

	Pöytäkirja	3	1
--	-------------------	----------	----------

Etelä-Savon sote-uudistuksen ohjausryhmä	06.04.2021	
---	-------------------	--

Aika 06.04.2021 klo 14:00 - 16:11

Paikka Teams

Käsitellyt asiat

Asia	Liitteet	Otsikko	Sivu
Sisällysluettelo			
§ 39		Kokouksen avaus ja läsnäolijoiden toteaminen	5
§ 40		Pöytäkirjan tarkastajien valinta	6
§ 41		Etelä-Savon hyvinvointialueen valmistelun eteneminen	7
§ 42		Etelä-Savon sote-uudistuksen ohjausryhmän työjärjestys	10
§ 43		Etelä-Savon hyvinvointialueen palvelustrategia	12
§ 44		Sosterin valtionavustushankkeiden esittely	13
§ 45		Essoten, Vaalijalan, Pieksämäen ja Etelä-Savon pelastuslaitoksen valtionavustushankkeiden esittely	14
§ 46		Muut asiat	15
§ 47		Seuraava kokous	16
§ 48		Kokouksen päättäminen	17

	Pöytäkirja	3	2
--	-------------------	----------	----------

Etelä-Savon sote-uudistuksen ohjausryhmä	06.04.2021	
---	-------------------	--

Osallistujat

Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä Aho Eero	Essote, varapuheenjohtaja	
Halonen Timo	Etelä-Savon soteuudistuksen johtoryhmä	
Heinonen Jaakko	Etelä-Savon pelastuslaitos	
Hytönen Mari	Etelä-Savon sote-uudistus, uudistustiimi	
Häkkänen Markku	Mäntyharjun kunta	
Hänninen Elisa	Etelä-Savon maakuntaliitto	
Hänninen Jaakko	Juvan kunta	
Härkönen Reima	Savonlinnan kaupunki	
Jokinen Ilkka	Etelä-Savon sote-uudistuksen johtoryhmä	
Järvenpää Juho	Sulkavan kunta	
Järvenpää Kristiina	Rantasalmen kunta	
Karttunen Pia	Sosterin hanketiimi	
Kaukonen Niina	Etelä-Savon sote-uudistus, uudistustiimi	
Kautonen Harri	Puumalan kunta	
Kietäväinen Aira	Essote, puheenjohtaja	
Kokkonen Auvo	Rantasalmen kunta	
Korhonen Leena	Sosterin hanketiimi	
Kortelainen Risto	Etelä-Savon sote-uudistuksen johtoryhmä	
Koskimäki Sanna	Etelä-Savon sote-uudistus, uudistustiimi	
Kuikka Seija	Mikkelin kaupunki	
Laine Janne	Etelä-Savon sote-uudistuksen johtoryhmä	
Laurikainen Antti	Etelä-Savon sote-uudistus, uudistustiimi	
Leinonen Kirsi	Etelä-Savon sote-uudistus, uudistustiimi	
Leskinen Jaana	Pieksämäen kaupunki	
Likovuori Kirsi	Etelä-Savon soteuudistuksen johtoryhmä	
Liukkonen Heikki	Hirvensalmen kunta	
Lokka Seppo	Etelä-Savon soteuudistuksen johtoryhmä	
Luukkonen Eija	Juvan kunta	
Manninen Anja	Vaalijalan kuntayhtymä	
Mikkonen Anna-Kristiina	Savonlinnan kaupunki	
Mustonen Erja	Etelä-Savon sote-uudistuksen johtoryhmä	
Myllys Ahti	Sosteri	
Mäkinen Pentti	Etelä-Savon sote-uudistuksen johtoryhmä	
Nissinen Eetu	Sulkavan kunta	
Nousiainen Pekka	Sosteri	

	Pöytäkirja	3	3
--	-------------------	----------	----------

Etelä-Savon sote-uudistuksen ohjausryhmä	06.04.2021	
---	-------------------	--

Nykänen Tapani	Kangasniemen kunta
Nykänen Ulla	Etelä-Savon sote-uudistuksen johtoryhmä
Nylund Risto	Kangasniemen kunta
Ollikainen Jukka	Mäntyharjun kunta
Panula-Ontto-Suuronen Anni	Etelä-Savon pelastuslaitos
Pasanen Unto	Puumalan kunta
Pekkanen Leena	Mäntyharjun kunta
Pusenius Paula	Etelä-Savon sote-uudistus, uudistustiimi
Ralli Kaisa	Sulkavan kunta
Rautpalo Tiia	Etelä-Savon soteuudistuksen johtoryhmä
Ruhanen Seppo	Hirvensalmen kunta
Ruotsalainen Leena	Pertunmaan kunta
Seppälä Arto	Essote
Simoska Mervi	Juvan kunta
Sipilä Sami	Etelä-Savon sote-uudistuksen johtoryhmä
Sistonen Eero	Rantasalmen kunta
Soininen Mali	Mikkelin kaupunki
Sormunen Anni	Etelä-Savon sote-uudistus, uudistustiimi
Surakka Anne	Etelä-Savon sote-uudistuksen johtoryhmä
Tiihonen Paula	Etelä-Savon soteuudistuksen johtoryhmä
Virtanen Outi	Pertunmaan kunta

Poissa Himanen Vesa
Juntunen Maisa
Kaasalainen Viljami
Koljonen Veijo
Pietarinen Rauni
Sallinen Laura
Salo Alpo
Tavi Saara
Valtola Oskari
Väisänen Kauko

	Pöytäkirja	3	4
--	-------------------	----------	----------

Etelä-Savon sote-uudistuksen ohjausryhmä	06.04.2021	
---	-------------------	--

Allekirjoitukset

Aira Kietäväinen
puheenjohtaja

Sami Sipilä
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

39 - 48

Pöytäkirjan tarkastus

Elisa Hänninen

Jaakko Hänninen

	Pöytäkirja	3	5
--	-------------------	----------	----------

Etelä-Savon sote-uudistuksen ohjausryhmä	06.04.2021	
---	-------------------	--

Kokouksen avaus ja läsnäolijoiden toteaminen

Etelä-Savon sote-uudistuksen ohjausryhmä 06.04.2021 § 39

Päätösehdotus:

Puheenjohtaja avaa kokouksen ja toteaa kokouksen läsnäolijat.

