

Aika 26.08.2021 kello 16:30 - 00:00

Paikka Savonlinnan kaupungintalo, A-osa, valtuustosali, 3. kerros

Läsnä	Tuunainen Tommi	puheenjohtaja	
	Pitkänen Heli	varapuheenjohtaja	
	Blomerus Ossi	jäsen	
	Ihalainen Markku	jäsen	
	Kuikka Outi	jäsen	
	Käyhkö Ritva	jäsen	saapui klo 17.00 §:n 97 jälkeen
	Smedberg Jari	jäsen	
	Visunen Kirsi	jäsen	
	Lukkarinen Irina	Hämäläisen varajäsen	
	Rask Pia	Niemelän varajäsen	
	Ripatti Mikko	sivistystoimenjohtaja	
	Sairanen Anna-Liisa	varhaiskasvatuspäällikkö	
	Rantasuo Outi	kulttuurijohtaja	poistui klo 17.20 § 100 jälkeen
	Leppänen Merja	koulusuunnittelija	
	Muhonen Leena	pöytäkirjanpitäjä	
	Kristiansson Olli-Pekka	kh:n edustaja	
	Silvennoinen Virve	hankintapäällikkö	§ 99 kohdalla, klo 17.10.-17.18
Poissa	Hämäläinen Iida	jäsen	
	Lajunen Timo	jäsen	
	Niemelä Sanna	jäsen	
	Räty Simo	vapaa-aikapäällikkö	
	Laine Janne	kaupunginjohtaja	
	Mikkonen Anna-Kristiina	kh:n puheenjohtaja	
	Käyhkö Myy	nuvan edustaja	
	Ronkanen Jonas	nuvan edustaja	

Käsitellyt asiat: §§ 93 - 107

Allekirjoitukset:

Tommi Tuunainen
puheenjohtaja

Leena Muhonen
pöytäkirjanpitäjä

Olemme tarkastaneet pöytäkirjan ja todenneet sen oikeaksi,
Savonlinnassa 26.8.2021

Heli Pitkänen
pöytäkirjantarkastaja

Ossi Blomerus
pöytäkirjantarkastaja

Tarkastettu pöytäkirja on pidetty yleisesti nähtävänä Savonlinnan kaupungin kotisivuilla: www.savonlinna.fi/paatoksenteko 27.8.2021 alkaen.

Leena Muhonen
pöytäkirjanpitäjä

Sisällysluettelo

Pykälä		Sivu
93	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
94	Pöytäkirjantarkastajat	5
95	Pöytäkirjantarkastus	6
96	Asialistan käsittelyjärjestys	7
97	Sivistyslautakunnalle tiedoksi	8
98	Viranhaltijapäätökset	9
99	Savonlinnan kaupungin koulu- ja päiväkotikuvausten toteuttaminen käyttöoikeussopimuksella	10
100	Kulttuuritoimen tapahtuma-avustukset	12
101	Savonlinnan Voimistelu ja Liikunta ry; SaVoLi-salin materiaalihankinnat	13
102	Sivistyslautakunnan kokousaikataulu syyskaudella 2021	14
103	Muutokset perusopetuksen opetussuunnitelmaan 1.8.2021 alkaen	16
104	Sivistyslautakunnan lausunto hallituksen esityksestä "Oppilas- ja opiskelijahuoltolain, terveydenhuoltolain sekä korkeakouluopiskelijoiden opiskeluterveydenhuollosta annetun lain 6 §:n muuttaminen"	19
105	Sivistystoimen sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan puolivuosisraportti vuodelta 2021	20
106	Sivistyslautakunnan varojen käyttöoikeudet sekä määrärahojen ja tasetilien hyväksyjät 2021	21
107	Sivistyslautakunnan jäsenten esille ottamat asiat	24

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

SL § 93

Selostus: Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.**Päätös:** Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.Kokouksen alussa lautakunnan jäsenet, virkamiehet ja kaupungin-
hallituksen edustaja esittelivät itsensä.

Pöytäkirjantarkastajat

SL § 94

Selostus: Tarkastusvuorossa jäsenet Heli Pitkänen ja Ossi Blomerus. Varalle valitaan Iida Hämäläinen ja Markku Ihalainen.

Päätös: Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin jäsenet Heli Pitkänen ja Ossi Blomerus. Varalle valittiin Markku Ihalainen ja Outi Kuikka.

Pöytäkirjantarkastus

SL § 95

Selostus: Pöytäkirja tarkastetaan sen valmistuttua heti kokouksen jälkeen ja pidetään yleisesti nähtävänä 27.8.2021 alkaen Savonlinnan kaupungin internet-sivuilla www.savonlinna.fi/maatoksenteke ja sivistysvirastossa virastoaikana klo 9.00-15.00.

