

Kaupunginhallituksen kokoustyöskentely

308/01.012/2021

KH § 233

Selostus:

17.5.2021 kaupunginhallituksen kokouksen asioiden käsittelyjärjestyksen yhteydessä kaupunginhallituksen varajäsen Aila Makkonen esitti, että asialistalle otetaan omana asiana Kokousmenettely. Äänestyksen tuloksena kaupunginhallitus päätti ottaa asian käsittelyyn.

Aila Makkonen toi esille seuraavat asiat:

"Nostan esille asioita, jotka on kokous työskentelyssä hyvin tärkeitä. Jotta kokoustyöskentely toimisi oikein.

Puheenjohtajan tulee johtaa asiallisesti kokous työskentelyä ja huolehtia, että kaikilla jäsenillä on tasavertainen kohtelu.

Kesken kokouksen varajäsenen kutsuminen?

Minut on kutsuttu kokoukseen, kun pykälä asiasta on jo käsittelyssä ja muutosesitys luettunua.

Puheenjohtajan tehtäviin kuuluu huolehtia, että kaikki jäsenet ovat paikalla, ennen kuin avataan käsiteltävänä oleva asia.

Kun kokouksessa on tehty kannatettu muutosesitys, silloin on ehdottomasti äänestettävä. Vaikka esittelijä vetäisi asian pois listalta."

Hallintosäännön 5 luvun § 9-34 on määräykset kokousmenettelystä.

Kuntalain 102 §:ssä säädetään puheenjohtajan tehtävistä kokouksen johtamisessa ja toimielimen jäsenen puheenvuoroista.

Sähköisten kokousten osalta määräykset ovat kuntalain § 99.

Kokouksiin osallistumisen varmistamiseksi kaupunki on tarjonnut kaikille jäsenille nettiyhteydellä varustetun iPad-laitteen.

Sähköisten kokouskäytäntöjen osalta on lain määräysten lisäksi sovittu seuraavaa:

- läsnäolo todetaan nimenhuutona, jolloin puheenjohtaja ja sihteeri voivat todeta läsnäolijat (kuva ja ääniyhteys)
- puheenvuorot pyydetään vain keskustelupalstalla (pvp)
- mikäli kokoukseen osallistujalla on tiedossaan, että kokoukseen osallistuminen ei teknisesti onnistu esim. kotoa, on hänelle osoitettu kokouspaikka, josta tekniset yhteydet on varmistettu. Tätä mahdollisuutta eivät kaupunginhallituksen jäsenet ole tähän saakka käyttäneet.
- kokoukseen osallistujan on heti ilmoitettava kokousvirkailijoille tai

puheenjohtajalle, mikäli hän esim. katkenneen yhteyden vuoksi joutuu poistumaan kokouksesta. Tällöin kokous keskeytetään ja odotetaan osallistujan pääseminen takaisin kokoukseen.

- varajäsenen saapuessa esteellisen tilalle, odotetaan, että varajäsen on paikalla ennen asian käsittelyn jatkamista.

Hallintosääntö 5 Luku

Varajäsenen kutsuminen 17 §

"Toimielimen jäsen, joka on estynyt saapumasta kokoukseen, on itse kutsuttava varajäsen sijaansa. Myös puheenjohtaja tai toimielimen sihteeri voi toimittaa kutsun varajäsenelle. Milloin jäsen on esteellinen käsittelemään jotakin asiaa kokouksessa tai esteen vuoksi ei voi osallistua jonkin asian käsittelyyn, hän voi kutsua varajäsenen kokoukseen sitä asiaa käsittelemään."

Hallintosäännön 24 § Esittely

"Asiat ratkaistaan toimielimen kokouksissa pääsääntöisesti viranhaltijan esittelystä.

Toimielin voi päättää, että asia käsitellään toimielimen puheenjohtajan selostuksen pohjalta ilman viranhaltijan esittelyä, mikäli esittelijä on esteellinen tai estynyt. Toimielin voi tällöin päättää, että puheenjohtajan ehdotus on käsittelyn pohjana eikä vaadi kannatusta.