Päätös:

Puheenjohtaja avasi kokouksen ja totesi läsnäolijat.

	Pöytäkirja	3	6
--	-------------------	----------	----------

Etelä-Savon sote-uudistuksen ohjausryhmä	06.04.2021	
---	-------------------	--

Pöytäkirjan tarkastajien valinta

Etelä-Savon sote-uudistuksen ohjausryhmä 06.04.2021 § 40

Ohjausryhmä valitsee pöytäkirjantarkastajiksi kaksi ohjausryhmän jäsentä aakkosjärjestyksessä.

Päätösehdotus:

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Elisa Hänninen ja Jaakko Hänninen.

Päätös:

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Elisa Hänninen ja Jaakko Hänninen.

	Pöytäkirja	3	7
--	-------------------	----------	----------

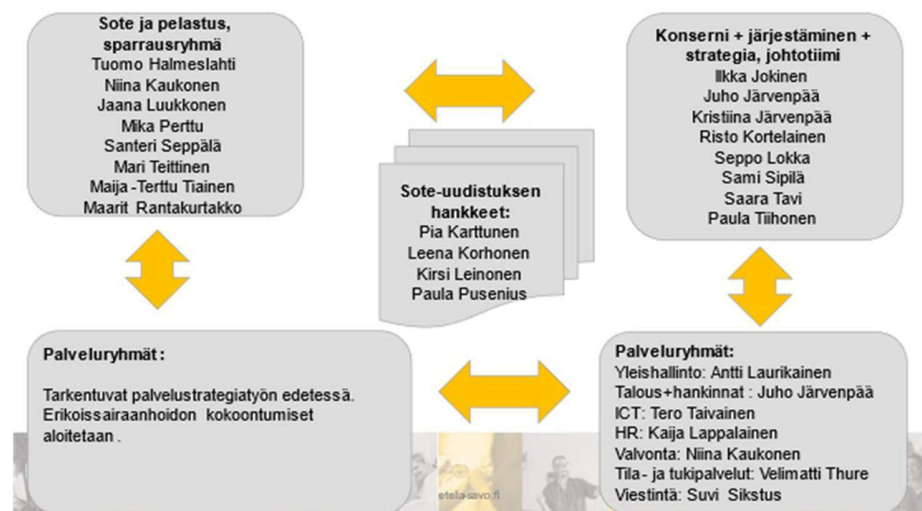
Etelä-Savon sote-uudistuksen ohjausryhmä	06.04.2021	
---	-------------------	--

Etelä-Savon hyvinvointialueen valmistelun eteneminen

ESJO 30.03.2021 § 84

Etelä-Savon alueen järjestämisvastuullisten sote- ja pelastusorganisaatioiden johto on käynnistänyt kevään aikana säännöllisen kokoontumisen. Kokouksissa on valmisteltu alueellisen valmistelun organisoitumista Etelä-Savossa. Työryhmille valmistellaan parhaillaan toimeksiantoa. Työryhmien toimintaa ohjaavat myös STM:n valmisteleman tiekartan asettamat tavoitteet.

Alla on kuva työryhmien koollekutsujista ja rakenteesta. Konsernipalvelujen osalta työryhmien työskentely käynnistyy huhtikuun aikana. Sote- ja pelastuspalvelujen osalta yhteinen työskentely aloitetaan ensimmäisessä vaiheessa sparrausryhmän kesken. Sparrausryhmä on aktiivinen toimija myös alkaneessa palvelustrategiatyössä. Sote-palvelujen palvelukohtaisten ryhmien työskentely alkaa, kun palvelustrategiatyössä nähdään tarkemmalla tasolla tarkoituksenmukaiset valmisteluryhmien jaottelut.



Erikoissairaanhoidon yhteisen valmistelun asiantuntijat aloittavat työskentelynsä Jaana Luukkosen koollekutsumana kuitenkin välittömästi. Erityishuollon palvelujen osalta laaditaan yhteistä tulevaisuus selvitystä Pohjois-Savon hyvinvointialuevalmistelun kanssa.