Päätös: Pöytäkirja tarkastetaan sen valmistuttua heti kokouksen jälkeen ja pidetään yleisesti nähtävänä 27.8.2021 alkaen Savonlinnan kaupungin internet-sivuilla www.savonlinna.fi/maatoksenteke ja sivistysvirastossa virastoaikana klo 9.00-15.00.

Asialistan käsittelyjärjestys

SL § 96

Selostus: Savonlinnan kaupungin hallintosäännön 5 luku 20 §:n (kokouksen pitäminen) mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitäin toisin päätä. Toimitäin voi ottaa käsiteltäväkseen sellaisenkin asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Päätös: Asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä.

Sivistyslautakunnalle tiedoksi

474/40.400/2020

SL § 97

Vapaa-aikatoimen vuonna 2021 myöntämät kohdeavustukset
Yhteenveto vapaa-aikatoimen myönnettyistä avustuksista on luetta-
vissa luottamushenkilöiden extranetissä.

(Valmistelu: vapaa-aikapääällikkö Simo Rätty, p. 044 417 4221)

**Kaupunginhallituksen päätös 16.8.2021 § 327; Kaupunginhalli-
tuksen edustajat toimielimissä kaupunginhallituksen toimikau-
della 2021-2023**

Kaupunginhallitus valitsi edustajakseen sivistyslautakuntaan Ol-
li-Pekka Kristianssonin.

(Valmistelu: toimistosihteeri Leena Muhonen, p. 044 417 4205)

Sivistystoimenjohtajan esitys:

Sivistyslautakunta merkitsee asiat tiedoksi.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Jäsen Ritva Käyhkö saapui kokoukseen klo 17.00 tämän pykälän
jälkeen.

Viranhaltijapäätökset

SL § 98

Selostus:

Kuntalain 51 §:n mukaan lautakunnalla on otto-oikeus alaistensa viranhaltijoiden päätöksiin, lukuun ottamatta hallintosäännön 24 §:n 2 mom:ssa tarkoitettuja asioita.

Raportti viranhaltijapäätöksistä ajalta 10.6.- 13.8.2021 on luettavissa luottamushenkilöiden extranetissä.

(Valmistelu: toimistosihteeri Leena Muhonen, p.044 417 4205)

Sivistystoimenjohtajan esitys:

Sivistyslautakunta merkitsee tehdyt päätökset tiedoksi ja päättää, ettei niitä oteta lautakunnan käsittelyyn.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Savonlinnan kaupungin koulu- ja päiväkotikuvausten toteuttaminen käyttöoikeussopimuksella

93/40.400/2021

SL § 99

Selostus:

Savonlinnan kaupungin sivistystoimiala on järjestänyt tarjouskilpailun koulu- ja päiväkotikuvausten toteuttamisesta. Kyseessä on julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) 25 §:n 1. mom. 5. kohdan kansallisen kynnsarvon alittava käyttöoikeussopimus. Hankinnassa valitaan puitejärjestelyyn kaksi (2) palveluntuottajaa. Sopimus tehdään käyttöoikeussopimuksena. Sopimuskausi alkaa kirjallisen käyttöoikeussopimuksen allekirjoittamisella ja sopimus on voimassa yhden (1) vuoden. Sopimusta on mahdollista jatkaa kahdella yhden (1+1) vuoden optiokaudella. Sopimuksen tavoitteellinen alkamisaika on syykuun 2021 aikana. Ensimmäiset kuvaukset toteutetaan syksyn 2021 aikana. Sopimus ei sisällä määräostovelvoitetta.

Määräaikaan 13.8.2021 klo 12.00 tarjouksen jättivät Frendikuva Oy, Kuvaverkko Oy, Seppälän Koulukuvat Oy ja Suomen Koulukuvaus Oy. Tarjoukset täyttivät tarjouspyynnössä tarjoajan soveltavuudelle asetetut vaatimukset. Tarjouksen tarjouspyynnön mukaisuuden osalta todettiin, että Suomen Koulukuvaus Oy:n tarjoukseen ladattu valokuvaprosessin kuvaus oli puutteellinen, koska se ei sisältänyt tarjouspyynnössä vaadittua selvitystä palvelun tilaamisesta, kuvauksen järjestelyistä ja kuvauksesta ja siihen liittyvistä asioista. Tämän vuoksi Suomen Koulukuvat Oy:n tarjous on suljettava pois tarjouskilpailusta tarjouspyynnön vaatimusten vastaisena. Muut tarjoukset täyttivät tarjouspyynnön vaatimukset ja hyväksyttiin tarjousvertailuun.

Tarjousten vertailuperusteena oli kokonaistaloudellinen edullisuus. Vertailuperusteet käyvät ilmi tarjousvertailusta, joka on nähtävillä luottamushenkilöiden extranetissä. Tarjouspyynnön mukaisesti puitejärjestelyyn valitaan kaksi (2) eniten kokonaisvertailupisteitä saanutta tarjoajaa. Sopimuskaudella ja mahdollisella optiokaudella palvelua tilataan palveluntuottajien etusijaisuusjärjestyksen perusteella. Tarjousvertailun perusteella parhaimmat kokonaispisteet saivat etusijajärjestyksessä: 1. Kuvaverkko Oy ja 2. Seppälän Koulukuvat Oy.

