



24.9.2021

Kehittämisen- ja elinkeinopalvelut

| Kriittinen menestystekijä 2021 | | |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|
| 1. Elinvoimaisuutta ja yrittäjyyttä edistävä toimintaympäristö | | |
| 1.1 Savonlinnan Teknologiapuiston ja XAMK-kampuksen koulutus- ja tutkimustoimintaa vahvistetaan | | |
| 1.2 Kaupunkikeskustan kaupallinen vahvistaminen | | |
| 1.4 Kaupunki varautuu Savonlinnan yritystilat Oy:n toimitilahankkeisiin | | |
| 1.5 Ammattikorkeakoulu- ja ammatillisen osaamisen avulla pystytään turvaamaan ammattitaitoinen työelämän tarpeisiin vastaava henkilöstö sekä luomaan uutta yritystoimintaa. | | |
| 1.8 Venäjä-yhteistyön vahvistaminen | | |
| 2. Työllisyyden kasvu | | |
| 2.1. Yritys- ja työpaikkamäärän kasvattaminen | | |
| 2.2. Sukupolvenvaihdosten edesauttaminen | | |
| 3. Ympärivuotinen matkailu-, kulttuuri-, ja tapahtumakaupunki | | |
| 3.1 Kävijöitä houkutellaan erityisesti kotimaasta, Venäjältä, Kiinasta, ja saksankielisestä Euroopasta | | |
| 3.2. Matkailuverkoston ja matkailun ympärivuotisuuden kehittäminen | | |
| 3.3 Savonlinna panostaa ympärivuotisen matkailun markkinointiin ja myynnin koordinointiin toimimalla yhteistyössä paikallisten toimijoiden kanssa | | |
| 3.4 Vahvistetaan Olavinlinnan ja Riihisaaren muodostaman kokonaisuuden asemaa matkailu- ja tapahtumakohteena | | |
| 3.5 Luonto- ja hyvinvointimatkatilatarjonnan kehittäminen | | |
| 3.6 Vahvistetaan Savonlinnan asemaa matkailukaupunkina hyödyntämällä Kerimäen-Oravin-Punkaharjun-Savonrannan vahvuuksia | | |
| 3.7 Parannetaan Linnansaaren ja Koloveden kansallispuiston sekä Punkaharjun, Puruveden, Pihlajaveden ja Joutenveden luonnonsuojelualueiden saavutettavuutta. | | |
| 4. Maaseudun ja saariston kehittäminen | | |
| 4.1 Puun jatkojalostamisen lisääminen | | |
| 4.2 Maataloustuotteiden jatkojalostuksen ja maaseudun monialaisuuden kehittäminen | | |
| 4.3 Kalastamisen ja kalanjalostamisen lisääminen | | |
| 5. Kaupungin asukkaat | | |
| 5.1 Kaupunkikeskustan ja taajama-alueiden vetovoimaisuus ja viihtyisyys | | |
| 7. Koulutuksen kehittäminen | | |
| 7.2 Uudentyyppisen yliopistollisen koulutustoiminnan aloittaminen | | |
| 8. Osallistamisen kehittäminen | | |
| 8.1 Kaupunkilaisvetoisten tapahtumien kasvattaminen | | |
| 8.2 Vaikuttamismahdollisuuksien lisääminen omassa asuinympäristössä | | |
| 9. Peruspalveluiden kehittäminen | | |
| 9.1 Tasapainoinen kuntatalous | | |
| 9.4 Viestinnän ja tiedottamisen kehittäminen | | |
| Edunvalvonta | | |
| 1.6 Maakuntaudistuksessa vaikutetaan siihen, että Savonlinnaan sijoitetaan joko maakuntaliiton tai SOTE-maakunnan hallintokeskus | | |
| 1.7 Strategisten liikenneyhteyksien turvaaminen | | |



Elinkeinopalvelut

Perusmäärittely; palvelumme asiakkaille (kaupunginvaltuusto vahvistaa vuosittain tulostavoitteet);