Esittelijä vastaa esittelemiensä kokousasioiden asianmukaisesta valmistelusta ja on velvollinen tekemään toimielimelle päätösehdotuksen.

Esittelijän ehdotus on käsittelyn pohjana. Jos esittelijä on muuttanut esityslistalla olevaa ehdotustaan ennen kuin toimielin on tehnyt päätöksen asiasta, pohjaehdotus on muutettu ehdotus. Jos ehdotus on peruutettu, asia on poistettava esityslistalta, jollei toimielin toisin päättä."

Käytännössä:

Jos kokouksessa on tehty kannatettu muutosesitys ja esittelijä muuttaa esitystään tuon jälkeen, muodostuu esittelijän esityksestä pohjaesitys, jonka pohjalta asian käsittelyä jatketaan. Näin ollen tätä ennen tehtyä kannatettua muutosesityksestä ei enää äänestetä eikä sitä kirjata pöytäkirjaan. Pöytäkirjaan kirjataan esittelijän muutettu esitys ja sen jälkeen tehdyt toimenpiteet.

Savonlinnan kaupungin hallintosäännön 5 luku 17 §:n (kokouksen pitäminen) mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimielin toisin päättä. Toimielin voi ottaa käsiteltäväkseen sellaisenkin asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa. Viime aikoina kaupunginhallituksen kokouksissa on esityslistalle otettu asioita, joihin ei ole annettu valmistelumahdollisuutta.

Hallintosäännön kirjauksesta huolimatta, on asioiden valmistelulle kuitenkin varattava riittävä aika. Hallintolain 31 §:n mukaan viranomaisen on huolehdittava asian riittävästä ja asianmukaisesta selvittämisestä hankkimalla asian ratkaisemiseksi tarvittavat tiedot ja selvitykset. Valmistelun riittävyys tulee harkita tapauskohtaisesti ja valmistelu-aika riippuu käsiteltävänä olevasta asiasta.

(Valmistelu: hallintojohtaja-kaupunginlakimies Aki Rasimus, puh 044-4174041, hallintopäällikkö Seija Hytönen puh: 044 417 4044)

Kaupunginjohtajan esitys:

1. Kaupunginhallitus päättää noudattaa kokousmenettelyssään kunta- ja hallintolain sekä hallintosäännön määräyksiä kokousmenettelystä sekä asioiden valmistelusta. Lisäksi kaupunginhallitus noudattaa toiminnassaan liitteenä A olevaa Savonlinnan kaupungin tasa-arvo ja yhdenvertaisuussuunnitelmaa ja huomioi epäasiallisen kohtelun kriteeristöt ja kaupungin toimintamallin siihen puuttumiseen.
2. Kaupunginhallitus päättää laatia kaupunginhallituksen pelisäännöt huomioiden kunta- ja hallintolain määräykset kokousmenettelystä sekä asioiden valmistelusta. Lisäksi pelisäännöissä huomioidaan Savonlinnan kaupungin tasa-arvo ja yhdenvertaisuussuunnitelma ja epäasiallisen kohtelun kriteeristöt ja kaupungin toimintamalli epäasialliseen kohteluun puuttumiseen.
3. Kaupunginhallitus päättää pelisääntönä, että kaupunginhallitusten jäsenten listoille haluamat asiat otetaan jatkossa esille ajankohtaisissa asioissa, jossa yhteydessä aikataulutetaan se, mihin kokoukseen asia valmistellaan päätettäväksi, mikäli asia kuuluu kaupunginhallituksen toimivaltaan ja edellyttää hallituksen päätöksentekoa.

- Käsittely:** Kaupunginjohtaja muutti esitystään siten, että asia siirretään uuden kaupunginhallituksen käsiteltäväksi ja päätettäväksi.
- Päätös:** Kaupunginhallitus hyväksyi kaupunginjohtajan muutetun esityksen.
- Toimenpiteet:** Hallintojohtaja-kaupunginlakimies
Hallintopäällikkö