Käyttöoikeussopimus syntyy vasta kirjallisen käyttöoikeussopimuksen allekirjoituksella. Käyttöoikeussopimukset allekirjoitetaan, kun hankintapäätös on saanut lainvoiman.

Toimivalta: Hallintosääntö 12. luku 76 § 1. kohta.

Hankintapäällikkö Virve Silvennoinen selostaa asiaa kokouksessa.

(Valmistelu: sivistystoimenjohtaja Mikko Ripatti, p. 044 417 4202, koulusuunnittelija Merja Leppänen, p. 044 417 4201, varhaiskasvatuspäällikkö Anna-Liisa Sairanen, p. 044 417 4303 ja hankintapäällikkö Virve Silvennoinen p. 044 417 4985)

Sivistystoimenjohtajan esitys:

Sivistyslautakunta päättää, että koulu- ja päiväkotikuvaukset hankitaan käyttöoikeussopimuksena selostusosan mukaisesti etusijajärjestyksellä 1. Kuvaverkko Oy:ltä ja 2. Seppälän Koulukuvat Oy:ltä. Sopimuskausi alkaa kirjallisen käyttöoikeussopimuksen allekirjoittamisella ja sopimus on voimassa yhden (1) vuoden. Optiokausien 1+1 vuotta mahdollisesta käyttämisestä päätetään myöhemmin erikseen.

Suomen Koulukuvaus Oy suljetaan pois tarjouskilpailusta selostusosan mukaisin perustein.

Käsittely:

Hankintapäällikkö Virve Silvennoinen selosti asiaa kokouksessa.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Tiedoksi:
Toimenpiteet:

Tarjouksen tehneet
Sivistysvirasto ja hankintapalvelut

Muutoksenhaku:

Hankintaoikaisuohje ja oikaisuvaatimusohje

Hankintapäällikkö Virve Silvennoinen poistui klo 17.18 tämän pykälän jälkeen.

Kulttuuritoimen tapahtuma-avustukset

422/44.441/2021

SL § 100

Selostus:

Koronapandemiasta johtuen kulttuuritoimi ei ole pystynyt järjestämään tapahtumia suunnitelman mukaisesti. Esimerkiksi useita perusopetuksen kulttuuripolkutapahtumia sekä LukuLaku - lasten kirjallisuus- ja kulttuuritapahtuma jouduttiin peruuttamaan keväältä. Näin ollen osa tapahtumiin varatusta määrärahasta jää käyttämättä.

Vuosien 2019 ja 2020 kulttuuritoimen avustusmäärärahojen leikkausten takia sivistyslautakunta päätti 20.2.2020 § 25, että kulttuurijohtajan päätöksellä myönnettäviä alle 5000 euron tapahtuma-avustuksia ei enää myönnetä.

Taiteilijat ja tapahtumajärjestäjät ovat olleet vaikeuksissa koronapandemian takia. Käyttämällä tapahtumiin varattua ja koronan takia säästyvää määrärahaa tapahtuma-avustuksiin, voi kaupunki omalta osaltaan osoittaa tukeaan em. tahoille ja helpottaa tilannetta. Sivistyslautakunta teki vastaavan päätöksen 17.9.2020 § 148.

(Valmistelu: kulttuurijohtaja Outi Rantasuo, p. 044 417 4400)

Sivistystoimenjohtajan esitys:

Sivistyslautakunta päättää julistaa haettavaksi tapahtuma-avustukset kulttuuritoimintaan pöytäkirjaliitteen A ohjeiden mukaisesti. Jaettava summa on enintään 3000 euroa.

Kate kohdeapurahaan ja tapahtuma-avustuksiin osoitetaan kustannuspaikalta 3703 Tapahtumat.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Toimenpiteet:

Kulttuuritoimi

Savonlinnan Voimistelu ja Liikunta ry; SaVoLi-salin materiaalihankinnat

133/48.481/2021

SL § 101

Selostus:

Savonlinnan Voimistelu ja Liikunta ry on hakenut kohdeavustusta avustus- ja voimistelukorokkeiden sekä ohuen alastulopatjan hankintaan. Kokonaiskustannukset ovat 3471,90 euroa. Avustusta on haettu samalle summalle. Maksukuitti on hakemuksen liitteenä.

Savonlinnan Voimistelu ja Liikunta ry:n kohdeavustushakemus on luettavissa luottamushenkilöiden extranetissä.

