

Aika	26.10.2021 kello 16:30 - 20:10		
Paikka	Sähköinen kokous, Teams-järjestelmä		
Läsnä	Tuunainen Tommi Pitkänen Heli	puheenjohtaja varapuheenjohtaja	poistui kokousyhteydestä klo 19.59 § 144 jälkeen
	Blomerus Ossi Hämäläinen Iida Ihalainen Markku Kuikka Outi Lajunen Timo Niemi Sanna Smedberg Jari Visunen Kirsi Lieflander-Leskinen Luise Ripatti Mikko Sairanen Anna-Liisa Rantasuo Outi	jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen Käyhkön varajäsen sivistystoimenjohtaja varhaiskasvatuspäällikkö kulttuurijohtaja	poistui kokousyhteydestä klo 19.43 § 138 jälkeen poistui kokousyhteydestä klo 19.47 § 139 jälkeen
	Räty Simo	vapaa-aikapäällikkö	
	Muhonen Leena Behm Liisa Ronkanen Jonas Eronen Päivi	pöytäkirjanpitäjä toimistos sihteeri nuvan edustaja taloussuunnittelija- kirjanpitäjä	poistui kokousyhteydestä klo 19.18 § 138 aikana
Poissa	Käyhkö Ritva Laine Janne Mikkonen Anna-Kristiina Kristiansson Olli-Pekka	jäsen kaupunginjohtaja kh:n puheenjohtaja kh:n edustaja	

Käsitellyt asiat: §§ 130 - 148

Allekirjoitukset:

Tommi Tuunainen
puheenjohtaja

Leena Muhonen
pöytäkirjanpitäjä

Olemme tarkastaneet pöytäkirjan ja todenneet sen oikeaksi,
Savonlinnassa 27.10.2021

Sanna Niemelä
pöytäkirjantarkastaja

Jari Smedberg
pöytäkirjantarkastaja

Tarkastettu pöytäkirja on pidetty yleisesti nähtävänä Savonlinnan
kaupungin kotisivuilla: www.savonlinna.fi/maatöksenteko
27.10.2021 alkaen.

Leena Muhonen
pöytäkirjanpitäjä

Sisällysluettelo

Pykälä		Sivu
130	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
131	Pöytäkirjantarkastajat	5
132	Pöytäkirjantarkastus	6
133	Asialistan käsittelyjärjestys	7
134	Sivistyslautakunnalle tiedoksi	8
135	Viranhaltijapäätökset	9
136	Anttolan koulun hankesuunnittelu	10
137	Perusopetuksen palveluverkon tarkastelu	16
138	Sivistyslautakunnan esitys vuoden 2022 talousarvioksi ja vuosien 2022-2025 taloussuunnitelmaksi	20
139	Monitoimihallin hankesuunnittelun käynnistäminen	24
140	Varhaiskasvatuksen esiopetuksen lukuvuosisuunnitelmat lukuvuonna 2021-2022	25
141	Varhaiskasvatuksen kaksivuotisen esiopetuksen lukuvuosisuunnitelmat lukuvuonna 2021-2022	27
142	Perusopetuksen koulujen lukuvuosisuunnitelmat lukuvuonna 2021-2022	29
143	Lukioiden lukuvuosisuunnitelmat lukuvuonna 2021-2022	31
144	Iltapäivätoiminnan vuoden 2021 avustuksen 2. osan jakaminen	33
145	Sivistyslautakunnalle osoitettu huoltajien kirje lapsen iltapäiväkerhon maksusta	34
146	Opettajavirkojen lakkauttamiset vuonna 2021	35
147	Ero nuorisovaltuustosta	37
148	Sivistyslautakunnan jäsenten esille ottamat asiat	38

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

SL § 130

Selostus: Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Sivistyslautakunta hyväksyy toimistosihteeri Liisa Behmin läsnäolon kokouksessa sihteerin tehtävään perehdytyksen vuoksi. Liisa Behm tulee toimimaan sivistyslautakunnan kokousten sihteerin tehtävissä varsinaisen sihteerin estyneenä ollessa.

Päätös: Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Sivistyslautakunta hyväksyi toimistosihteeri Liisa Behmin läsnäolon kokouksessa sihteerin tehtävään perehdytyksen vuoksi. Liisa Behm tulee toimimaan sivistyslautakunnan kokousten sihteerin tehtävissä varsinaisen sihteerin estyneenä ollessa.

Pöytäkirjantarkastajat

SL § 131

Selostus: Tarkastusvuorossa jäsenet Sanna Niemelä ja Jari Smedberg. Varalle valitaan Kirsi Visunen ja Heli Pitkänen.

Päätös: Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin jäsenet Sanna Niemelä ja Jari Smedberg. Varalle valittiin Kirsi Visunen ja Heli Pitkänen.

Pöytäkirjantarkastus

SL § 132

Selostus: Pöytäkirja tarkastetaan ja pidetään yleisesti nähtävänä 27.10.2021 alkaen Savonlinnan kaupungin internet-sivuilla www.savonlinna.fi/ päätöksenteko ja sivistysvirastossa klo 12.00-15.00.

Päätös: Pöytäkirja tarkastetaan ja pidetään yleisesti nähtävänä 27.10.2021 alkaen Savonlinnan kaupungin internet-sivuilla www.savonlinna.fi/ päätöksenteko ja sivistysvirastossa klo 12.00-15.00.

Asialistan käsittelyjärjestys

SL § 133

Selostus: Savonlinnan kaupungin hallintosäännön 5 luku 20 §:n (kokouksen pitäminen) mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitäin toisin päätä. Toimitäin voi ottaa käsiteltäväkseen sellaisenkin asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Päätös: Asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä.

Sivistyslautakunnalle tiedoksi

SL § 134

Kulttuuritoimijoiden kirje 8.10.2021:

Kulttuurin määrärahojen lisääminen Savonlinnan kulttuuritoimen vuoden 2022 budjettiin 200 000 € sekä keskustelujen aloittaminen luovien alojen toimintamahdollisuuksien parantamiseksi

Kulttuuritoimijoiden esitys sekä kolmen toimijan esimerkit ovat luettavissa luottamushenkilöiden extranetissä.

(Valmistelu: kulttuurijohtaja Outi Rantasuo, p. 044 417 4400)

Teatteriyhdistyksen selvitys 19.10.2021 vuoden 2022 avustuksen myöntämistä varten

Savonlinnan Seudun Teatteriyhdistys ry on lähettänyt Savonlinnan kaupungille vuoden 2022 kaupungin avustuksen myöntämistä varten selvityksen teatteriyhdistyksen taloudellisen tilanteen heikkeneemiseen johtaneista syistä.

Teatteriyhdistyksen selvitys on luettavissa luottamushenkilöiden extranetissä.

(Valmistelu: kulttuurijohtaja Outi Rantasuo, p. 044 417 4400)

Sivistystoimenjohtajan esitys:

Sivistyslautakunta merkitsee asiat tiedoksi.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Viranhaltijapäätökset

SL § 135

Selostus:

Kuntalain 51 §:n mukaan lautakunnalla on otto-oikeus alaistensa viranhaltijoiden päätöksiin, lukuun ottamatta hallintosäännön 24 §:n 2 mom:ssa tarkoitettuja asioita.

Raportti viranhaltijapäätöksistä ajalta 2.9.-30.9.2021 on luettavissa luottamushenkilöiden extranetissä.

(Valmistelu: toimistosihteeri Leena Muhonen, p. 044 417 4205)

Sivistystoimenjohtajan esitys:

Sivistyslautakunta merkitsee tehdyt päätökset tiedoksi ja päättää, ettei niitä oteta lautakunnan käsittelyyn.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Anttolan koulun hankesuunnittelu

91/55.552/2020

SL § 120

Selostus:

Anttolan koulu sijaitsee osoitteessa Ruokojärventie 9 58410 Haapakallio. Koulurakennus on valmistunut vuonna 1957. Koulua on laajennettu vuonna 1987. Laajennusosaan on sijoitettu liikuntasali puku- ja pesutiloihin, keittiö, eteis- ja wc-tilat. Alkuperäisen koulurakennuksen ns. asuntosiipi on osittain peruskorjattu koulun käyttöön vuonna 2012, muu osa (mm. luokkatilat) rakennuksesta on alkuperäisessä kunnossa. Koulurakennuksen pinta-ala on 1 626 m², 1 863 m² ja tilavuus 8 300 m³.