Palvelut yrityksille

- Yritysneuvonta
 - Liiketoiminnan sparraus ja rahoitusneuvonta, kaupunki kumppanina (palveluiden rajapinta: sopimus- ja päätöksentekovalmistelu, yhteistyö teknisen toimen kanssa)
 - Alkavien yritysten sparraus, yritysten myynti ja sukupolvenvaihdokset (UYK)
- Yrityksille suunnatut hankkeet (meneillään olevien elinkeinohankkeiden toteutus hankitaan kaupungin Savonlinnan Hankekehitys Oy:ltä ostopalvelusopimuksella)
- Rekrytointipalveluiden kohdistaminen ja avustaminen yrityksien tarpeisiin
 - Osaajien rekrytointiavustaminen yhdessä TE-toimisto, ELY-keskus, koulutuspalvelut SAMI-Palvelut Oy:n kanssa, kuntakokeilu
- Yrityskummit
- Toimitilat
- Sijoitu Savonlinnaan – Matkailu- ja kärki-investointikohteiden kehittäminen

Tavoitteena asiakaskokemuksen laadun ja tehokkuuden parantaminen

Kehittäminen

- Kaupunkistrategian mukainen hanketyö
 - Valmistelu, toteutus ja seuranta sisäisenä työnä tai eri sidosryhmien kanssa
 - Hankeyhtiön hankkeiden valmistelu vastaamaan kaupungin strategiaa
- Kehitystehtävät kaupungille
 - Erilliset projektit ja toimeksiannot, joissa ei hankerahoitusta
 - Elinkeinopalvelujen tuottaminen kaupungin päätöksenteon tarpeisiin, mm. edunvalvonta
 - Strategiset kumppanuudet ja sidosryhmäyhteistyö (seutukaupungit, oppilaitokset, tutkimuslaitokset yms.)
 - Brändi- ja kaupunkimarkkinointi
 - Lähidemokratia ja taajamien kehittäminen
 - Avustusten myöntäminen toimijoille
 - Strategiset päätoimialat (matkailu, TKI-toiminta yhdessä XAMK:n kanssa, yliopistoyhteistyö, koulutukset yhdessä Xamk:n ja SamiEdun kanssa)
 - Kansainvälinen yhteistyö (Pietari, Haidian, yms.)
 - Edunvalvonta

Viestintä

- Viestinnän vuosikello (ohjaa toimenpiteitä)
- Uutiskirje kvartaaleittain
- Yrittäjien aamukahvivilaisuus
- Nettisivujen kokonaiskehitys
- Facebook-sivusto Yhteyshenkilö kaupungin viestintään (viestintätiimiin)
- Muu viestinnän koordinointi, esim. lehtiliitteet



Sijoiu Savonlinnaan

- Matkailu- ja kärki-investointikohteiden kehittäminen
- Täsmäkoulutuksia yritysten tarpeisiin
- Vapaat toimitilat

Matkailu

- Matkailutoimialan kehittäminen ja sidosryhmäyhteistyö (aamiaistreffit, matkailufoorumi) kaupungin näkökulmasta
- Kehityskohteiden löytäminen,
- Erillinen matkailutiimi, joka poikkihallinnollinen
- Yrittäjävetoinen kehitystyö (myynti- ja markkinointiorientoitunut) resursoitu Savonlinnan seudun matkailu Oy:n sekä SAKKE ry:n kautta
- Matkailun kehitys, hanke- ja yhteistyö kaupungin näkökulmasta
- Markkinointiyhteistyö (visitsaimaa, visitfinland)
- Tapahtumien kehittäminen
- Palvelut kuluttajille (visitsavonlinna, savonlinnanyt, savonlinnaevents)

Tavoite: matkailijamäärän kasvu ja tapahtumien ympärivuotistaminen

Toimitilat

- Vapaiden toimitilojen markkinointi
- Teknologiapuiston markkinointi

Elinkeinopalvelut

- kaupungille päätöksen teon tueksi kuten edunvalvonta ja sidosryhmätoiminta

Maaseututoiminta

Viranomaistehtävät;