(Valmistelu: palvelusuunnittelija Katri Karjalainen, p. 044 417 4220)

Sivistystoimenjohtajan esitys:

Sivistyslautakunta päättää myöntää Savonlinnan Voimistelu ja Liikunta ry:lle 1389,00 euroa kohdeavustusta avustus- ja voimistelukorokkeiden sekä ohuen alastulopatjan hankintaan SaVoLi-salille. Avustus on 40% haetusta avustuksesta.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Tiedoksi ja toimenpide: Savonlinnan Voimistelu ja Liikunta ry

Sivistyslautakunnan kokousaikataulu syyskaudella 2021

474/40.400/2020

SL § 102

Selostus:

Hallintosäännön 5 luvun 13 §:n mukaan toimielin päättää varsinaisten kokoustensa ajan ja paikan. Kokous pidetään myös, milloin toimielimien puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö sen jäsenistä tekee puheenjohtajalle kirjallisen esityksen sen pitämisestä.

Hallintosäännön 5 luvun 14 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa ilmoitetaan kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Esityslista päätösehdotuksineen toimitetaan mahdollisuuksien mukaan kokouskutsun yhteydessä.

Kokouskutsu toimitetaan jäsenille ja niille, joilla on oikeus ja velvollisuus läsnäoloon toimielimien päättämällä tavalla.

Hallintosäännön 5 luvun 17 §:n mukaan toimielimien jäsenen, joka on estynyt saapumasta kokoukseen, on itse kutsuttava varajäsen sijaansa. Myös puheenjohtaja tai toimielimien sihteeri voi toimittaa kutsun varajäsenelle. Milloin jäsen on esteellinen käsittelemään jotakin asiaa kokouksessa tai esteen vuoksi ei voi osallistua jonkin asian käsittelyyn, hän voi kutsua varajäsenen kokoukseen sitä asiaa käsittelemään.

Hallintosäännön 5 luvun 18 §:n mukaan toimielimien kokouksissa on jäsenten lisäksi läsnäolo- ja puheoikeus kaupunginhallituksen puheenjohtajalla, kaupunginjohtajalla, toimielinten esittelijöillä ja kaupunginhallituksen määräämällä edustajalla sekä nuorisovaltuuston edustajalla.

Hallintosäännön 5 luvun 31 §:n mukaan pöytäkirjan kirjoittaa puheenjohtajan johdolla pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirjan pitämisestä ja sisällöstä vastaa puheenjohtaja. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirja tarkastetaan toimielimien päättämällä tavalla.

(Valmistelu: toimistosihteeri Leena Muhonen, p. 044 417 4205)

Sivistystoimenjohtajan esitys:

Sivistyslautakunta päättää, että se pitää lautakunnan kokouksen syyskaudella 2021 torstaisin klo 16.30 alkaen seuraavasti: 23.9., 21.10., 18.11., 16.12., 20.1.2022 ja iltakoulun 16.9. ja 14.10.

Samalla sivistyslautakunta päättää, että se pitää 16.9. ja 14.10. pidettävien iltakoulujen lisäksi tarvittavan määrän muita iltakouluja.

Edelleen sivistyslautakunta päättää, että kokoukset pidetään kaupunginhallituksen toimintaohjeen mukaisesti pääsääntöisesti sähköisenä (Teams-kokouksina) ja tarvittaessa lähikokouksina huomioiden paikallisen koronatilanteen kehittyminen ja valtioneuvoston suositukset.

Ilmoitus esityslistamateriaalin julkaisemisesta extranetissa lähetetään sähköpostilla lautakunnan puheenjohtajalle, varsinaisille ja varajäsenille, kaupunginhallituksen puheenjohtajalle, kaupunginhallituksen edustajalle lautakunnassa, nuorisovaltuuston edustajalle lautakunnassa, kaupunginjohtajalle, esittelijänä toimivalle sivistystoimenjohtajalle sekä sivistystoimen tulosalueiden johtajille.

Lisäksi lautakunta päättää, että sen kokousten pöytäkirjanpitäjänä toimii sivistysviraston toimistos sihteeri tai hänen sijaisensa. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä.

Edelleen lautakunta päättää, että pöytäkirjan tarkastaa kaksi kussakin kokouksessa valittavaa pöytäkirjantarkastajaa, joille valitaan myös varatarkastajat. Pöytäkirja tarkastetaan mahdollisuuksien mukaan heti kokouksen jälkeen. Sähköisen kokouksen pöytäkirja tarkastetaan kokousta seuraavana päivänä.

Lähikokouksen tarkastettu pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä tarkastusta seuraavana arkipäivänä kello 9.00 - 15.00 sivistysvirastossa, Olavinkatu 27 sekä kaupungin verkkosivuilla. Sähköisen kokouksen tarkastettu pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä tarkastuspäivänä kello 12.00-15.00 sivistysvirastossa, Olavinkatu 27 sekä kaupungin verkkosivuilla.

Lisäksi lautakunta päättää, että varsinainen jäsen ilmoittaa mahdollisesta esteestään itse varajäsenelleen tai pöytäkirjanpitäjälle.