Oppilaspaikkaennusteen mukaan Anttolan kouluun tarvitaan tilat 3-5 perusopetusryhmälle ja 50-95 oppilaalle käsittäen luokat 1.-6.

Taulukko

Savonlinnan sivistysvirasto									
1.9.2021	ML	OPPIASENNAKOINTI							
* väestötiedot 31.12.2020									
* tilastointipäivän mukainen 2020-2021 tilasto 20.9.2020									
* lkv. 2021-2022 tilanne 1.9.2021									
Anttolan koulu									
Lkv.	Valm.	1.	2.	3.	4.	5.	6.	Yht. 1-6	Ryhmä
016-017	1	15	22	9	12	12	9	80	4
017-018		11	16	21	9	11	12	80	4
018-019		20	12	16	21	9	10	88	5
019-020		16	18	10	17	19	9	89	5
020-021		16	16	17	10	15	19	93	5
021-022		20	16	19	19	10	15	99	5
022-023		8	20	16	19	19	10	92	4
023-024		15	8	20	16	19	19	97	5
024-025		6	15	8	20	16	19	84	4
025-026		11	6	15	8	20	16	76	4
026-027		7	11	6	15	8	20	67	3
027-028		8	7	11	6	15	8	55	3

Anttolan koulu 1.-6.

Vuorokausi	Oppilasmäärä
016-017	80
017-018	80
018-019	88
019-020	89
020-021	93
021-022	99
022-023	92
023-024	97
024-025	84
025-026	76
026-027	67

Sivistyslautakunnan 10.12.2020 § 88 kokouksessa käsitellyssä hankesuunnitelmassa selvitettiin kaksi vaihtoehtoa.

A. Alkuperäisen (vuonna 1957) osan luokkasiiven ja ns. asuntosii-ven peruskorjaus ja laajennusosan (vuonna 1987) ilmanvaihdon uusiminen ja keittiön peruskorjaus.

B. Alkuperäisen (vuonna 1957) osan luokkasiiven ja ns. asuntosii-ven purkaminen ja tilalle rakennettava pysyvä tai vuokrattava koulu-rakennus. Lisäksi laajennusosan (1987) ilmanvaihdon uusiminen.

Sivistyslautakunta päätti kokouksessa hyväksyä Anttolan koulun hankesuunnitelman vaihtoehdon B mukaisesti. Vaihtoehdon B kat-sottiin mahdollistavan terveelliset ja toimivat tilaratkaisut, tilojen es-teettömyyden ja muodostavan pienemmän riskin kuin vaihtoehto A.

Sivistyslautakunta esitti edelleen tekniselle lautakunnalle hanke-suunnitelman hyväksymistä ja sen jatkovalmistelua vaihtoehdon B mukaisesti.

Tekninen toimiala on jatkanut hankesuunnitelman valmistelua. Toi-mitilainsinööri Ritva Kutvonen on kertomassa hankesuunnitelmasta kokouksessa.

Jatkosuunnitelman ja pitkän aikavälin palveluverkkoon liittyvien suunnittelun kannalta olennaista on se, miten pitkäksi aikaa koulun-rakennuksen käyttöön sitoudutaan. Tämän hetkisten oppilasennus-teiden perusteella Anttolan koulun oppilasmäärä lukuvuoden 2027-2028 oppilasennusteen mukaan on yhteensä 55 oppilasta, kun se tällä hetkellä on 99. Oppilasmäärän vähenemisestä johtu-vasta syystä sekä palveluverkon kokonaisuuden tarkastelun mah-dollistamiseksi on jatkovalmistelua varten linjattava se, jatketaanko suunnittelua pysyvän vai vuokra-aikaan sidotun vaihtoehdon mukai-sesti.

(Valmistelu: sivistystoimenjohtaja Mikko Ripatti, p. 044 417 4202 toimitilainsinööri Ritva Kutvonen, p. 044 417 4755, koulusuunnitteli-ja Merja Leppänen, p. 044 417 4201)

Sivistystoimenjohtajan esitys:

Sivistyslautakunta esittää tekniselle lautakunnalle, että se oikeuttaa teknisen toimialan käynnistämään vuokrattavan koulun hankinnan Anttolan koulun 3-5 opetusryhmää varten 5 vuoden vuokrasopimuk-sella, tarvittaessa käytetään optiovuosia.

Käsittely:

Toimitilainsinööri Ritva Kutvonen kertoi hankesuunnitelmasta. Ritva Kutvonen poistui kokouksesta klo 17.54.

Puheenjohtaja Tommi Tuunainen teki seuraavan muutosesityksen:

"Sivistyslautakunta palauttaa asian uudelleen valmisteluun, koska uudella valtuustokaudella ei ole asiasta käyty vielä poliittista keskustelua. Uudelleen valmistelussa sivistyslautakunta haluaa vertailla edellisen lautakunnan 10.12.2020 § 88 päättämän vaihtoehto B:n ja nyt esitetyn määräajaksi vuokrattavan koulun kustannus- ja muista vaikutuksista sekä selvittämään Savonlinnan kaupungin suunnitelmat Anttolan ja lähialueen koulujen alueiden kaavoituksesta ja kehittämisestä. Asia päätetään seuraavassa sivistyslautakunnan kokouksessa 21.10.2021."

Jäsenet Iida Hämäläinen ja Jari Smedberg kannattivat puheenjohtajan muutosesitystä.

Puheenjohtaja totesi, että koska oli tehty esittelijän päätösesityksestä poikkeava kannatettu esitys, oli asiasta suoritettava äänestys.

Suoritettua nimenhuutoäänestyksessä sivistystoimenjohtajan esityksen puolesta annettiin 0 (nolla) jaa-ääntä ja puheenjohtaja Tommi Tuunaisen esityksen puolesta 10 (kymmenen) ei-ääntä (Tuunainen, Blomerus, Hämäläinen, Ihalainen, Kuikka, Käyhkö, Hassinen, Niemelä Smedberg, Visunen). Jäsen Heli Pitkänen oli poistunut kokouksesta ennen äänestystä klo 18.05.

Puheenjohtaja totesi sivistyslautakunnan hyväksyneen puheenjohtajan muutosesityksen.

Päätös: Sivistyslautakunta hyväksyi puheenjohtaja Tommi Tuunaisen muutosesityksen.

Toimenpiteet: Sivistysvirasto

SL § 136

Selostus: Sivistyslautakunta päätti kokouksessaan 23.9.2021 §120 palauttaa Anttolan koulun hankesuunnittelun uudelleen valmisteluun, koska uudella valtuustokaudella ei ole asiasta käyty vielä poliittista keskustelua. Uudelleen valmistelussa sivistyslautakunta halusi vertailla edellisen lautakunnan 10.12.2020 § 88 päättämän vaihtoehto B:n ja nyt esitetyn määräajaksi vuokrattavan koulun kustannus- ja muista vaikutuksista sekä selvittäväksi Savonlinnan kaupungin suunnitelmat Anttolan ja lähialueen koulujen alueiden kaavoituksesta ja kehittämisestä. Asia sovittiin päätettäväksi seuraavassa sivistyslautakunnan kokouksessa 21.10.2021.

Tekniseltä toimialalta pyydettiin selvitys tilakustannuksista sekä lausunto Anttolan alueen kaavoitussuunnitelmista.

Teknisen toimialan antama selvitys tilakustannuksista on luettavissa luottamushenkilöiden extranetissä.

Kaavoitukseen liittyvä selvitys on pöytäkirjaliitteenä A.

