

Kuntayhtymähallitus

Aika 23.02.2021 klo 13:00 - 15:15

Paikka Skype-kokous

Läsnäolijat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Nousiainen Pekka	puheenjohtaja	
	Silvennoinen Ari	I-varapuheenjohtaja	poistui § 30 käsittelyn ajaksi
	Virta Leila	II-varapuheenjohtaja	
	Juuti Pirkko	jäsen	poistui § 30 käsittelyn ajaksi
	Kokkonen Auvo	jäsen	
	Kupiainen Aune	jäsen	poistui § 30 käsittelyn ajaksi
	Niiranen Lauri	jäsen	
	Ralli Kaisa	jäsen	
	Myllys Ahti	yhtymävaltuuston puheenjohtaja	
	Lappalainen Esa	yhtymävaltuuston I-varapuheenjohtaja	
	Laitinen Marja	yhtymävaltuuston II-varapuheenjohtaja	
	Tavi Saara	vt. kuntayhtymäjohtaja, hallintojohtaja	esittelijä
	Hongisto Jorma	sosiaalipalvelujen tulosaluejohtaja	pöytäkirjanpitäjä
	Karvanen Veikko	pth:n johtava ylilääkäri, tulosaluejohtaja	
	Luukkonen Jaana	johtajaylilääkäri	
	Sikstus Suvi	viestintäpäällikkö	
	Tiainen Maijaterstu	hallintoylihoitaja	
Poissa	Natunen Esa	jäsen	

Covid-19 rokotusten kuntalaskutushinta

734/00.01.02.02/2020

23.02.2021 § 22

Kuntayhtymähallitus

Rokotukset koronavirusinfektiota vastaan käynnistyivät Sosterissa 30.12.2020.

Kyseiselle rokotukselle ei ole määritelty kuntalaskutushintaa. Rokotteet ovat tämän hetken tiedon mukaan maksuttomia kunnille ja kuntayhtymille. Massarokotuksia varten Sosteri palkkaa ulkopuolista henkilökuntaa noin 6 henkilötyövuoden verran oman henkilökunnan lisäksi. Tämä on välttämätöntä, jotta rokottamisessa ei tapahdu viiveitä isojen rokote-erien saapuessa.

Alueen työterveyshuollot osallistuvat rokottamiseen rokottamalla asiakasyritystensä työntekijäitä. Työterveyshuollot ovat antaneet hintatarjoukset rokottamisesta Sosterille.

Kuntalaskutushintaa laskettaessa on huomioitu edellä mainitut kustannukset ja oletetaan, että noin 80 % alueen väestöstä ottaa rokotuksen.

Rantasalmen ja Sulkavan väestön rokotukset suorittaa Terveystalo, jonka suorittamista rokotuksista ei tule kuntalaskutusta Sosterille.

Päätösehdotus

Kuntayhtymähallitus päättää, että Covid- rokotuksen kuntalaskutushinta vuonna 2021 on 16 euroa/rokotus.

Päätös on voimassa takautuvasti 1.1.2021 alkaen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin keskustelun jälkeen yksimielisesti.

Lisätietoja antaa asian valmistelija, perusterveydenhuollon johtava ylilääkäri Veikko Karvanen ja esittelijä, va. kuntayhtymäjohtaja Saara Tavi, p. 044 417 4100.

Tiedoksi

Savonlinnan kaupunki
Enonkosken kunta
ostolaskut/Monetra
Päivi Suokas

Otteen oikeaksi todistaa

24.02.2021



Jorma Hongisto
pöytäkirjanpitäjä

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 22**OHJEET KUNTALAIN MUKAISEN OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI****Oikaisuvaatimusoikeus**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kuntayhtymän jäsenkunta
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Itä-Savon sairaanhoitopiirin kuntayhtymän kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Itä-Savon sairaanhoitopiirin kuntayhtymähallitus.

Postiosoite: PL 111, 557101 Savonlinna
Käyntiosoite: Keskussairaalantie 6, 57120 Savonlinna, keskussairaala, 00. kerros
Sähköpostiosoite: kirjaamo@sosteri.fi
Puhelinnumero: 044 417 3365
Kirjaamon aukioloaika: arkisin 8-15

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.