- EU:n ja kansallisten eläin- ja pinta-alaperusteisten tukihakemusten ja sitoumusten käsittely ja maksatus.
- Valvonta- ja arviotoimitukset (hukkakauratarkastukset, hirvi - ja peuraeläinten vahinkotarkastukset, rauhoitettujen eläinten vahinkotarkastukset ja petovahinko tarkastukset)
- tukioikeuksien siirtohakemusten käsittely
- Lausunnot muille viranomaisille
- Maaseudun kehittämiseen myönnettyt rahat
- kaikki muut kunnan maaseutuelinkeinoviranomaiselle lakisääteisesti määrätyt tehtävät
- eläintenpitäjä- ja pitopaikkarekisterin ylläpito



Organisaatio

Elinkeinojohtajan hallintosäännön § 75 mukaiset tehtävät;

- 1) kehittämis- ja elinkeinopalveluiden vastuualueen johtaminen sekä sen vastuualueen tulostavoitteista vastaaminen
- 2) vastaa kaupungin ja kaupunkikonsernin strategian valmistelusta
- 3) kaupungin edunvalvonnassa kaupunginjohtajan avustaminen
- 4) valmistele vastuualueensa konserniyhtiöiden toimintaohjeet kaupunginhallituksen tai kaupunginjohtajan päätettäväksi kaupungin edun niin vaatiessa, jollei konserniyksikön valvontaa ole annettu jollekin muulle henkilölle
- 5) vastaa kaupungin eri alueiden kehittämisestä yhteistyössä kaupungin omien toimialojen ja paikallisten tahojen kanssa
- 6) vastaa keskushallinnon kehittämishankkeiden hallinnosta ja taloudesta

| Elinkeinojohtaja | Yrityspalvelusihteerin tehtävät |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none">○ Elinkeinopalveluiden johtaminen ja esimiestyö (elinkeinoitoimi, hankeyhtiökoordinointi)○ Hanketoiminnan koordinointi yhdessä Yrityspalvelupäällikön ja hankepäällikön kanssa kaupungin strategian mukaisesti○ Kaupungin strategia○ Kaupungin markkinointi, brändäys ja matkailun kehitys○ Maaseututoimi○ Tiedottaminen (kustannus seuranta ja hyväksyminen)○ Savonlinnan Seudun Matkailu Oy:n ohjaus rahoitussopimuksen mukaisesti○ Uusyrittäjäkeskuksen ohjaus rahoitussopimuksen mukaisesti○ Sakke ry:n ohjaus rahoitussopimuksen mukaisesti○ Kaupungin edunvalvonta○ Lentoliikenne○ Kaupungin määrättyjen yhtiöiden omistajaohjaus (mm. yritystilat, hankeyhtiö, määrätty kiinteistöosakeyhtiöt)○ Muu elinkeinopoliittinen ja strateginen kehittäminen | <ul style="list-style-type: none">○ Elinkeinojaoston listan valmistelu sekä julkaisu○ Sisäinen budjettiseuranta○ De minimis- rekisterin ylläpito○ Dynastian kokoushallinta ja viranhaltijapäätösten valmistelu○ Viikkopalaverin agendan valmistelu○ Kaupungin toiminta-avustusten ja maksatusten valmistelu ja tarkastaminen○ Taloushallinto, laskutus sekä laskujen valmistelu/tarkistaminen ja matkalaskujen tukihenkilö○ Sopimushallinta ja arkistointi○ Asiakaspalvelutehtävät○ Perehdyttämistehtävät perehdyttämisohjeen mukaisesti○ Toimitila-sivuston, Hakosalo-ohjelmistojen (Hakosalo asiakas- ja yrityshaku) pääkäyttäjyys○ Lähidemokratia-toiminnan sekä yrityskummien yhteyshenkilö ja toiminnan koordinointi○ Elinkeinopalveluiden arkistovastaava○ Viestinnän tukitehtävät (kosisivut)○ Suomi.fi-sivuston ylläpito Elinkeinopalveluiden osalta sekä elinkeinopalveluiden internet-sivujen ylläpito○ Muut tukitehtävät <p>Vaalityöskentely</p> |



Yrityspalvelupäällikkö

Palvelut yrityksille-vastuualue ja sen palveluprosessien kehittäminen (75 % ajasta)

