginvaltuustolle on riittävästi perusteltava. Perusteluissa on selvitettävä, onko toimialan muilta kustannuspaikoilta odotettavissa säästöjä ja mihin toimenpiteisiin on ryhdytty lisämäärärahatarpeen välttämiseksi ja miksi tässä pyrkimyksessä ei ole onnistuttu. Määrärahamuutosten katteen selvittämiseksi on huomioitava tiedossa olevat tuloarvion ylitykset ja käytösuunnitelman varaukset.

Kaupunginhallituksen hyväksymän talousarvion täytäntöönpano-ohjeen mukaan talousarvion sisällön toteutumisesta laaditaan tilinpäätöksen lisäksi puolivuosisiraportit kesäkuun lopun tilanteessa, jolloin raportoidaan myös henkilöstötilanteesta. Talousarvion toteutumisesta raportoidaan vähintään neljännesvuosittain kaupunginhallitukselle ja lautakunnille.

Raportti tarkastustoimen talousarvion toteutumisvertailusta ajalta 1.1.-30.9.2020 / tilanne 16.9.2020 esitetään kokouksessa.

(Valmistelu: toimialasihteeri Sanna Rautiainen, puh. 044 417 4047)

Esitys:

Tarkastuslautakunta merkitsee tiedoksi tarkastustoimen talousarvion toteutumisvertailun ajalta 1.1.-30.9.2020 / tilanne 16.9.2020.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Sidonnaisuusilmoitusvelvollisuuden noudattamisen valvonta / tilanne 10.9.2020

TARLA § 115

- Selostus:** Kuntalain 121 § mukaan tarkastuslautakunnan tulee valvoa 84 §:ssä säädetyn sidonnaisuuksien ilmoittamisvelvollisuuden noudattamista ja saattaa ilmoitukset valtuustolle tiedoksi.
- Kuntalain 84 § mukaisesti tiettyjen kunnan luottamushenkilöiden ja viranhaltijoiden tulee ilmoittaa sidonnaisuuksistaan. Sidonnaisuusilmoitus on tehtävä johtotehtävistä sekä luottamustoimista elinkeinotoimintaa harjoittavissa yrityksissä ja muissa yhteisöissä, merkittävästä varallisuudesta sekä muistakin sidonnaisuuksista, joilla voi olla merkitystä luottamus- ja virkatehtävien hoitamisessa.
- Sidonnaisuusilmoitukset voidaan julkaista yleisessä tietoverkossa ennen kuin ne on käsitelty tarkastuslautakunnassa ja viety tiedoksi kaupunginvaltuustolle.
- Tarkastuslautakunta päätti kokouksessaan 15.11.2017 § 116, että sidonnaisuusilmoitukset käsitellään jokaisessa tarkastuslautakunnan kokouksessa.
- Sidonnaisuusrekisteristä 10.9.2020 tulostettu raportti sidonnaisuusilmoituksista on kokousmateriaalina tämän asian kohdalla.
- (Valmistelu: toimialasihteeri Sanna Rautiainen, puh. 044 417 4047)
- Esitys:** Tarkastuslautakunta merkitsee tiedoksi sidonnaisuusrekisteristä 10.9.2020 tulostetun raportin ja sopii tarvittaessa toimenpiteistä, joihin raportti antaa aihetta.
- Päätös:** Tarkastuslautakunta merkitsi tiedoksi sidonnaisuusrekisteristä 10.9.2020 tulostetun raportin.

Muut asiat

TARLA § 116

Selostus: Tarkastuslautakunta ottaa käsiteltäväksi mahdollisesti esille tulevat muut asiat.

Päätös: Muita asioita ei ollut.

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kuntalain 136 §:n mukaan seuraavista päätöksistä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätökset koskevat vain valmistelua sekä täytäntöönpanoa:

§:t 109-116

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Kuntalain 134 §:n mukaan lautakunnan päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.

Päätökseen tyytymätön kunnan jäsen ja se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa, voi tehdä seuraavien päätösten osalta kirjallisen oikaisuvaatimuksen: §:t -

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava. Oikaisuvaatimus tulee osoittaa tarkastuslautakunnalle osoitteella Olavinkatu 27, 57130 Savonlinna, sähköpostiosoite: kirjaamo@savonlinna.fi.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

VALITUSOSOITUS

Kunnallisvalitus

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kunnallisvalituksin: §:t -

Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös oikaisuvaatimuksen johdosta on muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.

Valitus osoitetaan Itä-Suomen hallinto-oikeudelle ja toimitetaan hallinto-oikeuden kirjaamoon osoitteella PL 1744, 70101 Kuopio, käyntiosoite Minna Canthin katu 64, sähköposti ita-suomi.hao@oikeus.fi. Valitusaika on 30 päivää päätöksen tiedoksisaannista.

NÄHTÄVÄNÄPITO

Tarkastettu pöytäkirja on pidetty yleisesti nähtävänä Savonlinnan kaupungin kotisivuilla: www.savonlinna.fi/paatosenteko 22.9.2020 alkaen sekä sisäisen tarkastajan työhuoneessa 23.9.2020 klo 9.00-15.00

Sanna Rautiainen