

Rakennus- ja ympäristölautakunnan kokoukset vuonna 2021

RAKYL § 205

Selostus: Savonlinnan kaupungin hallintosäännön 5 luvun 13 §:n mukaan:

Toimielin päättää varsinaisten kokoustensa ajan ja paikan.

Kokous pidetään myös, milloin toimielimen puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö sen jäsenistä tekee puheenjohtajalle kirjallisen esityksen sen pitämisestä.

(Valmistelu: ympäristösuunnittelija Heidi Käyhkö, puh. 044 - 417 4687)

Rakennustarkastajan / ympäristöpäällikön esitys:

Rakennus- ja ympäristölautakunta päättää pitää 12 kokousta vuonna 2021 pöytäkirjaliitteen A mukaisina ajankohtina.

Ylimääräisiä kokouksia voidaan pitää, mikäli käsiteltävänä olevien asioiden kiireellisyys tms. seikat sitä vaativat. Ylimääräisten kokousten pitämisestä päätetään erikseen.

Kokoukset pidetään kaupunginhallituksen toimintaohjeen mukaisesti pääsääntöisesti sähköisinä kokouksina huomioiden paikallisen koronatilanteen kehittyminen ja valtioneuvoston suositukset.

Mikäli kokouksia pidetään lähikokouksina, ne pyritään pitämään kaupungintalolla valtuustosalissa, kaupungintalon A-osan 3. krs:ssa klo 16:30 alkaen.

Lähikokouksen yhteydessä tarjotaan kokouskahvit, jotka kustannetaan puoliksi rakennusvalvonnan ja puoliksi ympäristönsuojelun talousarvion määrärahoista.

Ilmoitus esityslistamateriaalin julkaisemisesta extranetissa lähetetään sähköpostilla lautakunnan puheenjohtajalle, varsinaisille ja varajäsenille, kaupunginhallituksen puheenjohtajalle, kaupunginhallituksen edustajalle lautakunnassa, kaupunginjohtajalle, tekniselle johtajalle, esittelijänä toimiville rakennustarkastajalle ja ympäristöpäällikölle sekä pöytäkirjanpitäjälle.

Lisäksi lautakunta päättää, että sen kokousten pöytäkirjanpitäjänä

toimii rakennusvalvonnan toimistonhoitaja tai hänen sijaisensa. Tarvittaessa pöytäkirjanpitäjänä voi toimia kokouskohtaisesti myös muu viranhaltija.

Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä.

Edelleen lautakunta päättää, että pöytäkirjan tarkastaa kaksi kussakin kokouksessa valittavaa pöytäkirjantarkastajaa, joille valitaan myös varatarkastajat. Pöytäkirja tarkastetaan mahdollisuuksien mukaan heti kokouksen jälkeen. Sähköisen kokouksen pöytäkirja tarkastetaan kokousta seuraavana päivänä.

Tarkastettu pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä tarkastusta seuraavana arkipäivänä kello 9.00 - 15.00 teknisen toimialan rakennusvalvonnassa, Olavinkatu 27 sekä kaupungin verkkosivuilla. Sähköisen kokouksen tarkastettu pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä tarkastuspäivänä kello 12.00-15.00 teknisen toimialan rakennusvalvonnassa, Olavinkatu 27 sekä kaupungin verkkosivuilla.

Lisäksi lautakunta päättää, että varsinainen jäsen ilmoittaa mahdollisesta esteestään itse varajäsenelleen.

Päätös:	Esitys hyväksyttiin.
Toimenpiteet:	Ilmoitustaulunhoitaja Palvelupiste
Tiedoksi:	Rakennusvalvonta Ympäristönsuojelu