- Teknologiapuiston kehittämisvastuu/tiedottaminen
- Yritysneuvontapalveluista vastaaminen ja niiden toteuttaminen, kehittäminen sekä raportointi
- Yritysneuvonta, yritysvierailut, kansainvälistymispalvelut, rekrytointipalvelut, matkailu- ja investointikohteiden kehittäminen
- Liiketoiminnan sparraus ja rahoitusneuvonta, yritysasiakasyhteistyön koordinointi kaupungin sisällä (tekninen toimiala, kaavoitus ja maankäyttö sekä vuokratilat)
- Yritysinvestointien koordinointi kaupungin sisällä (sis. valmistelutyön koordinointi tekninen toimi, kaupunginjohto, kaupunkisuunnittelu, maankäyttö ja elinkeinopalvelut)
- UYK toiminnan yhteyshenkilö
- Palvelu yrityksille-sidosryhmäyhteistyö (UYK, SAMI-palvelut, TE-toimisto ja ELY-keskus)
- Kauppakamari-, Yrittäjäjärjestöjen tapaamiset puolivuosittain
- Kaupungin strategian toteuman seuranta ja raportointi Elinkeinotoimen osalta
- Elinkeinojaoston, kaupunginhallituksen sekä kaupungin johtoryhmän valmistelutehtävät
- Erikseen sovittavien projektien Ohjausryhmiin (OHRY) osallistuminen
- Taajamien kehittämissuunnitelmat

Yrityksille suunnatut hankkeet
(Hankeyhtiölle 25%)

- Palvelut yrityksille-alueen hankkeiden koordinointi ja projektipäälliköiden tuki hankkeiden toteuttamisessa
- Palvelut yrityksille-alueen hankkeiden ideointi, suunnittelu, kumppanuudet ja rahoitusneuvottelut

Elinkeinojohtajan sijainen

Elinkeinoasiantuntija

- Säännölliset yritysvierailut ja näiden raportointi Hakosalohjelmistoon
- Yritysten (tuki)neuvonta, neuvontapalvelujen toteuttaminen ja kehittäminen
- Elinkeinotoimintojen viestinnästä vastaaminen kuten some-postaukset, nettisivujen sisällön ylläpito, kilpailutukset sivustojen ylläpidosta, yhteistyö kaupungin tiedottajan kanssa
- Koulutus- ja yliopistoyhteistyö
- Yrityskummitoiminta
- Kaupungin strategian toteuman seuranta ja raportointi Elinkeinotoimen osalta
- Sidosryhmäyhteistyö
- Erikseen sovittavien projektien Ohjausryhmiin (OHRY) osallistuminen
- Elinkeinojaoston, kaupunginhallituksen sekä kaupungin johtoryhmän valmistelutehtävät
- Virkavastuulla tehtävät ulkopuoliset tehtäväksiannot
- Kuntakokeiluun osallistuminen elinkeinotoimen edustajana 50% työajasta
- Muut kehitys-, sidosryhmä- ja yritysryhmäyhteistyötehtävät

Elinkeinoasiantuntija

- Säännölliset yritysvierailut, näiden raportointi Hakosalohjelmistoon
- Yritysten (tuki)neuvonta, neuvontapalvelujen toteuttaminen ja kehittäminen
- Rekry- ja yrityskampanjat
- Sijoitu Savonlinnaan vastuuhenkilö
- Tilastoista vastaaminen ja raportointi elinkeinopoliittisen päätöksenteon tueksi
- Edunvalvontamuistiodien ylläpito
- Lausuntojen valmistelu
- Kaupungin strategian toteuman seuranta ja raportointi Elinkeinotoimen osalta
- Sidosryhmäyhteistyö
- Erikseen sovittavien projektien Ohjausryhmiin (OHRY) osallistuminen
- Elinkeinojaoston, kaupunginhallituksen sekä kaupungin johtoryhmän valmistelutehtävät
- Muut kehitys-, sidosryhmä- ja yritysryhmäyhteistyötehtävät
- Virkavastuulla tehtävät ulkopuoliset tehtäväksiannot
- CRM:stä vastaaminen ja sen kehittäminen (Hakosalohjelmisto)