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

Tiedoksi: Ilmoitustaulunhoitaja
Palvelupiste

Toimenpiteet: Sivistysvirasto

Muutokset perusopetuksen opetussuunnitelmaan 1.8.2021 alkaen

335/41.411/2021

SL § 86

Selostus:

1. Opetushallitus on 16.12.2020 antanut perusopetuksen järjestäjille velvoittavana noudatettavaksi muutosmääräyksen (OPH-5042-2020). Määräys muuttaa ja täydentää Perusopetuksen opetussuunnitelman perusteiden 2014 luvun 15 Vuosiluokat 7 ? 9 alalukua 15.4, Oppiaineet vuosiluokilla 7 ? 9 ja liitteitä 1 ? 3 Perusopetuksen päättöarvioinnin kriteerit.

Tämän määräyksen mukaiset Perusopetuksen päättöarvioinnin kriteerit -liitteen tiedot sisällytetään sellaisinaan Perusopetuksen opetussuunnitelman perusteiden 2014 mukaisesti laadittuihin paikallisiin opetussuunnitelmiin ja otetaan käyttöön 1.8.2021 alkaen. Opetuksen järjestäjä ei voi jättää noudattamatta tätä määräystä tai poiketa siitä.

Toimivalta määräyksen antamiseen perustuu Perusopetuslakiin (628/1998) 14 § (muutettu 477/2003), Valtioneuvoston asetukseen (422/2012) 6 § (muutettu 793/2018) ja muuttaa määräystä nro 104/011/2014.

2. Lisäksi Opetushallitus on 9.3.2021 antanut perusopetuksen järjestäjille velvoittavana noudatettavaksi muutosmääräyksen (OPH-557-2021). Määräys muuttaa ja täydentää Perusopetuksen opetussuunnitelman perusteiden 2014 I kappaleita 1.4. Paikallisen opetussuunnitelman laadinta ja keskeiset opetusta ohjaavat ratkaisut sekä 15.4.19 Oppilaanohjaus.

Paikalliset muutokset ohjaussuunnitelman sisältöön sekä tehostettuun henkilökohtaiseen oppilaanohjaukseen liittyvät sisällöt tulee ottaa käyttöön 1.8.2021 alkaen. Opetuksen järjestäjä ei voi jättää noudattamatta tätä määräystä tai poiketa siitä.

Toimivalta määräyksen antamiseen perustuu Oppivelvollisuuslakiin 11§ (1214/2020) ja Perusopetuslakiin 11a§ (1216/2020) ja muuttaa määräystä nro 104/011/2014.

Muutokset ovat voimassa toistaiseksi 1.8.2021 alkaen.

Savonlinnan yläkoulujen aineopettajat ovat sovituihissa työryhmissä tammi-maaliskuussa päivittäneet kaikki 7-9 luokkien ainekohtaiset opetussuunnitelmat määräyksen mukaisesti. Osana

Oppilaanohjauksen opetussuunnitelmaa on päivitetty myös tehostettuun henkilökohtaiseen oppilaanohjaukseen liittyvät sisällöt.

Opetussuunnitelmat on hyväksytty rehtorikokouksessa 10.6.2021.

Päivitetyt ainekohtaiset 7-9 luokkienopetussuunnitelmat ovat liitteinä.

OPS 7-9 AI, SU2, S1EN, B1 RU, B2 VE, B2 SA pöytäkirjaliite A
OPS 7-9 MAANT, BG, UE, UO pöytäkirjaliite B
OPS 7-9 MA, FY, KE pöytäkirjaliite C
OPS 7-9 HI, YH, OPP.OHJAUS pöytäkirjaliite D
OPS 7-9 KS, KU pöytäkirjaliite E

(Valmistelu: koulusuunnittelija Merja Leppänen p. 044 417 4201)

Sivistystoimenjohtajan esitys:

Sivistyslautakunta päättää hyväksyä Opetushallituksen määräyksen mukaisesti päivitetty ainekohtaiset 7-9 luokkien opetussuunnitelmat pöytäkirjaliitteiden A-E mukaisesti. Muutokset astuvat voimaan 1.8.2021 alkaen.

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

Tiedoksi: Perusopetuksen koulut
seutuops.wordpress.com

SL § 103

Selostus: Edellisten lisäksi on päivitetty 7-9 -luokkien liikunnan, terveystiedon, musiikin, kotitalouden ja elämäntutkimustiedon opetussuunnitelmat. Pöytäkirjaliite F.

(Valmistelu: koulusuunnittelija Merja Leppänen, p. 044 417 4201)

Sivistystoimenjohtajan esitys:

Sivistyslautakunta päättää hyväksyä Opetushallituksen määräyksen mukaisesti päivitetty ainekohtaiset 7-9 -luokkien opetussuunnitelmat pöytäkirjaliitteen F mukaisesti. Muutokset astuivat voimaan 1.8.2021 alkaen.