	Pöytäkirja	3	8
--	-------------------	----------	----------

Etelä-Savon sote-uudistuksen ohjausryhmä	06.04.2021	
---	-------------------	--

Kevään aikana aktivoituvat myös STM:n alueellisen valmistelun valmisteluryhmät. Etelä-Savon edustajat ryhmissä ovat seuraavat:

Varsinainen jäsen	
Ryhmä	Etu- ja sukunimi
Johtamisen ja osaamisen valmisteluryhmä	Risto Kortelainen
ICT-muutoksen valmisteluryhmä	Tero Taivainen
Hallinnon, talouden ja tukipalveluiden valmisteluryhmä	Saara Tavi
Palveluiden järjestämisen valmisteluryhmä	Sami Sipilä
Yhdyspintoihin liittyvä alueellinen valmistelu	Risto Kortelainen
Varajäsen	
Ryhmä	Etu- ja sukunimi
Johtamisen ja osaamisen valmisteluryhmä	Paula Tiuhonen
ICT-muutoksen valmisteluryhmä	Paula Pusenius
Hallinnon, talouden ja tukipalveluiden valmisteluryhmä	Antti Laurikainen
Palveluiden järjestämisen valmisteluryhmä	Seppo Lokka
Yhdyspintoihin liittyvä alueellinen valmistelu	Saara Tavi

Edellisiin ryhmiin osallistuvat myös pelastuslaitosten edustajat eri puolilta maata. Etelä-Savosta johtamisen ja osaamisen valmisteluryhmässä on mukana Isto Heikkinen ja palveluiden järjestämisen valmisteluryhmässä Jari Kalin.

Lisäksi säännöllisesti kokoontuvat mm. alueellisen valmistelun vastuuhenkilöverkosto (Etelä-Savosta Risto Kortelainen, Sami Sipilä, Saara Tavi) sekä hankejohtajien verkosto (Etelä-Savosta Paula Pusenius, Kirsi Leinonen, Pia Karttunen, Leena Korhonen ja Sami Sipilä). Myös pelastustoimen alueellisen valmistelun vastuuhenkilöverkosto on toiminnassa, ja siellä Etelä-Savon edustajana on Seppo Lokka.

	Pöytäkirja	3	9
--	-------------------	----------	----------

Etelä-Savon sote-uudistuksen ohjausryhmä	06.04.2021	
---	-------------------	--

Verkostojen jäsenet ja työryhmien puheenjohtajat vastaavat siitä, että materiaalit tulevat tallennetuksi Etelä-Savon sote-uudistuksen Teamsiin. Sinne perustetaan oma tiimi "Etelä-Savon hyvinvointialueen valmistelu", johon luodaan kanavat eri valmisteluryhmille ja verkostoille.

Päätösehdotus:

Johtoryhmä merkitsee Etelä-Savon hyvinvointialueen valmistelun tilanteen tiedokseen.

Päätös: Johtoryhmä merkitsi asian tiedoksi.

Etelä-Savon sote-uudistuksen ohjausryhmä 06.04.2021 § 41
17/00.02.03/2021

Päätösehdotus:

Ohjausryhmä merkitsee Etelä-Savon hyvinvointialueen valmistelutilanteen tiedoksi.

Päätös Ohjausryhmä merkitsi valmistelutilanteen tiedoksi.

	Pöytäkirja	3	10
--	-------------------	----------	-----------

Etelä-Savon sote-uudistuksen ohjausryhmä	06.04.2021	
---	-------------------	--

Etelä-Savon sote-uudistuksen ohjausryhmän työjärjestys

ESJO 30.03.2021 § 86

Etelä-Savon sote-uudistuksen ohjausryhmän toiminta alkoi vuonna 2020 STM:n rahoittamien kehittämishankkeiden (Tulevaisuuden sote-keskus sekä Rakennemuutos) ohjaamisen näkökulmasta. Kyseiset hankkeet ovat Etelä-Savon sosiaali- ja terveysyhtymän, Vaalijalan kuntayhtymän, Etelä-Savon pelastuslaitoksen ja Pieksämäen kaupungin yhteisiä.

Vuoden 2021 alkupuolella on aloitettu Etelä-Savon alueella hyvinvointialueen vapaaehtoinen valmistelu. Ohjausryhmän työ painottuu jatkossa alueen yhteisen valmistelun kysymyksiin, ja on mahdollista, että ohjausryhmä muuntuu sote-uudistuksen lainsäädännön voimaantultua voimaantulolain 8 §:n tarkoittamaksi poliittiseksi seurantar ryhmäksi.

Ohjausryhmään on nimetty jäsenet kaikista Etelä-Savon hyvinvointialueen kunnista Enonkoskea lukuun ottamatta sekä kaikista sote- ja pelastusorganisaatioista ja Etelä-Savon maakuntaliitosta.

Päätösehdotus:

Johtoryhmä merkitsee ohjausryhmän työjärjestyksen tiedokseen. Työjärjestys menee ohjausryhmän hyväksyttäväksi.

Päätös:

Johtoryhmä merkitsi asian tiedoksi ja esittää ohjausryhmälle työjärjestyksen hyväksymistä.

Etelä-Savon sote-uudistuksen ohjausryhmä 06.04.2021 § 42
17/00.02.03/2021

Päätösehdotus:

Ohjausryhmä hyväksyy työjärjestyksen liitteen 1 mukaisena.

Päätös

Ohjausryhmä hyväksyi liitteen 1 mukaisen työjärjestyksen. Todettiin, että työjärjestystä päivitetään tarvittaessa ja puheenjohtajiston kokoonpano valmistellaan käsiteltäväksi seuraavaan ohjausryhmän kokoukseen.

	Pöytäkirja	3	11
--	-------------------	----------	-----------

Etelä-Savon sote-uudistuksen ohjausryhmä	06.04.2021	
---	-------------------	--

Lisäksi todettiin, että maakuntajohtaja neuvottelee väliaikaisen valmistelutoimielimen sekä lain mahdollistaman seurantaryhmän kokoonpanosta Etelä-Savon hyvinvointialueella.

Keskustelussa nousivat esille myös kokouspalkkioiden maksamiskäytännöt, viestintä sekä henkilöstön edustus ohjausryhmässä.