Kaupunginvaltuuston päätöksen 14.12.2015 § 135 mukaan alakoulun lakkauttamisraja on 25 oppilasta. Savonlinnan kaupunginvaltuusto on kokouksessaan 16.10.2017 §127 päättänyt, että aikaisempi valtuuston päätös koulujen lakkauttamisrajaa koskevasta oppilasmäärästä (25) muutetaan siten, että kouluilla, joissa on esiope- tusta, laskennassa huomioidaan myös esikoululaiset ja että, jos koulun oppilasennuste lähivuosina on yli 25, ei 2-3 vuoden oppilas- määrän alitus aiheuta automaattisesti koulun lakkauttamista, vaan asia tuodaan valtuuston ratkaistavaksi.

Anttolan koulun oppilasmääräennuste tarkastelukaudella on yli 25 oppilasta.

Kokouksen 23.9.2021 taulukossa lukuvuoden 2022-23 opetusryh- mien määrä on viisi. Ohessa korjattu taulukko.

Taulukko

Savonlinnan sivistysvirasto									
1 9 2021	ML								
OPPIASENNAKOINTI									
* väestötiedot 31.12.2020									
* tilastointipäivän mukainen 2020-2021 tilasto 20.9.2020									
* lkv. 2021-2022 tilanne 1.9.2021									
Anttolan koulu		Liittyminen Savonlinnan 1.1.2013 alkaen							
Lkv.	Valm.	1.	2.	3.	4.	5.	6.	Yht. 1-6	Ryhmä
016-017	1	15	22	9	12	12	9	80	4
017-018		11	16	21	9	11	12	80	4
018-019		20	12	16	21	9	10	88	5
019-020		16	18	10	17	19	9	89	5
020-021		16	16	17	10	15	19	93	5
021-022		20	16	19	19	10	15	99	5
022-023		8	20	16	19	19	10	92	5
023-024		15	8	20	16	19	19	97	5
024-025		6	15	8	20	16	19	84	4
025-026		11	6	15	8	20	16	76	4
026-027		7	11	6	15	8	20	67	3
027-028		8	7	11	6	15	8	55	3

Anttolan koulu 1.-6.

Vuosi	Enrollment
016-017	80
017-018	80
018-019	88
019-020	89
020-021	93
021-022	99
022-023	92
023-024	97
024-025	84
025-026	76
026-027	67

(Valmistelu: sivistystoimenjohtaja Mikko Ripatti, p. 044 417 4202, toimitilainsinööri Ritva Kutvonen, p. 044 417 4755, koulusuunnittelija Merja Leppänen, p. 044 417 4201)

Sivistystoimenjohtajan esitys:

Anttolan koulun hankesuunnittelua jatketaan alkuperäisen esityksen mukaisesti: Sivistyslautakunta esittää tekniselle lautakunnalle, että se oikeuttaa teknisen toimialan käynnistämään vuokrattavan koulun hankinnan Anttolan koulun 3-5 opetusryhmää varten 5 vuoden vuokrasopimuksella, tarvittaessa käytetään optiovuosia.

Käsittely:

Jäsen Kirsi Visunen teki seuraavan muutosesityksen: "Esitän Anttolan koulun hankesuunnittelun palauttamista uudelleen valmisteluun kunnes kouluverkkoselvitys on tehty."

Lautakunnan jäsenet kannattivat yksimielisesti jäsen Kirsi Visusen esitystä.

Päätös:

Sivistyslautakunta päätti palauttaa Anttolan koulun hankesuunnittelun uudelleen valmisteluun kunnes kouluverkkoselvitys on tehty.

Sivistystoimenjohtaja jätti päätökseen eriävän mielipiteen.

Perusopetuksen palveluverkon tarkastelu

474/41.410/2021

SL § 124

Selostus:

Sivistystoimen säästöjä on jouduttu tekemään viime vuosina pääasiallisesti henkilöstömenoista leikkaamalla tuntikehystä ja siten opetuksesta. Edellisen valtuustokauden aikana koulujen määrä on säilynyt ennallaan samaan aikaan, kun oppilasmäärät ovat laskeutuneet jyrkästi. Tämä on johtanut tilakäytön tehokkuuden heikkenemiseen. Opetuksen sijaan yhä suurempi osa toiminnan rahoituksesta menee koulutilojen ylläpitoon.

Tilinpäätöksen yksikkökustannuksista 2020 käy ilmi opetukseen ja toisaalta muuhun toimintaan (mm. tilakustannukset) liittyvät kustannukset, joista opetuksen osuus kokonaiskustannuksista 43% ja muiden kustannusten osuus 57 % kokonaismenoista. Esimerkiksi v. 2011 tämä oli toisinpäin, jolloin opetukseen kohdistui 58% ja muihin kuluihin 42% kokonaismenoista.

Kiinteistökustannukset nousevat lähivuosina lisää uusien koulujen Nätkin, Anttolan, Punkaharjun osalta. Uudet sisäiset vuokrat ja tulevat peruskorjaukset nostavat käyttömenoja.

Perusopetuksessa tämä näkyy tällä hetkellä monella eri tasolla heikentäen palvelun laatua: Savonlinnan kaupungissa on Itä-Suomen kaupungeista pienin tuntijako. Tämä tarkoittaa sitä, että savonlinnan peruskoululaiset saavat määrällisesti kaikkein vähiten opetusta Itä-Suomen kaupungeista. Savonlinnan tuntijako on lakisääteinen minimi, 224 vvt, kun esim. Mikkelissä tuntijaon minimimäärä on 226 vvt ja lisämessä 234 vvt. Tämä tarkoittaa, että Mikkelissä peruskoululaiset saavat n. kolme viikkoa ja lisälmen peruskoululaiset n. 3,5 kk enemmän perusopetusta kouluajanaan kuin savonlinnalaiset. Käytössä olevat lisätunnit on kunnissa pääsääntöisesti tehty äidinkielen ja matematiikkaan. Näin on saatu vahvistettua oppimisen kannalta keskeisiä taitoja.

Perusopetuksen osalta on säästöjä on Savonlinnassa haettu viime vuosina toimintamenoista. Tämä on johtanut siihen, että määrärahaa valinnaisen A2-kielen opiskeluun ei ole ollut, opettajilla ei ole kolmeen vuoteen ollut mahdollisuutta osallistua täydennyskoulutukseen, oppilaiden vierailut mahdollistavia koulukuljetuksia ei ole voitu järjestää, hankittavista oppimateriaaleista on jouduttu tinkimään ja koulujen it-laitteistokanta on pääasiassa hyvin vanhentunutta.

Lukuvuonna 2021-2022 opetuksen keskimääräinen ryhmäkoko on 17,5 oppilasta, kun valtakunnallinen keskiarvo on n. 19,5 oppilasta. Vastaavasti tilakäytön tehokkuutta selvitetessä Savonlinnan perusopetuksen oppilasta kohden koulutilojen neliömäärä oli 21,4 m² oppilasta kohden, kun verrokkikunnissa luku oli 12,2. Tämä tarkoittaa, että Savonlinnassa koulutilojen määrä on suuri oppilasmäärään verrattuna. Mikäli koulutilojen määrään ei puututa, henkilöstömäärän supistaminen ei onnistu ja koulutilat jäävät yhä vajaammalle käytölle.

Vuoteen 2030 perusopetuksen oppilasmäärän ennakoidaan Savonlinnassa vähenevän n. 2628 oppilaasta 1574:een oppilaaseen. Tämä tarkoittaa prosentuaalisesti n. 40% vähenemää. Oppilaskohtaiset valtionosuudet tulevat vähenemään samassa suhteessa, yhteensä n. 10,66 M€. Keskimääräinen vähenemä vuodessa on n. 1,1 M€/vuosi. Saadut oppilaskohtaiset kotikuntakorvaukseen perustuvat valtionosuudet laskevat vuodesta 2021 vuoteen 2030 n. 25,5 M€:sta yhteensä n. 15,7 M€:oon.