Käsittely: Koulusuunnittelija Merja Leppänen selosti asiaa kokouksessa.

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

Tiedoksi: Perusopetuksen koulut
seutuops.wordpress.com

Sivistyslautakunnan lausunto hallituksen esityksestä "Oppilas- ja opiskelijahuoltolain, terveydenhuoltolain sekä korkeakouluopiskelijoiden opiskeluterveydenhuollosta annetun lain 6 §:n muuttaminen"

417/40.400/2021

SL § 104

Selostus:

Sosiaali- ja terveysministeriö on pyytänyt Savonlinnan kaupungin sivistysviraston lausuntoa aiheesta "Luonnos hallituksen esitykseksi oppilas- ja opiskelijahuoltolain, terveydenhuoltolain sekä korkeakouluopiskelijoiden opiskeluterveydenhuollosta annetun lain 6 §:n muuttamisesta".

Sivistyslautakunnan lausunto on pöytäkirjaliitteenä A.

(Valmistelu: sivistystoimenjohtaja Mikko Ripatti, p. 044 417 4202)

Sivistystoimenjohtajan esitys:

Sivistyslautakunta päättää antaa sosiaali- ja terveysministeriölle pöytäkirjaliite A:n mukaisen lausunnon.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Tiedoksi:

Sosiaali- ja terveysministeriö

Toimenpiteet:

Sivistysvirasto

Sivistystoimen sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan puolivuosisraportti vuodelta 2021

4/02.027/2021

SL § 105

Selostus: Savonlinnan kaupungin sisäisen valvonnan ohjeet on hyväksytty kaupunginhallituksessa 5.2.2018 § 25.

Sivistyslautakunta on 21.1.2021 § 10 hyväksynyt sivistystoimialan sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan suunnitelman vuodelle 2021. Sisäisen valvonnan raportti sisältää vuoden 2021 valvonnan kohteet ja toiminnot. Suunnitelma jakautuu Yleiseen ja Erityiseen osaan. Yleinen osa sisältyy kaikkien toimialojen suunnitelmiin. Lisäksi toimialat ovat laatineet oman Erityisen osan ja Riskienhallinnan toimenpiteet osan omiin suunnitelmiinsa.

Puolivuosisraportit käsitellään lautakunnissa ja kaupunginjohtajan johtoryhmässä elokuun loppuun mennessä ja tämän jälkeen kaupunginhallituksessa (lähde: Savonlinnan kaupungin ja kaupunkikonsernin Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan ohje, Kh 5.2.2018 § 25).

Vastuuhenkilöt: toimialajohtajat
Aikataulu: vuosittain

Sivistystoimen sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan puolivuosisraportti vuodelle 2021 on pöytäkirjaliitteenä A.

(Valmistelu: sivistystoimenjohtaja Mikko Ripatti, p. 044 417 4202)

Sivistystoimenjohtajan esitys:

Sivistyslautakunta hyväksyy sivistystoimen sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan puolivuosisraportin vuodelta 2021.

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

Tiedoksi: Tarkastustoimi/sisäinen tarkastaja

Sivistyslautakunnan varojen käyttöoikeudet sekä määrärahojen ja tasetilien hyväksyjät 2021

451/02.021/2020

SL § 12

Selostus:

Kaupunginvaltuusto käsitteli 15.12.2020 § 84 kaupungin talousarvion vuodelle 2021. Toimielinten tulee päättää varojen käyttöoikeuksista ja hyväksyjistä.

Laskujen hyväksymiseen oikeutetun viranhaltijan on huolehdittava siitä, että hänen käytössään olevista tileistä pidetään riittävässä määrin määrärahan käytön tarkkailua, jotta määrärahan ylityksiä ei pääse syntymään.

Laskujen hyväksymisessä on huomioitava, ettei hyväksy omia tai esimiehensä laskuja.

Maksuliikenteen varmistamiseksi tulee sivistystoimenjohtajalla tai hänen estyneenä ollessaan, hänen sijaisellaan, olla oikeus viimesijaisesti hyväksyä kaikki sivistyslautakunnan alaisesta toiminnasta aiheutuvat määrärahat.

Pöytäkirjaliitteenä A on luettelo sivistyslautakunnan käyttötalouden määrärahojen käyttöoikeuksista ja hyväksyjistä v. 2021.

Pöytäkirjaliitteenä B on luettelo investointien ja tasetilien käyttöoikeuksista ja hyväksyjistä v. 2021.

(Valmistelu: taloussihteri Päivi Eronen, puh. 044 417 4208)

Sivistystoimenjohtajan esitys:

Sivistyslautakunta hyväksyy varojen käyttäjät sekä määrärahojen ja tasetilien hyväksyjät v. 2021 pöytäkirjaliitteen A-B mukaisesti.