	Pöytäkirja	3	12
--	-------------------	----------	-----------

Etelä-Savon sote-uudistuksen ohjausryhmä	06.04.2021	
---	-------------------	--

Etelä-Savon hyvinvointialueen palvelustrategia

Etelä-Savon sote-uudistuksen ohjausryhmä 06.04.2021 § 43

9/00.02.06/2021

Hyvinvointialueen on laadittava taloutensa ja toimintansa suunnittelua ja johtamista varten sosiaali- ja terveydenhuollon palvelustrategia osana hyvinvointialuestrategiaa.

Palvelustrategiassa on otettava huomioon 22 §:ssä tarkoitetut sosiaali- ja terveydenhuollon valtakunnalliset tavoitteet.

Palvelustrategiassa hyvinvointialue päättää järjestämisvastuulleen kuuluvan sosiaali- ja terveydenhuollon pitkän aikavälin tavoitteet ja tavoitteet sille, miten sosiaali- ja terveydenhuollon palvelut toteutetaan ottaen huomioon hyvinvointialueen asukkaiden tarpeet, paikalliset olosuhteet sekä palvelujen saatavuus ja saavutettavuus.

Hyvinvointialueen on julkaistava palvelustrategiansa julkisessa tietoverkossa.

Palvelustrategian tavoiteena on olla asukaslähtöinen, mitattava, palvelut integroiva sekä tulevaisuuteen katsova, esim. Digitaalisten palveluita ja sähköisiä kanavia hyödyntäen. Sote-palvelustrategian laatiminen toimii valmistelevana työnä tulevan hyvinvointialueen strategiaprosessille.

Etelä-Savon palvelustrategiaa lähdetään työstämään palvelumuotoilun keinoin ja osallistaen laajasti eri tahoja. Ydinryhmä (koostuu hyvinvointialueen edustajista) yhteistyössä NHG:n kanssa vie työtä eteenpäin sovitun tavoitteiden mukaisesti. Työpajoihin osallistetaan laajasti eri tahoja. Palvelustrategian kehitys jaetaan palvelumuotoiluprosessin mukaisesti valmisteluun, työpajojen suunnitteluun, kehitykseen eli strategian kehitys monialaisissa työpajoissa ja lanseeraukseen.

Tuotoksena syntyy Etelä-Savon visualisoitu palvelustrategian kuvaus sisältäen keskeisimmät palvelukokonaisuuksien palvelupolut, asiakasprofiilit, palvelustrategian visio, tavoitteet, alustava palvelulupaus, asiakaskokemus, käyttöönottosuunnitelma (PPT-esitys sisäiseen jalkautukseen sekä kuntalaisille), viestintäsuunnitelma ja visuaalista materiaalia lanseerauksen tueksi. Lopullisen palvelustrategian hyväksyy aluevaltuusto.

Päätösehdotus:

Ohjausryhmä merkitsee tiedoksi Etelä-Savon hyvinvointialueen palvelustrategian valmistelun tilanteen.

Päätös:

Ohjausryhmä merkitsi palvelustrategian valmistelutilanteen tiedoksi.

	Pöytäkirja	3	13
--	-------------------	----------	-----------

Etelä-Savon sote-uudistuksen ohjausryhmä	06.04.2021	
---	-------------------	--

Sosterin valtionavustushankkeiden esittely

Etelä-Savon sote-uudistuksen ohjausryhmä 06.04.2021 § 44

9/00.02.06/2021

Esityslistan liitteenä (liite 2) on esittely Sosterin hallinnoimien Tulevaisuuden sote-keskus sekä Rakenneuudistus-hankkeiden sisällöistä ja valmistelutilanteesta. Projektipäällikkö Pia Karttunen sekä projektikoordinaattori Leena Korhonen esittelevät asiaa tarkemmin.

Päätösehdotus:

Ohjausryhmä merkitsee asian tiedoksi.

Päätös:

Ohjausryhmä merkitsi asian tiedoksi.

	Pöytäkirja	3	14
--	-------------------	----------	-----------

Etelä-Savon sote-uudistuksen ohjausryhmä	06.04.2021	
---	-------------------	--

Essoten, Vaalijalan, Pieksämäen ja Etelä-Savon pelastuslaitoksen valtionavustushankkeiden esittely

Etelä-Savon sote-uudistuksen ohjausryhmä 06.04.2021 § 45

9/00.02.06/2021

Etelä-Savon sote-uudistuksessa on kevään 2021 aikana käynnistynyt useita projekteja, joiden avulla pilotoidaan uusia toimintamalleja, kehitetään henkilöstön osaamista ja otetaan käyttöön näyttöön perustuva menetelmiä. Näillä toimenpiteillä rakennetaan pohjaa tulevaisuuden sote-keskukselle.

Palveluiden kehittämisen osa-alueessa on käynnissä Etelä-Savon pelastustoimen ja Essoten ensihoidon yhteinen Puumalan moniammatillinen pilotti, jossa kehitetään ensihoitajan ja pelastajan työparitoimintaa sekä kotiin vietäviä palveluita. Lisäksi on käynnistynyt Essoten, Pieksämäen kaupungin sekä Vaalijalan kuntayhtymän yhteinen vammaispalvelujen osaamiskeskus, jonka tavoitteena on vahvistaa peruspalveluja, lisätä omaa palvelutuotantoa, vahvistaa vammaispalvelujen osaamista sekä kehittää sähköistä asiointia.