Opetushenkilöstömäärän vähentämistarve on yhteensä n. 56 htv ja ohjaajien määrän väheneminen 27 htv, joka voitaneen toteuttaa pääasiassa eläköitymistien kautta. Vaikean tilanteen ja yhä haastavammaksi käyvien tulevien vuosien jyrkästi vähenevien oppilasmäärien vuoksi edessä on palvelurakenteen toiminnallinen sopeuttaminen muuttuvaan tilanteeseen. Muutos tulee toteuttaa siten, että samanaikaisesti opetustoimintaan kohdentuvan määrärahan osuutta saadaan vahvistettua siten, että riittävä ja kilpailukykyinen palvelutaso kyetään kiristyvässä seutukaupunkien välisessä kilpailussa turvaamaan.

Alkavalla valtuusto- ja strategiakaudella tulee käynnistää välittömästi palveluverkon sopeuttamiseen tähtäävät toimenpiteet siten, että perusopetukseen liittyvä palvelutaso kyetään kilpailukykyisesti turvaamaan.

Oppilasennakointi on esityslistaliitteenä A. Kuntien TKI-selvitys tilakäytön tehokkuudesta on luettavissa luottamushenkilöiden extranetissä.

(Valmistelu: sivistystoimenjohtaja Mikko Ripatti, p. 044 417 4202)

Sivistystoimenjohtajan esitys:

Sivistyslautakunta päättää, että sivistystoimessa käynnistetään selvitystyö ja prosessisuunnitelman tekeminen perusopetuksen tasapainoisen talouden ja palveluverkon aikaansaamiseksi.

Käsittely:

Sivistystoimenjohtaja täydensi esitystään lisäyksellä "Selvitystyö ja prosessisuunnitelman tekeminen ulotetaan koskemaan myös varhaiskasvatuksen palveluverkkoa".

Päätös: Esitys hyväksyttiin sivistystoimenjohtajan tekemällä täydennyksellä.

Toimenpiteet: Sivistysvirasto

SL § 137

Selostus: Sivistyslautakunta päätti kokouksessaan 23.9.2021 § 124, että sivistystoimessa käynnistetään selvitystyö ja prosessisuunnitelman tekeminen perusopetuksen ja varhaiskasvatuksen tasapainoisen talouden ja palveluverkon aikaansaamiseksi.

Työryhmä valmistelee tasapainoisen talouden ja palveluverkon aikaansaamiseksi palveluverkkosuunnitelman, jossa otetaan huomioon mm. palveluverkon sopeuttaminen lapsi- ja oppilasmäärien kehitykseen, investointitarpeet, saavutettavuus, lapsivaikutukset sekä opetuksen laatu ja sisältö osana kaupungin koulutuksen kokonaisuunnitelmaa.

Työryhmä laatii selvityksen ja esityksen sivistyslautakunnalle lautakunnan huhtikuun kokoukseen. Valmistelutyön etenemisestä tiedotetaan sivistyslautakuntaa kokousten yhteydessä ja iltakouluissa.

Valmistelun aikataulu:

- työryhmän valmistelutyö 11/2021-03/2022
- lapsivaikutusten arviointi 01/2022-04/2022 (tavoite ennen iltakoulua)
- henkilöstöjärjestöjen kuuleminen maaliskuu
- sivistyslautakunnan iltakoulu maaliskuu
- tiedote ja infotilaisuus kuntalaisille huhtikuun alku
- asian käsittely sivistyslautakunnassa huhtikuussa
- esitys kaupunginhallitukselle kesäkuussa
- kaupunginvaltuusto, elo/syyskuu
- asianosaisten kuulemiset

Valmistelutyöryhmän kokoonpano:

Sivistystoimenjohtaja Mikko Ripatti, varhaiskasvatuspäällikkö Anna-Liisa Sairanen, koulusuunnittelija Merja Leppänen, taloussuunnittelija-kirjanpitäjä Päivi Eronen, talouspäällikkö Outi Ollila, palvelusuunnittelija Minna Rautiainen, palvelusuunnittelija Heidi Auvinen, toimitilainsinööri Ritva Kutvonen, kiinteistöjohtaja Jukka Oikari, logistiikkapäällikkö Pia Hokka-Itkonen, logistiikkasihteeri Outi Behm.

(Valmistelu: koulusuunnittelija Merja Leppänen, p. 044 417 4201)

Sivistystoimenjohtajan esitys:

Selvitystyö varhaiskasvatuksen ja perusopetuksen tasapainoisen

talouden ja palveluverkon aikaansaamiseksi käynnistetään selostusosan mukaisesti.

Käsittely:

Sivistystoimenjohtaja täydensi esitystään siten, että valmistelutyöryhmän kokoonpanoon lisätään sivistyslautakunnan puheenjohtajisto.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin sivistystoimenjohtajan tekemällä täydennyksellä.

Tiedoksi:
Toimenpiteet:

Sivistyslautakunnan puheenjohtajisto
Sivistysvirasto

Sivistyslautakunnan esitys vuoden 2022 talousarvioksi ja vuosien 2022-2025 taloussuunnitelmaksi

532/02.021/2021

SL § 138

Selostus:

Valtuuston on vuoden loppuun mennessä hyväksyttävä kunnalle seuraavaksi kalenterivuodeksi talousarvio ottaen huomioon kuntakonsernin talouden vastuut ja velvoitteet (KuntaL 110 §). Talousarvion hyväksymisen yhteydessä valtuuston on hyväksyttävä myös taloussuunnitelma kolmeksi tai useammaksi vuodeksi. Talousarviovuosi on taloussuunnitelmakauden ensimmäinen vuosi. Savonlinnan kaupungin taloussuunnitelma laaditaan neljäksi vuodeksi. Taloussuunnitelma on oltava tasapainossa tai ylijäämäinen. Mikäli taloussuunnitelma on alijäämäinen, tulee kunnan taloussuunnitelmasa päättää yksilöidyistä toimenpiteistä, joilla alijäämä mainittuna ajanjaksona katetaan.

Kaupunginhallitus on 7.6.2021 § 231 hyväksynyt vuoden 2022 talousarvion ja vuosien 2022 - 2025 taloussuunnitelman laadintaohjeen ja -kehyksen sekä aikataulun. Toimialojen lautakuntatasoiset talousarvioesitykset kaupunginhallitukselle ja edelleen valtuustolle tulee olla tehty 29.10.2021 mennessä.

Talousarvio ja -suunnitelma ajalle 2022– 2025 on laadittava siten, että ne toteuttavat Savonlinnan kaupunkistrategiaa ja edellytykset kunnan tehtävien hoitamiseen turvataan. Talousarviossa hyväksytään kunnan ja kuntakonsernin toiminnan ja talouden tavoitteet.

Vuoden 2022 talousarviossa toimintakateraami on lautakunta/toimialakohtainen. Toimiala käyttää omaa harkintaansa siitä, miten toimialakohtainen raami jakautuu tulosalueiden kesken. Toimintojen ja palveluiden tuottamistapojen vaihtoehdot pitää tarkastella ja kaikki vaihtoehtoiset ja ennen kaikkea edullisimmat tuotantotavat on tutkittava ja niihin siirtymisestä on tehtävä selkeä suunnitelma. Suunnitelma on esitettävä yhdessä talousarvioesityksen kanssa. Talousarvioehdotuksessa on tuotava esille uudet kohteet, joihin talousarviossa ei ole aiemmin osoitettu määrärahaa sekä voimassa oleviin sopimuksiin perustuvat olennaiset hintojen korotukset.