Sivistystoimenjohtajalla tai hänen estyneenä ollessaan hänen sijaisellaan on oikeus viimesijaisesti hyväksyä kaikki sivistyslautakunnan määrärahat.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Tiedoksi:

Hyväksyjät
Keskushallinto/Talousohjelmat

Pöytäkirjantarkastajat:

Toimenpiteet: Sivistysvirasto/Taloussihteeri

SL § 48

Selostus: Sivistyslautakunta on 21.1.2021 § 12 hyväksynyt varojen käyttäjät sekä määrärahojen ja tasetilien hyväksyjät vuodelle 2021. Henkilömuutosten takia luettelo on tehtävä tarvittavat muutokset 25.3.2021 alkaen.

Pöytäkirjaliitteenä C on päivitetty luettelo sivistyslautakunnan käyttötalouden määrärahojen käyttöoikeuksista ja hyväksyjistä 25.3.2021 alkaen.

Pöytäkirjaliitteenä D on päivitetty luettelo investointien ja tasetilien käyttöoikeuksista ja hyväksyjistä 25.3.2021 alkaen.

(Valmistelu: taloussihteeri Päivi Eronen, puh. 044 417 4208)

Sivistystoimenjohtajan esitys:

Sivistyslautakunta hyväksyy varojen käyttäjät sekä määrärahojen ja tasetilien hyväksyjät 25.3.2021 alkaen pöytäkirjaliitteiden C ja D mukaisesti.

Sivistystoimenjohtajalla tai hänen estyneenä ollessaan hänen sijaisellaan on oikeus viimesijaisesti hyväksyä kaikki sivistyslautakunnan määrärahat.

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

Tiedoksi: Hyväksyjät
Keskushallinto/Talousspalvelut
Toimenpiteet: Sivistysvirasto/Taloussihteeri

SL § 106

Selostus: Sivistyslautakunta on 21.1.2021 § 12 hyväksynyt varojen käyttäjät sekä määrärahojen ja tasetilien hyväksyjät vuodelle 2021. Henkilömuutosten takia luettelo on tehtävä tarvittavat muutokset.

Pöytäkirjaliitteenä E on päivitetty luettelo sivistyslautakunnan käyttötalouden määrärahojen käyttöoikeuksista ja hyväksyjistä 26.8.2021 alkaen.

Pöytäkirjaliitteenä F on päivitetty luettelo investointien ja tasetilien käyttöoikeuksista ja hyväksyjistä 26.8.2021 alkaen.

(Valmistelu: toimistosihteeri Leena Muhonen, p. 044 417 4205)

Sivistystoimenjohtajan esitys:

Sivistyslautakunta hyväksyy varojen käyttäjät sekä määrärahojen ja tasetilien hyväksyjät 26.8.2021 alkaen pöytäkirjaliitteiden E ja F mukaisesti.

Sivistystoimenjohtajalla tai hänen estyneenä ollessaan hänen sijaisellaan on oikeus viimesijaisesti hyväksyä kaikki sivistyslautakunnan määrärahat.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Tiedoksi:

Hyväksyjät
Keskushallinto/Talouspalvelut

Toimenpiteet:

Sivistysvirasto/Taloussihteeri

Sivistyslautakunnan jäsenten esille ottamat asiat

SL § 107

Pöytäkirjaan kirjattavat jäsenten esille ottamat asiat toimitetaan kirjallisena (sähköpostitse) pöytäkirjanpitäjälle viimeistään lautakunnan kokouksessa.

Varajäsen Pia Rask otti esille seuraavan asian:

"Savonlinnan kaupunkistrategia 2022-2035, valmistelupaketti

Savonlinnan kaupunki valmistelee kaupunkistrategiaansa vuosille 2022-2035. Valtuutetuille esitelyyn valmistelupakettiin kuuluu eri asiantuntijatyöryhmien esityksiä, ehdotuksia painopistealueiksi sekä aloittaisia analyyskejä, josta kartoitetaan eri alojen vahvuudet, heikkoudet, mahdollisuudet ja uhat. Kuntalais- hyvinvointi ja kulttuuripalveluiden työryhmän aikaansaama ehdotus on lyhyt eikä perustele tai kartoita savonlinnalaisen kulttuurin tilaa tai mahdollisuuksia, toistaa itsestäänselvyksiä ja jättää täysin huomiotta konkreettiset ehdotukset tai kulttuuri- ja taidealan elinmahdollisuuksien parantamiseen.