Digitaalisten välineiden hyödyntämisen osa-alueessa on otettu isoja edistysaskeleita mm. maaliskuussa käynnistyneen Omaolo -palvelun laajentamisprojektissa sekä uuden Chat- ja chatbot-palvelun käyttöönotossa ja laajentamisessa. Lähitulevaisuudessa käynnistetään chat -pohjainen digilääkäripalvelu yhteistyössä Mehiläisen kanssa. Yksi suurista sote-uudistuksen kehittämiskokonaisuuksista on tiedolla johtaminen, jota työstetään kevään aikana työpajoissa ja työryhmissä.

Hankepäälliköt Kirsi Leinonen ja Paula Pusenius esittelevät asiaa tarkemmin.

Päätösehdotus:

Ohjausryhmä merkitsee asian tiedoksi.

Päätös:

Ohjausryhmä merkitsi asian tiedoksi.

	Pöytäkirja	3	15
--	-------------------	----------	-----------

Etelä-Savon sote-uudistuksen ohjausryhmä	06.04.2021	
---	-------------------	--

Muut asiat

Etelä-Savon sote-uudistuksen ohjausryhmä 06.04.2021 § 46

Todettiin, että edellisessä ohjausryhmän kokouksessa päätetty aluejohtoryhmän toiminta ei toteudu vaan valmistelu etenee hyvinvointialueen valmistelun eri työryhmissä sekä maakuntajohtajan koollekutsumissa neuvotteluissa koskien väliaikaisen valmistelutoimielimen sekä seurantaryhmän kokoonpanoa.

Lain velvoittamien toimielinten, kuten nuorisovaltuuston, kokoaminen ja kytkeminen hyvinvointialueen valmisteluun aloitetaan.

	Pöytäkirja	3	16
Etelä-Savon sote-uudistuksen ohjausryhmä	06.04.2021		

Seuraava kokous

Etelä-Savon sote-uudistuksen ohjausryhmä 06.04.2021 § 47

Päätösehdotus: Seuraava kokous järjestetään ti 8.6.2021 klo 14.00-16.00.

Päätös: Seuraava kokous järjestetään ti 8.6.2021 klo 14.00-16.00.

	Pöytäkirja	3	17
Etelä-Savon sote-uudistuksen ohjausryhmä	06.04.2021		

Kokouksen päättäminen

Etelä-Savon sote-uudistuksen ohjausryhmä 06.04.2021 § 48

Päätösehdotus:

Puheenjohtaja päättää kokouksen.

Päätös:

Puheenjohtaja kiitti kaikkia osallistumisesta ja päätti kokouksen klo 16.11.

Etelä-Savon hyvinvointialueen valmistelun ohjausryhmän työjärjestys

Sisällysluettelo

1 luku YLEISET MÄÄRÄYKSET

1 § Työjärjestyksen soveltaminen

2 luku KOKOONPANO JA TEHTÄVÄT

2 § Ohjausryhmän kokoonpano

3 § Ohjausryhmän tehtävät

4 § Ohjausryhmän puheenjohtajan tehtävät

5 § Asioiden tuominen ohjausryhmän käsiteltäviksi

3 luku PÄÄTÖKSENTEKO- JA KOKOUSHENNETTELY

6 § Määräysten soveltaminen

7 § Ohjausryhmän kokoontuminen, kokousaika ja -paikka sekä jatkokokous

8 § Kokouskutsu

9 § Läsnäolo kokouksissa

10 § Kokouksen julkisuus

11 § Tilapäinen puheenjohtaja

12 § Kokouksen johtaminen ja puheenvuorot

13 § Kokouskutsussa mainitsemattoman asian käsittely

14 § Asioiden esittely

15 § Sihteeri

16 § Pöytäkirjan laatiminen ja tarkastaminen

17 § Päätösten tiedoksianto

18 § Asiakirjojen allekirjoittaminen

Ohjausryhmän työjärjestys

- Ohjausryhmä hyväksynyt 6.4.2021

1 luku YLEISET MÄÄRÄYKSET

1 § Työjärjestyksen soveltaminen

Työjärjestystä noudatetaan Etelä-Savon hyvinvointialueen vapaaehtoisen valmistelun ohjausryhmän kokousmenettelyssä ellei laissa ole toisin säädetty. Tämän lisäksi ohjausryhmällä on mahdollisuus ottaa käsiteltäväkseen sosiaali- ja terveysministeriön ja sisäministeriön rahoittamien alueellisten kehittämishankkeiden asioita.

2 luku OHJAUSRYHMÄN KOKOONPANO JA TEHTÄVÄT

2 § Ohjausryhmän kokoonpano

Ohjausryhmään on pyydetty nimeämiset kaikilta alueen kunnilta, järjestämisvastuullisilta sote-organisaatioilta, pelastuslaitokselta, maakuntaliitolta sekä maakuntahallituksessa edustettuina olevilta puolueilta.

3 § Ohjausryhmän tehtävät

Ohjausryhmän tehtävänä on seurata ja tukea sote-uudistuksen valmistelua, toimeenpanoa ja tavoitteiden toteutumista.

4 § Ohjausryhmän puheenjohtajan tehtävät

Ohjausryhmällä on puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja. Puheenjohtajan tehtävänä on johtaa puhetta ohjausryhmän kokouksessa.

5 § Asioiden tuominen ohjausryhmän käsiteltäviksi

Asiat käsitellään ohjausryhmässä valmisteluvastuisten esittelemänä.