Sivistystoimialalle annettu toimintakateraami vuodelle 2022 on:

- toimintatuotot 4 235 000 e
- toimintakulut – 57 760 000 e
- toimintakate – 53 525 000 e

Sivistystoimen talousarvioesitys vuodelle 2022 ei tule pääsemään

annettuun laadintaraamiin johtuen seuraavista tekijöistä:

- varhaiskasvatuksen maksutuotot tulevat laskemaan vuoteen 2021 verrattuna johtuen uudesta varhaiskasvatuksen asiakasmaksulaista
- 1.1.2021 voimaan astuneen oppivelvollisuuden laajentamisesta annetun lain aiheutumat lakisääteiset kustannukset lukiolaisten opiskeluvälineisiin ja oppimateriaaleihin nostavat lukiokoulutuksen kustannuksia asteittain vuodesta 2021 alkaen, kun lakimuutos astuu voimaan ja ulottuu koskemaan kaikkia lukiokoulutuksen oppivelvollisuusikäisten ikäluokkia vuoteen 2023 mennessä
- vuokramenot kasvavat: mm. Nätkin koulun leasingvuokra, Savonlinnan Riihisaaren museon vuokrakustannusten nousu, Kallishalden uusi varhaiskasvatussyksikkö; Tanhuvaaran jalkapallohalli ja Jäähalli Oy:lle maksettavat vuosivastuksen indeksitarkistus

Talousarvioesitys vuodelle 2022 on:

- toimintatuotot 4 631 530 e
- toimintakulut 59 445 086 e
- toimintakate 54 813 556 e, mikä on 1 288 556 euroa yli annetun raamin

Tarvittavat toimintamenoleikkaukset raamiin pääsemiseksi on saavutettavissa ainoastaan palveluverkkoa sopeuttamalla.

Käyttötalous ja keskeiset muutokset nykytilanteeseen

Vuoden 2021 talousarvioin mukaisesti talousarvioon vuodelle 2022 sisältyvät vuonna 2019 päätetyt (Kh 15.4.2019) henkilöstömenoleikkaukset vuoteen 2022 asti. Lakisääteinen koulukuljetus tulee toteutumaan, mutta kaikki muu koulupäivän aikainen oppilaiden kulkeminen linja-autoilla karsitaan minimiin. Iltapäivätoiminnan koko kaupungin yhteisiä liikunta- tai kulttuuritapahtumia ei järjestetä. Perusopetuksen tuntijako on talousarvioesityksessä säilytetty ennallaan valtakunnallisella lakisääteisellä minimitasolla 224 vuosiviikkotunnissa.

Koulujen henkilöstömäärän vähentäminen ei ole enää mahdollista ilman palveluverkkoratkaisuja. Lasten määrän vähetessä lasten kotioidontukeen varattua määrärahaa voidaan pienentää.

Koko sivistystoimen henkilöstön koulutukset ja niihin liittyvät matka- ja sijaiskulut on karsittu minimiin. Toteutetaan vain työn kannalta pakottavat ja virkaehtosopimuksen mukaiset koulutukset.

Lautakunnan käsiteltäväksi laadittu talousarvio on käsitelty aiemmin kaupungin johtoryhmässä.

Talousarvion laadintaohje esityslistaliite A.
Sivistystoimialan tulos ja tavoitekortit esityslistaliite B.
Käyttötalouden numero-osa tulosaluetasolta esityslistaliite C, mistä käy esille talousarvioesityksen muutos -%:t vuoden 2021 talousarvioon nähden.
Sivistystoimialan investointiesitys on esityslistaliite D.

Sivistystoimenjohtaja esittelee talousarvioesityksen kokouksessa.

(Valmistelu: sivistystoimenjohtaja Mikko Ripatti, 044 4174202, talousjohtaja Arja Petriläinen 044 417 4096)

Sivistystoimenjohtajan esitys:

Sivistyslautakunta esittää kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle hyväksyttäväksi sivistystoimen esityksen talousarvioksi vuodelle 2022 ja taloussuunnitelmaksi vuosille 2022-2025 liitteiden B-D mukaisesti.

Käsittely:

Tulos ja tavoitekortit, esityslistaliite B

350 Kulttuuripalvelut

Kulttuuripalvelujen tavoitekortin kohtaa 1.2. täydennettiin seuraavasti:

Tavoite 2022: Kulttuuritoimijoiden ja päättäjien vuoropuhelun lisääminen

Mittarit: Säännölliset kulttuurifoorumit ja aamukahvit

Päätös:

Puheenjohtaja totesi sivistyslautakunnan hyväksyneen Kulttuuripalvelujen tulos- ja tavoitekortin edellä mainitulla täydennyksellä.

Käsittely:

Käyttötalouden numero-osa, esityslistaliite C

Varapuheenjohtaja Heli Pitkänen teki seuraavan muutosesityksen:

"Ehdotan vuoden 2022 budjettiin 100 000 euroa lisäystä, jolla nostetaan perusopetuksen tuntijakoa valtakunnan keskitasolle. Korotuksella on suuri vaikutus nuorisomme hyvinvoinnille sekä jatkokoulutusmahdollisuuksille sekä kaupungin houkuttelevuuteen lapsiperheiden keskuudessa."

Jäsen Sanna Niemelä teki seuraavan muutosesityksen:

"Esitän, että sivistyslautakunta ottaa vakavasti kulttuuri- ja taidealan toimijoiden huolen ja korottaa kulttuuriavustuksia joka vuosi 50.000 euroa seuraavan valtuustokauden ajan eli neljä vuotta, alkaen ensi vuodesta. Savonlinna markkinoi itseään kulttuurikaupunkina, mutta se ei näy mitenkään rahassa, jolla taidetta ja kulttuuria tuemme."

Koronan kurituksen jälkeen on erittäin tärkeää osoittaa arvostuksemme luovan alan ammattilaisia kohtaan, jos haluamme pitää kuntamme elinvoimaisena ja houkuttelevana matkustuskohteena sekä asuinpaikkana. Näytetään, että Savonlinnan kaupunki on kuullut lukuisten yhdistysten ja yksityisten toimijoiden hädän ja näyttää sen myös toiminnassaan. Alas ajettu kulttuuritoiminta ja muualle karkaavat paikalliset taiteilijat ovat todella huonoa mainosta myös vetovoimaamme ajatellen. Pelkkä ooppera ei riitä, vaan tarvitsemme ympärivuotista matkailua ja siihen sisältöä. Jota meillä ei ole, jos ajamme ammattimaiset taiteentekijät pois. Taide ja kulttuuri ovat oikeaa työtä, joka elämänlaadun ja elämysten lisäksi myös luo työpaikkoja, joita meillä ei ole varaa menettää.”

Päätös: Puheenjohtaja totesi sivistyslautakunnan hyväksyneen käyttötalouden numero-osan yksimielisesti Heli Pitkäsen ja Sanna Niemelän muutosesityksillä.

Käsittely: **Investointiosa, esityslistaliite D**

Jäsen Markku Ihalainen teki muutosesityksen, jossa kirjastoauton hankinta, hyppytornin rakentaminen ja museoalusten korjaukset palautetaan investointiosaan sivistyslautakunnan alkuperäisen esityksen mukaisesti.

Investointiosaan palautetaan kirjastoauton hankinta 500 000 euroa, hyppytornin rakentaminen 30 000 euroa ja museoalusten korjaukset 70 000 euroa.

Päätös: Puheenjohtaja totesi sivistyslautakunnan hyväksyneen investointiosan yksimielisesti Markku Ihalaisen muutosehdotuksella.

Päätös: Sivistyslautakunta hyväksyy edellä esitetyt Tulos- ja tavoitekortit Kulttuuripalvelujen tavoitekorttiin tehdyllä täydennyksellä sekä Käyttötalouden numero-osan ja Investointiosan edellä mainituilla muutoksilla tehtyinä ja esittää vuoden 2022 talousarvion ja vuosien 2022-2025 taloussuunnitelman kaupunginhallituksen ja edelleen kaupunginvaltuuston hyväksyttäväksi.

Sivistystoimenjohtaja jätti päätökseen eriävän mielipiteen.

Toimenpiteet: Kaupunginhallitus

Monitoimihallin hankesuunnittelun käynnistäminen

SL § 139

Selostus:

Nykyinen paloasema vapautuu vuoden 2022 lopulla. Nykyisen rakennuksen purkaminen aiheuttaa arviolta n. 300 000 €:n kustannukset ja alaskirjaus n. 900 000 €:n kustannukset. Tiloihin on alustavasti suunniteltu monitoimihallia. Tällöin em. kustannuksilta vältyttäisiin.