TAUSTAA: Useimmat työryhmät ovat kiitettävästi saaneet aikaan konkreettisia parannusehdotuksia. Teollisuuden asiantuntijaryhmässä, jossa eri alojen edustajia on 10, panostetaan Teknologiapuistoon ja paikallisen osaamisen hyödyntämiseen hankinnoissa tai ehdotetaan ulkomaisen rekrytoinnin toimiston perustamista. Kaupan- ja matkailun työryhmässä (11 edustajaa), kehoitetaan liikuntapalveluiden kehittämiseen ja myyntiin ja yhteisen liiketoiminnallisen mittariston kehittämiseen. Maa- metsä ja kalataloustyöryhmä (11 edustajaa) pitää tärkeänä varmistaa maaseututoimen palvelupisteen ja lupapalvelun asiantuntevuuden säilyttäminen. Asukkaiden osallisuuden ja yhteisöllisyyden kehittämisen työryhmän esitys olisi toteutuessaan miltei ideaali yhteiskuntamalli. Koulutuksen ja osaamisen työryhmään kuului 7 jäsentä, mutta asiantuntijana on kuultu mm. professoria ja kansanedustajaa.

Kuntalais- hyvinvointi ja kulttuuripalveluiden asiantuntijajäsenet ovat kaikki Savonlinnan kaupungin virkamiehiä: tekninen johtaja Kari Tikkanen, varhaiskasvatuspäällikkö Anna-Liisa Sairanen, museonjohtaja Nikke Kaartinen, työllisyyspalvelujen päällikkö Anna Tolvanen ja sekä tuottaja Elina Kosonen. Missä ovat kulttuurialan asiantuntijat ja ammattilaiset? Missä on kolmas sektori? Missä on koko se ryhmä ammattilaisia ja harrastajia, jotka luovat pohjan usean eri työryhmän mainitsemaalle kulttuurimatkailulle?

Oletetaanko, että kulttuuri syntyy tyhjästä kannustamatta ja tunnustamatta, analysoimatta sen merkitystä, mahdollisuuksia tai resursointeja? Sivutuotteena jonkun oikean tekemisen ohessa, nykyisin usein terveysvaikutteisena hyvinvointipalveluna tai matkailun pontimena, jota arvostetaan siinä vaiheessa, kun siihen voi laittaa hintalapun tai vaikutuksen kansanterveyteen. Strategiatyöryhmän esityksessä ei ole kartoitettu olemassa olevaa kulttuurikenttää, mietitty sen mahdollisuuksia tai uhkia, saatikka yhtään kehitettävää ideaa. Työryhmä mainitsee esityksessään muun muassa paluumuuttajien arvostaman puhtaan ympäristön, saimaannorpan ja oopperajuhlat. Kuvaavaa on työryhmän aivomyrskyn tulos kaupungin visioksi: ”Niin paljon niin vähällä...”.

ESITYS: Kulttuurialan asiantuntijoiden työryhmä on koottava uudestaan valmistelemaan vähintään yhtä hyvä, perusteltu ja konkreettinen ehdotuksensa valmisteilla olevaan kaupunkistrategiaan kuin muillakin aloilla. Hyvänä alustana ja pohjana tälle voitaisiin käyttää Saimaa-ilmio -hankkeen jo tekemää työtä. 23.1. 2020 Saimaa-ilmio on hyväksyttänyt Savonlinnan kaupungin sivistyslautakunnalla kulttuuristrategian <https://dynasty.savonlinna.fi/kokous/20206384-8-1.PDF>. Tämän lisäksi hakukirjaan on ideoitu hyvinkin seikkaperäisiä paikallisen kulttuurin muotoja, tiloja ja tapahtumia. Nämä ehdotukset voisivat olla osa Savonlinnan kaupungin strategiaa vuosille 2022-2035. "

Lautakunnassa käytiin asiasta keskustelua ja kaupunginhallituksen edustaja saattaa asian kaupunginhallituksen tietoon.

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kuntalain 136 §:n mukaan seuraavista päätöksistä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätökset koskevat vain valmistelua eikä täytäntöönpanoa:

§:t 93-100, 102-105

Kuntalain 134 §:n 1 momentin mukaan kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, johon voidaan hakea muutosta oikaisuvaatimuksin. Luettelo näistä päätöksistä sisältyy kohtaan ”oikaisuvaatimusohjeet”.

Kuntalain 133 §:stä johtuen muutosta ei saa hakea oikaisuvaatimuksin, koska päätökseen voidaan hakea muutosta hallintovalituksin Itä-Suomen hallinto-oikeudelta. Luettelo näistä päätöksistä sisältyy kohtaan ”hallintovalitukset”.

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Päätökseen tyytymätön kunnan jäsen ja se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa, voi tehdä seuraavien päätösten osalta kirjallisen oikaisuvaatimuksen

§:t 101, 106

Oikaisuvaatimus tulee osoittaa sivistyslautakunnalle ja toimittaa Savonlinnan sivistysvirastoon osoitteella Olavinkatu 27, 57130 Savonlinna, sähköposti: sivistys.virasto@savonlinna.fi,

14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Tiedoksianto

Pöytäkirja on pidetty yleisesti nähtävänä 27.8.2021 Savonlinnan kaupungin internet-sivuilla www.savonlinna.fi/paatoksenteke ja sivistysvirastossa virastoaikana klo 9.00-15.00

Todistaa viran puolesta

Leena Muhonen
toimistos sihteeri