3 luku KOKOUSMENETTELY

6 § Määräysten soveltaminen

Tämän luvun määräyksiä noudatetaan ohjausryhmän kokouksissa.

7 § Ohjausryhmän kokoontuminen, kokousaika ja -paikka sekä jatkokokous

Ohjausryhmä voi käsitellä asian varsinaisessa kokouksessaan, jossa kokouksen osallistujat ovat läsnä kokouspaikalla videoneuvotteluyhteydellä. Varsinaisessa kokouksessa voidaan käyttää Etelä-Savon sosiaali- ja terveystalvelujen kuntayhtymän sähköistä asianhallintajärjestelmää

Ohjausryhmä päättää kokoustensa ajan ja paikan. Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö ohjausryhmän jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen kokouksen pitämisestä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Tällöin puheenjohtaja määrää kokousajan.

Jos kaikkia kokouskutsussa mainittuja asioita ei saada kokouksessa käsiteltyä, käsittelemättä jääneet asiat voidaan siirtää jatkokokoukseen, johon ei tarvitse antaa eri kutsua. Kokouksesta poissa olleille lähetetään sähköinen viesti jatkokokouksen ajasta ja paikasta sekä jatkokokouksen päätöksentekotavasta.

8 § Kokouskutsu

Kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja.

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsu lähetetään viimeistään kokousta edeltävän viikon perjantaina.

Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset ohjausryhmän päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä.

Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, ohjausryhmän päättämällä tavalla.

Kokouskutsu, esityslista, liitteet ja oheismateriaali lähetetään ensisijaisesti sähköisesti. Tällöin ohjausryhmä tai sen nimeämä viranhaltija vastaa siitä, että tähän tarvittavat tekniset laitteet, järjestelmät ja tietoliikenneyhteydet ovat käytettävissä. Salassa pidettäviä tietoja voidaan lähettää vain suojatulla yhteydellä.

9 § Läsnäolo kokouksissa

Ohjausryhmän jäsenten ja valmisteluvastuisten lisäksi ohjausryhmän kokouksessa on läsnäolo- ja puheoikeus Etelä-Savon sote-uudistuksen johtoryhmän jäsenillä. Lisäksi ohjausryhmä voi erikseen päättää henkilöistä, joilla on läsnäolo- ja puheoikeus.

10 § Kokouksen julkisuus

Kokous on julkinen vain, jos ohjausryhmä niin päättää, eikä kokouksessa käsitellä asiaa tai asiakirjaa, joka on lailla säädetty salassa pidettäväksi.

11 § Tilapäinen puheenjohtaja

Jos sekä puheenjohtaja että varapuheenjohtaja ovat poissa tai esteellisiä jossakin asiassa, valitaan kokousta tai asian käsittelyä varten tilapäinen puheenjohtaja.

12 § Kokouksen johtaminen ja puheenvuorot

Puheenjohtajan tehtävistä kokouksen johtamisessa ja ohjausryhmän jäsenen puheenvuoroista noudatetaan mitä säädetään kuntalain (410/2015) 102 §:ssä.

Asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei ohjausryhmä toisin päättä.

13 § Kokouskutsussa mainitsemattoman asian käsittely

Ohjausryhmä voi ottaa käsiteltäväksi asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

14 § Asioiden esittely

Asiat päätetään ohjausryhmän kokouksessa sen jälkeen, kun valmisteluvastuiset ovat ne esitelleet. Valmisteluvastuiset vastaavat kokousasioiden asianmukaisesta valmistelusta ja tekevät ohjausryhmälle päätösehdotuksen.

15 § Sihteeri

Ohjausryhmän kokousten sihteerinä toimii ohjausryhmän määräämä henkilö.

16 § Pöytäkirjan laatiminen ja tarkastaminen

Pöytäkirjan pitämisestä ja sisällöstä vastaa ohjausryhmän puheenjohtaja. Jos puheenjohtaja ja sihteeri ovat eri mieltä kokouksen kulusta, pöytäkirja laaditaan puheenjohtajan näkemyksen mukaan.

Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa sihteeri.

Pöytäkirja tarkastetaan ohjausryhmän päättämällä tavalla. Pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa sähköisesti.

17 § Päätösten tiedoksianto

Ohjausryhmän kokouksista valmistellaan tarvittaessa tiedote, joka julkaistaan yleisessä tietoverkossa ja toimitetaan tiedotusvälineiden edustajille.

18 § Asiakirjojen allekirjoittaminen

Ohjausryhmän pöytäkirjaotteen allekirjoittaa sihteeri tai muu ohjausryhmän määräämä henkilö.