Monitoimihallin tiloihin olisi mahdollista rakentaa pienempiä kokoon-
tumis- ja harrastetiloja ja suurempina kohteina hallissa voisi toimia
keilahalli ja skeittihalli. Monitoimihalli toimisi näin harrastepaikkana
useille eri ikäryhmille ja harrastajaryhmille.

Alustavien arvioiden mukaan monitoimihallin rakentaminen välineis-
toineen tulisi maksamaan n. 1,5 M€.

Toimintoja järjestämään kilpailutettaisiin yrittäjät ja tilat ja laitteet
vuokrattaisiin yrittäjille (vastaavia järjestelyjä on useissa kunnissa).

Kohteen hankesuunnitteluun ei ole varattu määrärahaa vuodelle
2022, mutta tekninen toimi pystyy tekemään hankesuunnittelun
omana työnään. Monitoimihallin rakentamiseen on mahdollista ha-
kea valtiolta liikuntapaikkarakentamisen avustusta.

(Valmistelu: vapaa-aikapäällikkö Simo Rätty, p.044 417 4221)

Sivistystoimenjohtajan esitys:

Sivistyslautakunta päättää esittää tekniselle lautakunnalle, että se
käynnistää monitoimihallin hankesuunnittelun selostusosan mukai-
sesti.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Toimenpiteet:

Tekninen lautakunta

Varhaiskasvatuksen esiopetuksen lukuvuosisuunnitelmat lukuvuonna 2021-2022

520/34.340/2021

SL § 140

Selostus:

Esiopetuksen opetussuunnitelman mukaisesti päiväkotit laatii opetussuunnitelmaan perustuvan vuosittaisen suunnitelman.

Lukuvuosisuunnitelmassa kuvataan mm. kasvatuksen ja opetuksen painopistealueet, toimintakulttuurin kehittäminen, esioppilaan ja huoltajien osallisuuden vahvistaminen, oppimisympäristöt ja työtavat sekä arviointi.

Päiväkotien laatimissa lukuvuosisuunnitelmissa kasvatuksen ja oppimisen painopistealueita ovat lasten leikkiminen, liikkuminen, retkeily ja tutkiminen lähiluonnossa sekä rakennetussa ympäristössä.

Eriyisenä painopistealueena on tutkin ja toimin ympäristössäni – oppimisen alue.

Esiopetusryhmissä jatkuu varhennetun englannin kielen oppiminen.

Lasten vertaisoppiminen vuorovaikutuksessa toisten kanssa sekä toiminnallinen oppiminen ovat keskeisiä oppimisen menetelmiä esiopetuksessa.

Esiopetuksessa on käytössä monipuoliset työtavat ja oppimisympäristöt ovat hyvin laajoja ja niitä muokataan yhdessä lasten kanssa. Lapset toimivat usein pienryhmissä ja toteuttavat erilaisia projekteja.

Toimintakulttuurin kehittämisessä jatkuu ProVaka-ohjelma (positiivisesti ryhmässä oppiva varhaiskasvatus), jonka mukaan toiminnan lähtökohtana on kasvattajien hyvä käyttäytyminen, mikä toimii mallina lapsille. Selkeät käyttäytymisodotukset ohjaavat hyvään käytökseen, jota vahvistetaan positiivisella palautteella. Lapsille opetetaan sosiaalisia käyttäytymistaitoja.

Lasten osallisuus otetaan huomioon kuulemalla lasten mielipiteitä päiväohjelman suunnittelussa ja toteutuksessa sekä perustoiminoissa. Huoltajien osallisuutta vahvistetaan laatimalla yhdessä esioppilaalle hänen oppimissuunnitelmansa.

Arvioinnin kohteena ovat esioppilaan oppiminen, työskentelytavat ja käyttäytyminen. Lasten itsearvioinnin edellytyksiä kehitetään vähitellen ja heitä ohjataan pohtimaan yhteisten tehtävien onnistumista.

Kasvattajat arvioivat omaa toimintaansa ja opetussuunnitelman toteutumista säännöllisesti.

Lukuvuosisuunnitelmat ovat pöytäkirjaliitteenä A ja niiden yksityiskohdista voi tarvittaessa ottaa yhteyttä päiväkodinjohtajaan.

(Valmistelu: varhaiskasvatuspäällikkö Anna-Liisa Sairanen, 044 417 4303)

Sivistystoimenjohtajan esitys:

Sivistyslautakunta päättää hyväksyä esiopetuksen lukuvuosisuunnitelmat lkv 2021 - 2022.

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

Tiedoksi: Päiväkodit

Varhaiskasvatuksen kaksivuotisen esiopetuksen lukuvuosisuunnitelmat lukuvuonna 2021-2022

520/34.340/2021

SL § 141

Selostus:

Kaksivuotisen esiopetuksen opetussuunnitelman mukaisesti kokeilupäiväkoti laatii opetussuunnitelmaan perustuvan vuosittaisen suunnitelman.

Lukuvuosisuunnitelmassa kuvataan mm. kasvatuksen ja opetuksen painopistealueet, toimintakulttuurin kehittäminen, esioppilaan ja huoltajien osallisuuden vahvistaminen, oppimisympäristöt ja työtavat sekä arviointi.

Kaksivuotisessa esiopetuksessa korostuvat lapsilähtöisyys ja lapsen mahdollisuus oppia omassa tahdissaan kaikessa rauhassa.

Kaksivuotisen esiopetuksen kasvatuksen ja opetuksen painopistealueena on matemaattisten taitojen kehittäminen ja tutkiva oppiminen. Matemaattisen oppimisen osa-alueet huomioidaan arkisissa tilanteissa, leikissä ja kaikessa toiminnassa.

Kokeilupäiväkotien laatimissa lukuvuosisuunnitelmissa kasvatuksen ja oppimisen painopistealueita ovat lasten leikkiminen, liikkuminen, retkeily ja tutkiminen lähiluonnossa sekä rakennetussa ympäristössä.

Lasten vertaisoppiminen vuorovaikutuksessa toisten kanssa sekä toiminnallinen oppiminen ovat keskeisiä oppimisen menetelmiä kaksivuotisessa esiopetuksessa.

Esiopetuksessa on käytössä monipuoliset työtavat ja oppimisympäristöt ovat hyvin laajoja ja niitä muokataan yhdessä lasten kanssa. Lapset toimivat pienryhmissä ja toteuttavat erilaisia projekteja.

Toimintakulttuuria kehitetään ProVaka-ohjelman (positiivisesti ryhmässä oppiva varhaiskasvatus) avulla. Toiminnan lähtökohtana on kasvattajien hyvä käyttäytyminen, mikä toimii mallina lapsille. Selkeät käyttäytymisodotukset ohjaavat hyvään käytökseen, jota vahvistetaan positiivisella palautteella. Lapsille opetetaan sosiaalisia käyttäytymistaitoja.

Lasten osallisuus otetaan huomioon kuulemalla lasten mielenkiinnon kohteita sekä mielipiteitä päiväohjelman

suunnittelussa ja toteutuksessa sekä perustoiminnoissa. Huoltajien osallisuutta vahvistetaan laatimalla yhdessä esioppilaalle hänen oppimissuunnitelmansa.

Arvioinnin kohteena ovat esioppilaan oppiminen, työskentelytavat ja käyttäytyminen. Lasten itsearvioinnin edellytyksiä kehitetään vähitellen ja heitä ohjataan pohtimaan yhteisten tehtävien onnistumista. Kasvattajat arvioivat omaa toimintaansa ja opetussuunnitelman toteutumista säännöllisesti.

Lukuvuosisuunnitelmat ovat pöytäkirjaliitteenä A ja niiden yksityiskohdista voi tarvittaessa ottaa yhteyttä päiväkodinjohtajaan.

(Valmistelu: varhaiskasvatuspäällikkö Anna-Liisa Sairanen, 044 417 4303)

Sivistystoimenjohtajan esitys:

Sivistyslautakunta päättää hyväksyä kaksivuotisen esiopetuksen lukuvuosisuunnitelmat lkv 2021 - 2022.

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

Tiedoksi: Päiväkodit

Perusopetuksen koulujen lukuvuosisuunnitelmat lukuvuonna 2021-2022

521/41.411/2021

SL § 142

Selostus:

Perusopetusasetuksen (9§) mukaan opetuksen järjestäjän tulee laatia lukuvuosittain opetussuunnitelmaan perustuva suunnitelma, jossa määrätään opetuksen yleisestä järjestämisestä, opetustunneista ja opetuksen yhteydessä järjestettävästä muusta toiminnasta sekä työajoista, koulun ulkopuolella annettavasta opetuksesta sekä muista tarpeellisista opetuksen järjestämiseen liittyvistä asioista.

Kunkin perusopetuksen koulun osalta tiedot on koottu seuraavien otsikoiden alle:

Koulun tiedot

Koulun oppilasmäärät ja ryhmäkoot luokkatasoittain sekä ryhmien määrä ja ryhmän keskikoko.

Tuntikehyksen jakautuminen

Sivistystoimenjohtajan hyväksymä tuntikehys, yleisopetus (= luokkatunnit), erityisopetus, hanketunnit, kielipolku jos on, erityistehtävät, kiinteä tukiopetus, tunnit, jotka jäävät tässä vaiheessa käyttämättä sekä tuntikehyksen yli menevät tunnit)

Kasvatuksen ja opetuksen painopistealueet

Koulujen yhteiset painopistealueet ovat kuluvana lukuvuonna Koronasta toipuminen /koronatilanteeseen sopeutuminen, uusi normaali (L3 Arjen taidot, Itsestä huolehtiminen) ja yhteisöllisyys. Lisäksi kohtaan on kirjattu koulun omat lukuvuoden painopistealueet

Koulun ulkopuolella annettava opetus

Koulun kerhot ja toteutettavat retket ja leirikoulut

Toiminnan arviointi

Koulun toiminnan arviointia, arvioinnin painopistealueet, arvioinnin kehittämisen suunnittelu ja seuranta

Koulun kehittäminen

Kehittämisryhmän toiminta, vararehtorin/apulaisrehtorin toimenkuva, oppilaskunnan toiminta ja tukioppilastoiminta

Yhteistyö kotien ja muiden tahojen kanssa

Osiossa määritellään koulukohtaisesti kodin, muiden tahojen ja koulun välillä toteutettavan yhteistyön muodot

Oppilashuollon käytännöt

Osioon on kirjoitettu kuinka opiskelijahuolto on koulussa järjestetty

Koulutyön yleinen järjestäminen

Kirjattu tai linkitetty koulun järjestyssäännöt ja koulun päivänavauskäytännöt

Varautuminen poikkeusoloihin ja etäopetuksen järjestäminen

Opetuksen, ohjauksen ja oppilashuollon järjestäminen mahdollisen etäopetusjakson aikana.

Esiopetuksen järjestäminen

Koulussa järjestettävä esiopetus tai tieto missä alueen esiopetus järjestetään.

Henkilöstön kouluttautuminen

Opettajien veso-koulutus sekä koulukohtainen koulutussuunnitelma

Perusopetuksen lukuvuosisuunnitelmat ovat pöytäkirjaliitteenä A ja niiden yksityiskohdista voi tarvittaessa ottaa yhteyttä ao. koulun rehtoriin/koulunjohtajaan.

(Valmistelu: koulujen rehtorit ja koulunjohtajat, koulusuunnittelija Merja Leppänen, p. 044 417 4201)

Sivistystoimenjohtajan esitys:

Sivistyslautakunta päättää hyväksyä perusopetuksen koulujen lukuvuosisuunnitelmat lukuvuodelle 2021-2022.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Tiedoksi:

Perusopetuksen koulut

Lukioiden lukuvuosisuunnitelmat lukuvuonna 2021-2022

522/41.411/2021

SL § 143

Selostus:

Lukioasetuksen (3§) mukaan koulutuksen järjestäjän tulee laatia vuosittain opetussuunnitelmaan perustuva suunnitelma, jossa määrätään opetuksen yleisestä järjestämisestä, opetustunneista ja opetuksen yhteydessä järjestettävästä muusta toiminnasta, työajoista, koulutuksen järjestäjän yhteistyöstä muiden koulutuksen järjestäjien kanssa, koulutuksen hankkimisesta muulta koulutuksen järjestäjältä sekä muulta yhteisöltä tai säätiöltä, itsenäisestä opiskelusta sekä muista tarpeellisista opetuksen järjestämiseen liittyvistä asioista.

Lukioiden otsikot ovat seuraavat:

Koulun tiedot

koulun oppilasmäärät ja ryhmäkoot luokkatasoittain sekä ryhmien ja ryhmän keskikoko

Tuntikehyksen jakautuminen

Sivistystoimenjohtajan hyväksymä tuntikehys, yleisopetus (= luokkatunnit), erityisopetus, hanketunnit, kielipolku, erityistehtävät, kiinteä tukiopeutus, tunnit, jotka jäävät tässä vaiheessa käyttämättä sekä tuntikehyksen yli menevät tunnit)

Kasvatuksen ja opetuksen painopistealueet**Yhteistyö muiden oppilaitosten kanssa**

Yhteistyö toisen lukion kanssa, toisen asteen oppilaitosten, ammatikorkeakoulun sekä muiden kulttuuri- ja vapaa-aikatoimijoiden kanssa

Hankkeet ja kansainvälinen toiminta**Toiminnan arviointi**

Koulun toiminnan arviointia, arvioinnin painopistealueet, arvioinnin kehittämisen suunnittelu ja seuranta

Koulun kehittäminen

Kehittämisyhmän toiminta, apulaisrehtorin työnkuva ja kuvattu opiskelijakunnan - ja tutortoimintaa

Opiskelijahuollon käytänteet

Opiskelijahuollon järjestelyt ja käytänteet koulussa

Koulutyön yleinen järjestäminen

Koulun järjestyssäännöt ja kuinka opintojen ohjaus järjestetään

Varautuminen poikkeusoloihin ja etäopetuksen järjestäminen

Opetuksen, ohjauksen ja oppilashuollon järjestäminen mahdollisen etäopetusjakson aikana

Tieto- ja viestintätekniikan kehittäminen

Tietotekniikkaan liittyvä toiminta ja sen kehittämistä

Henkilöstön kouluttautuminen

Opettajien veso-koulutuspäivä sekä koulukohtainen koulutussuunnitelma

Lukioiden lukuvuosisuunnitelmat ovat pöytäkirjaliitteenä A ja niiden yksityiskohdista voi tarvittaessa ottaa yhteyttä ao. koulun rehtoriin.

(Valmistelu lukioiden rehtorit, koulusuunnittelija Merja Leppänen puh. 044 417 4201)

Sivistystoimenjohtajan esitys:

Sivistyslautakunta päättää hyväksyä lukioiden lukuvuosisuunnitelmat lukuvuodelle 2021-2022.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Tiedoksi:

Lukiot

Iltapäivätoiminnan vuoden 2021 avustuksen 2. osan jakaminen

5/02.025/2021

SL § 144

Selostus: Iltapäivätoimintaa avustettuna toimintana järjestävät Savonlinnan 4H yhdistys ja Savonlinnan seurakunta.

Talousarviossa päätetään vuosittainen avustettava summa. Vuoden 2021 talousarviossa on avustuksena jaettavaksi päätetty 278 000 €.

Vuoden 2021 avustuksesta ensimmäinen osa, yht. 240 000 € on jaettu 21.1.2021 § 15. Avustuksesta menee ruokapalveluun sisäisillä siirtoina välipalan osuus, jonka on v. 2021 arvioitu olevan n. 24 000 €. Jaettavaksi jää vielä n. 14 000 €.