Sote-uudistus

Sosterin valtionavustushankkeiden esittely

6.4.2021

Pia Karttunen projektipäällikkö

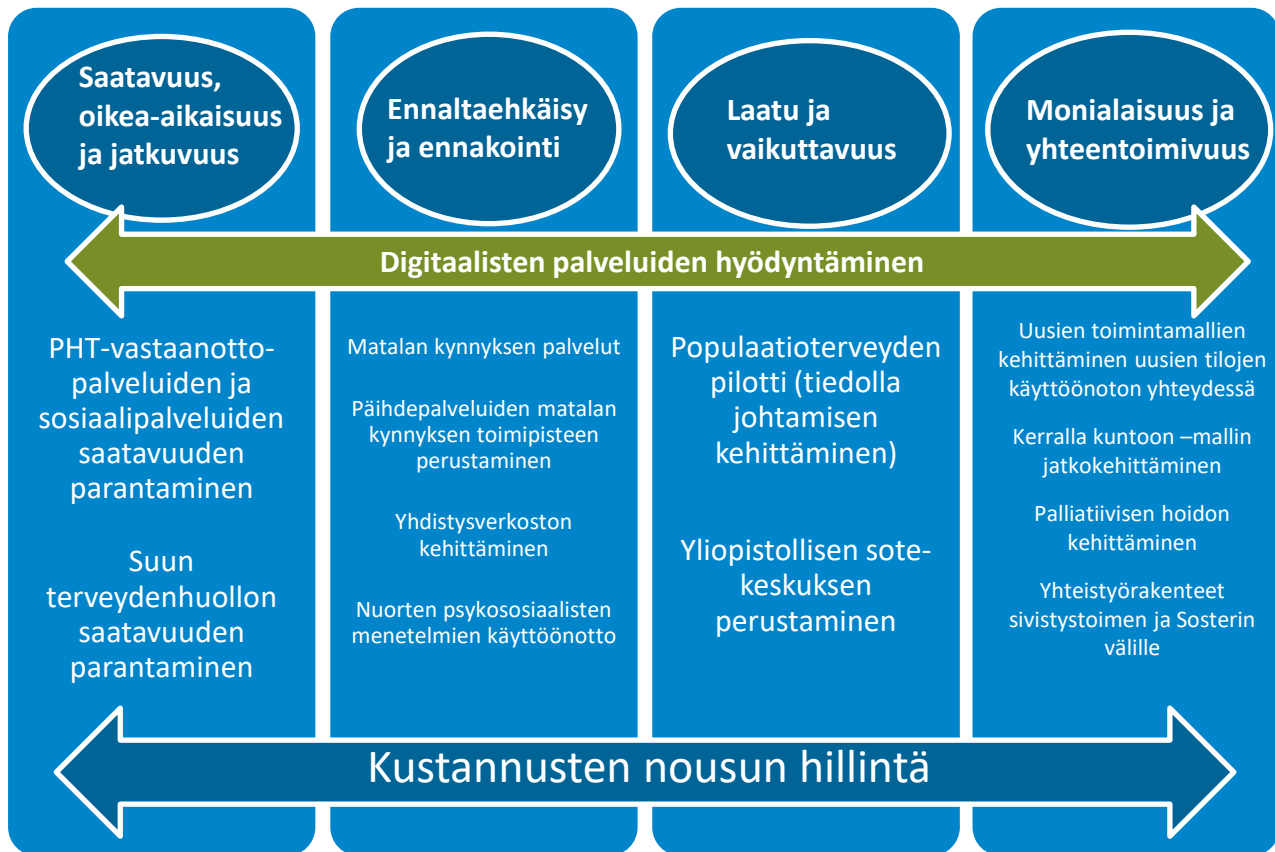
Leena Korhonen projektikoordinaattori



Hankkeet

- **Itä-Savon tulevaisuuden sosiaali- ja terveystakeskus (sote-keskus -hanke)**
 - 1.1.2020–31.12.2022 (Hankkeen käynnistyminen 9/2020)
 - budjetti 754 367 €
 - rahoitus kokonaan valtionavustuksena
- **Valtionavustus Sote-rakennemuutostusta tukevaan alueelliseen valmisteluun (rakennemuutostushanke)**
 - 1.1.2020–31.12.2021 (Hankkeen käynnistyminen 9/2020)
 - budjetti 800 000 €
 - rahoitus: valtionavustus 640 000 €, omarahoitus 160 000 €
- Projektipäällikkö Pia Karttunen, projektikoordinaattori Leena Korhonen
- Projektijohtoryhmä: Saara Tavi, Veikko Karvanen, Maijaterttu Tiainen, Jorma Hongisto, Tero Taivainen, Pia Karttunen, Leena Korhonen
- Ohjausryhmä: Sosterin omistajaohjauskokous

Sote-keskus -hankkeen tavoitteet



Tulevaisuuden sote-keskus -hanke

saatavuus, oikea-aikaisuus ja jatkuvuus

- **PTH-vastaanottopalvelut, sosiaalipalvelut ja kuntoutus**
 - **Omaolo käytön laajentaminen** (oirearviot, terveystarkastus, hyvinvointivalmennukset, palveluarviot) projekti käynnistynyt maaliskuussa
 - **Ikääntyneiden sähköinen palveluohjaus** (Nestoriin chat palveluohjaukseen ja muistihoitajalle)
 - **Etädiagnostiikka**: pilotti Savonrannalle alkaa huhtikuussa
 - **Etälääkäri**: aloitettu katselmointi, pilotti alkaa syksyllä
 - **Chatbot** palveluohjaukseen: katselmoinnit aloitettu, pilotti syksyllä
 - **Etähoiva ja etäkuntoutus**: aloitettu maaliskuussa

Digitaalinen sote-keskus perinteisten palvelujen rinnalle

- **Populaatioterveyden pilotti (DM II)**: kilpailutus menossa, käynnistyy toukokuussa
- **Asiakassegmentointi ja resurssien käytön selvitys PTH-vastaanottopalveluissa**: katselmointi menossa, käynnistyy syksyllä
- **Suun terveydenhuollon saatavuuden parantaminen**
 - NHG toteuttanut nykytilan selvityksen yhteistyössä suun terveydenhuollon henkilökunnan kanssa: selvityksen pohjalta tehty toiminnallisia muutoksia, joiden vaikutusten seuranta on meneillään
 - kehittämistyö aloitettu hoitamalla loppuun keskeneräiset hoitokokonaisuudet = jononpurku
 - muutoksina mm. kimpapakirjat lohkeamille/tarkastuksille/säryille => 3 työpäriä hoitaa, työnjaolliset kysymykset, pidemmät vastaanottoajat