Savonlinnan seurakunnan ja Savonlinnan 4H yhdistyksen kanssa on sovittu, että 2. osassa jaetaan Savonlinnan seurakunnalle 4 000 € ja Savonlinnan 4H yhdistykselle 8 000 € eli yhteensä 12 000 €. Jaettavaksi v. 2022 jää vielä n. 2 000 €.

Toimivalta: Hallintosääntö 4 luku 5 §

(Valmistelu: päiväkodinjohtaja Satu Pitkonen, p. 044 417 4309)

Sivistystoimenjohtajan esitys:

Sivistyslautakunta päättää jakaa iltapäivätoiminnan vuoden 2021 avustuksesta 2. osan seuraavasti:

Savonlinnan seurakunta 4 000 euroa

Savonlinnan 4H yhdistys 8 000 euroa

Sivistyslautakunta päättää delegoida vuoden 2021 lopun jakamattoman avustuksen jakamisen sivistystoimenjohtajan päätettäväksi.

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

Toimenpiteet: Savonlinnan seurakunta
Savonlinnan 4H-yhdistys ry

Sivistyslautakunnalle osoitettu huoltajien kirje lapsen iltapäiväkerhon maksusta

SL § 145

Selostus: Perusopetuksen erään ensimmäisen luokan oppilaan huoltajat ovat lähettäneet sivistyslautakunnalle kirjeen 7.10.2021, jossa he kysyvät perustetta iltapäiväkerhon maksun perimiseen elokuulta, vaikka lapsi ei ole ollut läsnä iltapäiväkerhossa elokuussa.

Kirje on luettavissa luottamushenkilöiden extranetissa.

Sivistyslautakunta on käsitellyt maksuperusteet 17.12.2015 § 258. Maksuperusteet tarkistetaan loppuvuonna 2021.

Sivistyslautakunnan voimassa oleva päätös iltapäivätoiminnan maksuista on esityslistaliitteenä A.

Sivistystoimenjohtajan esitys:

Sivistyslautakunta merkitsee asian tiedoksi.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Tiedoksi:

Kirjeen lähettäneet huoltajat

Opettajavirkojen lakkauttamiset vuonna 2021

523/05.051/2021

SL § 146

Selostus:

Alla olevat sivistystoimen luokanopettajan virat, lehtorin virat, erityisopettajan virka, erityisluokanopettajan virka ovat jääneet avoimiksi, eikä virkojen täytölle ole perusteita, joten ne tulee lakkauttaa tarpeettomina.

Anttolan koulu
10157 luokanopettaja

Kallislahden koulu
40014 luokanopettaja

Kellarpellon koulu
40016 luokanopettaja

Kerimäen koulu
10184 po:n ja lukion yht. biologian ja maantiedon lehtori
10187 po:n ja lukion yht. fysiikan ja kemian lehtori
10171 luokanopettaja

Mertalan koulu
40168 englannin ja toisen kotim. kielen lehtori
40254 tyttöjen käsityön lehtori

Nojanmaan koulu
40051 luokanopettaja

Nätkin koulu
40059 luokanopettaja

Punkaharjun koulu
10229 erityisopettaja

Talvisalon koulu
40225 biologian ja maantiedon lehtori

Savonlinnan aikuislukio
40606 Lukion ja po:n yht. engl. ja ruotsin kielen lehtori

Lyseon lukio
40201 Lyseon lukion biol. ja maant. lehtori
40602 Lyseon lukion biol. ja maant. lehtori

Taidelukio
40592 Taidelukion ruotsin kielen lehtori

(Valmistelu: sivistystoimenjohtaja Mikko Ripatti, p. 044 417 4200 ja toimistosihteeri Sari Hyvönen, p. 044 417 4212)

Sivistystoimenjohtajan esitys:

Sivistyslautakunta päättää lakkauttaa 1.10.2021 lukien seuraavat täyttämättä olevat tarpeettomat
- luokanopettajan virat nrot: 10157, 40014, 40016, 10171, 40051 ja 40059
- erityisopettajan virka nro 10229
- lehtorin virat nrot: 10184, 10187, 40168, 40254, 40225, 40606, 40201, 40602, 40592

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

Tiedoksi: Ko. koulut
Henkilöstöhallinto/vakanssit
Sivistysvirasto/Minna Rautiainen
Sivistysvirasto/Sari Hyvönen

Toimenpiteet: Sivistysvirasto

Ero nuorisovaltuustosta

315/40.400/2021

SL § 147

Selostus: Nuorisovaltuuston jäsen Nea Mäkilä on toimittanut 15.10.2021 sivistyslautakunnalle eroilmoituksen:

"Hei, olen Nea ja haluan erota nuorisovaltuustosta koska olen muuttanut."

Sivistyslautakunta on päätöksellään 17.9.2020 § 154 valinnut Savonlinnan nuorisovaltuustoon yhteensä kolmetoista (13) edustajaa. Nea Mäkilän eroamisen jälkeen nuorisovaltuustossa on yhteensä 11 edustajaa.

Nuorisovaltuuston toimintasääntö 4 § Jäsenten valitseminen kesken kauden eronneiden tilalle:

"Mikäli valtuutettu pyytää eroa nuorisovaltuustosta kesken kauden, otetaan tilalle ensisijaisesti varajäsen. Mikäli varajäsen kieltäytyy, tai sellaista ei ole, saa nuorisovaltuusto itse täydentää valtuustokoonpanon. Ensisijaisesti kysytään edustusta oppilaitoksesta, josta eronnut on paikkansa saanut, mutta mikäli kyseisestä koulusta ei löydy kiinnostuneita, voidaan paikka antaa minkä tahansa koulun edustajalle".

(Valmistelu: toimistosihteeri Leena Muhonen, p. 044 417 4205)

Sivistystoimenjohtajan esitys:

Sivistyslautakunta päättää myöntää Nea Mäkilälle eron 26.10.2021 lukien nuorisovaltuuston jäsenyydestä.

Uuden jäsenen valitseminen kesken kauden eronneen jäsenen tilalle tulee suorittaa nuorisovaltuuston toimintasäännön 4 §:n mukaisesti.

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

Tiedoksi: Nea Mäkilä
Nuorisovaltuusto

Toimenpiteet: Sivistysvirasto

Sivistyslautakunnan jäsenten esille ottamat asiat

SL § 148

Lautakunnan esille ottamia kirjattavia asioita ei ollut.

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kuntalain 136 §:n mukaan seuraavista päätöksistä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätökset koskevat vain valmistelua eikä täytäntöönpanoa:

§:t 130-139, 145, 148

Kuntalain 134 §:n 1 momentin mukaan kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, johon voidaan hakea muutosta oikaisuvaatimuksin. Luettelo näistä päätöksistä sisältyy kohtaan ”oikaisuvaatimusohjeet”.

Kuntalain 133 §:stä johtuen muutosta ei saa hakea oikaisuvaatimuksin, koska päätökseen voidaan hakea muutosta hallintovalituksin Itä-Suomen hallinto-oikeudelta. Luettelo näistä päätöksistä sisältyy kohtaan ”hallintovalitukset”.

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Päätökseen tyytymätön kunnan jäsen ja se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa, voi tehdä seuraavien päätösten osalta kirjallisen oikaisuvaatimuksen

§:t 140-144, 146, 147

Oikaisuvaatimus tulee osoittaa sivistyslautakunnalle ja toimittaa Savonlinnan sivistysvirastoon osoitteella Olavinkatu 27, 57130 Savonlinna, sähköposti: sivistys.virasto@savonlinna.fi,

14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Tiedoksianto

Pöytäkirja on pidetty yleisesti 27.10.2021 nähtävänä Savonlinnan kaupungin internet-sivuilla www.savonlinna.fi/paatoksenteke ja sivistysvirastossa klo 12.00-15.00.

Todistaa viran puolesta

Leena Muhonen
toimistosihteer