Tulevaisuuden sote-keskus -hanke

ennaltaehkäisy ja ennakointi

- **Päihdepalvelujen kehittäminen => matalankynnyksen toimipisteen perustaminen**
 - tehty eri toimijoiden nykytilan ja tulevaisuudennäkymien kartoitus, määritetty seurantamittarit
 - meneillään päihde-ehtoisten asumispalveluiden ostopalvelukustannusten kartoitus, toimitilojen kartoitus yhdessä Savonlinnan kaupungin toimijoiden kanssa sekä toimintamallin muotoilu
- **Yhdistysverkoston kehittäminen**
 - lähetetty kysely yhteistyön kehittämistarpeista alueen sote-yhdistystoimijoille
 - aloitettu suunnitella kansalaistoritoimintaa (sis. OLKA-toiminta) uudisrakennuksen yhteyteen
 - suunniteltu koulutus yssi.fi –palvelualustan käyttöön sekä sähköisten työkalujen käyttöön osallistavassa työpajatoiminnassa
 - Yhdistystietouden lisääminen Sosterin sähköisiin asiakaspolkuihin
- **Nuorten psykososiaalisten menetelmien käyttöönotto**
 - IPC-koulutukset aloitettu 3/21, seuraavat koulutukset alkavat syksyllä 2021
- **Sote-henkilökunnan jalkautuva työ**
 - hyvinvointikioskitoiminnan suunnittelu: aloitetaan syksyllä 2021

Tulevaisuuden sote-keskus -hanke

monialaisuus ja yhteentoimivuus

- **Palliatiivisen hoidon kokonaisuuden kehittäminen**
 - tavoitteena palliatiivinen keskus
- **Uusien toimintamallien ja kerralla kuntoon -mallin kehittäminen uusien tilojen käyttöönoton yhteydessä**
 - konsultaatiokäytäntöjen kehittäminen, yhteistyön tiivistäminen eri yksiköiden välillä, tiimimallin kehittäminen
- **Sosterin ja sivistystoimen yhteistyö**
 - selvitetty yhteistyörakenteiden nykytilaa ja tarpeita
 - määritetään vakioidut toimintamallit
 - parannetaan tiedonsiirtoa

Rakenneuudistus-hankkeen tavoitteet

Osa-alue 1:
Hanke-
koordinaatio

Hankkeen
koordinointi

Osa-alue 3: Toimintatapojen
ja –prosessien uudistaminen
ja yhtenäistäminen
digitalisaation avulla

Asiakaslähtöisen sähköisen omahoidon ja palveluohjauksen
kehittäminen

Virtuaalinen perhekeskusmalli

Etähoito- ja kuntoutuspalvelujen kehittäminen

Sosiaalitoimen järjestelmäkonsolidaatio ja Kanta-kirjaamisen
valmennus

Tiedolla johtaminen, asiakaslähtöinen palvelu, kustannusten nousun hillintä

Rakenneuudistus-hankkeen tavoitteet

Toimintatapojen ja –prosessien uudistaminen ja yhtenäistäminen digitaalisten välineiden avulla

Asiakaslähtöisen sähköisen omahoidon ja palveluohjauksen kehittäminen

Omaolo-palvelun käyttöönoton laajentaminen

Chatbot palveluohjaukseen

Ikäntyneiden sähköinen palveluohjaus

Sähköinen perhekeskusmalli

Lasten ja nuorten Palveluluukun kehittäminen

Alueellinen ja valtakunnallinen kehittäminen

Etähoito- ja kuntoutuspalveluiden kehittäminen

Omapolun ja digihoitopolkujen käyttöönoton selvitys

Etähoivan ja –kuntoutuksen pilotointi

Etälääkäri- ja etädiagnostiikka-palveluiden pilotointi

Sosiaalitoimen järjestelmäkonsolidaatio ja Kanta –kirjaamisen valmennus

Moniorganisaatiomallin Yph-Effican kehitys ja käyttöönotto

Tiedolla johtaminen, asiakaslähtöinen palvelu, kustannusten nousun hillintä

Sähköinen perhekeskusmalli

- **Palveluluukun kehittäminen (LasNu)**
 - lasten ja nuorten palveluluukussa otettu käyttöön VideoVisitin uusi chat-alusta
- **Valtakunnallinen kehittäminen**
 - sähköisen perhekeskuksen kansallinen kehittäminen käynnissä (DigiFinland)
 - OT-keskuksen kehittäminen (Pohjois-Savon liitto)

Sosiaalitoimen järjestelmäkonsolidaatio ja Kanta-kirjaamisen valmennus

- **YPH-Effica**

- sosiaalipalvelujen tietokantojen yhdistäminen => yksi tietojärjestelmä
- mukana Sosteri, Savonlinna, Enonkoski, Sulkava ja Rantasalmi
- tuotantokäytön aloitus 11/21

Hankkeista lisää

- <https://www.sosteri.fi/sosteri/tutkimustyo-ja-hankkeet/sote-hankkeet-sosterissa/>
- Sosterin Facebook-sivut
- Projektipäällikkö Pia Karttunen, p. 044 417 3587
 - Twitter: @piakarttunen
- Projektikoordinaattori Leena Korhonen, p. 044 417 3175
 - Twitter: @korhosleena

Sote-uudistus



sosteri.fi